



COMUNE DI PORTO TORRES

(PROVINCIA DI SASSARI)

Area Ambiente, protezione civile, polizia locale

* * * * *

BANDO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 158 STALLI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI COMMERCIO
SU AREA PUBBLICA NELL'AMBITO DELLA FIERA DI SAN GAVINO – ANNO 2026.

* * * * *

IL DIRIGENTE

IN ESECUZIONE alla Determinazione Dirigenziale n. 983 del 17/04/2026, con la quale è stato approvato il Bando Pubblico “*per l’assegnazione di n. 158 stalli per l’esercizio dell’attività di commercio su area pubblica nell’ambito della Fiera di San Gavino – Anno 2026*”, che si svolgerà durante la Festa dei Santi Martiri Turritani;

VISTO il *Regolamento Comunale Unico per la disciplina dell’occupazione, dell’esposizione e dell’utilizzo del suolo pubblico*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 14/05/2024, il quale prevede che, in occasione dei festeggiamenti in onore dei Santi Martiri Turritani, venga istituita un’area dedicata al commercio su area pubblica denominata Fiera di San Gavino e che vengano assegnati, tramite bando pubblico, gli stalli destinati a tale attività;

DATO ATTO che l’art. 160, del “*Regolamento Comunale unico per la disciplina dell’occupazione, dell’esposizione e dell’utilizzo del suolo pubblico*”, disciplina la localizzazione e le caratteristiche della Fiera di San Gavino e stabilisce, che gli spazi individuati per lo svolgimento del commercio su area pubblica, somministrazione alimenti e bevande e promozione del territorio sono compresi nell’area cittadina, la cui precisa ubicazione ed il numero degli stalli destinati al commercio ed alla somministrazione, verranno annualmente individuati, tramite Delibera di Giunta.

DATO ATTO che le aree così individuate ed il numero degli stalli, verranno resi noti nell’apposito bando pubblico.

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 27/03/2026, avente ad oggetto “*Festha Manna 2026. Linee d’indirizzo per l’organizzazione e gestione delle attività*”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 15/04/2026, con la quale sono state fissate le linee di indirizzo per lo svolgimento dell’attività di commercio su area pubblica nell’ambito della Fiera di San Gavino – anno 2026, in conformità all’art. 160 - *Regolamento Comunale Unico per la disciplina*



dell'occupazione, dell'esposizione e dell'utilizzo del suolo pubblico, il quale stabilisce che gli stalli in argomento debbano essere ubicati secondo la planimetria unita al presente bando per farne parte integrante e sostanziale, denominata “ALLEGATO A - PIANTINA 158 STALLI COMMERCIO 2026” e secondo le prescrizioni in essa contenute;

VISTA la Legge Regione Sardegna n. 5 del 18 Maggio 2006 avente come oggetto “Disciplina generale delle attività commerciali” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO l'art. 4, comma 2, lett. h), del D. Lgs. 114 del 31 marzo 1998 concernente “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59” ed in particolare la parte relativa alla vendita dei prodotti del proprio ingegno a carattere creativo;

VISTA l'intesa del 5 luglio 2012 della Conferenza Unificata, come attuati dal paragrafo 2 del Documento unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 24.01.2013, prot. 13/009/CR11/C11;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n° 53/15 del 20.12.2006 e la Delibera n° 15/15 del 19.04.2007;

VISTA la necessità di disciplinare l'attività del commercio su area pubblica che ha luogo durante i tradizionali festeggiamenti in occasione dei SS. Martiri Turrítani;

RITENUTO, per quanto su esposto, di dover procedere alla emanazione del bando pubblico per l'assegnazione di n. 158 stalli per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica nell'ambito della Fiera di San Gavino che si svolgerà durante i festeggiamenti dei Santi Martiri Turrítani - anno 2026;

RENDE NOTO

che è indetto **il bando pubblico per l'assegnazione di n. 158 stalli per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica nell'ambito della Fiera di San Gavino**, che si svolgerà durante i festeggiamenti in onore dei Santi Martiri Turrítani ricadenti il sabato precedente alla Pentecoste, la domenica della Pentecoste ed il lunedì successivo, che quest'anno ricadono **nei giorni 23, 24 e 25 Maggio 2026**.

