



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Avviso di indizione di procedura mediante (R.D.O.) aperta su piattaforma CAT per l'affidamento dei servizi di Ideazione, progettazione, organizzazione e realizzazione di attività social, attività di supporto alle campagne di comunicazione istituzionale, e organizzazione e realizzazione di eventi congressuali relativi della città di Porto Torres - annualità 2024-2025 (01/07/2024-30/06/2025)

Premessa.....	3
Articolo 1 - Riferimenti Stazione Appaltante.....	4
1.1 - Codice identificativo di gara : CIG.....	5
1.2 - CPV (CPV – 79340000-9) “ <i>Servizi pubblicitari e di marketing</i> ”.....	5
.....	5
Articolo 2 - Luogo e oggetto dell'appalto.....	5
Articolo 3 - Responsabile unico del Procedimento.....	5
Articolo 4 - Finanziamento.....	5
Articolo 5 - Importo a base di gara e durata dell'appalto.....	5
Articolo 6 - Contributo ANAC.....	7
Articolo 7 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.....	7
Articolo 8 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione.....	7
8.1 - Requisiti di ordine generale:.....	9
8.2 - Requisiti d' idoneità professionale:.....	9
8.2.1 - Requisiti di capacità economico-finanziaria:.....	9
8.2.2 - Requisiti di capacità tecnico-professionale.....	9
8.3 - Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei e Consorzi Ordinari.....	10
8.4 - Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	10
Articolo 9 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	11
Articolo 10- Documentazione di gara, Chiarimenti e comunicazioni.....	11
10.1 - Documenti di gara.....	11
10.2 - Chiarimenti.....	12
10.3 - Comunicazioni.....	12
Articolo 11 - Sopralluogo.....	13
Articolo 12 – Avvalimento.....	13
Articolo 13 - Subappalto– Cessione del contratto e dei crediti.....	14
Articolo 14 – Garanzia provvisoria.....	14
Articolo 15 - Ulteriori disposizioni.....	14
Articolo 16 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	15
16.1 Firma Digitale.....	15
16.2 - Busta virtuale “A - Qualifica - Documentazione Amministrativa”.....	16
16.2 - Busta virtuale “B– Offerta tecnica”.....	21
Articolo 17 - Valutazione delle offerte.....	22
Articolo 18 - Criteri di valutazione del progetto tecnico.....	23
Articolo 19 - Svolgimento delle operazioni di gara.....	26
19.1 - Apertura delle buste virtuali e verifica della documentazione amministrativa.....	26
19.2 - Soccorso Istruttorio.....	28
19.3 – Cause di esclusione dalla Gara – Nullità dell'offerta – Avvertenze.....	29
Articolo 20 - Stipula del contratto.....	29
Articolo 21 – Clausola sociale.....	30
Articolo 22 – Trattamento dei dati personali (Art.13 Regolamento UE 2016/679).....	30
Articolo 23 – Norme di rinvio.....	30



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Premessa

Il presente disciplinare di gara integrale contiene le norme per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio **Ideazione, progettazione, organizzazione e realizzazione di attività social, attività di supporto alle campagne di comunicazione istituzionale, e organizzazione e realizzazione di eventi congressuali relativi della città di Porto Torres** annualità 2024/2025 (01/07/2024 - 30/06/2025)

La procedura in oggetto è stata indetta con determinazione dirigenziale n.2024/1517 del 18/06/2024 Dell'Area Affari Generali, Legale e contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica istruzione.

L'affidamento avverrà in un unico lotto, in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva), e avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della valutazione della sola offerta tecnica così come dall'art. 108, comma 5 del D. Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice);

Il bando di gara è pubblicato sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente – Bandi di gara

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una RDO aperta a tutti gli operatori del settore iscritti.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegncat.it.

Per partecipare alla presente procedura aperta informatizzata, l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browerenv/requirements.isp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale "Sardegna CAT".

Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'operatore economico concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore economico riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. (Allegato 1 al presente Disciplinare). In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione del solo operatore economico mandatario, pertanto, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'operatore economico mandatario.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

La Registrazione deve sempre essere effettuata necessariamente da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata. La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

L'appaltatore dovrà svolgere il servizio di **Ideazione, progettazione, organizzazione e realizzazione di attività social, attività di supporto alle campagne di comunicazione istituzionale, e organizzazione e realizzazione di eventi congressuali relativi della città di Porto Torres** in ottemperanza con le vigenti normative nazionali e regionali di settore.

