



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 2615 / 2025 Data 07/10/2025

OGGETTO:

Procedura selettiva interna per la progressioni tra le aree, ai sensi dell'art. 13, comma 6 del CCNL del comparto funzioni locali 2019/2021 (c.d. procedura in deroga), per la copertura di n. 2 posti nell'Area degli Istruttori e n. 7 posti nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con vari profili professionali: presa d'atto dei verbali delle Commissioni e approvazione graduatorie provvisorie.

Il sottoscritto dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente dell'Area *Affari Generali, Legale e Contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica Istruzione*, con incarico dirigenziale *ad interim* dell'Area *Politiche del personale*, nominato con decreto sindacale n. 1 del 18.3.2024;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 78 del 27.12.2024, il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2025/2027;
- con deliberazione n. 5 del 15.01.2025, la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2025/2027, che affida ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti.

Richiamati:

- lo Statuto Comunale;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 303 marzo 2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*);
- il vigente *Regolamento per la disciplina delle modalità di svolgimento delle procedure selettive per la progressione tra le aree* del Comune di Porto Torres approvato con deliberazione dalla Giunta comunale n. 3 del 12.01.2024;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali, in particolare l'art. 13, comma 6, e il sistema di classificazione professionale del personale;

Considerato che con deliberazione della Giunta comunale n. 217 del 27 novembre 2024, si è provveduto all'approvazione della modifica alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026, precedentemente approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 27 marzo 2024, in cui è stata prevista per l'anno 2024, fra le altre, l'attivazione delle seguenti n. 9 progressioni verticali ex art. 13, comma

6 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2019/2021, c.d. progressioni in deroga:

- n. 2 posti nell'Area degli Istruttori con profilo di istruttore amministrativo contabile;
- n. 5 posti nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni con profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile;
- n. 1 posto nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni con profilo di istruttore direttivo di vigilanza;
- n. 1 posto nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni con profilo di istruttore direttivo informatico;

Preso atto dell'avvenuta comunicazione di cui all'art. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 trasmessa in data 11 novembre 2024, con nota prot. n. 51282, la quale ha prodotto un esito negativo;

Richiamate le risultanze della conferenza dei dirigenti del 28 novembre 2024, nella quale si è provveduto alla ripartizione e distribuzione tra le Aree organizzative dei posti vacanti, così come individuati con la succitata deliberazione di Giunta comunale, da coprire mediante l'istituto delle progressioni verticali ex art. 13, comma 6 ed ex art. 15 del CCNL 2019/2021 del Comparto Funzioni Locali e da assegnare come segue:

- n. 2 posti nell'Area degli istruttori con profilo di istruttore amministrativo contabile, di cui:
 - n. 1 posto nell'Area *Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione;*
 - n. 1 posto nella *Segreteria generale;*
- n. 5 posti nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni con profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo contabile, di cui:
 - n. 3 posti nell'Area *Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione;*
 - n. 1 posto nell'Area *Politiche personale;*
 - n. 1 posto nell'Area *Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione;*
- n. 1 posto nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni con profilo di istruttore direttivo di vigilanza presso il *Comando di Polizia Locale;*
- n. 1 posto nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni con profilo di istruttore direttivo informatico nell'Area *Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione;*

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 484 del 25.02.2025 è stata indetta, tra le altre, la procedura selettiva per le progressioni tra le aree, ai sensi dell'art. 13, comma 6 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2019/2021 (c.d. procedura in deroga), per la copertura dei posti sopra menzionati, e approvato il relativo schema di avviso;
- con determinazione dirigenziale n. 1733 del 26.06.2025 si è provveduto all'ammissione con riserva alle procedure selettive in oggetto di n. 28 candidati in totale;
- con determinazione dirigenziale n. 1914 del 17.07.2025, tenendo conto delle indicazioni dettate dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, sono stati nominati i componenti delle relative Commissioni esaminatrici;
- con determinazione dirigenziale n. 2012 del 28.07.2025, in occasione del colloquio per n. 3 posti per l'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con profilo di istruttore direttivo amministrativo

contabile, da assegnare all'Area *Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione*, si è resa necessaria la sostituzione di uno dei commissari per sopraggiunta impossibilità alla partecipazione alla suddetta Commissione;

Appurato che gli atti inerenti alla selezione e tutti i relativi avvisi sono stati pubblicati all'Albo Pretorio e nella sezione *Amministrazione Trasparente* dell'Ente;