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio e nel sito istituzionale del Comune di Porto Torres per **non meno di 7 (sette) giorni consecutivi**;

Gli stalli destinati alla Fiera di San Gavino sono Classificati come segue:

- settore merci alimentari con trasformazione e/o la manipolazione di alimenti (ALIM);
- settore merci alimentari senza trasformazione e/o la manipolazione di alimenti (TOAL);
- settore merci varie non alimentare (MEVA);
- settore opere del proprio ingegno (INGE);
- somministrazione alimenti e bevande a mezzo autobar (SOAB);
- somministrazione alimenti e bevande arrostitori (ARRO);

Il numero totale degli stalli destinati allo svolgimento dell'attività di commercio su area pubblica nell'ambito della Fiera di San Gavino – anno 2026, debba per un **numero complessivo di 158 stalli**, indicati nella planimetria denominata “ALLEGATO A - PIANTINA 158 STALLI COMMERCIO 2026”, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale e suddivisi per ogni tipologia nel seguente modo:

- **n. 7 stalli di 21,00 mq.** (m. 7 x m. 3) per il settore merci alimentari (ALIM), stalli riservati esclusivamente per il settore commercio con manipolazione di alimenti, indicati nelle planimetrie con **colore azzurro** e sigla “ALIM”;



- **n. 28 stalli di 21,00 mq** (m. 7 x m. 3) per il settore commercio torrone/alimentari (TOAL). E' vietata la trasformazione e/o la manipolazione di alimenti, indicati nelle planimetrie con **colore azzurro** e sigla "TOAL";
- **n. 28 stalli di 9,00 mq.** (m. 3 x m. 3) per il settore opere del proprio ingegno (INGE), indicati nelle planimetrie con **colore verde acido** e sigla "IN";
- **n. 77 stalli di 21,00 mq.** (m. 7 x m. 3) per il settore merci varie non alimentare (MEVA), indicati nelle planimetrie con **colore arancione** e sigla "M";
- **n. 13 stalli di 21,00 mq.** (m. 7 x m. 3) per il settore somministrazione alimenti e bevande con autobar, indicati nelle planimetrie con **colore giallo** e sigla "SOAB"; così come indicato nella piantina allegata, **n. 7 dei 13 SOAB** totali, avranno anche uno spazio di **14 mq.** (m. 7 x m. 2) destinati per l'occupazione di tavolini e sedie e da posizionarsi frontalmente ad essi;
- **n. 5 stalli di 21,00 mq.** (m. 7 x m. 3) più un ulteriore spazio di **14 mq.** (m. 7 x m. 2) per la disposizione di tavolini e sedie, per il settore somministrazione alimenti e bevande arrostitori, indicati nelle planimetrie con **colore rosso** e sigla "ARRO".

Il concessionario degli stalli destinati all'attività di commercio in argomento, **dovrà rispettare e attenersi alle prescrizioni in termini di posizione, distanza tra gli stalli, superficie e conduzione della concessione** così come indicato nelle note contenute nelle singole e specifiche tavole di cui si compone il succitato **ALLEGATO A – PIANTINA 158 STALLI COMMERCIO 2026** e nelle relative concessioni.

CATEGORIE AMMESSE

- titolari di autorizzazione al commercio su area pubblica di cui all'art. 15 della L. R. 18.05.2006, n° 5 anche se rilasciata da Comuni di altre Regioni italiane;
- titolari di attività di somministrazione alimenti e bevande su area pubblica;
- imprenditori agricoli iscritti alla camera di commercio;
- artigiani;
- artisti e produttori di opere dell'ingegno creativo;

Il soggetto richiedente deve possedere e dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., quanto riportato nella domanda di cui all'allegato modello A1.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, in bollo da € 16,00, dovrà essere redatta utilizzando **gli allegati modello A1 e A2** al presente bando, corredata da tutta la necessaria documentazione e sottoscritta dal richiedente, dovrà essere indirizzata al Comune di Porto Torres – Comando di Polizia Locale – piazza Walter Frau n. 2 – 07046 Porto Torres (SS), e trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: polizia.municipale@pec.comune.porto-torres.ss.it.

