



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 1380 / 2025 Data 19/05/2025

OGGETTO:

Selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree (differenziali stipendiali) ex art. 14 del CCNL comparto Funzioni Locali 2019/2021 – anno 2024. Approvazione graduatoria provvisoria

Il sottoscritto Dott. Flavio Cuccureddu dirigente *ad interim* dell'Area Politiche del Personale, nominato con decreto sindacale n. 1 del 18.03.2024, già dirigente dell'Area Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Richiamate:

- la deliberazione n. 78 del 27.12.2024, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025/2027;
- la deliberazione n. 5 del 15.01.2025, successivamente modificata con deliberazione n. 68 del 21.03.2025, con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2025/2027, che affida ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti.

Vista la determinazione n. 1694 del 4 luglio 2024, con la quale si è provveduto alla costituzione definitiva del fondo delle risorse decentrate destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2024, nel rispetto del disposto di cui all'art. 23, comma 2 del D.Lgs 75/2017, nell'importo complessivo di 842.117,97 di cui € 58.650,00 da destinare alle progressioni economiche all'interno delle aree, ex art. 14 del CCNL del 16/11/2022;

Richiamato il CCNL 16 novembre 2022 con particolare riferimento:

- all'art. 12, il quale prevede al comma 1: *“Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente: Area degli Operatori; Area degli Operatori esperti; Area degli Istruttori; Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;*
- all'art. 78, comma 3, per il quale: *“A decorrere dalla data di entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione ai sensi dell'art. 13, comma 1 (Norme di prima applicazione), il personale in servizio è automaticamente reinquadrato nel nuovo sistema di classificazione secondo la Tabella B di Trasposizione*

tra vecchio e nuovo inquadramento, con attribuzione, in prima applicazione: a) degli stipendi tabellari della nuova area di destinazione in base a quanto stabilito al comma 1; b) del valore complessivo delle posizioni economiche in godimento derivanti dall'istituto delle progressioni economiche di cui all'art. 16 del CCNL 21.05.2018, mantenuto a titolo di "differenziale stipendiale";

- all'art. 14, Progressioni economiche all'interno delle aree: *"1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio.[...]"*;

Richiamato il CCDI del Comune di Porto Torres al capo III – Progressione economica all'interno delle aree di classificazione (differenziale stipendiale), art. 18, rubricato: *"Criteri generali"*, in cui sono stati dettagliati i requisiti e le modalità per il conseguimento dell'istituto in argomento;

Rilevato che il succitato art. 18 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo triennio 2023/2025, sottoscritto in data 28/12/2023, definisce, in modo particolare, che la valutazione totale sarà data dalla somma scaturita da:

- a) media delle ultime 3 valutazioni individuali annuali conseguite o, comunque, delle ultime 3 disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. [...] Il punteggio derivante dalla media delle valutazioni del triennio sarà riproporzionato su base 70. Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore;*
- b) esperienza professionale maturata nel medesimo profilo o equivalente ambito professionale di riferimento: per ciascun anno di anzianità nel profilo professionale maturata a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisito vengono assegnati 3,5 punti. Il numero massimo di anni di anzianità cui attribuire i punti è di 7 anni, per un massimo di 24,5 punti. Per i periodi infrannuali, il punteggio è attribuito proporzionalmente, in base ai mesi di anzianità nel profilo professionale;*
- c) capacità culturali e professionali: si terrà conto di titoli di studio, secondo le indicazioni che seguono. Saranno attribuiti: 1 punto per ogni titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, o abilitazioni. Il punteggio massimo attribuibile con il presente criterio è di 5,5 punti.*

In aggiunta ai punteggi attribuibili con i criteri sopra descritti, al dipendente che non ottiene un differenziale stipendiale o progressione economica da almeno 6 anni, viene attribuito un punteggio aggiuntivo pari al 3% del punteggio ottenuto. Tale punteggio aggiuntivo concorre a formare il punteggio complessivo."

Atteso che nella riunione della Delegazione trattante di parte pubblica e sindacale tenutasi il 31 luglio 2024, le parti hanno convenuto quanto segue:

- per l'anno 2024, in linea con le linee di indirizzo espresse dalla Giunta comunale con la deliberazione n. 55 del 19 marzo 2024, di attribuire l'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree, ex art. 14 del CCNL 2019/2021, in misura non superiore al 50% degli aventi diritto, alla data del 1° gennaio 2024, secondo criteri di selettività come indicati nella Circolare del 8 giugno 2023, n. 23 della Ragioneria Generale dello Stato, nel rispetto della normativa vigente e con contenimento dell'incidenza delle nuove progressioni nei limiti delle disponibilità delle risorse aventi carattere di certezza e stabilità;

