



## Comune di Porto Torres

Città Metropolitana di Sassari

C.F. 00252040902

Sede Legale - Piazza Umberto I - 07046 - Porto Torres

pec: [comune@pec.comune.porto-torres.ss.it](mailto:comune@pec.comune.porto-torres.ss.it)

*CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO,  
DI N. 2 POSTI CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, NELL'AREA  
DEGLI ISTRUTTORI, DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA*

### IL DIRIGENTE

#### Dato atto che:

- con deliberazione n. 66 del 19.12.2025, il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026/2028;
- con deliberazione n. 4 del 15.01.2026, la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2026/2028, affidando ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti.

#### Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta comunale n. 195 del 17/09/2025 del avente ad oggetto: *“Programmazione del fabbisogno del personale 2025/2027, verifica eccedenze – dotazione organica – integrazione catalogo profili professionali”*, è stata prevista, fra le altre, la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti con profilo di istruttore di vigilanza, nell'Area degli Istruttori;
- relativamente alle posizioni di cui sopra sono state esperite le procedure:
  - di mobilità obbligatoria ex art 34 bis del D.lgs.165/2001, e che tale procedura si è conclusa con esito negativo,
  - di mobilità volontaria esterna ex art. 30, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001, conclusasi con esito negativo così come attestato nella propria determinazione n. 717 del 20/03/2026;

#### Richiamati:

- la Legge n. 104/1992 recante *“Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*;
- il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., recante *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;
- il D.P.R. n. 445/2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e s.m.i.,
- il D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005, recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”;
- il D.Lgs. n. 198/2006, recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*”;
- il vigente “*Regolamento per l’accesso agli impieghi*”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 25.06.2009 e ss. mm. li;
- il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 “*Codice dell’ordinamento militare*” ed in particolare gli artt. 1014 e 678;
- il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro 2022/2024 relativo al personale del comparto Funzioni locali;
- la determinazione generale n. 1111 del 28/04/2026 con la quale si è provveduto ad approvare lo schema del presente bando di concorso e ad indire la selezione;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Porto Torres intende procedere, secondo le modalità disciplinate dal presente avviso, ad una selezione pubblica per soli esami per l’assunzione di n. 2 unità a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale di istruttore di vigilanza, inquadrato giuridicamente nell’Area degli istruttori.

Ai sensi dell’art. 1014 del D.Lgs. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare) e ss.mm.ii., **n. 1 posto è riservato a volontari delle FF.AA.** Nel caso non vi sia candidato/a idoneo/a appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro/a candidato/a utilmente collocato in graduatoria.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando, dal vigente Regolamento comunale per l’accesso agli impieghi e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme di legge vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

L’assunzione del/lla vincitore/trice del concorso sarà comunque subordinata al rispetto dei vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente in materia di reclutamento e contenimento della spesa di personale.

Ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso alla procedura selettiva ed al lavoro.

### **ART. 1 - COMPETENZE DEL PROFILO**

Le mansioni del profilo sono quelle definite dalle declaratorie allegate al CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 per l’Area degli istruttori. Ai sensi dell’art. 12, comma 4, del medesimo CCNL e dell’art. 52 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., si applica il principio di equivalenza delle mansioni, secondo cui tutte le attività riconducibili alla medesima area professionale, in quanto professionalmente equivalenti, sono esigibili.

## **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Trattamento economico è costituito da trattamento tabellare, così come previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente, tredicesima mensilità, indennità di vigilanza, ed eventuali altre indennità spettanti per legge. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

## **ART. 3 - NORMATIVA DELLA SELEZIONE**

1. Ferma restando l'intera normativa in materia, ivi compresa quella regolamentare, il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

## **ART. 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Alla presente procedura selettiva sono ammessi i candidati che, alla scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti e titoli di seguito indicati:

### **REQUISITI GENERALI**

- a) essere cittadino/a italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174;
- b) avere un'età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi/e dall'elettorato politico attivo;
- e) avere l'idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso;
- f) non essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni o per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e contrattuale, ovvero non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021. In caso contrario, dovrà essere precisata la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato;

- h) non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, dovrà essere precisata la data di inizio del procedimento in corso o del precedente penale e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- i) non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001;
- j) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23 agosto 2004, n. 226;
- k) patente di guida categoria B in corso di validità, senza limitazioni.