NON E' CONSENTITA LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE CON ALTRE MODALITA' (CARTACEA, MAIL ECC.) E LE STESSE VERRANNO RIFIUTATE SENZA ALCUNA FORMALIZZAZIONE

NELL'OGGETTO DELLA PEC DOVRÀ ESSERE RIPORTATA LA SEGUENTE DICITURA:



“DOMANDA PER L’ASSEGNAZIONE DI N. 158 STALLI PER L’ESERCIZIO DELL’ATTIVITA’ DI COMMERCIO IN AREA PUBBLICA IN OCCASIONE DELLA FIERA DI SAN GAVINO – ANNO 2026”

Le domande dovranno pervenire, **pena l’esclusione, entro e non oltre il giorno 27 Aprile 2026 alle ore 23:59.**

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute in data antecedente alla pubblicazione del bando od oltre il termine di scadenza.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell’oggetto da parte del concorrente, né per eventuali disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande dovranno contenere i seguenti elementi ESSENZIALI:

- Dati anagrafici del titolare e estremi dell'azienda (partita IVA, ecc.) (All. A1);
- Dichiarazione di assolvimento dell’imposta di Bollo (Allegato A2);
- Autocertificazione di cui all’Allegato A3 e A4;
- Copia dell'autorizzazione al Commercio su area pubblica o della DUAAP/DUA (numero, data ed Ente che ha provveduto al rilascio);
- Documentazione attestante l'anzianità di partecipazione alla manifestazione;
- Estremi del numero di iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio o copia di visura Camerale aggiornata;
- libretto di circolazione del mezzo (camion bar), che l’operatore utilizzerà nei giorni della fiera (**requisito obbligatorio** per la categoria dei SOAB camion bar);

I partecipanti dovranno indicare, in ordine di preferenza, tutti gli stalli della propria tipologia per i quali intendono inoltrare richiesta. Qualora non venissero indicati, si procederà ad assegnare d’ufficio lo stallo disponibile in ordine di numerazione.

CAUSA DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA

Verranno escluse le domande:

1. presentate oltre il termine di scadenza;
2. prive anche di uno solo degli elementi essenziali suindicati;
3. presentate con files in formato diverso dal PDF;
4. prive di:
 - firma del richiedente;
 - copia del documento di identità e del permesso di soggiorno in corso di validità o eventuale versamento per richiesta rinnovo (quest’ultimo solo per i richiedenti aventi nazionalità extra-comunitaria);
 - Trasmissione della dichiarazione di assolvimento dell’imposta di Bollo (Allegato A2), con entrambe le marche da bollo da € 16,00;
 - indirizzo PEC presso cui inviare eventuali comunicazioni e/o concessione;
 - copia del titolo abilitativo all’esercizio del commercio su area pubblica di tipo “A” o di tipo “B”.



NON SONO AMMESSI, INOLTRE, I SOGGETTI CHE HANNO DEBITI PENDENTI CON L'AMMINISTRAZIONE PER MANCATO PAGAMENTO DELLA TOSAP/ CANONE UNICO.

L'esclusione verrà comunicata agli interessati tramite la pubblicazione del provvedimento di approvazione delle varie graduatorie all'albo pretorio e sul sito istituzionale senza ulteriore comunicazione personale.

GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria delle domande ammesse sarà stilata secondo le risultanze dell'istruttoria eseguita sulla base di quanto contenuto nell'art. 160 del “*Regolamento Comunale Unico per la disciplina dell'occupazione, dell'esposizione e dell'utilizzo del suolo pubblico*” e si applicheranno i seguenti criteri di valutazione:

a) criterio della maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, in cui sono comprese:

1. l'anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

In base all'anzianità sono attribuiti i seguenti punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50
- anzianità di iscrizione oltre i 10 anni = punti 60.

