



Comune di Porto Torres

Provincia di Sassari

00252040902

Sede Legale Piazza Umberto I - 07046 - Porto Torres (SS)

pec: comune@pec.comune.porto-torres.ss.it

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE E LA NOMINA DI UN COMPONENTE
ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PRESSO IL COMUNE DI PORTO TORRES –
TRIENNIO 2024/2026. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 286 del 30.07.1999 rubricato “*Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell’attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell’art. 11 della legge 15/03/1997, n. 59*”;

Visto il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 rubricato “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e, in particolare gli artt. 7 e 14*”;

Vista la legge n. 190 del 06.11.2012 rubricata “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 rubricato “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 24.01.2011 e ss.mm.ii;

Vista la Delibera ANAC n. 12 del 27.02.2013, recante “*Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione*”;

RENDE NOTO

Che è indetta pubblica selezione per la nomina di n. 1 componente esterno del Nucleo di valutazione del Comune di Porto Torres, alle condizioni previste nel presente avviso e sotto riportate, previa acquisizione di manifestazione di interesse, secondo i principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.

Il Sindaco *pro tempore* procederà all'individuazione del componente esterno del Nucleo di Valutazione tra coloro i quali avranno presentato la propria manifestazione di interesse entro i termini e con le modalità prescritte dal presente avviso, tenuto conto delle capacità e competenze particolarmente orientate alla metodologia di lavoro, l'organizzazione aziendale ed i processi di innovazione.

Il presente procedimento ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto. Non è prevista formazione di graduatoria di merito.

I candidati dovranno essere in possesso di requisiti "moralì", di alta professionalità e di esperienza giuridico - organizzativa, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle pubbliche amministrazioni, anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza ed essere in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

ART. 1. Oggetto dell'incarico

Il Nucleo di Valutazione esercita i compiti previsti dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 24.01.2011 e ss.mm.ii e quelli attribuiti al Nucleo di Valutazione dalle vigenti disposizioni di legge.

Le funzioni del Nucleo di Valutazione attengono primariamente alla verifica del raggiungimento degli obiettivi definiti dagli strumenti di programmazione dell'Ente in termini di efficienza, efficacia, qualità, produttività.

In particolare, il componente esterno dovrà:

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- b) verificare e validare le rendicontazioni sullo stato di avanzamento degli obiettivi, compresi nel Piano Esecutivo di Gestione e nelle relative sottosezioni del P.I.A.O., oltre che la validazione della Relazione annuale sulla performance;
- c) proporre alla Giunta Comunale le diverse metodologie per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Dirigenti e del Personale dipendente e, al Sindaco, le diverse metodologie per la valutazione delle prestazioni e dei risultati del Segretario Generale, in relazione agli obiettivi loro affidati, in conformità e per i fini stabiliti dal rispettivo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, nonché effettuare tutte le operazioni di controllo e verifica stabilite nelle leggi, nei regolamenti

dell'Ente, nei contratti collettivi di lavoro e in ogni altro atto o provvedimento che il Sindaco e la Giunta ritengano opportuno adottare;

d) proporre alla Giunta comunale l'approvazione definitiva degli esiti della graduazione delle posizioni dirigenziali ed i correlati valori economici;

e) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.NA.C.), dalla Commissione Tecnica per la performance di cui al D.P.R. 9.5.2016, n. 105 e dagli altri organismi competenti in materia, limitatamente a quanto di diretta applicazione agli Enti Locali;

f) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

g) esprimere eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;

h) collaborare alla ridefinizione del sistema di misurazione e valutazione della performance;

i) promuovere e verificare direttamente l'assolvimento degli obblighi connessi alla trasparenza e all'integrità. A tal fine dovrà provvedere al rilascio dell'apposita attestazione previo accesso al servizio dedicato sul portale A.NA.C.;

j) svolgere ogni altra funzione eventualmente affidata dalla Giunta Comunale e dal Sindaco, compatibile con le prerogative previste dalla legge;

k) svolgere inoltre le funzioni attribuite al NdV da disposizioni legislative e regolamentari in materia di controlli interni e di prevenzione della corruzione e dell'illegalità.