Alla presente procedura trova applicazione il Decreto Legislativo 36/2023.

Ai sensi dell'articolo 57, comma 1, del d. lgs.n.36/2023 e sulla base delle indicazioni fornite da ANAC nella *“Nota illustrativa al bando-tipo n. 1”*, trattandosi di appalto di servizi di natura prevalentemente intellettuale non è richiesta l'indicazione del CCNL di riferimento.

Per la stessa ragione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 108, comma 9 del Codice, non è obbligatoria l'indicazione nell'offerta dei costi relativi alla manodopera, nonché degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Le prestazioni verranno svolte dall'aggiudicatario in osservanza degli indirizzi e dei programmi dell'Amministrazione comunale, secondo le indicazioni dettate dal Responsabile del Servizio organi istituzionali, nel rispetto delle modalità e dei termini contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto

Articolo 1 - Riferimenti Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante è il Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I -CF/P.IVA 00252040902 – sito istituzionale <https://www.comune.porto-torres.ss.it/> PEC comune@pec.comune.porto-torres.ss, e-mail cultura@comune.porto-torres.ss.it.

Il Responsabile del Procedimento è Flavio Cuccureddu.

Per informazioni sul servizio e sulla procedura di gara contattare:

Dott.ssa Lina Comazzetto, comazzetto.lina@comune.porto-torres.ss.it



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

1.1 - Codice identificativo di gara : CIG DA COMUNICARE

1.2 - CPV (CPV – 79340000-9) “Servizi pubblicitari e di marketing”

Articolo 2 - Luogo e oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della **Ideazione, progettazione, organizzazione e realizzazione di attività social, attività di supporto alle campagne di comunicazione istituzionale e organizzazione e realizzazione di eventi congressuali relativi alla Città di Porto Torres** annualità 2024/2025 (01/07/2024-30/06/2025).

Le attività in presenza dovranno essere svolte presso la sede istituzionale del Comune di Porto Torres, presso le sale e gli stabili di proprietà o altra sede individuata a discrezione dell'amministrazione.

L'oggetto del presente appalto riguarda l'esecuzione dei seguenti servizi di base

1. Servizio di creazione e gestione canali social consistente nella gestione delle pagine web dell'amministrazione, del Sindaco, degli organi di governo, degli eventi e attività, ed eventuale creazione di ulteriori pagine tematiche istituzionali e della contestuale programmazione dei contenuti da pubblicare su queste piattaforme;
2. attività di supporto alle campagne di comunicazione istituzionale;
3. Attività di supporto per la realizzazione di piccoli eventi congressuali propri dell'Amministrazione con l'eventuale assistenza in presenza
4. Stesura di copy e articoli ad hoc in caso di eventi particolari/iniziative
5. Stesura di copy per i contenuti social in lingua inglese
6. Servizio di *digital content creator* consistente nella creazione di contenuti digitali:
7. reel per canali social, video per siti web, video per campagne pubblicitarie in esterna (su affissione digitale e/o tradizionale), video per campagne tematiche, fiere nazionali e internazionali ecc;
8. garantire attività di supporto e collaborazione all'amministrazione con l'eventuale assistenza in presenza per la realizzazione di contenuti informativi inerenti particolari eventi
9. Realizzazione pieghevoli e brochure promozionali in vari formati– stampa esclusa
10. tutte le attività preparatorie, strumentali, esecutive, connesse e correlate, occorrenti per dare al Comune di Porto Torres il servizio completo e funzionale.

Articolo 3 - Responsabile unico del Procedimento

Il RUP ai sensi dell'art.15 del D. Lgs 36/2023 del Codice, e dei Documenti di gara è il Dirigente Dott. Flavio Cuccureddu.