- di riconoscere l'istituto dei differenziali stipendiali ad un massimo di 63 unità, suddiviso tra le aree organizzative presenti nell'ente, con la particolarità di considerare in due Aree organizzative separate il personale assegnato alla Polizia Locale, compreso il personale amministrativo, e il personale in staff alla Segreteria generale e al Sindaco;
- di ripartire i differenziali stipendiali tra le aree organizzative e le aree giuridiche, per un totale massimo di 63 unità, come di seguito distribuiti:

Area	AFU	AIS	AOE	AOP	TOTALE
Area Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione.	5	6	5	1	17
Area Ambiente, protezione civile, polizia locale	1	1	1	1	4
Area Lavori pubblici, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata, transizione ecologica.	4	5	1	1	11
Area Politiche del Personale.	1	3	0	0	4
Area Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione.	3	6	3	1	13
Comando Polizia Locale	1	8	1	1	11
Staff Sindaco + Segreteria	1	1	1	0	3
TOTALE	16	30	12	5	63

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 415 del 14.02.2025 è stata indetta la procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree contrattuali, c.d. differenziali stipendiali, dei dipendenti del Comune di Porto Torres per l'anno 2024 e si è provveduto all'approvazione dell'avviso di selezione;
- l'avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “*Amministrazione trasparente – Bandi di concorso*”;
- entro la scadenza prevista dall'avviso sono pervenute n. 93 domande;

Visionate le domande, inviate entro i termini di scadenza stabiliti dall'avviso di selezione, e i risultati conseguiti da ciascun dipendente in relazione alla media della valutazione della performance individuale (intesa come somma dei punteggi della performance riferita al raggiungimento degli obiettivi assegnati e dei comportamenti organizzativi), conseguita nel triennio 2021-2023 o delle ultime tre disponibili in ordine cronologico, qualora non si sia potuto procedere con la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;

Attribuito a ciascun dipendente il punteggio relativo:

- all'esperienza professionale maturata nel medesimo profilo o equivalente ambito professionale di riferimento, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché nel medesimo o corrispondente profilo presso amministrazioni di comparti diversi;

- ai titoli di studio superiori a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno, o abilitazione:

Data atto che, in caso di assenza del titolo di studio superiore, qualora dichiarata, è stata valorizzata l'eventuale abilitazione riferita all'area giuridica di appartenenza del candidato, o area giuridica superiore, salvo che la stessa non fosse requisito essenziale per l'accesso e lo svolgimento della funzione;

Considerato che con nota prott. n. 22938 del 19/05/2025, si è provveduto alla verifica dell'autocertificazione ex artt. 46 e 71 del D.P.R. 445/2000;

Preso atto che in caso di parità di punteggio in graduatoria, viene data precedenza, nell'ordine:

- al dipendente che da più anni un differenziale o progressione economica;
- al dipendente con la maggiore anzianità di servizio reso nella pubblica amministrazione, anche a tempo determinato (sono escluse le altre forme di lavoro flessibile);
- al dipendente più anziano di età;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria, allegato "A" al presente provvedimento, suddivisa per area organizzativa e per aree giuridiche, per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree (differenziali stipendiali) ex art. 14 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2019/2021, per l'anno 2024;

Dato atto che:

- il Responsabile del procedimento è il Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche del Personale, Dott. Flavio Cuccureddu;
- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Visti:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il CCNL 2019/2021 del Comparto Funzioni Locali;
- il CCDI normativo del personale dipendente del Comune di Porto Torres - triennio 2023/2025;

Attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come sopra richiamate;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

1. per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, di approvare, nelle more del riscontro alle verifiche dell'autocertificazione ex artt. 46 e 71 del D.P.R. 445/2000, la

graduatoria provvisoria allegata al presente provvedimento, suddivisa per area organizzativa e per aree giuridiche, per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree (differenziali stipendiali) ex art. 14 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2019/2021, per l'anno 2024, secondo quanto convenuto dalle parti nella seduta di delegazione trattante del 31/07/2024, con attribuzione del differenziale stipendiale, a conclusione dell'istruttoria, a un totale di n. 58 dipendenti, pari al 45,67% del personale in servizio alla data del 01.01.2024, per un importo complessivo di € 55.500,00;

2. di dare atto che entro il termine di 8 giorni dalla pubblicazione del presente atto e dell'allegata graduatoria provvisoria, ciascun dipendente potrà presentare formale richiesta di riesame al Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche Personale;
3. di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Giudice ordinario nei termini di legge;
4. di dare atto che con successivo atto si procederà ad approvare la graduatoria definitiva;
5. di pubblicare il presente atto e l'allegata graduatoria provvisoria sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso;
6. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente pubblicazione all'albo pretorio.

**Il Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche
del personale**

Dott. Flavio Cuccureddu

ALLEGATI - **PEO_2024_GRADUATORIA_PROVVISORIA.pdf** (impronta:
6244CD43BDA62A96AEECDD89126C9256B258D1603EB541394DAC669B20B36624)