



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

Disciplinare di gara Procedura telematica tramite RDO Aperta  
PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO  
“ PERCORSI DI ARCHEOLOGIA, STORIA, CULTURA E AMBIENTE NEL TERRITORIO  
DI PORTO TORRES”

ANNUALITÀ 2023-2024

(01/07/2023-31/12/2024)

CIG: 9853130419

CUI:S00252040902202300003

Premessa.....	3
Articolo 1 - Riferimenti Stazione Appaltante.....	5
1.1 - Codice identificativo di gara : CIG 9853130419.....	5
1.2 - CPV 92520000-2.....	5
.....	5
Articolo 2 - Luogo e oggetto dell'appalto.....	5
Articolo 3 - Responsabile unico del Procedimento.....	6
Articolo 4 - Finanziamento.....	6
Articolo 5 - Importo a base di gara e durata dell'appalto.....	6
Articolo 6 - Contributo ANAC.....	7
Articolo 7 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.....	8
Articolo 8 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione.....	8
8.1 - Requisiti di ordine generale:.....	10
8.2 - Requisiti d' idoneità professionale:.....	10
8.2.1 - Requisiti di capacità economico-finanziaria:.....	10
8.2.2 - Requisiti di capacità tecnico-professionale.....	10
8.3 - Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei e Consorzi Ordinari.....	10
8.4 - Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	11
Articolo 9 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	11
Articolo 10- Documentazione di gara, Chiarimenti e comunicazioni.....	12
10.1 - Documenti di gara.....	12
10.2 - Chiarimenti.....	12
10.3 - Comunicazioni.....	13
Articolo 11 - Sopralluogo.....	13
Articolo 12 – Avvalimento.....	14
Articolo 13 - Subappalto– Cessione del contratto e dei crediti.....	14
Articolo 14 – Garanzia provvisoria.....	15
Articolo 15 - Ulteriori disposizioni.....	15
Articolo 16 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	15
16.1 Firma Digitale.....	16
16.2 - Busta virtuale “A - Qualifica - Documentazione Amministrativa”.....	17
16.2 - Busta virtuale “B– Offerta tecnica”.....	22
Articolo 17 - Valutazione delle offerte.....	23
Articolo 18 - Criteri di valutazione del progetto tecnico.....	24
Articolo 19 - Svolgimento delle operazioni di gara.....	28
19.1 - Apertura delle buste virtuali e verifica della documentazione amministrativa.....	28
19.2 - Soccorso Istruttorio.....	30



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

19.3 – Cause di esclusione dalla Gara – Nullità dell’offerta – Avvertenze.....	30
Articolo 20 - Stipula del contratto.....	31
Articolo 21 – Clausola sociale.....	31
Articolo 22 – Trattamento dei dati personali (Art.13 Regolamento UE 2016/679).....	32
Articolo 23 – Norme di rinvio.....	32



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

### Premessa

Il presente disciplinare di gara integrale contiene le norme per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di **Gestione del progetto "Percorsi di Archeologia, Storia, Cultura ed Ambiente nel Territorio di Porto Torres"** annualità 2023- 2024- Periodo dal 01/07/2023 al 31/12/2024. La procedura in oggetto è stata indetta con determinazione dirigenziale n.1347 del 01/06/2023 Dell'Area Affari Generali, Legale e contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica istruzione - Servizi Alla Cultura.

L'affidamento avverrà in un unico lotto, in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva), e avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come dall'art. 95, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice);

Il bando di gara è pubblicato sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente – Bandi di gara

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una RDO aperta a tutti gli operatori del settore iscritti.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it).

Per partecipare alla presente procedura aperta informatizzata, l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale "Sardegna CAT".

Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'operatore economico concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore economico riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. (Allegato 1 al presente Disciplinare). In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione del solo operatore economico mandatario, pertanto, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'operatore economico mandatario.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

La Registrazione deve sempre essere effettuata necessariamente da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata. La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

L'appaltatore dovrà svolgere il servizio di **Gestione del progetto "Percorsi di Archeologia, Storia, Cultura ed Ambiente nel Territorio di Porto Torres"** in ottemperanza con le vigenti normative nazionali e regionali di settore e, in particolare, in conformità con i seguenti provvedimenti:

- a) Statuto e Regolamento attuativo approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 70 del 31.10.2007;
- b) deliberazione di Giunta comunale n. 157 del 23.10.2000 ha approvato il progetto "Percorsi di Archeologia, Storia, Cultura ed Ambiente nel territorio di Porto Torres", per l'accesso ai finanziamenti regionali erogati ai sensi della L.R. 4/2000 e, successivamente, a valere sulla L.R. 14/2006, art. 21, comma 2, lett. b);
- c) deliberazione di Giunta comunale 43 del 21.03.2011, la Giunta comunale ha integrato il progetto con il servizio di informazioni e accoglienza turistica che si rivolge, in particolar modo, ai turisti in transito nel porto, ai crocieristi che visitano la città nelle giornate di approdo delle navi da crociera e ai visitatori che affollano la città in occasione di importanti eventi culturali tra i quali Monumenti Aperti e la festa patronale "Festha Manna";
- d) nota del 20.12.2011, prot. n. 25065, l'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione Spettacolo e Sport della Regione Sardegna, ha espresso la presa d'atto ed il nulla osta all'integrazione, significando che il servizio aggiuntivo di informazioni e accoglienza turistica deve intendersi marginale rispetto alle altre prestazioni connesse al progetto;
- e) Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 30.04.2012 è stato approvato il progetto "Percorsi di Archeologia, Storia, Cultura ed Ambiente nel territorio di Porto Torres", come integrato con il servizio di "Informazioni e accoglienza turistica";
- f) nota della Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport. Servizio Beni Culturali della Regione Autonoma della Sardegna, acquisita al Protocollo generale dell'ente al n. 50482 del 14/12/2022, con cui la RAS ha comunicato che ai sensi della L.R. n. 14/2006, art. 21, comma 2, lett. b) e L.R. n. regionale 12 dicembre 2022, n. 22 "Norme per il sostegno e il rilancio dell'economia, disposizioni di carattere istituzionale e variazioni di bilancio", è stato concesso il contributo per il progetto "Percorsi nel territorio" per le annualità 2023 e 2024;

Alla presente procedura trova applicazione il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., il DL 6 luglio 2020, n. 76, con modificazioni, nella Legge 11 settembre 2020, n. 120 e il DL 77/2021 conv. con



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

modif. in Legge n.108/2021 e tutte le modifiche intervenute, il DPR 207/2010 per le parti vigenti e gli istituti giuridici compatibili.

Le prestazioni verranno svolte dall'aggiudicatario in osservanza degli indirizzi e dei programmi dell'Amministrazione comunale, secondo le indicazioni dettate dal Responsabile del Servizio Cultura, nel rispetto delle modalità e dei termini contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto

### **Articolo 1 - Riferimenti Stazione Appaltante**

La Stazione Appaltante è il Comune di Porto Torres , Piazza Umberto I -CF/P.IVA 00252040902 – sito istituzionale <https://www.comune.porto-torres.ss.it/>

Servizio Cultura PEC [comune@pec.comune.porto-torres.ss.it](mailto:comune@pec.comune.porto-torres.ss.it) e-mail [cultura@comune.porto-torres.ss.it](mailto:cultura@comune.porto-torres.ss.it)  
recapito telefonico 0795008568

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Lina Comazzetto

Per informazioni sul servizio e sulla procedura di gara contattare: Servizio Cultura, Sport,Turismo  
[cultura@comune.porto-torres.ss.it](mailto:cultura@comune.porto-torres.ss.it)

**1.1 - Codice identificativo di gara : CIG 9853130419**

**1.2 - CPV 92520000-2**

L'appalto rientra tra quelli indicati nell'Allegato IX del Codice dei contratti CPV 92520000-2 "Servizi di musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini"

### **Articolo 2 - Luogo e oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della "Gestione del progetto "Percorsi di Archeologia, Storia, Cultura ed Ambiente nel Territorio di Porto Torres" annualità 2023-2024 - Periodo dal 01/07/2023 al 31/12/2024. . L'oggetto del presente appalto riguarda l'esecuzione dei servizi inseriti nel progetto "Percorsi di Archeologia, Storia, Cultura e Ambiente nel territorio di Porto Torres", individuati genericamente all'interno delle seguenti tipologie:

1. servizio di visite guidate e accompagnamento nei siti di interesse archeologico, artistico e storico;
2. attività didattiche e laboratoriali di promozione dei beni culturali e del territorio;
3. servizi di informazione, accoglienza e promozione turistica del territorio;
4. attività connesse ai servizi generali.

Le caratteristiche, la descrizione, le modalità di gestione e i luoghi di svolgimento dei servizi sono disciplinati dal Capitolato d'appalto, cui si rimanda.

I servizi dovranno essere effettuati nel territorio di Porto Torres e sono di seguito indicati sinteticamente:

1. Le attività di visite guidate e accompagnamento saranno svolte presso i siti come dettagliati nel Capitolato speciale d'appalto;
2. il presidio per i servizi di visite guidate punto 1, sarà svolto presso l'Ufficio informazioni e accoglienza turistica comunale e il Box centrale, situato all'interno della Stazione Marittima, in via Bassu, o eventuali altri luoghi individuati previo accordo con l'amministrazione comunale come dall'art. 7 del capitolato;



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

3. le attività didattiche e di promozione dei beni culturali saranno svolte presso sedi che saranno individuate sulla base della tipologia delle attività e/o dei destinatari;
4. i servizi di informazione, accoglienza e promozione turistica del territorio si svolgeranno:
  - servizio Informazioni turistiche presso l'Ufficio informazioni e accoglienza turistica comunale, situato all'interno della Stazione Marittima, in Via Bassu;
  - servizi informativi di accoglienza ai crocieristi presso postazioni mobili allestite ad hoc in Piazza Colombo (zona antistante la Torre Aragonese) e/o presso la banchina d'attracco delle navi e/o eventuali altri luoghi individuati previo accordo con l'amministrazione comunale;

I luoghi di svolgimento dei servizi sono disciplinati analiticamente dal Capitolato speciale d'appalto, cui si rimanda.