Articolo 4 - Finanziamento

L'appalto è finanziato con fondi propri del bilancio

Articolo 5 - Importo a base di gara e durata dell'appalto

La durata dell'appalto, escluse le eventuali opzioni, è pari a 12 mesi a decorrere orientativamente dal 01 luglio 2024, fatta salva la facoltà insindacabile per il comune di Porto Torres di disporre il rinnovo fino ad ulteriori dodici mesi, ad invarianza di condizioni economiche, tecniche e contrattuali.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Il presente appalto non è suddivisibile in lotti, attesa la specificità dei servizi oggetto di affidamento che seppur indicati come attività distinte risultato strettamente integrate e complementari per garantire una buona riuscita delle attività.;

L'importo dell'appalto a base di gara, riferito alla prima annualità, è pari a 2024/2025 (16/06/2024-15/06/2025) è di € **39.000,00** oltre IVA 22% pari a € **8.580,00**, per un totale complessivo pari € **47.580,00** Iva inclusa;

L'amministrazione ad insindacabile giudizio, si riserva l'utilizzo dell'opzione del rinnovo, per un periodo non superiore a ulteriori 12 mesi.

Ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera a) del d.lgs. n. 36/2023, è prevista **l'opzione di rinnovo** del contratto, fino ad ulteriori dodici mesi, ai medesimi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto, da esercitarsi almeno 20 giorni prima della scadenza del triennio contrattuale, previa apposita determina di autorizzazione. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 39.000,00 iva esclusa

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del d.lgs. n. 36/2023 è prevista inoltre **l'opzione di incremento delle prestazioni** fino a un massimo del 20% del valore complessivo del contratto, per un importo massimo stimato di € 15.600,00 Iva esclusa .

La stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di **prorogare il contratto fino a un massimo di 4 mesi** ai medesimi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 13.000,00 oltre iva . L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 20 giorni prima della scadenza del contratto.

Resta ferma la facoltà per la stazione appaltante, in casi eccezionali, di prorogare il contratto in corso di esecuzione per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11 del d.lgs. n. 36/2023. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 36/2023, il **valore globale stimato dell'appalto** è pertanto pari a € 106.000,00 oltre IVA così suddiviso:

Importo a base di gara 1 annualità	€ 39.000,00
Importo per opzione rinnovo contratto max 12 mesi	€ 39.000,00
Importo per opzione di proroga max 4 mesi	€ 13.000,00
Importo massimo del quinto in aumento	€ 15.600,00
Valore globale stimato dell'appalto	€ 106.600,00 oltre iva 22%

La presente procedura di gara ha ad oggetto servizi di natura intellettuale, pertanto, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto non sussiste l'obbligo di cui all'art. 26, comma 3, del decreto sopra citato. Resta inteso che, qualora l'Amministrazione Contraente ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento sottoscritto per accettazione dal Fornitore. Gli oneri per la sicurezza sono pari a ZERO.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

È comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso

L'amministrazione, qualora ricorressero le condizioni previste dall'art.17, comma 8 del D. Lgs 36/2023 del Codice dei contratti pubblici, si riserva la facoltà di richiedere, in casi di urgenza e nelle more della stipulazione del contratto, l'esecuzione anticipata del servizio, previa sottoscrizione del Verbale di consegna.

Articolo 6 - Contributo ANAC

Come disposto con deliberazione ANAC n.610 del 19/12/2023 NON è previsto il pagamento del contributo

Articolo 7 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante procedura in RDO aperta a tutti gli operatori del settore, in quanto risulta più idonea a soddisfare il fabbisogno del Comune garantendo una più alta competitività dei servizi, da espletarsi sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT".

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base della valutazione della sola offerta tecnica così come dall'art. 108, comma 5 del D. Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici e con applicazione dei criteri di attribuzione del punteggio così come indicati ai successivi artt.16 e 17.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute si procederà al sorteggio.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'Amministrazione si riserva, altresì:

- la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica di circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.
- di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alle disponibilità di bilancio dell'Ente o a seguito di una valutazione negativa di costo/beneficio, ovvero nell'ipotesi in cui le offerte, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante, siano ritenute non accoglibili sotto l'aspetto tecnico-normativo.
- di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- di richiedere ai concorrenti chiarimenti circa le offerte presentate con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.

Non sono ammesse offerte con varianti, né offerte in aumento. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

Articolo 8 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8.1 - Requisiti di ordine generale:

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nei presenti articoli

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. (DGUE parte III).