## REQUISITI SPECIFICI

- l) essere in possesso del seguente titolo di studio: **diploma di scuola secondaria di secondo grado che prevede l'accesso all'università.**

I/le candidati/e in possesso del titolo di studio sopra citato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi/e alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza. Il/la candidato/a è ammessa con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione e del Merito <https://www.miur.gov.it/equivalenza-ai-fini-professionali>. La procedura di equivalenza e l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale;

- m) conoscenza della lingua inglese;
- n) requisiti ex art. 5 della L. 65/1986 necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza:
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - non essere stati espulsi dalle Forze Armate o da corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- o) possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/04/1998: requisiti visivi, uditivi, adeguata capacità funzionale degli arti superiori e della colonna vertebrale, assenza di alterazioni neurologiche, assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali).

I candidati che hanno prestato servizio civile come obiettori di coscienza, ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D.Lgs. n. 66/2010 (Codice dell'Ordinamento Militare), saranno ammessi alla partecipazione alle prove selettive previa presentazione di apposita dichiarazione di rinuncia definitiva allo status di

obiettore di coscienza presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile. Tale rinuncia è condizione necessaria per l'impiego in ruoli che comportano l'uso delle armi.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporterà, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dal posto. L'ammissione o la non ammissione alla selezione pubblica è disposta con provvedimento del Dirigente responsabile del Servizio personale, o in caso d'incompatibilità, da altro sostituto responsabile.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo.

L'Amministrazione che procede all'assunzione provvederà, attraverso i soggetti competenti, a sottoporre il candidato/a a visita medica preventiva per l'accertamento delle condizioni di cui alla precedente lettera e) richiesti dal presente bando. In caso di mancanza di tale requisito non si procederà all'assunzione.

## **Art. 5 - DOMANDA, MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

Il presente bando è pubblicato per un periodo pari a **15 GIORNI**:

- sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo:  
<https://www.inpa.gov.it>.
- sul sito istituzionale del Comune di Porto Torres. all'indirizzo:  
<https://www.comune.porto-torres.ss.it/it/documenti/bandi/bandi-concorso/>.

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà pervenire unicamente in via telematica tramite il Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, entro e non oltre il **quindicesimo** giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul portale (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo) e quindi entro il giorno: **13 MAGGIO 2026**.

Gli interessati a partecipare alla predetta procedura potranno inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2-quater e 2-nonies del decreto legislativo 7/3/2005 n. 82, ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del Decreto Legislativo 30/6/2003 n° 196 e ss.mm.ii.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23.59 del giorno di scadenza sopra indicato. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o

malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La compilazione *on-line* della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 del Codice Civile.

Il Comune di Porto Torres ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare la procedura stessa.

A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali il Comune di Porto Torres non assume responsabilità alcuna.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura *on-line* di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Al fine di ottenere prova dell'avvenuta ricezione della domanda, il sistema rilascerà una ricevuta che il candidato dovrà accertarsi di ricevere e conservare.

Nella domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, i/le candidati/e devono riportare:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la cittadinanza e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- d) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni o per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e contrattuale, ovvero non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021. In caso contrario, dovrà essere precisata la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato;
- i) di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, dovrà essere precisata la data di inizio del procedimento in corso o del precedente penale e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- j) di non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001;
- k) di possedere l'idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso;

A tal fine si precisa che, per il profilo di istruttore di vigilanza, non si applicano le riserve di posti a favore delle categorie protette (disabili), in quanto trattasi di servizi non amministrativi;