2. Per gli operatori non professionisti (hobbisti, operatori del proprio ingegno, associazioni, ecc...), l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare dell'autorizzazione/DIA/SCIA al momento della pubblicazione del bando.

b) anzianità acquisita nella fiera a cui si riferisce la selezione:

1. si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** per il soggetto effettivamente titolare della concessione di uno stallo rilasciata nell'anno precedente ossia che abbia effettivamente occupato il suolo pubblico, così come risultante dalla documentazione agli atti dell'ufficio;
2. si attribuisce un ulteriore punteggio sulla base del numero delle presenze effettive dell'operatore in fiera, risultante dalla documentazione agli atti dell'ufficio, nel seguente modo:
 - presenza da 0 a 1 anno = punti 0;
 - presenza da 2 a 5 anni = punti 40;
 - presenza da 6 anni a 10 anni = punti 50;
 - presenza oltre i 10 anni = punti 60.

In caso di parità del punteggio totale, la domanda è valutata in base alla maggior anzianità, come valore assoluto, di esercizio dell'attività d'impresa per il commercio su aree pubbliche o di titolarità di Autorizzazione/DIA/SCIA/DUA per gli operatori non professionisti.



In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà all'assegnazione della posizione sulla base dell'ordine di presentazione della domanda.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla vigente normativa ed in particolare al vigente testo della Legge Regionale Sardegna 5/2006 e ss.mm.ii., alla legislazione di settore ed al Regolamento Comunale in materia di commercio su aree pubbliche, per la parte non in contrasto con la normativa vigente.

SCRUTINIO DELLE ISTANZE

Il Responsabile del Procedimento, sulla base delle risultanze dell'istruttoria delle istanze, stila la graduatoria provvisoria, provvedendo a comunicarla ai vincitori ed agli esclusi mediante la pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente; provvede altresì all'assegnazione delle aree oggetto del bando a favore dei soggetti che risultano aver conseguito il punteggio maggiore, assegnando loro gli stalli secondo **le preferenze da loro stessi indicate nell'allegato A1.**

Eventuali opposizioni alla graduatoria di cui sopra, possono essere fatte pervenire entro e non oltre il terzo giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria e, valutate le opposizioni pervenute, si provvederà a redigere e pubblicare la graduatoria definitiva. Qualora nei termini di cui sopra non pervenga alcuna osservazione, la graduatoria provvisoria sarà considerata definitiva.

LA CONSEGNA DELLE CONCESSIONI È SUBORDINATA:

1. alla consegna dell'attestazione del versamento relativo al Canone Unico Patrimoniale Temporaneo da effettuarsi, ai sensi della Legge 120/2020 di conversione del D. L. 76/2020, attraverso il sistema di pagamenti elettronici **PagoPA**, raggiungibile all'indirizzo <https://comune.porto-torres.ss.it/it/amministrazione/documenti-dati/documento-pubblico/PagoPA-00001/> - [Accedi al servizio per i pagamento dei tributi e pagamenti spontanei dei sottoindicati servizi - Pagamenti spontanei - paga con PagoPa - canone unico patrimoniale temporaneo - fiere e festeggiamenti](#), secondo il suddetto percorso sulla base delle tariffe disposte nella D.G.C. n. 184 del 21/10/2024:



TARIFFE CANONE OCCUPAZIONE TEMPORANEO				
Tipologia di occupazione	FIERE E FESTEGGIAMENTI			
CATEGORIA	PRIMA			
TARIFFA - fino a 14 giorni ALIMENTARI	€ 0,79			
TARIFFA - fino a 14 giorni NON ALIMENTARI	€ 0,73			
causale:	stallo - Fiera di San Gavino 2026			
GIORNI OCCUPAZIONE	IMPORTO			
	TAVOLINI	SOAB – ARRO - TOAL - ALIM	INGE	MEVA
	MQ 14	MQ 21	MQ 9	MQ 21
1	€ 11,00	€ 17,00	€ 7,00	€ 15,00
2	€ 22,00	€ 33,00	€ 13,00	€ 31,00
3	€ 33,00	€ 50,00	€ 20,00	€ 46,00