8.2 - Requisiti d'idoneità professionale:

Ai sensi dell'art. 100, comma 1 lett.a) è richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per le Cooperative, Iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive, ai sensi del D.M.23/06/04. Ai fini della dichiarazione del presente requisito andrà compilato il modello DGUE nella Parte IV: Criteri di selezione - A: IDONEITA'

8.2.1 - Requisiti di capacità economico-finanziaria:

Al fine di assicurare una maggiore qualità del servizio, con specifico riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, il soggetto dovrà essere in possesso di un Fatturato complessivamente conseguito nel settore di attività oggetto dell'appalto nei migliori tre esercizi finanziari disponibili (2023, 2022, 2021, 2020, 2019) dell'ultimo quinquennio, ovvero siano approvati alla scadenza delle offerte di importo non inferiore a € 80.000,00 (euro ottantantamila/00) IVA esclusa. Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziari devono essere rese nell'ambito del DGUE, nella Parte IV Lett. B).

8.2.2 - Requisiti di capacità tecnico-professionale

Aver eseguito nel miglior triennio dell'ultimo quinquennio, a far data dalla pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi al servizio oggetto della presente procedura, per conto di Enti pubblici o Aziende private, di cui dovrà essere indicato: oggetto del servizio, periodo, importo (IVA esclusa). Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere rese nell'ambito del DGUE, nella Parte IV Lett. C).



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Per l'attestazione del possesso dei requisiti di cui sopra, si richiama, quanto previsto all'art.76 del DPR 445/2000 e ssmm.ii.. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

I requisiti di ordine generale, d'idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

8.3 - Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei e Consorzi Ordinari

I soggetti di cui all'art. 65 del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Si precisa che:

- il requisito di idoneità di cui al precedente punto 8.2) dovrà essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

- Il requisito di capacità economico finanziaria e di capacità tecnico-professionale cui ai precedenti punti, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

8.4 - Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 65 del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- Il requisito di idoneità di cui al precedente punto 8.2.1) dovrà essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese consorziate designate quali esecutrici.
- I requisiti di capacità economico finanziaria di cui al precedente punto 8.2.1, nonché di capacità tecnico professionale (8.2.2), devono essere posseduti:
 1. per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
 2. per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Articolo 9 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE 2.0 in conformità alla delibera ANAC n262/2023 ed ai sensi dell'art.24 del Codice codesta stazione appaltante utilizzerà la Banca dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti sull'aggiudicatario. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale www.anticorruzione.it (Servizi on line – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio FVOE, con la partecipazione alla presente procedura avrà l'obbligo di autorizzare sulla piattaforma l'espletamento delle prescritte verifiche di legge da parte della stazione appaltante. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

L'aggiudicazione sarà altresì subordinata alle verifiche di cui al D.Lgs 6 settembre 2011, n.159 e ss.mm.ii. "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136. ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"), qualora previsto dalla normativa.

Articolo 10- Documentazione di gara, Chiarimenti e comunicazioni

10.1 - Documenti di gara

Tutta la documentazione, le dichiarazioni, le schede tecniche e quant'altro richiesto dalla presente procedura di gara, dovranno essere presentati tassativamente in lingua italiana, oppure essere corredati dalla relativa traduzione in italiano, pena l'esclusione dalla gara.

Le offerte devono essere redatte e corredate dei documenti, certificazioni prescritti e devono inoltre essere presentate in conformità ai parametri indicati nel Capitolato e nel presente Disciplinare di Gara.

Saranno escluse le offerte incomplete di anche una sola delle documentazioni richieste, salvo quanto previsto dall'art101 del D. Lgs 36/2023.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando/Disciplinare di gara;
2. Capitolato speciale d'appalto;
3. Modello 1 - Istanza di partecipazione completa di dichiarazioni, tracciabilità dei flussi finanziari, patto di integrità , informativa trattamento dati;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

4. Modello 2 - DGUE - Documento di gara unico europeo da elaborare mediante la piattaforma telematica;

10.2 - Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare attraverso la sezione del portale riservata alle comunicazioni, entro il 24/06/2024 ore 8:00.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul portale SardegnaCAT.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili, in forma anonima, anche sul sito dell'Ente.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

10.3 - Comunicazioni

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema sul portale SardegnaCAT l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante il Sistema sul portale SardegnaCAT (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale), oppure mediante PEC. in caso di mancato funzionamento della Piattaforma.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

È facoltà della Stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più operatori economici concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla Stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione “Messaggi”. È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione “Messaggi” sarà utilizzata dalla Stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara. Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l’Amministrazione lo riterrà opportuno, l’Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all’indirizzo indicato dal concorrente.