- l) di possedere i requisiti ex art. 5 della L. 65/1986 necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza:
  - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - non essere stati espulsi dalle Forze Armate o da corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- m) di possedere i requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/04/1998: requisiti visivi, uditivi, adeguata capacità funzionale degli arti superiori e della colonna vertebrale, assenza di alterazioni neurologiche, assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali);
- n) di possedere il titolo di studio di cui all'articolo 4 lett. l) del presente bando (Requisiti per l'ammissione);
- o) di possedere eventuali titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'art. 5, commi 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., da specificare espressamente;
- p) di essere portatore/trice di handicap e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA). Ai sensi dell'art. 2 del D.M. 12.11.2021, per il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA), è prevista la possibilità di sostituire le prove scritte del concorso con un colloquio orale, ovvero di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. A tal fine, il candidato interessato dovrà indicare nella sezione "Requisiti Generici" la necessità di ausili per l'espletamento delle prove e/o tempi aggiuntivi. La richiesta dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Sulla scorta della documentazione prodotta, la commissione esaminatrice determinerà a suo insindacabile

giudizio, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. 12.11.2021, l'adozione delle misure di cui sopra;

- q) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004 n. 226;
- r) di possedere la patente di categoria B senza limitazioni;
- s) di non essere obiettori di coscienza o di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza.
- t) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni e le disposizioni previste dal bando di selezione e, per quanto non espressamente previsto dal bando, dagli appositi regolamenti comunali, nonché, in caso di assunzione, di accettare tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
- u) di autorizzare l'Amministrazione all'invio di tutte le comunicazioni inerenti la selezione all'indirizzo email indicato nella domanda;
- v) di autorizzare il Comune di Porto Torres al trattamento dei dati personali e sensibili, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- w) la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in copia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- x) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Il Comune di Porto Torres non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o per la mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sulla piattaforma, entro i termini di scadenza del bando, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 6 – TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione al concorso è subordinata al versamento di un contributo di partecipazione (tassa di concorso) dell'importo di **€ 10,00**.

Il pagamento dovrà avvenire esclusivamente tramite il sistema **pagoPA**, raggiungibile dalla *home page* del sito istituzionale del Comune di Porto Torres: *Siti tematici → Pago PA → Accedi al servizio per i pagamenti dei tributi e pagamenti spontanei → Pagamenti spontanei → Paga con pagoPA → Tassa di concorso*, inserendo la causale “*Concorso n. 2 posti istruttore di vigilanza*”.

Salvo annullamento da parte dell'Amministrazione della procedura selettiva di cui al presente avviso, non è previsto il rimborso della tassa di concorso.

#### **Art. 7 – RISERVE DI LEGGE, PREFERENZE E PARITÀ DI GENERE**

## 7.1 Riserva

Ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 22 marzo 2010, n. 66 (Codice Ordinamento Militare - COM), **n. 1 posto** della presente procedura concorsuali è **riservato** a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente, nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. ove in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Con riferimento al disposto di cui al decreto legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, per gli operatori volontari che hanno concluso il “servizio civile universale” senza demerito, si dà luogo a frazioni di posto. Tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi/scorrimento proprie graduatorie per l’assunzione di personale non dirigenziale. Si specifica che per la presente procedura concorsuale la predetta riserva non opera integralmente.

Saranno applicate altre riserve di legge a favore di particolari categorie di cittadini ancorché non esplicitamente dettagliate, laddove insorga l’obbligo giuridico.

Non operano riserve alle categorie di cui alla legge 68/99 in quanto l’Amministrazione rispetta la quota d’obbligo come risulta dal prospetto informativo online relativo riferito al 31 dicembre 2025, inviato al Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e tenuto conto che l’art.3, comma 4, della legge 12 marzo 1999, n. 68 prevede che *“per i servizi di polizia, della protezione civile e della difesa nazionale, il collocamento dei disabili è previsto nei soli servizi amministrativi”*. Al riguardo si fa presente che il Ministero del Lavoro, con orientamento già consolidato, ha interpretato in modo estensivo la locuzione “servizi di polizia”, includendovi anche le funzioni di Polizia Municipale.

I titoli di riserva devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

I posti non coperti per mancanza di candidati idonei appartenenti alle categorie riservatarie, è attribuito ai candidati non riservatari utilmente collocati in graduatoria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Le riserve di legge sono valutate esclusivamente all’atto della formulazione della graduatoria definitiva.

## 7.2 Preferenze

A parità punteggio si applica l’ordine di **preferenza** secondo quanto previsto dall’art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/1994 ss. mm. e ii.