2. alla consegna dell'attestazione del versamento dei diritti di istruttoria da effettuarsi, ai sensi della Legge 120/2020 di conversione del D. L. 76/2020, attraverso il sistema di pagamenti elettronici **PagoPa**, raggiungibile all'indirizzo <https://comune.porto-torres.ss.it/it/amministrazione/documenti-dati/documento-pubblico/PagoPA-00001/> - Accedi al servizio per i pagamento dei tributi e pagamenti spontanei dei sottoindicati servizi - [Pagamenti spontanei - paga con PagoPa – Servizi Polizia Locale – Copia Atti](#) secondo il seguente schema:

SERVIZI POLIZIA LOCALE	
Tipologia servizio	Copia Atti
causale:	diritti di istruttoria - Fiera di San Gavino 2026
IMPORTO	€ 10,00

3. alla consegna, ai sensi dell'articolo 161, commi 7 e 8, del “Regolamento Comunale Unico per la disciplina dell'occupazione, dell'esposizione e dell'utilizzo del suolo pubblico”, dell'attestazione del versamento della cauzione a copertura di eventuali danni e mancata pulizia dell'area, da effettuarsi ai sensi della Legge 120/2020 di conversione del D. L. 76/2020, attraverso il sistema di pagamenti elettronici **PagoPA**, raggiungibile all'indirizzo <https://comune.porto-torres.ss.it/it/amministrazione/documenti-dati/documento-pubblico/PagoPA-00001/> - Accedi al servizio per il pagamento dei tributi e pagamenti spontanei dei sottoindicati servizi - [Pagamenti spontanei - paga con PagoPa – Deposito a garanzia di ripristino stato dei luoghi](#) secondo il seguente schema:

TARIFFE CANONE OCCUPAZIONE TEMPORANEO	
Tipologia di occupazione	CANONE PER OCCUPAZIONE
DESCRIZIONE TARIFFA	CAUZIONE
causale:	CAUZIONE ARRO - Fiera di San Gavino 2026
IMPORTO	€ 650,00



TARIFE CANONE OCCUPAZIONE TEMPORANEO	
Tipologia di occupazione	CANONE PER OCCUPAZIONE
DESCRIZIONE TARIFFA	CAUZIONE
causale:	CAUZIONE SOAB - Fiera di San Gavino 2026
IMPORTO	€ 150,00

TARIFE CANONE OCCUPAZIONE TEMPORANEO	
Tipologia di occupazione	CANONE PER OCCUPAZIONE
DESCRIZIONE TARIFFA	CAUZIONE
causale:	CAUZIONE TOAL/ALIM - Fiera di San Gavino 2026
IMPORTO	€ 150,00

L'eventuale rinuncia da parte degli idonei dovrà essere comunicata per iscritto entro le ore 20,00 del giorno successivo la pubblicazione della graduatoria definitiva, in modo da poter consentire lo scorrimento della graduatoria.

L'eventuale miglioira/scambio consensuale, entro le ore 20,00 del giorno successivo la pubblicazione della graduatoria definitiva.

VINCOLI ED OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

1) Autorizzazione e concessioni:

- l'area viene concessa per un periodo di 3 giorni (23, 24 e 25 Maggio 2026);
- gli oneri e gli adempimenti per ottenere le autorizzazioni e le concessioni per la installazione e il funzionamento delle strutture adibite al commercio sono interamente a carico dell'aggiudicatario;
- È fatto obbligo per ogni Concessionario tenere esposta in modo ben visibile l'autorizzazione nonché copia della Concessione dello stallo e della richiesta con l'originale delle marche da bollo, oltre che della dichiarazione di assolvimento del bollo.