ART. 2 - REQUISITI "MORALI" E "PROFESSIONALI" PER LA CANDIDATURA

Possono presentare la candidatura per la nomina alla carica di componente esterno del Nucleo di Valutazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o essere cittadini di uno Stato dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non essere responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel Comune di Porto Torres;
4. non trovarsi, nei confronti del Comune di Porto Torres, in una situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il 2° grado;
5. non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura, nel caso di dipendente pubblico;

6. non aver subito condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
7. non essere Magistrato o Avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale del Comune di Porto Torres;
8. non aver un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il Segretario Comunale del Comune di Porto Torres, con i Dirigenti del Comune di Porto Torres, o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
9. non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, nonché di non aver rivestito simili incarichi o avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
10. non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Porto Torres nel triennio precedente la nomina;
11. non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei conti dall'art. 236 del D.lgs. n. 267/2000;
12. non essere Revisore dei conti presso il Comune di Porto Torres;
13. non aver svolto attività professionali in favore o contro il Comune di Porto Torres (a tal fine non si considera l'attività di componente del Nucleo di Valutazione eventualmente già svolta);
14. non essere stato rimosso motivatamente dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione o di OIV, prima della scadenza del mandato;
15. essere in possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea magistrale o di laurea conseguita secondo il previgente ordinamento degli studi, in discipline giuridiche, economiche e aziendali. Sono escluse le lauree triennali;
16. essere in possesso di esperienza professionale almeno quinquennale nei campi attinenti l'organizzazione e la gestione del personale o il management, la pianificazione e il controllo di gestione, i controlli interni o la misurazione e valutazione delle performance;
17. essere in possesso di adeguate conoscenze informatiche (i candidati dovranno indicare il livello delle conoscenze informatiche *possedute*).

ART. 3 - PARAMETRI VALUTATIVI

Ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto delle seguenti informazioni afferenti l'area delle conoscenze:

1. esperienza pluriennale, nelle seguenti materie: organizzazione e gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni, management, pianificazione e controllo di gestione, controlli interni, misurazione e valutazione delle performance (1 punto per ogni incarico in NdV o OIV, **max 35 punti**);

2. pubblicazioni di volumi sulle seguenti materie: organizzazione e gestione del personale negli enti locali; ciclo della performance (1 punto per pubblicazione, **max 20 punti**);
3. pubblicazioni in riviste su argomenti inerenti l'organizzazione e gestione del personale, le fasi del ciclo della performance, l'amministrazione trasparente, l'anticorruzione (1 punto per pubblicazione, **max 10 punti**);
4. incarichi di docenza in seminari, corsi di alta specializzazione, master, rivolti al personale della pubblica amministrazione (3 punti per ogni incarico, **max 20 punti**);
5. altre esperienze (direzione, consulenza esterna, lavoro dipendente,...) presso Amministrazioni statali e periferiche della Pubblica Amministrazione, enti locali, società partecipate (1 punto per anno di esperienza, **max 10 punti**);
6. esperienze in posizioni di vertice o di responsabilità, presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, nei sistemi di valutazione dei risultati (1 punto per anno di esperienza, **max 5 punti**).

ART. 4 - PROCEDURA PER LA NOMINA

L'incarico è conferito dal Sindaco *pro tempore* del Comune di Porto Torres, tra i soggetti in possesso dei requisiti riportati nel presente avviso, il cui elenco è formato, previo esame della documentazione prodotta, dal Segretario del Comune di Porto Torres.

La nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione avverrà tramite una valutazione comparativa dei curricula, secondo i parametri di cui all'art. 3 del presente avviso, effettuata dal Segretario del Comune di Porto Torres, previa istruttoria da parte degli uffici afferenti all'Area Politiche del personale.

Il Comune di Porto Torres garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.

ART. 5 - DURATA DELLA NOMINA E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico oggetto del presente avviso decorrerà dalla data di sottoscrizione del decreto di nomina da parte del Sindaco per la durata di tre anni e comunque fino al completamento della valutazione dell'ultimo anno di riferimento. Il componente esterno rimane in carica sino alla nomina del nuovo componente e, comunque, fino all'espletamento dei compiti ad esso attribuiti per il triennio di riferimento.

L'incarico sarà espletato dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione. L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Il trattamento economico annuo previsto è pari ad € 3.500,00, onnicomprensivo, al lordo di IVA e di ogni eventuale onere se dovuto.

ART. 6 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione alla selezione, corredate a pena di esclusione dal curriculum vitae, dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comune@pec.comune.porto-torres.ss.it e dovranno recare in oggetto: "Manifestazione di interesse per l'individuazione di n. 1 componente esterno del Nucleo di valutazione presso il Comune di Porto Torres – triennio 2024/2026."

Le istanze complete dovranno pervenire entro e non oltre le ore **14:00 del 19 ottobre 2024**.

Ai fini della valutazione, il curriculum vitae deve contenere quanto indicato nel precedente art. 4 del presente avviso.