L’omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente punto, anche se effettivamente posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito, nella formazione della graduatoria finale, si terrà conto, nell’ordine, dei seguenti titoli di preferenza, così come previsti dall’art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e s.mm.ii.:

- a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6, al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;
- p) minore età anagrafica.

### 7.3 Equilibrio di genere

Ai fini dell'applicazione dell'art. 6 del DPR 487/1994 (**equilibrio di genere**), come da ultimo modificato con DPR 82/2023, si specifica che la percentuale di rappresentatività dei generi, per il profilo professionale di istruttore di vigilanza, alla data del 31/12/2025, è la seguente:

- donne:  $4/15 = 26,7\%$
- uomini:  $11/15 = 73,3\%$

Il differenziale tra i generi, pari al 46,6 %, è superiore al 30% e pertanto troverà applicazione il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett. o) del DPR. 487/1994 e ss.mm.ii. in favore del genere meno rappresentato (**femminile**).

#### **Art. 8 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

L'ammissione e la non ammissione alla selezione sarà disposta dal Dirigente del Servizio personale, con proprio provvedimento.

Prima dello svolgimento della prova scritta di esame, l'elenco degli ammessi, determinato con apposito provvedimento dirigenziale, sarà reso noto ai candidati mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'ente alla sezione *Amministrazione trasparente – Bandi di concorso*, e nel Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>. Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

Il riscontro di dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 DPR 445/2000, nonché le conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo decreto.

La mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati nella domanda produrrà l'esclusione dal concorso.

#### **Art. 9 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

L'Amministrazione, nomina la commissione esaminatrice sulla base dei criteri previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e secondo l'art. 22 del "*Regolamento per l'accesso agli impieghi*" del Comune di Porto Torres.

Alla commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali.

La commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

La Commissione giudicatrice è nominata con determinazione del Dirigente responsabile dell'Area Politiche del Personale.

#### **Art. 10 - PROVE DI ESAME E VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame.

Tutte le informazioni relative allo svolgimento delle prove, eventuali variazioni di modalità, luogo e data delle prove, saranno pubblicati sull'apposita sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito <https://www.comune.porto-torres.ss.it/it/documenti/bandi/bandi-concorso> e nel Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e avranno valore di notifica a tutti gli effetti, il Comune di Porto Torres non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai/alle singoli/e candidati/e.

La presente selezione prevede n. **2 prove: una scritta e una orale**.

Le singole prove di esame si considereranno superate dai concorrenti che avranno ottenuto una votazione di almeno **21/30** (ventuno/trentesimi).

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **30/30** (tenta/trentesimi).

Saranno pertanto ammessi alla prova orale i concorrenti che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

a) **Prova scritta:** il/la candidato/a sarà sottoposto ad una serie di quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto d'esame. La prova scritta è valutabile con un punteggio massimo di punti 30/30. La prova sarà effettuata mediante l'utilizzo di strumenti informatici.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- Risposta esatta: +1 punto;
- Mancata risposta: 0 punti;
- Risposta errata: - 0,15 punti.

b) **Prova orale:** il/la candidato/a sarà sottoposto ad un colloquio, valutabile con il punteggio massimo di punti 30/30. Il colloquio verrà effettuato sulle materie oggetto d'esame.

Nel corso della prova orale, si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali nonché della conoscenza della lingua inglese e dei principali strumenti informatici più diffusi.

Durante le prove i/le candidati/e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura, telefoni cellulari, smartwatch o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza dispone l'immediata esclusione dal concorso.

La commissione esaminatrice redigerà la graduatoria finale di merito sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

La commissione espletata la selezione e formulata la graduatoria di merito, trasmette i verbali dei lavori al dirigente del servizio Personale che, prima di procedere all'approvazione dei verbali, e conseguentemente alla graduatoria che da esso deriva, deve valutare i documenti inoltrati dai candidati o acquisiti d'ufficio, attestanti il diritto al beneficio dell'eventuale precedenza o preferenza di legge, già dichiarata dai candidati nella domanda di selezione, e deve apportare alla predetta graduatoria le eventuali integrazioni che si rendano a tali fini necessarie.