2) Tempi di installazione:

- lo stallo dovrà essere occupato e funzionante entro le ore 12:00 di sabato 23 Maggio 2026;

TRASCORSO TALE ORARIO L'AREA POTRÀ ESSERE CONCESSA AL CONCORRENTE SUCCESSIVO IN ORDINE DI GRADUATORIA.

3) Orari e sospensione dell'attività:

- l'attività non potrà essere esercitata dopo le ore 01:00 di martedì 26 Maggio 2026.

4) Divieto di subingresso:

- non sarà possibile trasferire, a pena di decadenza immediata ed esclusione per l'anno successivo, la titolarità dell'autorizzazione o affidarla in gestione a terzi tramite qualsiasi forma.

5) Somministrazione a mezzo autobar (SOAB):



- Negli stalli destinati alla somministrazione di alimenti e bevande a mezzo autobar (SOAB) non è ammessa l'istallazione di strutture amovibili tipo chioschi in luogo del parcheggio dell'automezzo destinato e omologato per tale attività, né occupare suolo con tavolini, sedie o similari se non previsti nella concessione;
 - Per gli operatori degli stalli destinati alla somministrazione di alimenti e bevande a mezzo autobar (SOAB) è obbligatorio allegare alla domanda il libretto di circolazione del mezzo che l'operatore utilizzerà durante i giorni della fiera;
- 6) E' fatto obbligo a **TUTTI** i titolari di concessione di autorizzazione per le categorie del commercio, manipolazione alimenti, somministrazione di alimenti e bevande, l'obbligo di garantire la pulizia dell'area occupata, nonché della zona circostante, al fine di preservare l'ordine ed il decoro urbano.
Pena la revoca dell'autorizzazione e l'esclusione dalla fiera per i successivi due (2) anni.
- 7) **Attività rumorose:**
- le attività che utilizzino sorgenti rumorose provenienti da impianti elettroacustici di diffusione sonora sono tenute, a mente dell'art. 7 del Piano di Classificazione Acustica del territorio di Porto Torres, a munirsi di autorizzazione in deroga per manifestazioni o attività temporanee rumorose allegata al suddetto Piano.
- 8) **Generatori di corrente:**
- in caso di utilizzo di generatore di corrente o gruppo elettrogeno, esso dovrà possedere tutte le certificazioni di sicurezza e di omologazione rispetto alle emissioni di fumi e sonore e dovrà essere posizionato e utilizzato in condizioni di assoluta sicurezza e di rispetto della normativa vigente in materia sanitaria e acustica e in ogni caso senza arrecare molestia ad alcuno;
 - l'utilizzo del generatore dovrà essere immediatamente sospeso qualora le forze dell'ordine ravvisino disturbo, intralcio o pericolo per la sicurezza e/o la salute pubblica.
- 9) **a.** Il Concessionario deve rispettare le prescrizioni vigenti in materia di prevenzione incendi. In particolare devono essere rispettate le prescrizioni di cui alla circolare del Ministero dell'interno - dipartimento dei Vigili del Fuoco - prot. n. 3794 del 12.03.2014, relativa alle indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibili e autonegozi;
- b.** Ogni operatore ha l'obbligo di tenere nel proprio stallo un estintore da 6 Kg, Polvere ABC-233B (o quello prescritto per lo svolgimento della propria attività), pena la revoca dell'autorizzazione, con conseguente decadenza della concessione per l'occupazione di suolo pubblico immediata, oltre che l'esclusione alla partecipazione per i due anni successivi.
- 10) **Deposito cauzionale:**
- i concessionari degli stalli destinati ad ospitare le strutture adibite alla somministrazione di alimenti e bevande a mezzo di autobar (SOAB), del commercio di alimentari con e senza manipolazione di alimenti (ALIM e TOAL), sono tenuti al versamento della somma pari a **Euro 150,00 (centocinquanta)** a titolo di cauzione per il ripristino delle condizioni di pulizia del sito concesso e fatta salva la possibilità di richiesta di conguaglio in caso di ulteriori danni;
 - i concessionari degli stalli destinati ad ospitare le strutture adibite alla somministrazione di alimenti e bevande con l'istallazione di una struttura amovibile (ARRO), sono tenuti al versamento della somma pari a **Euro 650,00 (seicentocinquanta)** a titolo di cauzione per il ripristino delle



condizioni di pulizia e per la copertura di eventuali danni dell'area pubblica, fatta salva la possibilità di richiesta di conguaglio in caso di ulteriori danni.