L'istanza di partecipazione dovrà essere firmata digitalmente e presentata secondo lo schema allegato al presente avviso. All'istanza dovrà essere allegato curriculum vitae datato e sottoscritto.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche del personale, Dott. Flavio Cuccureddu.

ART. 8 - INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/1990 è possibile rivolgersi al Servizio personale del Comune di Porto Torres inviando una pec all'indirizzo comune@pec.comune.porto-torres.ss.it.

ART. 9 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E DEGLI ALLEGATI

Il presente avviso e il relativo schema di istanza di partecipazione sono pubblicati e disponibili sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.porto-torres.ss.it/Amministrazione-trasparente/Bandi-di-Concorso>.

ART. 10 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali saranno trattati secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 101/2018 e secondo le modalità ed i contenuti dell'informativa ex art.13 Regolamento UE 2016/679 di cui si darà atto della presa visione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), delle normative nazionali di riferimento ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Porto Torres informa su quanto segue:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I – 07046 (SS). Il Titolare può essere contattato via PEC all'indirizzo: comune@pec.comune.porto-torres.ss.it.

2. Responsabile della Protezione Dati (RPD)

Il Responsabile della protezione dati (RPD) può essere contattato via e-mail al seguente indirizzo istituzionale: rpd@comune.porto-torres.ss.it

3. Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare per le seguenti finalità:

- a) gestione della procedura: *“Avviso pubblico per l'individuazione e la nomina di un componente esterno del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Porto Torres – periodo 2024/2026. Manifestazione di interesse”*;
- b) gestione delle attività e degli adempimenti connessi alla e/o derivanti dalla procedura di cui al punto precedente;
- c) adempiere a obblighi istituzionali, amministrativi, contabili e fiscali previsti dalle norme di legge o dai regolamenti;
- d) soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- e) assolvere a specifiche richieste del candidato.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali, analogici ed automatizzati atti a gestire, trasmettere e memorizzare i Suoi dati con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato in osservanza delle misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche volte a prevenire l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto e l'uso improprio o illecito dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi salvo che la comunicazione sia

imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste. Ogni attività di trattamento dati sarà effettuata in conformità alle disposizioni di cui alla normativa vigente.

5. Base giuridica del trattamento

Basi giuridiche del trattamento dei dati personali per le finalità sopra indicate sono: l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune di Porto Torres ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. e) del GDPR; l'adempimento a obblighi di legge cui il Comune di Porto Torres è soggetto, ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. c) del GDPR.

6. Natura del conferimento

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il conferimento dei dati per le finalità sopra illustrate è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento determina l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o di costituire il rapporto contrattuale e dare corretta esecuzione allo stesso.

7. Durata del trattamento

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità in oggetto e per un tempo pari alla durata contrattuale, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge. I dati personali saranno, inoltre, trattati per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

8. Destinatari e trasferimento dei dati

I dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati a soggetti terzi in conseguenza ad obblighi di legge e per effetto di determinazioni convenzionali tra il Comune di Porto Torres ed i terzi medesimi. I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né verso organizzazioni internazionali, né saranno soggetti a diffusione.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso un trattamento dei propri dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati, nonché i destinatari e il periodo di conservazione dei medesimi (art.15);

- diritto alla rettifica ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, la modifica dei propri dati inesatti da parte del titolare del trattamento (art.16);
- diritto alla cancellazione (“diritto all’oblio”) ovvero il diritto di ottenere senza ingiustificato ritardo la cancellazione dei dati personali che la riguardano, da parte del Titolare del trattamento, per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17);
- diritto di limitazione del trattamento, ovvero di limitare l’utilizzo dei dati da parte del titolare del trattamento nei seguenti casi: contestazione dell’esattezza dei dati, opposizione al trattamento in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale eccesso di trattamento da parte del titolare, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell’interessato (art. 18);
- diritto alla portabilità dei dati, ovvero il diritto di ricevere i suoi dati personali in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare, nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);
- diritto di opposizione al trattamento dei suoi dati personali (art. 21).

L'interessato può esercitare i propri diritti inviando una richiesta all’indirizzo PEC del Comune di Porto Torres indicato al punto 1. della presente informativa, nonché inviando una richiesta all’indirizzo e-mail del Responsabile per la Protezione Dati: rpd@comune.porto-torres.ss.it.

Nell’oggetto l’interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Porto Torres.

10. Diritto di reclamo

L’interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 – Roma www.garanteprivacy.it.

Porto Torres, li 4 ottobre 2024

Il Dirigente
Dott. Flavio Cuccureddu