



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 3080 / 2022 Data 28/12/2022

OGGETTO:

Concorsi pubblici per esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, e n. 4 posti di istruttore amministrativo contabile cat. C a tempo pieno e indeterminato. Interpello da elenco idonei per enti sottoscrittori accordo aggregato ex art. 3 - bis DL n. 80/2021. Presa d'atto elenco dei candidati.

Il sottoscritto Dott. Giancarlo Carta, Segretario Generale con incarico dirigenziale dell'*Area Politiche del personale*, nominato con decreto sindacale 16 del 5/12/2022 in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 24.05.2022, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 99 del 28/12/2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022/2024;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 09/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2022/2024 che affida ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 129 del 19.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024, in cui sono stati previsti, fra gli altri, per l'anno 2022:

- n. 2 posti di istruttore direttivo tecnico, categoria giuridica D, a tempo pieno e indeterminato;
- n. 2 posti di istruttore amministrativo contabile, categoria giuridica C, di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge 68/1999 e, nel contempo, confermato la programmazione 2021 relativamente alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di istruttore amministrativo contabile, categoria giuridica C, di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge 68/1999;

Edotto che al fine di dare compimento ai programmi della Giunta Comunale:

- il dirigente al personale in carica, con determinazione n. 2592 del 18/11/2022, avente ad oggetto: “Avvio procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all’articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 – profilo di istruttore direttivo tecnico cat. D, n. 2 unità”, ha provveduto ad avviare la procedura di interpello dell’Elenco Idonei per il profilo indicato nell’oggetto;
- si è provveduto a pubblicare il bando per n. 2 posti di *istruttore direttivo tecnico cat D*, nella sezione *Amministrazione trasparente - Bandi di concorso*, con scadenza 20 dicembre 2022;
- il dirigente al personale in carica, con determinazione n. 2591 del 18/11/2022, avente ad oggetto: “Avvio procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all’articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 – profilo di istruttore amministrativo contabile cat. C, n. 4 unità di cui n. 2 posti riservati ai soggetti disabili di cui all’art. 1 della legge 68/1999”, ha provveduto ad avviare la procedura di interpello dell’Elenco Idonei per il profilo indicati nell’oggetto;
- si è provveduto a pubblicare il bando per n. 4 posti di *istruttore amministrativo contabile cat. C*, nella sezione *amministrazione trasparente - Bandi di concorso*, con scadenza 21 dicembre 2022;

Preso atto che *ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali*, ha trasmesso al Comune di Porto Torres gli elenchi degli idonei, aderenti all’interpello nei termini previsti;

Rilevato che:

- per il profilo di istruttore **direttivo tecnico**, categoria giuridica D a tempo pieno ed indeterminato – n. 2 posti – l’elenco, recepito al protocollo generale al n. 51658 del 21/12/2022, consta di n. 9 candidati idonei, come da allegato “A”, parte integrante e sostanziale del presente atto, e che la prova orale è prevista per il giorno **4 gennaio 2023**;
- per il profilo di istruttore **amministrativo contabile**, categoria giuridica C a tempo pieno ed indeterminato – n. 4 posti di cui n. 2 riservati ai soggetti disabili di cui all’art. 1 della legge 68/1999 – l’elenco, recepito al protocollo generale al n. 51943 del 22/12/2022, consta di n. 25 candidati idonei, come da allegato “B”, parte integrante e sostanziale del presente atto, e che la prova orale è prevista per il giorno **9 gennaio 2023**;

Ritenuto, sulla base di tale risultanza, di prendere atto delle candidature di cui sopra, nel numero indicato per i rispettivi profili, così come trasmesse dall’*ASMEL* e individuate negli elenchi di cui agli allegati “A” e “B” alla presente determinazione e parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che:

- il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Giancarlo Carta, Segretario Generale con incarico dirigenziale dell’*Area Politiche del personale* e che l’istruttoria della pratica e la redazione dell’atto sono stati curati dall’istruttore amministrativo Dott.ssa Renata Zuncheddu;

- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Visti:

- lo Statuto di Autonomia;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs 165/2001;
- il *Regolamento per l'accesso agli impieghi* approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 25.09.2009, così come modificato con successive deliberazioni;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premesse che qui si intendono richiamate e trasfuse

1. di dare atto che *ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali*, ha trasmesso al Comune di Porto Torres gli elenchi degli idonei che hanno aderito agli interpellanti in argomento nei termini previsti;
2. di prendere atto delle candidature, come da comunicazione, dalla quale è scaturito che:
 - per il profilo di istruttore **direttivo tecnico**, categoria giuridica D a tempo pieno ed indeterminato – n. 2 posti – l'elenco, recepito al protocollo generale al n. 51658 del 21/12/2022, consta di n. 9 candidati idonei, come da allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, e che la prova orale è prevista per il giorno **4 gennaio 2023**;
 - per il profilo di istruttore **amministrativo contabile**, categoria giuridica C a tempo pieno ed indeterminato – n. 4 posti di cui n. 2 riservati ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge 68/1999 – l'elenco, recepito al protocollo generale al n. 51943 del 22/12/2022, consta di n. 25 candidati idonei, come da allegato "B", parte integrante e sostanziale del presente atto, e che la prova orale è prevista per il giorno **9 gennaio 2023**;
3. di dare atto che la presente determinazione è resa nota ai candidati mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Porto Torres, nella sezione *Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso* e avrà, a tutti gli effetti, valore di notifica agli interessati;
4. di dare atto che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali (pubblicato nella Gazz. Uff. 29 luglio 2003, n. 174, S.O). I dati vengono archiviati in modalità informatica nel rispetto delle misure minime di sicurezza;
5. di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna entro il termine di 60 giorni ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

6. di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa alla costituenda Commissione giudicatrice per gli adempimenti di competenza;
7. di dare atto, altresì, che, non comportando impegni di spesa, la presente determinazione diventa esecutiva con la sottoscrizione della stessa da parte del Dirigente;
8. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente trasmissione all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale dell'ente nella sezione *Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso*.

*Il Segretario Generale, con incarico dirigenziale
dell'Area Politiche del personale
Dott. Giancarlo Carta*

ALLEGATI - Allegato_A_2_TECNICO_D.pdf (impronta:
A6E834855F65F7E6C1F0191769A00AB39E8965CCFAE0F332DCA035F16EDAA55F)
- Allegato_B_4_AMMINISTRATIVO_CONTABILE_C.pdf (impronta:
1FC5867B5881AC7AF3DBAC47B37940380DAA58B3992B65633DBFEDFF75467B2A)