### **Articolo 3 - Responsabile unico del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, e dei Documenti di gara è la Dott.ssa Lina Comazzetto

### **Articolo 4 - Finanziamento**

Il funzionamento del progetto è finanziato con i contributi concessi dalla Regione Sardegna ai sensi della deliberazione di Giunta comunale n. Giunta comunale n. 157 del 23.10.2000 con cui è stato approvato il progetto "Percorsi di Archeologia, Storia, Cultura ed Ambiente nel territorio di Porto Torres", per l'accesso ai finanziamenti regionali erogati ai sensi della L.R. 4/2000 e, successivamente, a valere sulla L.R. 14/2006, art. 21, comma 2, lett. b) e con fondi comunali.

### **Articolo 5 - Importo a base di gara e durata dell'appalto**

Il valore complessivo posto a base di gara per l'anno 2023-2024 (01/07/2023- 31/12/2024) è di € **217.532,48** oltre IVA 22% per i servizi assoggettati pari a € 14.369,41, per un totale complessivo pari € **231.901,89** Iva inclusa, cui si sommano € 1.000,00 di introiti presunti dei servizi a pagamento, per un totale di € 232.901,89 Iva inclusa, con la previsione dell'opzione del rinnovo, ad insindacabile giudizio dell'amministrazione, per un periodo non superiore a ulteriori 18 mesi.

L'importo risulta calcolato per un monte presunto complessivo di 9.832 ore necessarie per l'effettuazione dei servizi oggetto dell'appalto per il periodo di svolgimento, considerando, altresì, i livelli retributivi delle figure professionali richieste, con applicazione del CCNL di comparto.

La prestazione oraria complessiva, stimata, presunta e non garantita, per l'intera durata dell'appalto, inclusa l'opzione di rinnovo è pertanto pari a 18.942 ore.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 il valore complessivo stimato massimo e non garantito della procedura per n.36 mesi inclusa l'opzione del rinnovo è pari a € 419.220,20 oltre iva 22% per i servizi assoggettati per un totale pari a € 447.647,99 iva inclusa.

Il servizio potrebbe, sussistendo i presupposti, subire un ridimensionamento per minori richieste o essere esteso per maggiori richieste, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

Sono a carico della ditta aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alle prestazioni delle attività oggetto del contratto.

**REVISIONE DEI PREZZI:** Il contratto potrà essere modificato, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, durante la sua esecuzione, su istanza di parte e previa adeguata istruttoria da parte della Stazione Appaltante, nel caso in cui le variazioni accertate risultano complessivamente superiori al 10% per cento rispetto al prezzo originario.

La durata del contratto, ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., potrà essere oggetto di proroga limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente (per un periodo massimo di mesi sei). In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Per quanto attiene alla presenza di rischi da interferenza, a mente dell'Allegato 4 al D.M. n. 244 del 20/5/2019 il servizio di gestione dei servizi turistici e visite guidate si configura di natura intellettuale pertanto non è necessario per l'Ente redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze Gli oneri per la sicurezza sono pari a ZERO.

L'amministrazione, qualora ricorressero le condizioni previste dall'art. 32 del Codice dei contratti pubblici, si riserva la facoltà di richiedere, in casi di urgenza e nelle more della stipulazione del contratto, l'esecuzione anticipata del servizio, previa sottoscrizione del Verbale di consegna.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del DL 6 luglio 2020, n. 76, conv. con modif., nella Legge 11 settembre 2020, n. 120 modif. dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 conv. con modif. in L. n.108/2021, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Ai sensi dell'art.106, comma 12 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. il servizio potrebbe, sussistendo i presupposti, subire un o un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità, salvo il corrispettivo dovuto in proporzione all'aumento delle ore e alle stesse condizioni previste dal presente Capitolato.

### **Articolo 6 - Contributo ANAC**

E' previsto il pagamento del CONTRIBUTO ANAC, pari a € 33,00 (euro trentatre/00), da versarsi secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.anac.it](http://www.anac.it),

La contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

**Il mancato pagamento del contributo entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara determinerà l'esclusione dalla procedura di gara.**

### Articolo 7 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante procedura in RDO aperta a tutti gli operatori del settore, in quanto -risulta più idonea a soddisfare il fabbisogno del Comune, in deroga a quanto previsto dalla Legge 11 settembre 2020, n.120, modificata dalla Legge n.108/2021 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., da espletarsi sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT".

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., sulla base della sola offerta tecnica e con applicazione dei criteri di attribuzione del punteggio così come indicati ai successivi artt.16 e 17.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute si procederà al sorteggio.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'Amministrazione si riserva, altresì:

- la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica di circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.
- di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alle disponibilità di bilancio dell'Ente o a seguito di una valutazione negativa di costo/beneficio, ovvero nell'ipotesi in cui le offerte, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante, siano ritenute non accoglibili sotto l'aspetto tecnico-normativo.
- di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- di richiedere ai concorrenti chiarimenti circa le offerte presentate con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.

Non sono ammesse offerte con varianti, né offerte in aumento. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

### Articolo 8 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.





## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare

**1. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione** di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**2. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione** di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**3. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,** l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **8.1 - Requisiti di ordine generale:**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. (DGUE parte III).