Articolo 11 - Sopralluogo

Non richiesto

Articolo 12 – Avvalimento

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale anche mediante ricorso all’avvalimento. (art. 104 del Codice)

L’avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall’articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l’avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

L’ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l’obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l’ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l’ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l’ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l’impresa ausiliaria entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l’avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell’ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall’ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Articolo 13 - Subappalto– Cessione del contratto e dei crediti

Il subappalto è ammesso purché il concorrente comunichi espressamente nell'offerta le prestazioni o parti delle stesse che intende subappaltare (rif. art. 119 del Codice) mediante compilazione della sezione D parte II del DGUE. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Per quanto non qui indicato si rimanda al Codice, in particolare all'art. 119 e al Capitolato Speciale.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 119, comma 1 del codice il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto e nei limiti indicati dal medesimo articolo.

La cessione dei crediti è regolata dall'allegato II.14, articolo 6 del d.lgs. 36/2023.

Articolo 14 – Garanzia provvisoria

Per la presente procedura sottosoglia la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 36/2023.

Articolo 15 - Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. . 108, comma 5 del D. Lgs. 36/2023;

E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

Le spese relative alla stipulazione del contratto di qualsiasi natura, sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario deve prestare "garanzia definitiva" nella misura e nei modi previsti dall'articolo 117, del D. Lgs 36/2023. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art.106, comma 8 del codice, se ne sussistono le condizioni prescritte dal medesimo articolo.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Articolo 16 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema www.sardegnaecat.it, in



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto ed a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs.n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere inserita dal concorrente attraverso il Sistema, entro e non oltre le ore **12:00 del 26/06/2024** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. (www.sardegnaecat.it).

L'offerta è costituita da due buste virtuali, che il concorrente dovrà produrre mediante inserimento a sistema nelle varie sezioni ivi previste, rispettivamente:

“Busta A - Qualifica - Documentazione Amministrativa” ,

“Busta B - Offerta Tecnica/progettuale” ,

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema Portale SardegnaCAT è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio. In ogni caso il concorrente esonera l'Ente appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Al fine di limitare il rischio di una mancata/errata trasmissione della propria offerta si raccomanda di avviare e concludere per tempo le attività di *caricamento* e trasmissione della documentazione sulla piattaforma e di non procedere nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e tutti gli allegati richiesti devono essere sottoscritte mediante firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

16.1 Firma Digitale

L'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, l'offerta tecnica e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla Busta Documentazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), rilasciata da un Ente accreditato presso l'ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione DigitPA (ex CNIPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

16.2 - Busta virtuale "A - Qualifica - Documentazione Amministrativa"

Nella busta virtuale "A" di Qualifica e Documentazione Amministrativa devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. Modello 1 - Istanza di partecipazione completa di dichiarazioni, tracciabilità dei flussi finanziari, patto di integrità, informativa trattamento dati;
2. Modello 2 - DGUE - Documento di gara unico europeo;

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria**, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura”.

• **Documento di gara unico europeo**

Il concorrente carica il DGUE elettronico secondo quanto di seguito indicato.

Predisposizione e trasmissione del DGUE e in formato elettronico da parte del concorrente

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) consiste in un un'autocertificazione resa dall'impresa, ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'assenza di situazioni che comportano motivi di esclusione dalla procedura previsti dalla normativa nazionale e comunitaria nonché il rispetto dei criteri di selezione definiti nel bando di gara, in capo all'operatore economico.

Il DGUE compilato sulla piattaforma Sardegna CAT è reso in conformità alle Linee guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in G.U. n. 170 del 22 luglio 2016.

La compilazione può essere eseguita da tutti i partecipanti anche se costituiti in raggruppamento temporaneo d'impresе (RTI).

