



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 946 / 2023 Data 21/04/2023

OGGETTO:

Nomina della commissione per la procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio, mediante mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di istruttore direttivo tecnico, cat. D, provenienti da amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001.

Il sottoscritto Dott. Giancarlo Carta, Segretario Generale con incarico dirigenziale dell' *Area Politiche del personale*, nominato con decreto sindacale 16 del 5/12/2022 in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 24.05.2022, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Premesso che con deliberazione di Consiglio comunale n. 75 del 30/12/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023/2025;

Visti:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", in particolare l'art. 30 recante disposizioni in materia di "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- il "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 24 gennaio 2011, n. 24, e ss.mm.ii; con particolare riguardo al TITOLO VI - LA MOBILITÀ, art. 55, rubricato: "Assunzione per mobilità", che disciplina la mobilità volontaria in entrata da altra pubblica amministrazione;
- il vigente *Regolamento per l'accesso agli impieghi* del Comune di Porto Torres approvato con Deliberazione dalla Giunta Comunale n. 95 del 25.06.2009 e ss.mm.ii;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali 2019/2021 e il

sistema di classificazione professionale del personale;

Dato atto che la Giunta comunale, con deliberazione n. 24 del 14 febbraio 2023, relativa all'approvazione del "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023/2025 – Verifica delle eccedenze e dotazione organica*", esecutiva ai sensi di legge, ha provveduto all'approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, dove tra le altre, è stata prevista per l'anno 2023, la copertura di n. 2 posti di istruttore direttivo tecnico, cat. D, a tempo pieno e indeterminato, attraverso la procedura di mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001, previo esperimento procedura ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, presso l'Area Lavori pubblici, manutenzioni, verde pubblico, sistemi informativi, finanziamenti comunitari, patrimonio;

Edotto che, onde dar seguito a tali indirizzi:

- con determinazione dirigenziale n. 536 del 08/03/2023, avente ad oggetto: "*Procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio, mediante mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di istruttore direttivo tecnico, cat. D, provenienti da amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001: approvazione avvisi di indizione bandi di mobilità volontaria esterna*", è stato dato avvio alla procedura in argomento;
- con determinazione dirigenziale n. 861 del 14/04/2023 sono stati decretati i candidati ammessi alla procedura in argomento: Pellegrini Matteo e Puggioni Elisabetta;

Che al fine di procedere all'esame dei candidati ammessi alla procedura si rende necessario nominare apposita commissione, ai sensi del vigente *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 24/01/2011, e ss.mm.ii che, con particolare riferimento all'art 55 rubricato "*Mobilità*", testualmente dispone:

"5. La commissione giudicatrice, cui è affidato il compito della valutazione dei titoli e del colloquio e della formulazione della graduatoria, è nominata dal Dirigente responsabile del servizio gestione giuridica amministrativa del personale.

La commissione è composta da tre membri, come segue:

- a) Dirigente responsabile del servizio gestione giuridica amministrativa del personale, con funzioni di presidente;*
- a) Dirigente o Dirigenti delle Aree a cui il dipendente sarà potenzialmente destinato;*
- b) Dirigente di altra Area presente nella struttura comunale;*

Qualora la procedura selettiva richieda competenze specifiche e peculiari, i membri di cui alle precedenti lettere b) e c) possono essere sostituiti da esperti esterni all'amministrazione comunale.(...)

La funzione di verbalizzante dei lavori della commissione è affidata ad un dipendente del comune, individuato dal presidente, con inquadramento non inferiore alla categoria corrispondente a quelle del posto oggetto della mobilità...";

Allorché, secondo le disposizioni di cui ai commi precedenti, non sia possibile garantire le pari opportunità tra uomini e donne all'interno della commissione, la funzione di componente potrà essere ricoperta da dipendenti di ruolo interni all'ente.(...);

Dato Atto che la struttura comunale di vertice del Comune di Porto Torres è costituita da n. 5 figure dirigenziali di cui: n. 3 in servizio attivo, n. 1 in comando, oltre il Segretario generale con incarico dirigenziale;

Ritenuto che, in relazione alla categoria, al profilo professionale del personale da selezionare e stante quanto disposto dal sopra citato regolamento, si ritiene opportuno individuare i componenti della commissione giudicatrice della selezione di cui all'oggetto come di seguito descritto, anche tenendo conto delle indicazioni dettate sulla scelta delle commissioni di concorso dal piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza:

- a) Presidente: Dott. Ing. Massimo Ledda, Dirigente del Comune di Porto Torres, responsabile dell'Area Lavori pubblici, manutenzioni, urbanistica, edilizia Privata, transizione ecologica;
- b) Componente: Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente del Comune di Porto Torres, responsabile dell'Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione;
- c) Componente: Dott.ssa Ing. Lia Ara, dipendente del Comune di Porto Torres, attualmente impiegata presso il Servizio Lavori Pubblici, appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni;

Dato atto che, in applicazione del vigente *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi* succitato, le funzioni di segretaria verbalizzante della Commissione giudicatrice sono svolte da un dipendente dell'Ente con inquadramento non inferiore alla categoria corrispondente a quella del posto oggetto della mobilità il quale, relativamente alla procedura in oggetto, è individuata nella persona della Dott.ssa Maria Teresa Zara, attualmente impiegata presso il Servizio Personale, appartenente all'Area dei funzionari ed Elevate Qualificazioni;

Acclarato che le attività oggetto della Commissione, per i dipendenti interni all'Ente, rientrano nell'alveo dei compiti istituzionali per cui nessun compenso può essere riconosciuto al segretario della commissione nonché ai dipendenti dell'ente nominati quali componenti della commissione;

Dato atto che:

- il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale, con incarico dirigenziale dell'Area Politiche del personale, Dott. Giancarlo Carta;
- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione

“Amministrazione Trasparente” ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Visti:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come sopra richiamate;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

1. di nominare, in ordine alle premesse, la Commissione giudicatrice per la procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio, mediante mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 2 istruttore direttivi tecnici, Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex categoria giuridica D), a tempo pieno e indeterminato proveniente da amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, che risulta pertanto così composta:
 - a) Presidente: Dott. Ing. Massimo Ledda, Dirigente del Comune di Porto Torres, responsabile dell'Area Lavori pubblici, Manutenzioni, Urbanistica, Edilizia Privata, Transizione ecologica;
 - b) Componente: Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente del Comune di Porto Torres, responsabile dell'Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione;
 - c) Componente: Dott. Ssa Ing. Lia Ara, dipendente del Comune di Porto Torres, attualmente impiegata presso il Servizio Lavori Pubblici, appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni.La funzione di segretaria verbalizzante sarà svolta dalla Dott.ssa Maria Teresa Zara, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Porto Torres, attualmente impiegata presso il Servizio Personale, Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni;
2. di dare atto che le attività oggetto della Commissione, per i dipendenti interni all'Ente, rientrano nell'alveo dei compiti istituzionali per cui nessun compenso può essere riconosciuto al segretario della commissione nonché ai dipendenti dell'ente nominati quali componenti della commissione stessa;
3. di dare atto che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D.Lgs. 30 giugno

2003 n. 196 e ss.mm.ii. I dati vengono archiviati in modalità informatica nel rispetto delle misure minime di sicurezza;

4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990 n. 241 avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna entro il termine di 60 giorni ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
5. di disporre la registrazione del presente provvedimento nel registro delle determinazioni dell'Ente e la successiva pubblicazione all'albo pretorio.

Il Segretario Generale, con incarico dirigenziale
Dott. Giancarlo Carta