### **8.2 - Requisiti d'idoneità professionale:**

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per le Cooperative, Iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive, ai sensi del D.M.23/06/04. Ai fini della dichiarazione del presente requisito andrà compilato il modello DGUE nella Parte IV: Criteri di selezione - A: IDONEITA' (art. 83, comma 1, lett.a) del Codice).

#### **8.2.1 - Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

Al fine di assicurare una maggiore qualità del servizio, con specifico riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, il soggetto dovrà essere in possesso di un Fatturato complessivamente conseguito nel settore di attività oggetto dell'appalto nei migliori tre esercizi finanziari disponibili (2022, 2021, 2020, 2019, 2018) dell'ultimo quinquennio, ovvero siano approvati alla scadenza delle offerte di importo non inferiore a € 150.000,00 (euro centocinquantamila/00) IVA esclusa. Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziari devono essere rese nell'ambito del DGUE, nella Parte IV Lett. B).

#### **8.2.2 - Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Aver eseguito nel miglior triennio dell'ultimo quinquennio, a far data dalla pubblicazione del Bando, servizi analoghi al servizio oggetto della presente procedura, per conto di Enti pubblici o Aziende private, di cui dovrà essere indicato: oggetto del servizio, periodo, importo (IVA esclusa). Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere rese nell'ambito del DGUE, nella Parte IV Lett. C).

Per l'attestazione del possesso dei requisiti di cui sopra, si richiama, quanto previsto all'art.76 del DPR 445/2000 e ssmm.ii.. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

I requisiti di ordine generale, d'idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

### **8.3 - Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei e Consorzi Ordinari**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Si precisa che:

- il requisito di idoneità di cui al precedente punto 8.2) dovrà essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

- Il requisito di capacità economico finanziaria e di capacità tecnico-professionale cui ai precedenti punti 7.2.1 e 7.2.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

### **8.4 - Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- Il requisito di idoneità di cui al precedente punto 7.2) dovrà essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese consorziate designate quali esecutrici.
- I requisiti di capacità economico finanziaria di cui al precedente punto 7.2.1, nonché di capacità tecnico professionale (7.2.2), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:
  1. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
  2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

### **Articolo 9 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 2022 ed ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, codesta stazione appaltante utilizzerà la Banca dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti sull'aggiudicatario. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Servizi on line – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

L'aggiudicazione sarà altresì subordinata alle verifiche di cui al D.Lgs 6 settembre 2011, n.159 e ss.mm.ii. "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136. ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia").

### **Articolo 10- Documentazione di gara, Chiarimenti e comunicazioni**

#### **10.1 - Documenti di gara**

Tutta la documentazione, le dichiarazioni, le schede tecniche e quant'altro richiesto dalla presente procedura di gara, dovranno essere presentati tassativamente in lingua italiana, oppure essere corredati dalla relativa traduzione in italiano, pena l'esclusione dalla gara.

Le offerte devono essere redatte e corredate dei documenti, certificazioni prescritti e devono inoltre essere presentate in conformità ai parametri indicati nel Capitolato e nel presente Disciplinare di Gara.

Saranno escluse le offerte incomplete di anche una sola delle documentazioni richieste, salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016

La documentazione di gara comprende:

Bando/Disciplinare di gara;

1. Capitolato speciale d'appalto;
2. Schema di contratto;
3. Modello 1 - Istanza di partecipazione e dichiarazioni;
4. Modello 2 - DGUE - Documento di gara unico europeo;
5. Modello 4 - Tracciabilità flussi finanziari
6. Modello 6 – Progetto riassorbimento del personale
7. Patto d'integrità del Comune di Porto Torres, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 168 del 10.11.2016;
8. Informativa trattamento dei dati personali;
9. Elenco Personale impiegato dall'appaltatore uscente.

#### **10.2 - Chiarimenti**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare attraverso la sezione del portale riservata alle comunicazioni, entro il 12/06/2023 ore 12:00.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul portale SardegnaCAT.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili, in forma anonima, anche sul sito dell'Ente.



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it) o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 10.3 - Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema sul portale SardegnaCAT l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante il Sistema sul portale SardegnaCAT (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale), oppure mediante PEC in caso di mancato funzionamento della Piattaforma.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

È facoltà della Stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più operatori economici concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla Stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla Stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara. Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

### Articolo 11 - Sopralluogo



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

Il sopralluogo presso gli uffici e la presa visione degli impianti e delle attrezzature è facoltativo, tenuto conto delle condizioni di esecuzione del servizio esplicitamente specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Per questo motivo la Stazione Appaltante mette a disposizione dei concorrenti la documentazione (fotografica, planimetrica, ecc.) necessaria alla presentazione di una adeguata offerta, in assenza di una visita dei luoghi di esecuzione dei servizi.

### Articolo 12 – Avvalimento

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

**È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.**

**Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.**

### Articolo 13 - Subappalto– Cessione del contratto e dei crediti

Il subappalto è ammesso purché il concorrente comunichi espressamente nell'offerta le prestazioni o parti delle stesse che intende subappaltare (rif. art. 105 comma 4 del Codice) mediante compilazione della sezione D parte II del DGUE. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

Per quanto non qui indicato si rimanda al Codice, in particolare all'art. 105 e al Capitolato Speciale.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle prestazioni relative alla categoria prevalente.