Si invitano gli operatori economici a consultare le "linee guida", disponibili sul portale di Sardegna CAT nella sezione "Guide pratiche", inerenti alla compilazione del DGUE elettronico.

Il DGUE deve essere compilato con le seguenti modalità:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma digitale del Rappresentante Legale dell'impresa ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 5 del Codice, sottoscritta, con firma digitale dall'Impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'accordo, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'accordo. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art.104 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dagli art. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità.

Parte V – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE elettronico deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 , devono riferirsi anche ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Le DICHIARAZIONI INTEGRATIVE al DGUE devono contenere quanto previsto di seguito:

- Di impegnarsi, pena la decadenza dal contratto, a informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione nei loro confronti degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Porto Torres, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 30/12/2013, in quanto compatibili (obblighi dell'appaltatore ai sensi dell'art. DPR 16.04.2013 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
- Di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto;
- Di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, sull'esecuzione del servizio, sulle condizioni contrattuali, sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- di accettare l'applicazione, all'appalto in questione, delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di esecuzione di appalti pubblici contenute nel codice civile, nel D.Lgs. n. 36/2023, dei relativi allegati e degli istituti giuridici compatibili;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale inerenti all'attività oggetto dell'impresa e dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma 1, D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- di assumere su di sé e conseguentemente adempiere, nei termini legislativamente assegnati, agli obblighi di comunicazione atti a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali così come previsto e disciplinato dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- di obbligarsi ad attuare, a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgerà il servizio oggetto del presente appalto, ed a rispettare le norme e le procedure previste dalla legislazione in materia;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 e ss. del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- che si obbliga a mantenere valida la presente offerta per almeno 180 gg. dalla data di scadenza per la presentazione della stessa fissata dal bando di gara;
- di accettare, in caso di controversie inerenti alla procedura di gara, quale Foro competente quello di Sassari;
- che in caso di aggiudicazione, si impegna a trasmettere tutta la documentazione che la Stazione appaltante, riterrà opportuna e necessaria in riferimento alla gara;
- le Società facenti parte del raggruppamento, con specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

• Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte digitalmente a norma del D.Lgs. 82/2005 e nel rispetto delle linee guida di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005 secondo le modalità richieste.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indicano le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 65 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà l'Accordo Quadro in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16.2 - Busta virtuale "B- Offerta tecnica"

Nella busta virtuale "B - Offerta tecnica" deve essere contenuto :

- il progetto tecnico gestionale firmato digitalmente articolato con le modalità di cui al capitolato speciale d'appalto;

Il concorrente dovrà presentare l'offerta tecnica redatta in lingua italiana, in formato A4, con carattere Arial/times new roman, dimensione 10 interlinea tra 1,15 e 1,5 ,margini superiore e inferiore cm 2,5, margini destro e sinistro cm 2. Eventuali tabelle e grafici potranno avere corpo del carattere inferiore, purché leggibili. per un numero massimo di 10 facciate.

La parte eccedente il massimo previsto non sarà tenuta in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

E' escluso dal computo delle 10 facciate la copertina, l'indice riepilogativo.

L'offerta deve essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante o da persona munita di idonea procura, in caso di Impresa singola;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario:
- dai rappresentanti legali di tutte le Ditte del raggruppamento o consorzio se non ancora costituito;
- dal legale rappresentante della sola Capogruppo mandataria qualora sussista già un apposito mandato notarile che sarà, in tal caso, da allegare in copia conforme alla testa della documentazione amministrativa.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

I servizi offerti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale d'Appalto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui al Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente ulteriore documentazione a comprova delle dichiarazioni.

Articolo 17 - Valutazione delle offerte

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del soggetto che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata, ai sensi dell'art. all'art. 108, comma 5 del D. Lgs. 36/2023 determinata da una Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art.93 del codice e sulla base dei criteri e pesi sopra riportati.

Si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

A ciascuno degli elementi qualitativi è attribuito un coefficiente.

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri individuati tra il personale interno all'amministrazione in possesso di adeguata professionalità. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. art.93, comma 1 del codice).