Le prove verteranno sulle seguenti materie: Elenco concorso precedente

- Codice della strada e Regolamento di attuazione;
- Nozioni in materia di Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Nozioni in materia di Testo Unico sul Pubblico Impiego (D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.);
- Nozioni sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.);

- Nozioni in materia di trasparenza, privacy e prevenzione della corruzione (D.Lgs. n. 33/2013 e Legge n. 190/2012, Codice Privacy);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni generali sulle diverse forme di responsabilità nella pubblica amministrazione;
- Nozioni di Diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- Nozioni di Polizia giudiziaria;
- Nozioni in materia di depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/1981 e ss.mm.ii.);
- Nozioni in materia di Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S.);
- Normativa statale e regionale sull'ordinamento della Polizia Municipale;
- Nozioni generali in materia di Polizia Edilizia, Commerciale, Amministrativa, Ambientale e Sanitaria;
- Nozioni sulla normativa in materia di sicurezza urbana e DASPO urbano.

#### **ART. 11 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO**

La graduatoria finale della selezione, che terrà conto della riserva del posto di cui all'art. 1014 e dell'art. 678 del D.Lgs. 66/2010 e dell'eventuale applicazione delle sopra citate preferenze, sarà approvata, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Dirigente responsabile del Servizio Personale e verrà pubblicata, nel rispetto dei vincoli dettati a tutela della privacy, mediante pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente. Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. La graduatoria sarà pubblicata, altresì, nel Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione *Amministrazione trasparente – Bandi e concorsi*.

Con l'approvazione della graduatoria finale sarà individuato il/la concorrente vincitore/trice della procedura selettiva pubblica ai quali spetterà l'attribuzione dei posti disponibili.

La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione.

Per l'accertamento nei confronti del/della vincitore/vincitrice del possesso dei requisiti previsti per l'accesso all'impiego, si applicano le disposizioni appositamente previste dal Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e quelle in materia di semplificazione amministrativa.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il soggetto individuato vincitore dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale per la copertura di ulteriori posti di pari profilo professionale, sia ad orario pieno che ad orario ridotto, che dovessero rendersi eventualmente vacanti e disponibili, anche in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/vincitrice.

L'Amministrazione comunale si riserva, altresì, la facoltà di utilizzare la graduatoria finale anche per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno sia a tempo parziale. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà ininfluenza ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

#### **ART. 12 – INDIVIDUAZIONE DEL VINCITORE**

Il Dirigente del Servizio Personale adotta il provvedimento di individuazione del/la vincitore/trice, secondo l'ordine della graduatoria e nei limiti di validità previsti dalle disposizioni legislative in materia di assunzioni vigenti all'atto dell'utilizzo della graduatoria.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel bando di selezione, tramite documentazione o apposita autocertificazione, nei casi previsti dalla legge.

I candidati vincitori della selezione sono invitati nella medesima lettera di cui sopra, a rilasciare, altresì, entro lo stesso termine, la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità, richiamate dall'art. 53 del DLgs. 165/2001 e di formulare, ove necessaria, l'opzione per il posto messo a concorso.

L'Amministrazione, una volta acquisita tutta la documentazione e verificata la regolarità, provvede alla stipulazione del contratto individuale con il vincitore o i vincitori, ai sensi di quanto disposto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Categoria.

#### **ART. 13 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Porto Torres.

La partecipazione al presente bando e l'inserimento in graduatoria non comportano per i candidati il diritto all'assunzione presso il Comune di Porto Torres che effettuerà l'assunzione sulla base delle proprie effettive necessità organizzative.

#### **ART. 14 - ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO**

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del concorso, nei limiti e con le modalità previste dalla Legge n. 241 del 07.08.1990, dal D.P.R. n. 184 del 12.04.2006. È possibile esercitare il diritto di accesso solo successivamente all'approvazione della graduatoria finale di merito.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Flavio Cuccureddu Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche del personale del Comune di Porto Torres.

Per richieste inerenti la presente procedura selettiva i/le candidati/e possono contattare il Servizio personale del Comune di Porto Torres all'indirizzo mail [contabilitapersonale@comune.porto-torres.ss.it](mailto:contabilitapersonale@comune.porto-torres.ss.it).