La cessione dei crediti è regolata dall'art. 106, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni

### **Articolo 14 – Garanzia provvisoria**

Ai sensi dell'art.1, comma 4 della L. n.120 del 11/09/2020 come modificato dal D.L77/2021 conv con modif. in L. 108/2021, per le procedure negoziate sottosoglia la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.,

### **Articolo 15 - Ulteriori disposizioni**

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

Le spese relative alla stipulazione del contratto di qualsiasi natura, sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario deve prestare "garanzia definitiva" nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e idonea polizza RCT per:

- responsabilità civile per danni a terzi (RCT) con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 per ogni sinistro;
- responsabilità civile verso i prestatori d'opera dipendenti e parasubordinati (RCO), con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 per ogni sinistro con il limite di € 5.000.000,00 per ogni persona o cosa;

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

### **Articolo 16 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), in



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto ed a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs.n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere inserita dal concorrente attraverso il Sistema, entro e non oltre le ore **09:00 del 20/06/2023** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. (www.sardegnaecat.it).

L'offerta è costituita da tre buste virtuali, che il concorrente dovrà produrre mediante inserimento a sistema nelle varie sezioni ivi previste, rispettivamente:

“Busta A - Qualifica - Documentazione Amministrativa” ,

“Busta B - Offerta Tecnica/progettuale” ,

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema Portale SardegnaCAT è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio. In ogni caso il concorrente esonera l'Ente appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Al fine di limitare il rischio di una mancata/errata trasmissione della propria offerta si raccomanda di avviare e concludere per tempo le attività di *caricamento* e trasmissione della documentazione sulla piattaforma e di non procedere nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e tutti gli allegati richiesti devono essere sottoscritte mediante firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

### 16.1 Firma Digitale

L'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, l'offerta tecnica e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla Busta Documentazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), rilasciata da un Ente accreditato presso l'ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione DigitPA (ex CNIPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo [http://www.digitpa.gov.it/certificatori\\_firma\\_digitale](http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale).

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.





## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

### 16.2 - Busta virtuale "A - Qualifica - Documentazione Amministrativa"

Nella busta virtuale "A" di Qualifica e Documentazione Amministrativa devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. Modello 1 - Istanza di partecipazione e dichiarazioni;
2. Modello 2 - DGUE - Documento di gara unico europeo;
3. Patto d'integrità del Comune di Porto Torres, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 200 del 30/12/2016;
4. Informativa trattamento dei dati personali;
5. Modello 4 - Modulo Tracciabilità flussi finanziari;
6. Ricevuta di pagamento a favore dell'ANAC;
7. PassOE di cui alla Delibera n. 464 del 27 luglio 2022 dell'ANAC;

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

#### **La domanda è sottoscritta:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di**



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

**mandataria**, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

**Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.**

Il concorrente allega:

copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

### • **Documento di gara unico europeo**

Il concorrente carica il DGUE elettronico secondo quanto di seguito indicato.

Predisposizione e trasmissione del DGUE e in formato elettronico da parte del concorrente

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) consiste in un'autocertificazione resa dall'impresa, ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'assenza di situazioni che comportano motivi di esclusione dalla procedura previsti dalla normativa nazionale e comunitaria nonché il rispetto dei criteri di selezione definiti nel bando di gara, in capo all'operatore economico.

Il DGUE compilato sulla piattaforma Sardegna CAT è reso in conformità alle Linee guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in G.U. n. 170 del 22 luglio 2016.

La compilazione può essere eseguita da tutti i partecipanti anche se costituiti in raggruppamento temporaneo d'impresе (RTI).

Si invitano gli operatori economici a consultare le "linee guida", disponibili sul portale di Sardegna CAT nella sezione "Guide pratiche", inerenti alla compilazione del DGUE elettronico.

**Il DGUE deve essere compilato con le seguenti modalità:**

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma digitale del Rappresentante Legale dell'impresa ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta, con firma digitale dall'Impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'accordo quadro, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta con firma digitale dall'Impresa ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'accordo quadro. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. PASSOE dell'ausiliaria.

### Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità.

### Parte V – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### Il DGUE elettronico deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### Le DICHIARAZIONI INTEGRATIVE al DGUE devono contenere quanto previsto di seguito:

- Di impegnarsi, pena la decadenza dal contratto, a informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione nei loro confronti degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Porto Torres, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 30/12/2013, in quanto compatibili (obblighi dell'appaltatore ai sensi dell'art. DPR 16.04.2013 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

- Di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto;
- Di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, sull'esecuzione del servizio, sulle condizioni contrattuali, sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- di accettare l'applicazione, all'appalto in questione, delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di esecuzione di appalti pubblici contenute nel codice civile, nel D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale inerenti all'attività oggetto dell'impresa e dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma 1, D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- di assumere su di sé e conseguentemente adempiere, nei termini legislativamente assegnati, agli obblighi di comunicazione atti a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali così come previsto e disciplinato dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- di obbligarsi ad attuare, a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgerà il servizio oggetto del presente appalto, ed a rispettare le norme e le procedure previste dalla legislazione in materia;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 e ss. del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- che si obbliga a mantenere valida la presente offerta per almeno 180 gg. dalla data di scadenza per la presentazione della stessa fissata dal bando di gara;
- di accettare, in caso di controversie inerenti alla procedura di gara, quale Foro competente quello di Sassari;
- che in caso di aggiudicazione, si impegna a trasmettere tutta la documentazione che la Stazione appaltante, riterrà opportuna e necessaria in riferimento alla gara;
- le Società facenti parte del raggruppamento, con specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