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

La valutazione delle offerte avverrà tramite l'assegnazione di un punteggio totale massimo di 100 punti, come di seguito ripartiti

	PUNTEGGIO
Offerta Tecnica	100
TOTALE	100

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a 30 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Articolo 18 - Criteri di valutazione del progetto tecnico

La Commissione, dopo aver accertato la presenza nell'offerta tecnica delle caratteristiche e dei requisiti prescritti, procederà alla valutazione della documentazione tecnica presentata e all'attribuzione del punteggio tecnico.

La valutazione del progetto tecnico gestionale avverrà mediante l'assegnazione di un punteggio massimo pari a 100 punti, da parte della Commissione, sulla base dei criteri di seguito indicati.

MACRO CRITERIO	Voce	SUB CRITERI	Punti sub-criterio	Punti max
A) Progetto organizzativo e operativo delle modalità di erogazione dei servizi richiesti	1	Progetto gestionale complessivo Sarà valutata la qualità complessiva del progetto gestionale e organizzativo presentato, sulla base della chiarezza espositiva, della realizzabilità, sostenibilità finanziaria e concretezza delle proposte formulate. Sarà valutata, inoltre, la redazione del progetto che meglio si adegua ai criteri e sub-criteri della presente tabella, in modo tale che le proposte progettuali risultino immediatamente riconducibili ai criteri di valutazione	Max 35	



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

	2	Organizzazione del lavoro e flessibilità Sarà valutato il progetto di organizzazione, flessibilità e tempestività del lavoro e della gestione dei servizi	Max 15	Max 75
	3	Qualità delle soluzioni tecnologiche e digitali messe a disposizione dal fornitore per l'esecuzione dei servizi: Es strategie di marketing)	Max 10	
	4	<u>Curriculum Vitae dell'operatore economico</u>	Max 10	
	5	<u>Realizzazione di piccoli eventi congressuali</u> Saranno valutati i servizi offerti per la realizzazione di piccoli eventi congressuali (fino a 20pax)	Max 5	
B) Qualificazione del concorrente e proposte aggiuntive (le proposte aggiuntive sono a totale carico della ditta e non comportano ulteriori oneri di alcun genere per la stazione appaltante	1	<u>Prossimità dell'operatore economico</u>	Max 5	Max 25
	2	<u>Accordi, progetti di collaborazione e convenzioni con altri soggetti di caratura da locale a internazionale</u> Saranno valutati i progetti di collaborazione/cooperazione, accordi/convenzioni/parteneriati in essere della ditta con altri soggetti pubblici e privati locali (fino a 3 punti), provinciali e regionali (fino a 7 punti), nazionali (fino a 10 punti) internazionali (fino a 15 punti)	max 15	
	3	<u>Realizzazione di piccoli eventi congressuali</u> Sarà valutato il numero della realizzazione di piccoli eventi congressuali (fino a 20pax) superiori a 1	max 5	
		TOTALE	100	100



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

La proposta tecnica dovrà essere redatta per le attività progettuali in modo da risultare chiaramente riferibile ai criteri di valutazione, con riferimento ai macro criteri A) e B) e ai corrispondenti sub-criteri di cui alla Tabella Punteggi, al fine di consentire una precisa e funzionale attribuzione dei punteggi.

Allo scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi alle diverse offerte, la Commissione procederà ad assegnare il punteggio attraverso il seguente procedimento: Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile tra 0 ed 1 a ciascun criterio di valutazione dell'offerta. Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun criterio di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte dei commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi

Tabella dei giudizi e dei corrispondenti coefficienti

Giudizio	Criterio motivazionale	Coefficiente
ECCELLENTE	Contenuto dell'offerta pienamente rispondente alle esigenze dell'amministrazione	1,00
OTTIMO	Contenuto dell'offerta ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento	Da 0,81 a 0,99
DISTINTO	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	Da 0,61 a 0,80
BUONO	Contenuto dell'offerta adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	Da 0,41 a 0,60
SUFFICIENTE	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	Da 0,21 a 0,40
SCARSO	Contenuto dell'offerta mediocre e non sufficientemente sviluppato	Da 0,01 a 0,20
INSUFFICIENTE E	Contenuto dell'offerta carente, generica ed inadeguato	0,00



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Articolo 19 - Svolgimento delle operazioni di gara

19.1 - Apertura delle buste virtuali e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 27/06/2024 alle ore 10:30 a cura del seggio di gara il quale procederà in seduta pubblica virtuale allo sblocco della documentazione amministrativa caricata a sistema ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità “messaggistica” del portale SardegnaCAT.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento degli ammessi e degli esclusi procedendo con le comunicazioni di legge;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

In ogni caso, nell'ipotesi in cui si riscontrino delle mancanze, incompletezze, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni tali da ritenere necessario l'applicazione del soccorso istruttorio, si procederà alla sospensione della seduta pubblica per l'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del codice.

