



Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

AVVISO PUBBLICO

Programmazione di una misura volta ad agevolare l'organizzazione, da parte di soggetti terzi, del “Carnevale Estivo” un evento aggregativo, culturale e di spettacolo da tenersi nella giornata del 03 agosto 2024 a Porto Torres.

IL DIRIGENTE

Visti

- l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni;
- il Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e l'attribuzione di vantaggi economici per la cultura, lo sport, promozione turistica e manifestazioni di spettacolo approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 05 marzo 2008;
- il Regolamento per la concessione in uso di strutture e beni mobili comunali per lo svolgimento di attività e manifestazioni pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 28/07/2020;

In esecuzione degli indirizzi di cui alla deliberazione della Giunta Comunale: n. 111 del 04/06/2024 , esecutiva, con il presente avviso il Comune di Porto Torres intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere, all'individuazione di Associazioni operanti nel territorio in possesso dei requisiti e in grado di curare l'organizzazione e la gestione dell'evento denominato “**Carnevale Estivo**”, previsto in data 03 agosto 2024.

Vista la determinazione del dirigente dell'Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione n. 1398 del 05/06/2024 con la quale è stato approvato il presente Avviso pubblico, la modulistica per la presentazione delle domande e gli allegati;

RENDE NOTO CHE

sono aperti i termini per la presentazione delle domande di contributi per la realizzazione delle attività di cui all'oggetto, che saranno erogati secondo le direttive di seguito riportate.

INVITA

i soggetti interessati, a prendere visione dei criteri e delle modalità di erogazione del contributo contenute nel presente Avviso pubblico, e di tutti gli atti e documenti pubblicati sulla home page del sito istituzionale del Comune di Porto Torres all'indirizzo: www.comune.porto-torres.ss.it, sezione *Avvisi* .

1. Destinatari

Possono presentare domanda per la concessione di contributi economici associazioni culturali, sportive e ricreative, regolarmente costituite con atto pubblico, che prevedano nel loro statuto, quale oggetto principale, lo svolgimento senza fine di lucro di attività turistiche e di spettacolo.



Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Inoltre, i soggetti sopra indicati dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti ulteriori requisiti:

- essere costituiti da almeno un anno precedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- essere in regola con lo svolgimento di manifestazioni e con gli adempimenti di rendicontazione, qualora, negli ultimi 5 anni, abbiano beneficiato di contribuzioni e/o vantaggi economici concessi dal Comune di Porto Torres;
- non avere in corso contenziosi e/o morosità di qualsiasi genere con il Comune di Porto Torres;
- essere iscritti all'Albo Comunale delle Associazioni;
- avere organizzato manifestazioni aventi le stesse caratteristiche (Sfilate di carri allegorici);
- saranno favoriti, a parità di valutazione delle proposte, quelle presentate da soggetti aventi sede legale nel territorio comunale;

2. Oggetto dell'avviso e attività previste

La domanda di contributo dovrà riguardare la realizzazione della manifestazione come di seguito evidenziato:

L'affidatario dovrà dare una denominazione al Carnevale Estivo, ideare quindi un nome e un logo per la manifestazione.

Sfilata per le vie cittadine di carri allegorici.

Premiazione del carro migliore a fine sfilata e spettacolo musicale.

Il soggetto affidatario dovrà nominare un'apposita Giuria per la valutazione dei carri, dei gruppi e delle singole maschere, secondo i parametri sotto indicati:

- Costruzione e movimentazione
- Animazione
- Costumi
- Coreografie
- Satira
- Originalità del tema

Le iniziative dovranno essere adeguatamente pubblicizzate e promosse attraverso un piano di comunicazione che dovrà prevedere le seguenti attività minime;

- spot della durata di 30 secondi con 7 passaggi giornalieri per 10 giorni su Radio del Golfo Porto Torres;
- progettazione grafica, stampa e affissione di n. 20 manifesti a Porto Torres, n. 10 a Sassari, n. 10 ad Alghero;
- distribuzione di flyer all'interno delle attività commerciali di Porto Torres;

Non dovranno essere ammessi carri contenenti messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, omofobia, odio e minaccia;

3. Condizioni per la realizzazione del progetto

Il soggetto proponente dovrà farsi carico di tutti i costi per la realizzazione delle iniziative indicate nella proposta, che dovranno essere a titolo gratuito e con accesso libero.



Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Saranno poste a carico del soggetto selezionato:

- a) l'intestazione e l'acquisizione di ogni autorizzazione, nullaosta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività, con riguardo anche ai contratti artistici, autorizzazione per la concessione di suolo pubblico, licenza di pubblico spettacolo, valutazione d'impatto acustico ecc., adempiendo a qualsivoglia prescrizione od ordinanza proveniente dai soggetti istituzionalmente competenti nell'emanarle;
- b) il rispetto e l'attuazione di quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d'ordine, pronto soccorso, ecc..., ai sensi dell'art. 68 del T.U.L.P.S. anche con riferimento a quanto precisato in ordine alle competenze e agli obblighi dei soggetti organizzatori di eventi pubblici dalla direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18 luglio 2018 *"Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche – Direttiva"*;
- c) la raccolta differenziata dei rifiuti e la programmazione dell'attività di pulizia straordinaria successiva all'evento per le aree oggetto di concessione di suolo pubblico. A tal fine l'Amministrazione comunale metterà a disposizione batterie di bidoni per la raccolta differenziata da distribuire in tutta l'area interessata; Sono altresì a carico del soggetto gestore:
 - d) la custodia delle aree concesse e delle eventuali attrezzature e beni mobili richiesti;
 - e) i consumi elettrici nonché e ogni altro consumo e intervento necessario alla realizzazione delle attività;
 - f) la predisposizione di altri eventuali servizi qualora si rendessero necessari per lo svolgimento della manifestazione, ivi compresa la predisposizione di batterie di bagni chimici nel numero idoneo a servire tutta l'area interessata.
 - g) i tributi che risultassero dovuti sulla base delle normative e dei regolamenti vigenti. Dovrà essere inserito il logo del Comune di Porto Torres e la dicitura *"Con il contributo del Comune di Porto Torres"* su tutto il materiale promozionale delle attività, preventivamente concordato con l'Amministrazione comunale. Dovranno essere inseriti in tutto il materiale comunicativo i loghi del Comune di Porto Torres. Il soggetto esecutore dovrà provvedere, sia nel corso dello svolgimento sia alla conclusione delle attività, alla eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, alla rimessa in pristino delle aree concesse nonché a quant'altro possa occorrere per restituire l'area nelle condizioni originarie. Il soggetto organizzatore selezionato è responsabile esclusivo per ogni onere e responsabilità artistica, tributaria, finanziaria e assicurativa per la temporanea gestione degli spazi, delle attrezzature e delle attività, nonché per il trattamento economico, previdenziale, assicurativo e sanitario del personale impiegato nello svolgimento delle attività, senza alcuna possibilità di rivalsa sul Comune di Porto Torres;
 - h) predisporre, ove necessaria, un'adeguata segnaletica per l'orientamento del pubblico;
 - i) comunicare tempestivamente variazioni minime al programma concordato;
 - l) restituire i luoghi nelle condizioni originarie, provvedendo, a conclusione delle attività, alla eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, alla rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti, nonché, alla pulizia straordinaria dell'area interessata.

4. Finanziamento dell'intervento

L'intervento è finanziato con fondi comunali, per un importo complessivo di € 30.000,00. Il candidato dovrà specificare se soggetto a ritenuta IRES. La manifestazione d'interesse è indetta per l'organizzazione della "Carnevale Estivo" annualità 2024 con l'opzione di rinnovo, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, per il successivo anno 2025 agli stessi patti e condizioni della prima annualità;

L'Amministrazione Comunale su richiesta metterà a disposizione il trasporto, montaggio, collaudo e smontaggio di allestimenti comunali (palco, gazebo, tavoli, sedie, transenne);



Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

5. Termine e modalità di presentazione delle domande

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 10:00 del 12/06/2024** pena l'esclusione, esclusivamente via PEC al seguente indirizzo:

comune@pec.comune.porto-torres.ss.it

6. Contenuto della domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse.

La domanda di partecipazione, redatta secondo I modelli A) e B) dovrà indicare:

1. Modulo a)

- a) curriculum delle esperienze maturate, con particolare riferimento alle attività assimilabili all'oggetto della presente selezione, con l'indicazione delle attività/iniziativa svolte specificando oggetto, periodo e luogo di svolgimento. Nel caso di raggruppamento è sufficiente il curriculum del capogruppo;
- b) atto costitutivo e statuto se non già in possesso dell'Amministrazione comunale;
- c) informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE 2016/679) debitamente sottoscritta del legale rappresentante del soggetto partecipante

2. Modulo b)

- a) dettagliata Proposta programmatica delle attività previste conforme a quanto previsto agli art. 2 e 3 del presente avviso. Deve essere descritto il progetto che si intende realizzare con l'indicazione delle modalità di attuazione (data, esatta ubicazione degli spazi occupati all'interno delle aree interessate, descrizione degli allestimenti, programma dettagliato degli eventi, presenza di eventuali spazi destinati ad attività commerciale e/o di somministrazione di alimenti e bevande) e l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di safety e security e ogni altro elemento utile alla valutazione della proposta.

7. Criteri di valutazione dei progetti

I progetti pervenuti entro il termine del presente avviso, saranno valutati dal Servizio proponente, che sarà chiamato a valutare i progetti presentati. La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e punteggi come dettati dal Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e l'attribuzione di vantaggi economici per la cultura, lo sport, promozione turistica e manifestazioni di spettacolo approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 05 marzo 2008:

L'assegnazione dei punteggi sarà effettuata ai sensi dell'art. 6. *Criteri di valutazione* punti 6 e 6.1 del Regolamento comunale, di seguito riportati:

6. Nell'esame delle domande e proposte d'intervento, sulla base della validità della proposte e delle disponibilità, ai fini della determinazione dell'ammontare del contributo, si terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) rilevanza sociale, culturale e sportiva: punti 5;
- b) valorizzazione delle realtà e delle risorse locali: punti 5;
- c) rilevanza ai fini della salvaguardia e della valorizzazione dell'identità storico- culturale della città e del territorio: punti 5;
- d) rilevanza tale da accreditare il nome di Porto Torres, le sue risorse, la storia e la cultura:
 - carattere internazionale: punti 10.
 - carattere nazionale: punti 8;
 - carattere regionale. punti 5;
 - carattere locale. punti 2;
- e) coerenza con i programmi della Giunta alta: punti 10; media: punti 5; bassa: punti 2;



Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

- f) percentuale contributo richiesto: 100% punti 1; dal 80 al 90% punti 2; dal 60 al 70% punti 4; dal 40 al 50% punti 5; meno del 40% punti 7.

6.1 I contributi verranno erogati in relazione, anche, alle seguenti caratteristiche dei soggetti proponenti, ai quali potrà essere assegnato un ulteriore punteggio complessivo pari a 3 punti:

- a) associazioni che hanno svolto la loro attività istituzionale con continuità e per più di una annualità consecutiva nel territorio regionale, anche grazie all'apporto del contributo comunale dimostrando buona solidità culturale e rappresentatività sociale, complessità dell'organizzazione, crescita culturale sia in termini di contatti ed interscambi con l'associazionismo regionale e nazionale sia in termini di incremento di soci sia con la creazione di strutture stabili nel territorio in grado di assicurare servizi socio culturali o abbiano svolto attività collaterali di didattica e di ricerca; associazioni alla cui guida ed al cui interno operino professionisti titolati e di esperienza, conseguentemente in grado di offrire valide produzioni che coinvolgano propri soci e/o idonei complessi e singoli sardi e comunque operanti in Sardegna;
- b) associazioni e società sportive che hanno organizzato o promosso manifestazioni ricorrenti di alto tasso tecnico, spettacolare e di grande rilevanza sportiva e sociale.
- c) associazioni, cooperative, organismi di nuova formazione e per altri soggetti e operatori culturali e sportivi, costituiti legalmente con atto pubblico e di nuova costituzione che presentino iniziative e progetti di particolare significato culturale, sportivo e sociale per la comunità.

Sono stati inoltre individuati i seguenti criteri e punteggi aggiuntivi:

- a) qualità artistica del progetto con riferimento all'originalità del complessivo programma musicale/culturale/ludico: max 10 punti;
- b) ulteriori azioni proposte per il Piano di comunicazione e di promozione rispetto a quelle minime previste: max 5 punti;
- c) Ideazione di un marchio originale per l'identificazione del Carnevale Estivo Turritano: punti max 10;
- d) numero dei carri partecipanti alla sfilata: max 3 punti per ciascun carro;
- e) presenza di carri provenienti da altri comuni: max 5 punti per ogni carro;

8. Istruttoria delle domande

Le domande di contributo saranno oggetto di una prima istruttoria atta a verificarne la correttezza e la corrispondenza con le disposizioni del presente bando.