### • **Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- PASSOE di cui alla delibera n. 464 del 27 luglio 2022 relativa al fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione. La Stazione Appaltante, in caso di mancata produzione o produzione di un PASSOE non conforme, ne chiederà la regolarizzazione - a pena di esclusione - entro un termine perentorio.
- CONTRIBUTO ANAC, pari ad €. 33,00 (euro trentatre/00) da versarsi secondo le modalità e nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.anac.it](http://www.anac.it)



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

### **• Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte digitalmente a norma del D.Lgs. 82/2005 e nel rispetto delle linee guida di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005 secondo le modalità richieste.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà l'Accordo Quadro in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

- documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** documento informatico o copia informatica di documento analogico conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

### **16.2 - Busta virtuale "B- Offerta tecnica"**

Nella busta virtuale "B - Offerta tecnica" deve essere contenuto :

- il progetto tecnico gestionale firmato digitalmente articolato con le modalità di cui al capitolato speciale d'appalto;



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

- Progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

Il concorrente dovrà presentare l'offerta tecnica redatta in lingua italiana, in formato A4, con carattere Arial/times new roman, dimensione 10 interlinea tra 1,15 e 1,5 , per un numero massimo di 15 facciate, contenente un progetto di organizzazione e gestione del servizi.

La parte eccedente il massimo previsto non sarà tenuta in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'offerta deve essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante o da persona munita di idonea procura, in caso di Impresa singola;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario:
- dai rappresentanti legali di tutte le Ditte del raggruppamento o consorzio se non ancora costituito;
- dal legale rappresentante della sola Capogruppo mandataria qualora sussista già un apposito mandato notarile che sarà, in tal caso, da allegare in copia conforme alla testa della documentazione amministrativa.

I servizi offerti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale d'Appalto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

**L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.**

### Articolo 17 - Valutazione delle offerte

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del soggetto che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii determinata da una Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e sulla base dei criteri e pesi sopra riportati.

Si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;  
 $\Sigma_n$  = sommatoria.

**A ciascuno degli elementi qualitativi è attribuito un coefficiente.**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 e 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La valutazione delle offerte avverrà tramite l'assegnazione di un punteggio totale massimo di 100 punti, come di seguito ripartiti

	PUNTEGGIO
Offerta Tecnica	100
TOTALE	100

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 30 per il punteggio tecnico complessivo.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

### **Articolo 18 - Criteri di valutazione del progetto tecnico**

La Commissione, dopo aver accertato la presenza nell'offerta tecnica delle caratteristiche e dei requisiti prescritti, procederà alla valutazione della documentazione tecnica presentata e all'attribuzione del punteggio tecnico.

La valutazione del progetto tecnico gestionale avverrà mediante l'assegnazione di un punteggio massimo pari a 100 punti, da parte della Commissione, sulla base dei criteri di seguito indicati.





## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

MACRO CRITERIO	Voce	SUB CRITERI	Punti sub-criterio	Punti max
A) Progetto organizzativo e operativo delle modalità di erogazione dei servizi richiesti	1	<b>Progetto gestionale complessivo</b> Sarà valutata la qualità complessiva del progetto gestionale e organizzativo presentato, sulla base della chiarezza espositiva, della realizzabilità, sostenibilità finanziaria e concretezza delle proposte formulate.  Sarà valutata, inoltre, la redazione del progetto che meglio si adegua ai criteri e sub-criteri della presente tabella, in modo tale che le proposte progettuali risultino immediatamente riconducibili ai criteri di valutazione	Max 22	Max 70
	2	<b>Organizzazione del lavoro e flessibilità</b> Sarà valutato il progetto di organizzazione del lavoro e della gestione del personale ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"><li>- disponibilità all'ampliamento degli operatori sulla base di eventuali straordinarie esigenze di servizio;</li><li>- flessibilità dell'orario di lavoro rispetto ad aperture anticipate, e/o chiusure posticipate serali o notturne in occasione di attività ed eventi;</li><li>- modalità di sostituzione del personale assente per ferie, malattia o altre previste dal rapporto di lavoro al fine di garantire la continuità professionale nell'erogazione del servizio.</li></ul>	Max 14	
	3	<b>Gestione visite guidate</b> Sarà valutata la proposta gestionale dell'esecuzione delle visite guidate sulla base dello sviluppo di modalità gestionali, progetti di differenziazione dell'offerta e all'articolazione di proposte secondo differenti tipologie di utenti, visite tematiche, progettazione e realizzazione di specifici itinerari di interesse storico, turistico e culturale	Max 11	
	4	<b>Gestione attività didattiche e laboratoriali di promozione dei beni culturali e del territorio educative.</b> Sarà valutata la proposta con riguardo alle tecniche e alle modalità di svolgimento, alle	Max 9	