11) **Corretto smaltimento oli esausti:**

- durante i tre giorni della manifestazione, i titolari di concessione delle categorie degli **ARRO, SOAB e ALIM**, ovvero coloro che effettuano somministrazione e manipolazione di alimenti sul posto, **sono tenuti** ad effettuare lo smaltimento degli oli esausti presso un centro autorizzato, ovvero a conferire gli oli esausti presso i contenitori predisposti dall'Amministrazione qualora siano messi a disposizione.

- **Al termine della manifestazione**, gli operatori appartenenti alle categorie **ARRO, SOAB e ALIM**, ai fini dell'ottenimento del rimborso della cauzione versata, sono tenuti a trasmettere la documentazione comprovante il corretto smaltimento degli oli vegetali esausti durante i tre giorni della fiera. Nello specifico, dovrà essere prodotto il **Formulario di Identificazione dei Rifiuti (FIR)**, attestante l'avvenuto conferimento presso un centro di raccolta autorizzato, **in alternativa**, prodotta la **ricevuta di avvenuta consegna** presso i punti di raccolta appositamente predisposti dall'Amministrazione Comunale.

Tale documentazione dovrà essere inoltrata entro i 10 giorni successivi la manifestazione, esclusivamente a mezzo **PEC** al seguente indirizzo: polizia.municipale@pec.comune.porto-torres.ss.it

12) Nell'area adibita a cucina, gli operatori appartenenti alla categoria degli **ARRO**, sono obbligati a disporre idonea copertura a tutela del suolo pubblico (es. telo cerato ignifugo);

13) **E' fatto, inoltre, assoluto divieto durante il transito della processione religiosa dei Santi Martiri Turritani (domenica 24 Maggio), dell'utilizzo di qualsiasi fonte rumorosa (musica, generatori di corrente, ecc.);**

L'Amministrazione disporrà l'immediata revoca della Concessione prevedendo la contestuale rimozione delle strutture per i concessionari che violano le disposizioni del presente Bando, o di un ordine impartito da un Pubblico Ufficiale durante lo svolgimento della manifestazione, sia verbale che scritto, oltre che l'esclusione alla partecipazione per i due anni successivi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE n. 679/2016, e dell'ancora vigente art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, ai fini della procedura in oggetto il titolare del trattamento dei dati del concorrente è il Comune di Porto Torres.

Il Titolare del trattamento informa che tutti i dati del concorrente saranno utilizzati esclusivamente per tutte le attività previste nell'ambito del presente bando pubblico.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6, paragrafo 1, lettera A, del Regolamento UE n. 679/2016, ovvero il consenso del concorrente prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione alla procedura di assegnazione delle concessioni di suolo pubblico in oggetto.

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate per le sole finalità del bando pubblico in questione. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli uffici preposti alla procedura di evidenza pubblica in questione. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati del concorrente.



RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Caterina Onida, Comandante della Polizia Locale.

Per informazioni di carattere amministrativo è possibile contattare l'Istruttore amministrativo Dore Alessandro al numero: 3314676848 o al 0795008518.

Il Dirigente *ad interim*

Dott. John Frank FOIS

Si allegano:

- Allegato A – Piantina 158 stalli commercio 2026;
- Allegato A1 Modello di domanda;
- Allegato A2 dichiarazione di assolvimento dell'imposta di Bollo;
- Allegato A3 – dichiarazione assenza debiti pendenti;
- Allegato A4 – dichiarazione possesso estintore.