



COMUNE DI PORTO TORRES
Provincia di Sassari
Area Politiche del personale

AVVISO DI

SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL DIFFERENZIALE STIPENDIALE (PROGRESSIONI ECONOMICHE) ALL'INTERNO DELLE AREE CONTRATTUALI DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI PORTO TORRES - ANNO 2023

IL SEGRETARIO GENERALE
con incarico dirigenziale
dell'*Area Politiche del personale*

Premesso che:

- con atto n. 116 del 21.06.2023 la Giunta comunale ha deliberato impartendo le *“Linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa. Fondo delle risorse decentrate – anno 2023. Contratto collettivo decentrato integrativo 2023/2025”*, in cui sono state date, fra l'altro, indicazioni riguardo l'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree, di cui all'art. 14 del CCNL Funzioni locali 2019-2021, approvato il 16 novembre 2022;
- con la determinazione dirigenziale n. 3136 del 13.12.2023, si è provveduto alla costituzione definitiva del fondo delle risorse decentrate destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2023, nel rispetto del disposto di cui all'art. 23, comma 2 del D.Lgs 75/2017, nell'importo complessivo di 664.989,74 di cui € 15.700,00 da destinare alle progressioni economiche all'interno delle aree.
- con la determinazione dirigenziale generale n. 537 06/03/2024 si è provveduto ad indire la presente selezione;

Richiamati, in materia:

a) il CCNL Funzioni locali 2019-2021, siglato in data il 16 novembre 2022, ed in particolare:

- l'art. 12, rubricato Classificazione che al comma 1 recita:

1. “Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

Area degli Operatori;

- *Area degli Operatori esperti;*

- *Area degli Istruttori;*
- *Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.*

➤ l'art. 14 rubricato: *Progressioni economiche all'interno delle aree* che così dispone:

1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. [...]

2. L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79,[...]

b) il **CCDI** (Contratto collettivo decentrato integrativo) del personale dipendente del Comune di Porto Torres - triennio 2023/2025 sottoscritto in data 28.12.2023, come rilevato nel verbale n. 8 del 28/12/2023, che prevede che le progressioni economiche all'interno delle aree di classificazione (orizzontali), per l'anno 2023, possano essere attribuibili, fino alla concorrenza delle posizioni da ricoprire, con le seguenti modalità:

- nella misura massima del 10% del personale in servizio alla data del 01.01.2023;
- a fronte di n. **36 mesi** di anzianità di servizio nell'ultima posizione economica acquisita, deroga valevole per il solo anno 2023;

RENDE NOTO
che

È INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione delle Progressioni economiche all'interno delle Aree con decorrenza dal 01.01.2023

in favore dei dipendenti del Comune di Porto Torres a tempo indeterminato, per ciascuna delle aree contrattuali, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

Lo stanziamento previsto in sede di contrattazione decentrata integrativa 2023 è pari all'importo di € 15.700,00 (oltre oneri riflessi ed IRAP a carico Ente).

Le progressioni economiche all'interno delle aree saranno finanziate permanentemente dalla parte stabile del fondo e attribuite in modo selettivo ai dipendenti che ne hanno diritto, in coerenza con le risorse previste per la copertura delle stesse, nella misura massima del 10% del personale in servizio a tempo indeterminato alla data del 01.01.2023.

Articolo 1
REQUISITI DI AMMISSIONE

L'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree, c.d. "differenziale stipendiale", si applica, in conformità all'art. 14 del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali ed all'art. 18 del Contratto Decentrato Integrativo vigente per il triennio 2023/2025, ai dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Porto Torres alla data di pubblicazione del presente bando;
- b) avere maturato un'anzianità di servizio di almeno 36 mesi nell'ultima posizione economica alla data del 31.12.2022 (deroga prevista dalla delegazione trattante con verbale n. 8 del 28/12/2023 per il solo anno 2023);
- c) non aver subito provvedimenti disciplinari superiori alla multa nel biennio precedente il 01.01.2023.

Articolo 2 **CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA**

I criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi e la formazione della graduatoria sono quelli stabiliti dal contratto collettivo decentrato integrativo del personale dipendente del Comune di Porto Torres - triennio 2023/2025, art. 18 commi 5 -12:

Art. 18 - Criteri generali

"5. La valutazione totale sarà data dalla somma scaturita da:

A) media delle ultime 3 valutazioni individuali annuali conseguite o, comunque, delle ultime 3 disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. Il punteggio delle valutazioni individuali (performance individuale) è dato dalla somma dei punteggi della performance individuale riferita agli obiettivi assegnati e dei comportamenti organizzativi. Il punteggio derivante dalla media delle valutazioni del triennio sarà riproporzionato su base 70. Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale.

Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.

B) Esperienza professionale maturata nel medesimo profilo o equivalente l'ambito professionale di riferimento: per ciascun anno di anzianità nel profilo professionale maturata a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisito vengono assegnati 3,5 punti. Il numero massimo di anni di anzianità cui attribuire i punti è di 7 anni, per un massimo di 24,5 punti. Per i periodi infrannuali, il punteggio è attribuito proporzionalmente, in base ai mesi di anzianità nel profilo professionale.

C) Capacità culturali e professionali: si terrà conto di titoli di studio, secondo le indicazioni che seguono. Saranno attribuiti: 1 punto per ogni titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, o abilitazioni. Il punteggio massimo attribuibile con il presente criterio è di 5,5 punti.

6. In aggiunta ai punteggi attribuibili con i criteri sopra descritti, al dipendente che non ottiene un differenziale stipendiale o progressione economica da almeno 6 anni, viene attribuito un punteggio aggiuntivo pari al 3% del punteggio ottenuto. Tale punteggio aggiuntivo concorre a formare il punteggio complessivo.