Non verranno ammesse e pertanto saranno escluse dalla valutazione, le domande di contributo che risultassero non compilate in tutte le parti o che non siano state sottoscritte in calce dal rappresentante legale del proponente.

9. Formazione delle graduatorie e calcolo del contributo

Le proposte ammesse saranno inserite in una graduatoria, secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto. Sarà erogato il contributo esclusivamente al primo candidato in graduatoria che avrà pertanto ottenuto il punteggio più alto;

10. Attività di controllo e ispezione

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di effettuare ogni ispezione e controllo che ritenga opportuno. Il soggetto assegnatario è tenuto a consentire in qualunque momento l'accesso ai dipendenti del Comune di Porto Torres o a soggetto incaricato per lo svolgimento di controllo o verifica.

11. Modalità di rendicontazione ed erogazione del contributo



Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Per la tipologia delle spese e della documentazione ammissibile a rendiconto delle spese sostenute, si rimanda all'art. 8 *Modalità per il pagamento* del Regolamento comunale.

Il rendiconto, redatto secondo la modulistica allegata al presente Avviso, dovrà riguardare l'intero ammontare del progetto, riportando nel bilancio consuntivo tutte le entrate e tutte le spese relative alla realizzazione.

Il rendiconto, completo di tutti gli allegati e della documentazione indicata nel *modello D) Rendiconto contributo e Dichiarazione personale sostitutiva*, dovrà essere presentato preferibilmente:

mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) del soggetto proponente, all'indirizzo:

comune@pec.comune.porto-torres.ss.it

La liquidazione e pagamento del contributo avverrà a seguito di positiva valutazione della documentazione presentata a rendiconto delle spese.

Su richiesta degli interessati è possibile chiedere un acconto sull'ammontare del contributo complessivo pari al 30%.

Verrà data priorità alle istruttorie concluse positivamente senza che le stesse richiedano il ricorso a chiarimenti, integrazioni e/o altro.

La revoca totale del contributo sarà disposta ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- l'iniziativa si svolga in tempi diversi da quelli programmati senza che sia stata richiesta e concordata con l'Amministrazione comunale una data per il recupero dell'evento;
- in sede di rendicontazione non venga presentata correttamente la documentazione prescritta;
- venga significativamente modificato il programma realizzando una manifestazione sostanzialmente differente dalla proposta presentata in sede d'istanza;

Si procederà alla revoca parziale nel caso in cui sia stato ridotto il programma e/o il bilancio dell'iniziativa. Nel caso di accertamento di esecuzione ridotta della manifestazione e/o di riduzione del bilancio preventivo superiore al 20% delle attività e/o delle spese programmate, il contributo economico sarà proporzionalmente ridotto.

12. Trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679) Il trattamento dei dati personali forniti dai soggetti proponenti in virtù di quanto richiesto nel presente avviso, saranno trattati secondo quanto espressamente indicato nell'informativa allegata al presente avviso, che s'intende qui integralmente richiamata.

13. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione.

14. Norme di rinvio e foro competente

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rimanda a quanto contenuto nella normativa e nei regolamenti vigenti in materia. Per qualsiasi controversia possa insorgere il foro competente è quello di Sassari.

15. Pubblicità, contatti per informazioni e allegati Il presente avviso, gli allegati e gli atti programmatici e autorizzativi, sono pubblicati integralmente all'Albo on-line del Comune di Porto Torres e sulla home page del sito istituzionale, all'indirizzo: www.comune.porto-torres.ss.it, sezione **AVVISI**. Per informazioni: Servizio Cultura, Sport e Turismo del Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I, Porto Torres - Tel. 338 4909 577- 579 e.mail: cultura@comune.porto-torres.ss.it .

Il Dirigente dell'Area affari generali,
legale e contenzioso, politiche sociali, sport,
cultura, turismo, pubblica istruzione



Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Dott. Flvio Cuccureddu