Appurato che le Commissioni esaminatrici hanno provveduto ad esaminare i candidati tenendo conto dei criteri di valutazione previsti dall'art. 6 del sopra menzionato *Regolamento per la disciplina delle modalità di svolgimento delle procedure selettive per la progressione tra le aree*, il quale prevede, nello specifico, l'attribuzione di un punteggio massimo complessivo per ciascun candidato pari a 100 punti, così suddivisi:

- Esperienza maturata (max 40 punti);
- Titoli di studio ulteriori (max 20 punti);
- Competenze professionali (max 40 punti),

Considerato che, fra gli elementi che concorrono alla determinazione del punteggio massimo inerente alle competenze professionali, il regolamento prevede lo svolgimento di un colloquio di accertamento delle competenze professionali acquisite (max 15 punti);

Accertato, pertanto, che le Commissioni esaminatrici hanno espletato le proprie attività di valutazione e formulato le rispettive graduatorie finali di merito, redigendo appositi verbali sottoscritti da tutti i suoi componenti nelle seguenti date:

- 18 luglio 2025: n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile (Area degli Istruttori) da assegnare alla *Segreteria generale*;
- 18 luglio 2025: n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo contabile (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) da assegnare all'*Area Politiche personale*;
- 18 luglio 2025: n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo contabile (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) da assegnare all'*Area Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione*;
- 21 luglio 2025: n. 1 posto di istruttore direttivo di vigilanza (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) da assegnare al Comando di Polizia Locale;
- 22 luglio 2025: n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile (Area degli Istruttori) da assegnare all'*Area Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione*;
- 22 luglio 2025: n. 1 posto di istruttore direttivo informatico (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) da assegnare all'*Area Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione*;
- 28 luglio 2025: n. 3 posti di istruttore direttivo amministrativo contabile (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) da assegnare all'Area *Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione*;

Ritenuto opportuno prendere atto dei verbali trasmessi dalle Commissioni, attestanti le operazioni di valutazione e gli esiti delle procedure selettive in oggetto, e di approvare in via provvisoria le graduatorie di merito redatte dalla singole Commissioni;

Dato atto che:

- il Responsabile del procedimento è il dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche del personale, e che l'istruttoria della pratica è stata curata dall'istruttore amministrativo contabile A. Sanna, assegnato alla medesima Area;
- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli artt. 6 e 7 del Decreto del Presidente

della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Attestata, ai sensi dell'art. 147-bis, 1 comma, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamato nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

DETERMINA

1. **Di considerare** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di prendere atto** dei verbali delle Commissioni esaminatrici incaricate dell'espletamento della procedura selettiva interna per la progressioni tra le aree, ai sensi dell'art. 13, comma 6 del CCNL del comparto funzioni locali 2019/2021 (c.d. procedura in deroga), per la copertura di n. 2 posti nell'Area degli Istruttori e n. 7 posti nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con diversi profili professionali, così come risultanti in premessa e dai verbali conservati agli atti dell'Ufficio Gestione del Personale;
3. **Di approvare**, per le ragioni indicate in premessa, le graduatorie provvisorie indicate al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
4. **Di disporre** che le graduatorie provvisorie sono approvate con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione e di quanto dichiarato dai candidati in sede di domanda, e saranno convertite in definitive con successivo atto, decorso il termine per eventuali ricorsi o osservazioni;
5. **Di procedere**, con successive determinazioni, alla definizione del conferimento dell'incarico ai candidati vincitori;
6. **Di dare atto** che il trattamento dei dati nel procedimento in argomento è avvenuto in conformità alle vigenti disposizioni in materia di trattamento e protezione dei dati personali, ossia il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e il regolamento comunale del 20 marzo 2019, n. 3, di attuazione del Reg. UE 2016/679, approvato con deliberazione consiliare;
7. **Di dare atto** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna entro il termine di 60 giorni ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
8. **Di disporre** la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la sua pubblicazione:
 - all'Albo pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
 - nel sito istituzionale del Comune di Porto Torres, sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso".

**Il Dirigente *ad interim* dell'Area
Politiche del personale**

Dott. Flavio Cuccureddu

Istruttoria

A. Sanna - Istruttore amm.vo contabile

ALLEGATI

- **Graduatorie provvisorie progressioni verticali_IN DEROGA** (impronta:
F2D18989B0836A78F78FA660BA4EE3A84FE0C7402729A8F82D90D7872E69EBCB)