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

		tematiche oggetto delle azioni, alle attività ludico/laboratoriali rivolte ai bambini, con particolare riferimento alla valorizzazione e/o recupero del patrimonio culturale, ambientale e artistico della città.		
	5	<b><u>Attività e strumenti di promozione, comunicazione e informazione</u></b> Saranno valutate le attività proposte per la promozione e la comunicazione di tutte le attività e per le informazioni turistiche, sulla base dei diversi strumenti comunicativi, media digitali e comunicazione remota on line. Saranno valutate in special modo, proposte innovative di comunicazione integrata per la promozione, valorizzazione, informazione turistica e diffusione di tutte le attività progettuali, comprese le attività culturali e gli eventi.	Max 7	
	6	<b><u>Gestione Ufficio turistico e attività di accoglienza alle navi da crociera</u></b> Sarà valutata la proposta gestionale in riferimento alla programmazione e organizzazione delle attività di back e front office e delle attività d'informazione presso le postazioni mobili. In particolare saranno valutate: - iniziative innovative sulla qualità e tipologia del servizio; - diversificazione sulla base della dislocazione del punto di informazione e della domanda turistica; - qualità e completezza delle rilevazioni, analisi ed elaborazioni, anche grafiche, di dati statistici sui servizi e sull'utenza	Max 7	
<b>B) Qualificazione del concorrente e proposte aggiuntive (le proposte aggiuntive sono a</b>	1	<b><u>Accordi, progetti di collaborazione e convenzioni con altri soggetti</u></b> Saranno valutati i progetti di collaborazione/cooperazione, accordi e convenzioni in essere della ditta con altri soggetti pubblici e privati locali, provinciali e regionali, finalizzati alla fruizione del patrimonio culturale oggetto dell'appalto. Sarà valutata la qualità, l'importanza, la tipologia e la durata degli accordi/progetti/convenzioni, ed inoltre saranno valutati i soggetti partner e l'ambito di intervento oggetto degli accordi	Max 5	30



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

totale carico della ditta e non comportano ulteriori oneri di alcun genere per la stazione appaltante	2	<b>Professionalità ed esperienza delle risorse umane e strumentali impiegate per lo svolgimento del servizio</b> Saranno valutate le professionalità di ciascun operatore che s'intende impiegare con riferimento a: - titoli di studio e professionali ulteriori rispetto a quelli minimi richiesti, pertinenti con l'oggetto dell'appalto; - numero lingue straniere parlate correntemente ulteriori rispetto alla lingua inglese. Saranno valutate preferenziali nell'ordine: spagnolo e francese	max 15	
	3	<b>Investimento nel progetto degli incassi dai servizi a pagamento</b> Sarà valutato il maggior investimento proposto, rispetto al 25% minimo richiesto, degli incassi derivanti dai servizi a pagamento. Il concorrente dovrà specificare nel dettaglio la percentuale e la tipologia degli investimenti che intende effettuare per il potenziamento dei servizi, tra i quali dovrà rientrare obbligatoriamente e prioritariamente, la realizzazione grafica e stampa di materiale informativo cartaceo istituzionale, quali mappe e depliant in più lingue, o altri materiali informativi, dei quali si dovrà indicare tipologia, caratteristiche ecc. max	max 10	
		<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

La proposta tecnica dovrà essere redatta per le attività progettuali in modo da risultare chiaramente riferibile ai criteri di valutazione, con riferimento ai macro criteri A) e B) e ai corrispondenti sub-criteri di cui alla Tabella Punteggi, al fine di consentire una precisa e funzionale attribuzione dei punteggi.

Allo scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi alle diverse offerte, la Commissione procederà ad assegnare il punteggio attraverso il seguente procedimento: Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile tra 0 ed 1 a ciascun criterio di valutazione dell'offerta. Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun criterio di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte dei commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

**Non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi**

Tabella dei giudizi e dei corrispondenti coefficienti



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

Giudizio	Criterio motivazionale	Coefficiente
ECCELLENTE	Contenuto dell'offerta pienamente rispondente alle esigenze dell'amministrazione	1,00
OTTIMO	Contenuto dell'offerta ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento	Da 0,81 a 0,99
DISTINTO	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	Da 0,61 a 0,80
BUONO	Contenuto dell'offerta adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	Da 0,41 a 0,60
SUFFICIENTE	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	Da 0,21 a 0,40
SCARSO	Contenuto dell'offerta mediocre e non sufficientemente sviluppato	Da 0,01 a 0,20
INSUFFICIENTE E	Contenuto dell'offerta carente, generica ed inadeguato	0,00

### Articolo 19 - Svolgimento delle operazioni di gara

#### 19.1 - Apertura delle buste virtuali e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno **20/06/2023 alle ore 09:30** a cura del seggio di gara il quale procederà in seduta pubblica virtuale allo sblocco della documentazione amministrativa caricata a sistema ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale SardegnaCAT.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

- adottare il provvedimento degli ammessi e degli esclusi procedendo con le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 2bis del codice

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del Fascicolo Virtuale, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 464/2022.

In ogni caso, nell'ipotesi in cui si riscontrino delle mancanze, incompletezze, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni tali da ritenere necessario l'applicazione del soccorso istruttorio, si procederà alla sospensione della seduta pubblica per l'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del d. lgs. 50/2016.

