



COMUNE DI PORTO TORRES

(PROVINCIA DI SASSARI)

Comando di Polizia Locale

* * * * *

CAPITOLATO TECNICO - AMMINISTRATIVO

OGGETTO: fornitura di sedute per ufficio per il Comando di Polizia Locale del Comune di Porto Torres - CIG Z9D264EE74

ARTICOLO 1. Generalità

Il presente capitolato disciplina l'appalto per la fornitura del vestiario per il personale, a tempo indeterminato, del Comando di Polizia Locale del Comune di Porto Torres - annualità 2018 mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e secondo il criterio del prezzo più basso.

Per quanto non previsto nel presente capitolato, per l'esecuzione del contratto si farà riferimento alla normativa vigente.

Tipo di appalto: Forniture.

Importo a base d'asta soggetto a ribasso: € 1.639,34 (IVA esclusa).

Procedura: affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016.

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs 50/2016 espresso sul totale dei prodotti da acquistare.

Contratto: verrà stipulato tramite la piattaforma Mercato Elettronico della P.A. (MePA).

Termine per l'esecuzione della fornitura: in un'unica soluzione entro 30 (trenta) giorni.

Modalità di pagamento: in un'unica soluzione al termine della fornitura, in seguito a presentazione di fattura, previa verifica della corretta esecuzione della fornitura e nei termini di legge.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Caterina Onida responsabile del Comando di Polizia Locale.

Per informazioni di carattere amministrativo è possibile contattare il Geom. M. Costanza Cocco al numero 0795008514 email segreteria.comando@comune.porto-torres.ss.it.

ARTICOLO 2. Oggetto dell'appalto

La fornitura delle sedute oggetto del presente appalto è descritta nell'elenco sotto riportato:

ord.	descrizione prodotto	numero pezzi	totale
1	seduta direzionale executive seating CROMA , schienale/sedile imbottito, SCHIENALE ALTO - HIGH BACKREST, C/BRACCIOLI FISSI DI FORMA APERTA IMBOTTITO INTEGRALEMTE FN C/BASE IN ALLUMINIO 17 C/RUOTE GOMMATA W1 - oscillante o1 – codice CRM1134E – base e ruote 17 W1 – categoria P – colore P74 Nero / Black	1	
2	sedute operative KAI net , versione nera/black version schienale rete/sedile imbottito SCHIENALE ALTO CON POGGIATESTA - HIGH BACKREST WITH HEADREST, c/BRACCIOLI REGOLABILI 3D CON TOP IN POLIURETANO RB C/BASE NYLON 10 C/RUOTE GOMMATE W3 - synchron + traslatore s6 – codice KA31G6N – base e ruote 10 W3 – categoria E/G - EXTREMA/AU colore G36 Blu / Blue	4	
Totale importo soggetto a ribasso (IVA esclusa)			€ 1.639,34

I prodotti verranno forniti e pagati in un'unica soluzione sulla base dello sconto percentuale offerto in sede di gara.

Sull'importo della fornitura sarà applicata l'imposta I.V.A..

ARTICOLO 3. Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)

La valutazione effettuata, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008, non ha evidenziato rischi da interferenza fra le attività che saranno svolte dall'Amministrazione e dall'operatore economico contraente. Considerando che l'unica fase in cui vi potrebbero essere contatti fra le predette attività potrebbe essere quella della consegna dei materiali, che si stabilisce dovrà svolgersi in modo tale da evitare assolutamente promiscuità di attività o personale; si ritiene, pertanto, che i rischi per la sicurezza da interferenze ed i connessi oneri risultano pari a zero. Conseguentemente, non è necessaria la redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze). A tal riguardo il Responsabile delle strutture od aree di pertinenza dell'amministrazione ove saranno effettuate le consegne dei materiali curerà che l'area ove saranno svolte le suddette operazioni sia inibita ad altre contemporanee attività dell'Amministrazione o di altre Società appaltatrici beni, lavori o servizi; sarà, altresì impedito l'accesso di personale diverso da quello incaricato dalla società fornitrice per l'esecuzione delle operazioni di consegna.

ARTICOLO 4. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ARTICOLO 5. Prescrizioni di cui al D.P.R. 62/2013.

L'appaltatore è tenuto, nello svolgimento dell'incarico, al rispetto, in quanto compatibili, degli obblighi previsti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e

dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Porto Torres, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 30/12/2013. In caso di violazione di tali obblighi, si procederà alla risoluzione del rapporto così come previsto all'art. 2, comma 3, del citato D.P.R. 62/2013.