Ai fini della sanatoria sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, **comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

All'esito del controllo della documentazione amministrativa la commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 93 del codice, **in seduta pubblica virtuale**, procederà all'apertura della busta TELEMATICA concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. L'amministrazione si riserva la possibilità di procedere all'apertura delle buste B-Offerte tecniche in sequenza, previa comunicazione tramite la funzione messaggistica della piattaforma telematica SardegnaCAT.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

La Commissione Giudicatrice procederà:

- alla lettura dei punteggi conseguiti dalle singole offerte tecniche;
- a dare atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
- alla formulazione di una graduatoria finale con relativa proposta di aggiudicazione.

Gli atti verranno trasmessi alla stazione appaltante la quale procederà all'aggiudicazione nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 90 del codice.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario.

Si procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione alla gara attraverso il FVOE ed eventuali ulteriori enti preposti.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

19.2 - Soccorso Istruttorio

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

19.3 – Cause di esclusione dalla Gara – Nullità dell’offerta – Avvertenze

Non sono ammesse offerte condizionate né documenti equipollenti.

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui sopra hanno il carattere dell’inderogabilità e pertanto si farà luogo all’esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, salvo quanto previsto dall’art. 101 del D lgs 36/2023.

L’amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ove l’offerta più favorevole sia ritenuta, a suo insindacabile giudizio, manifestamente contraria all’interesse dell’Amministrazione Comunale di Porto Torres.

L’Amministrazione non procederà all’affidamento del servizio qualora sussistano opposti fondati motivi di pubblico interesse.

L’aggiudicazione diviene immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre lo diverrà per il Comune di Porto Torres ad aggiudicazione formalizzata.

Oltre a quanto già specificato, costituiscono cause di esclusione dalla gara o motivi di nullità dell’offerta:

- Presenza di riserva o condizioni di validità non compatibili con le indicazioni contenute nel presente disciplinare e/o nel Capitolato;
- Offerta presentata in maniera difforme dalle presenti istruzioni in modo da rendere impossibile ovvero incerta la comparazione con le offerte concorrenti e la conseguente valutazione;
- Offerta pervenuta oltre il termine previsto per la presentazione;

Articolo 20 - Stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell’art. 18, comma 1 e ss.mm.ii. mediante scambio commerciale.

In caso di urgenza, l’Amministrazione comunale, nelle more dell’espletamento delle formalità occorrenti per la stipula del contratto, si riserva di disporre l’esecuzione del contratto in via d’urgenza, ai sensi dell’art. 18 del D. Lgsn 36/2023.

L’amministrazione, qualora ricorressero le condizioni previste dall’art.17, comma 8 del D. Lgs 36/2023 del Codice dei contratti pubblici, si riserva la facoltà di richiedere, in casi di urgenza e nelle more della stipulazione del contratto, l’esecuzione anticipata del servizio, previa sottoscrizione del Verbale di consegna

Articolo 21 – Trattamento dei dati personali (Art.13 Regolamento UE 2016/679)

Il trattamento dei dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati secondo quanto espressamente indicato nell’informativa allegata, che s’intende qui integralmente richiamata.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE

Articolo 24 – Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso richiamo alle norme contenute nel Capitolato speciale d'appalto, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara, o che saranno emanate nel corso della validità del contratto, in quanto applicabili.

Il Dirigente
Dott. Flavio Cuccureddu

1. Avviso di gara
2. Capitolato speciale d'appalto;
3. Modello 1 - Istanza di partecipazione completa di dichiarazioni, tracciabilità dei flussi finanziari
4. Modello 2 - DGUE - Documento di gara unico europeo;