Ai fini della sanatoria sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, **comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

All'esito del controllo della documentazione amministrativa la commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del codice, **in seduta pubblica virtuale**, procederà all'apertura della busta TELEMATICA concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. L'amministrazione si riserva la possibilità di procedere all'apertura delle buste B-Offerte tecniche in sequenza, previa comunicazione tramite la funzione messaggistica della piattaforma telematica SardegnaCAT.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare.

La Commissione Giudicatrice procederà:

- alla lettura dei punteggi conseguiti dalle singole offerte tecniche;
- a dare atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
- alla formulazione di una graduatoria finale con relativa proposta di aggiudicazione.

Gli atti verranno trasmessi alla stazione appaltante la quale procederà all'aggiudicazione nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 del D. Lgs. n.50/2016.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario.

Si procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione alla gara attraverso la banca dati del Fascicolo Virtuale istituita presso l'ANAC ex art. 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

### **19.2 - Soccorso Istruttorio**

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Il "PASSOE": Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione. La Stazione Appaltante, in caso di mancata allegazione o produzione di un PASSOE non conforme, attiverà il soccorso istruttorio. Il mancato riscontro entro il termine perentorio indicato sarà causa di esclusione

.

### **19.3 – Cause di esclusione dalla Gara – Nullità dell'offerta – Avvertenze**

Non sono ammesse offerte condizionate né documenti equipollenti.



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui sopra hanno il carattere dell'inderogabilità e pertanto si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ove l'offerta più favorevole sia ritenuta, a suo insindacabile giudizio, manifestamente contraria all'interesse dell'Amministrazione Comunale di Porto Torres.

L'Amministrazione non procederà all'affidamento del servizio qualora sussistano opposti fondati motivi di pubblico interesse.

L'aggiudicazione diviene immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre lo diverrà per il Comune di Porto Torres ad aggiudicazione formalizzata.

Oltre a quanto già specificato, costituiscono cause di esclusione dalla gara o motivi di nullità dell'offerta:

- Presenza di riserva o condizioni di validità non compatibili con le indicazioni contenute nel presente disciplinare e/o nel Capitolato;
- Offerta presentata in maniera difforme dalle presenti istruzioni in modo da rendere impossibile ovvero incerta la comparazione con le offerte concorrenti e la conseguente valutazione;
- Offerta pervenuta oltre il termine previsto per la presentazione;

### **Articolo 20 - Stipula del contratto**

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante scrittura privata.

In caso di urgenza, l'Amministrazione comunale, nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipula del contratto, si riserva di disporre l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

In ogni caso, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D. L. n. 76/2020, conv. in legge n. 120/2020 e D. L. n. 77/2021, conv. in Legge n. 108/2021, è sempre autorizzata l'esecuzione dei servizi in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

### **Articolo 21 – Clausola sociale**

Ai sensi dell'art. 50 del Codice, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, l'appalto prevede la seguente Clausola sociale: la Ditta appaltatrice è onerata di assorbire ed utilizzare prioritariamente, per l'espletamento del servizio, i lavoratori addetti dipendenti dell'affidatario uscente, qualora disponibili, secondo l'organizzazione richiesta dal CSA e l'articolazione del personale ivi indicata agli artt.10 e 8 per l'espletamento dei servizi, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, secondo le proprie strategie ed



## COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

---

esigenze tecnico organizzative, nonché secondo le modalità derivanti del CCNL di settore applicato di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81. Il quale contratto, ai sensi dell'art. 30, co. 4, del D.Lgs. 50/2016, deve essere tra quelli in vigore per il settore e per la zona territoriale, stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto. Per ulteriori precisazioni vedasi i predetti artt.10 e 8 per l'espletamento dei servizi del CSA.

In conformità a quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 13, recanti "La disciplina delle clausole sociali", è previsto che il concorrente alleggi all'offerta un "Progetto di assorbimento" del personale, come indicato al precedente art.15.1 punto n.9 atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della Clausola sociale di cui al precedente comma, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che si prevede di riassorbire e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). La mancata presentazione del Progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della Clausola sociale, ovvero sia la manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nella tabella 1 allegata al presente bando .

### **Articolo 22 – Trattamento dei dati personali (Art.13 Regolamento UE 2016/679)**

Il trattamento dei dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati secondo quanto espressamente indicato nell'informativa allegata, che s'intende qui integralmente richiamata.

### **Articolo 23 – Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso richiamo alle norme contenute nel Capitolato speciale d'appalto, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara, o che saranno emanate nel corso della validità del contratto, in quanto applicabili.

Il Dirigente  
Dott. Flavio Cuccureddu

1. Disciplinare di gara
2. Capitolato speciale d'appalto;
3. Schema di contratto;
4. Modello 1 - Istanza di partecipazione e dichiarazioni;
5. Modello 2 - DGUE - Documento di gara unico europeo;
6. Patto d'integrità del Comune di Porto Torres, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 200 del 30/12/2016;
7. Informativa trattamento dei dati personali;
8. Modello 4 - Modulo Tracciabilità flussi finanziari;
9. Modello 6 – Progetto di riassorbimento del personale