## **Art. 16 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali saranno trattati secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 101/2018, e secondo le modalità ed i contenuti dell'informativa ex art.13 Regolamento UE 2016/679, da sottoscrivere per presa visione ed allegare alla documentazione da produrre per la partecipazione alla selezione in oggetto.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché delle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Porto Torres informa su quanto segue:

### **1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I n.1 – 07046 (SS). Il Titolare può essere contattato via PEC all'indirizzo: [comune@pec.comune.porto-torres.ss.it](mailto:comune@pec.comune.porto-torres.ss.it).

### **2. Responsabile della Protezione Dati (RPD)**

Il Responsabile della protezione dati (RPD) può essere contattato via e-mail al seguente indirizzo istituzionale: [rpd@comune.porto-torres.ss.it](mailto:rpd@comune.porto-torres.ss.it)

### **3. Finalità del trattamento dei dati**

I Suoi dati personali sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare per le seguenti finalità:

- a) gestione della procedura: *“Concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti con profilo professionale di istruttore di vigilanza, nell'Area degli istruttori, di cui n. 1 posto riservato a volontari delle FF.AA.”*;
- b) gestione delle attività e degli adempimenti connessi alla e/o derivanti dalla procedura di cui al punto precedente;
- c) adempiere a obblighi istituzionali, amministrativi, contabili e fiscali previsti dalle norme di legge o dai regolamenti;
- d) soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- e) assolvere a Sue specifiche richieste.

### **4. Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali, analogici ed automatizzati atti a gestire, trasmettere e memorizzare i Suoi dati con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato in osservanza delle misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche volte a prevenire l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto e l'uso improprio o illecito dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste. Ogni attività di trattamento dati sarà effettuata in conformità alle disposizioni di cui alla normativa vigente.

### **5. Base giuridica del trattamento**

Basi giuridiche del trattamento dei Suoi dati personali per le finalità sopra indicate sono: l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune

di Porto Torres ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. e) del GDPR; l'adempimento a obblighi di legge cui il Comune di Porto Torres è soggetto, ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. c) del GDPR.

#### 6. Natura del conferimento

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il conferimento dei dati per le finalità sopra illustrate è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento determina l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o di costituire il rapporto contrattuale e dare corretta esecuzione allo stesso.

#### 7. Durata del trattamento

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità in oggetto e per un tempo pari alla durata contrattuale, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge. I suoi dati personali saranno inoltre trattati per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

#### 8. Destinatari e trasferimento dei dati

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati a soggetti terzi in conseguenza ad obblighi di legge e per effetto di determinazioni convenzionali tra il Comune di Porto Torres ed i terzi medesimi. I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento verso Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né verso organizzazioni internazionali, né saranno soggetti a diffusione.

#### 9. Diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- Diritto di accesso ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso un trattamento dei propri dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati, nonché i destinatari e il periodo di conservazione dei medesimi (art.15);
- Diritto alla rettifica ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, la modifica dei propri dati inesatti da parte del titolare del trattamento (art.16);
- Diritto alla cancellazione (“diritto all'oblio”) ovvero il diritto di ottenere senza ingiustificato ritardo la cancellazione dei dati personali che la riguardano, da parte del Titolare del trattamento, per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17);
- Diritto di limitazione del trattamento, ovvero di limitare l'utilizzo dei dati da parte del titolare del trattamento nei seguenti casi: contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale eccesso di trattamento da parte del titolare, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);
- Diritto alla portabilità dei dati, ovvero il diritto di ricevere i suoi dati personali in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare, nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);
- Diritto di opposizione al trattamento dei suoi dati personali (art. 21).

L'interessato può esercitare i propri diritti inviando una richiesta all'indirizzo PEC del Comune di Porto Torres indicato al punto 1. della presente informativa, nonché inviando una richiesta all'indirizzo e-mail del Responsabile per la Protezione Dati: [rpd@comune.porto-torres.ss.it](mailto:rpd@comune.porto-torres.ss.it).

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sia o suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Porto Torres.

#### 10. Diritto di reclamo

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 – Roma [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Porto Torres, lì 28 aprile 2026

Il Dirigente *ad interim* dell'Area  
Politiche del personale  
**Dott. Flavio Cuccureddu**