7. Nell'ipotesi in cui vi sia parità di punteggio in graduatoria, viene data la precedenza, nell'ordine:

a) al dipendente che da più anni non ha ottenuto un differenziale o progressione economica;

b) al dipendente con la maggiore anzianità di servizio reso nella Pubblica Amministrazione, anche se a tempo determinato (è escluso il lavoro flessibile);

c) al dipendente più anziano di età.

8. In sede di accordo annuale saranno definite le risorse da destinare all'istituto della progressione orizzontale e la relativa ripartizione tra le aree giuridiche. Al fine di garantire un'equilibrata ripartizione tra i dipendenti delle varie aree organizzative del Comune, le somme stanziare annualmente per le progressioni orizzontali sono ripartite proporzionalmente in distinti budget di Area organizzativa in base al numero di dipendenti potenziali aventi diritto assegnati all'Area al 1° gennaio di ciascun anno, intendendo per potenziali aventi diritto coloro che risultano in possesso dei requisiti previsti al precedente comma 4.

9. La procedura selettiva sarà effettuata previo bando predisposto dal Dirigente dell'Area Politiche del personale.

10. La pubblicazione delle graduatorie sarà effettuata mediante affissione all'albo pretorio, normalmente non oltre i quarantacinque giorni dalla scadenza della presentazione delle domande. Gli interessati potranno formulare richiesta formale di riesame della graduatoria entro 8 giorni dalla pubblicazione, al dirigente dell'Area Politiche del personale. Trascorso tale periodo, si provvede all'approvazione definitiva di ciascuna graduatoria. Resta ferma la possibilità di attivare le altre procedure di contenzioso. Non è ammesso ricorso per motivi connessi alla valutazione attribuita dal competente Responsabile, il cui iter segue le regole previste dalla metodologia adottata dall'Ente.

11. La graduatoria ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

12. Le nuove progressioni economiche all'interno della medesima area decorrono dal 1° gennaio dell'anno in cui viene sottoscritto in via definitiva il contratto decentrato integrativo che prevede l'assegnazione dei differenziali stipendiali.”

Articolo 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione, gli interessati devono redigere domanda, in carta libera e conforme allo schema allegato al presente avviso (Allegato A - Schema di domanda). L'interessato dovrà dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria personale responsabilità:

- a. di essere dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Porto Torres, con indicazione della data di decorrenza e dell'Area organizzativa e del servizio di appartenenza, del profilo professionale e dell'area giuridica di inquadramento contrattuale;
- b. di avere maturato, alla data del 31.12.2022, un'anzianità di servizio di almeno 36 mesi nell'ultima posizione economica, con indicazione della data di decorrenza, dettagliata per periodo ed Ente presso la quale è stata conseguita;
- c. di non aver subito provvedimenti disciplinari superiori alla multa nel biennio precedente alla data del 01.01.2023;
- d. le valutazioni della performance individuale, così come definite dal comma 5 dell'art. 18 del CCDI 2023/2025, dell'ultimo triennio (2020, 2021, 2022), o le ultime tre disponibili in ordine cronologico, qualora non si possieda la valutazione per assenza dal servizio;
- e. il titolo di studio posseduto, superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, o abilitazione;
- f. di accettare incondizionatamente le clausole previste dal presente bando di selezione;
- g. di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia;
- h. di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n.445.

In calce alla domanda deve essere apposta, a pena di esclusione, la firma del candidato (in base all'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione). La mancata sottoscrizione della domanda provoca l'irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.

Articolo 4 **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati obbligatoriamente **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

1. copia digitale di un documento di riconoscimento in corso di validità, salvo il caso che la domanda sia firmata digitalmente;
2. **per i soli dipendenti pervenuti da altri enti a seguito di procedure di mobilità o che abbiano maturato l'anzianità in altri enti**, copia delle schede di valutazione del triennio 2020/2021/2022 o le ultime tre disponibili in ordine cronologico, qualora non si possieda la valutazione per assenza dal

servizio.

Articolo 5 **TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione potranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente **bando nella sezione Amministrazione trasparente e sino al 22 marzo 2024.**

Gli interessati dovranno inviare la domanda **esclusivamente dal proprio indirizzo di posta istituzionale**, debitamente sottoscritta a pena esclusione, e i relativi allegati, all'Ufficio Protocollo dell'Ente, all'indirizzo di posta elettronica/non pec

protocollo@comune.porto-torres.ss.it

con il seguente **oggetto**: “*Selezione per l’attribuzione del differenziale stipendiale (progressioni economiche) all’interno delle aree contrattuali dei dipendenti del Comune di Porto Torres anno 2023*”.

Le domande pervenute fuori termine non verranno prese in considerazione.

Articolo 6 **AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L’Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l’accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande prescritto dal presente avviso.

I dati contenuti nella domanda saranno utilizzati espressamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il candidato, con la presentazione dell’istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati.

Il responsabile del procedimento è il Segretario Generale, con incarico dirigenziale dell’*Area politiche del personale*, Dr. Giancarlo Carta.

Articolo 7 **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel Contratto collettivo decentrato integrativo normativo del personale dipendente del Comune di Porto Torres - triennio 2023/2025 sottoscritto in data 28.12.2023, nonché alla normativa vigente in materia.

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti al *Servizio del personale* del Comune di Porto Torres all'indirizzo: contabilitapersonale@comune.porto-torres.ss.it.

Il presente avviso, con allegato il modulo di presentazione della domanda, viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente, Bandi di concorso.

Porto Torres, 06/03/2024

**Il Segretario Generale, con incarico dirigenziale
dell'Area Politiche del personale
(Dr. Giancarlo Carta)**