ARTICOLO 6. Obbligo di formato digitale per comunicazioni ed elaborati.

Ogni comunicazione e/o istanza diretta al Comune di Porto Torres dovrà essere trasmessa mediante posta elettronica certificata. Ogni comunicazione trasmessa con differente modalità, senza previo accordo con gli uffici competenti della stazione appaltante, non sarà presa in considerazione dalla stessa.

Ogni documento elaborato connesso all'incarico dovrà essere prodotto in forma digitale. Per i documenti che debbono essere firmati, tale sottoscrizione dovrà avvenire mediante firma digitale ai sensi della normativa vigente, sia da parte dell'incaricato che da eventuali altri soggetti.

ARTICOLO 7. Obblighi dell'appaltatore ai sensi dell'art. 1, comma 9, della legge 190/2012 e dell'art. 24 del Piano Triennale prevenzione della corruzione 2018 – 2019 del Comune di Porto Torres.

All'appaltatore è fatto divieto, durante l'esecuzione del contratto e per il biennio successivo di intrattenere rapporti di servizio o di fornitura o professionali in genere con gli amministratori, i dirigenti e loro familiari (coniuge o conviventi) di questo comune.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001, l'aggiudicatario, sottoscrivendo il contratto, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto di questo Comune, nei loro confronti e per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

ARTICOLO 8. Stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato, nel rispetto di quanto previsto dell'art. 32 comma 14 secondo periodo del D.Lgs n. 50/2016, mediante stipula della relativa R.d.O.

ARTICOLO 9. Recesso ai sensi dell'art. 1, co. 13 della L. 135/2012.

Ai sensi dell'Art. 1, comma 13, del D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135, il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione (con posta elettronica certificata) alla ditta con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, successivamente alla stipula del predetto contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta all'adeguamento delle condizioni economiche ai parametri stipulati da Consip S.p.A., tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

ARTICOLO 10. Penali.

In caso di inadempimento o ritardo negli adempimenti, verrà applicata una penale giornaliera pari all'uno per mille dell'importo netto contrattuale. Nel caso il valore delle penali superi il 10%

dell'importo netto contrattuale, anche considerando eventuali penali precedentemente applicate per il contratto in questione, l'amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto

Le penali saranno trattenute, in occasione del pagamento immediatamente successivo, qualora il Comune non ritenesse accoglibili le motivazioni che l'appaltatore è tenuto a produrre nei 10 gg. successivi, al ricevimento delle contestazioni che avverranno mediante posta elettronica certificata.

ARTICOLO 11. Disposizioni di rinvio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle vigenti disposizioni normative riguardanti i disciplinari di servizio e alle norme del Codice Civile che regolano l'attività contrattuale.

ARTICOLO 11. Accertamento successivo alla stipula del contratto del difetto del possesso dei requisiti prescritti.

Qualora, come previsto dalle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, come aggiornate con deliberazione del Consiglio dell'A.N.A.C. n. 206 del 01.03.2018, successivamente alla stipula del contratto, venga accertato il difetto del possesso dei requisiti dichiarati e non verificati prima della stipula, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto ed effettuerà il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. La stazione appaltante procederà inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto.

ARTICOLO 12. Informazioni sul Trattamento dei dati dell'appaltatore.

Ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE n. 679/2016, e dell'ancora vigente art. 13 del D.Lgs.vo n. 196/2003, ai fini dell'appalto in oggetto il titolare del trattamento dei dati dell'appaltatore è il Comune di Porto Torres.

Il Titolare del Trattamento informa che tutti i dati dell'appaltatore saranno utilizzati esclusivamente per tutte le attività previste nell'ambito del presente appalto.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6, paragrafo 1, lettera A, del Regolamento UE n. 679/2016, ovvero il consenso dell'appaltatore prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione alla procedura di affidamento ed esecuzione dell'appalto in oggetto.

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate per le sole finalità dell'appalto in questione. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli uffici preposti alla procedura di appalto in questione. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati dell'appaltatore.

ARTICOLO 13. Disposizioni di rinvio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle vigenti disposizioni normative riguardanti i disciplinari di servizio e alle norme del Codice Civile che regolano l'attività contrattuale.

Il Comandante della Polizia locale

- Dott.ssa Maria Caterina Onida -