



# Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

## Determinazione del Dirigente

N. 1892 / 2024 Data 24/07/2024

### **OGGETTO:**

Determinazione di avvio del procedimento per l'affidamento del servizio dei progetti ordinari finanziati come da elenco 1 a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo con Decreto Ministero degli Interni n. 29306 del 01/07/2024 periodo 2024 - 2026 per il progetto PROG-125-PR-3. Nomina gruppo di lavoro. Rettifica determinazione generale n. 1849/2024.

Il sottoscritto dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente Responsabile dell'Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione, nominato con decreto sindacale n.16 del 05/12/2022 in esecuzione della delibera Giunta comunale del 04/05/2022 n.95, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

**Richiamata** la deliberazione di C.C. n. 73 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2024/2026;

**Preso atto che** con deliberazione di G.C. n.89 del 07/05/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024/2026 che affida ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

**Dato atto che** il Ministero degli Interni, con Decreto n. 29306 del 01/07/2024 ha approvato i progetti in scadenza al 30/06/24, di cui agli allegati elenchi (All. 1, 2, 3) che costituiscono parte integrante del decreto, autorizzati alla prosecuzione dal 01/7/2024 al 31/12/2026, con ammissione al finanziamento sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo per il numero di posti e per gli importi ivi indicati, nei limiti delle risorse disponibili sui capitoli 2311, p.g.1, 2352 p.g.1 e p.g.3 per l'importo complessivo annuo pari a € 135.228.756,32 destinando al Comune di Porto Torres l'importo di € 1.637.670,47 dal 01/7/2024 al 31/12/2026 per il progetto PROG-125-PR-3 per n. 42 posti;

**Considerato che** per la realizzazione delle attività disciplinate dalle Linee Guida allegate al DM 18/11/2019, l'EE.LL. può avvalersi di uno o più enti attuatori, selezionati attraverso procedure espletate nel rispetto del codice degli appalti;

**Considerato che** occorre avviare la gara ad evidenza pubblica e che nelle more del suo espletamento è stato necessario procedere ad un affidamento diretto del servizio;

**Preso atto** che il costo complessivo massimo del progetto dal 01/10/2024 al 31/12/2026 è di tre anni è di € 1.479.722,77. Nel Piano finanziario preventivo le somme afferenti a:

- 1) revisore contabile preventivate per € 11.250,00 (iva e oneri inclusi) saranno da impegnare separatamente;
- 2) assistenza al RUP per l'espletamento della procedura di gara quota parte di € 1.341,86 (iva inclusa);
- 3) gruppo tecnico i cui importi spettanti saranno da calcolare in base alla delibera GC n. 119 del 24/06/2021 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18/04/2016, n. 50, come modificato dall'art. 76 del decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 76" e ulteriori modifiche per € 24.695,84

l'importo del fondo incentivante sarà rapportato all'importo effettivo posto a base di gara del servizio come da tabella B articolo 8 comma 4 del Regolamento degli incentivi che cita *"Ai fini della corresponsione degli incentivi economici correlati all'affidamento delle prestazioni professionali previste dal presente regolamento, nel fondo di cui al comma 1 è iscritta una somma non superiore al 2% modulata sull'importo degli appalti posti a base di gara, Iva esclusa e comprensiva degli oneri non soggetti a ribasso"* :

<b>Classi di importo dei servizi o delle forniture</b>	<b>Percentuale da applicare</b>
fino a euro 500.000,00	2%
oltre euro 500.000,00:	2%
– per la parte fino a euro 500.000,00	1,5%
– per la parte oltre euro 500.000,00	

- 4) Anac 660,00;

verranno gestite direttamente dall'Ente Locale;

**Dato atto che** l'articolo 10 dell'allegato A del DM 18/11/2019 fornisce informazioni in merito all'affidamento dei servizi, fra cui:

- gli enti attuatori devono possedere un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio, nell'accoglienza degli stranieri, debitamente documentate. Nel caso in cui gli enti attuatori si costituiscono in consorzio, ovvero in ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati. L'associazione o il raggruppamento degli enti attuatori possono essere formalizzati anche successivamente all'ammissione dell'ente locale al finanziamento, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 36/2023;
- l'ente locale che intende avvalersi di uno o più enti attuatori comunica alla Direzione centrale, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione del decreto di ammissione al finanziamento, (01/09/2024), l'avvio della procedura ad evidenza pubblica.

**Ritenuto** pertanto di dare avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di cui trattasi per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria del progetto territoriale aderente al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati;

**Di individuare** quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 5 , dando atto che l'elemento relativo al costo, assume la forma di un costo fisso e gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi.

**Di dare atto che** il CUI per la procedura di gestione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario (SPRAR) è S00252040902202400003

**Di dare atto** che la Dott.ssa Bruna Comazzetto sarà nominata responsabile unico del progetto in quanto dispone delle competenze e della professionalità necessaria;

**Di dare atto** che il gruppo di lavoro sarà così composto:

RUP	Dott.ssa Bruna Comazzetto
Direttore operativo contratto	Dott.ssa Daniela Falchi
Collaboratore tecnico sociale	Dottor Marcello Tellini
Collaboratore tecnico per la rendicontazione	Dottor Salvatore Cossu

**Dato atto** che gli atti di gara verranno approvati con successivo provvedimento;

**Visto** il D.Lgs 36/2023 e ssmmii;

**Accertato** altresì che nel presente affidamento sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, non è suddivisibile in lotti in quanto una suddivisione in lotti potrebbe essere di ostacolo ad una esecuzione dell'appalto conforme a quanto previsto nel capitolato speciale oltre a comportare una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**Dato atto** che è stata accertata preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica;

**Visto** l'art. 107 "Funzioni e Responsabilità dei Dirigenti" del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

**Visti:**

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000;
- il DLgs. 36/2023 e ssmmii;
- il Regolamento di Contabilità;

**Attestata**, ai sensi dell'art. 147-bis, 1 comma, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamato nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

## **D E T E R M I N A**

le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente atto.

1. di dare avvio al procedimento di affidamento del servizio di organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria del progetto territoriale aderente al sistema di protezione per

richiedenti asilo e rifugiati per l'importo di € 1.479.722,77 dal 01/10/2024 al 31/12/2026 PROG-125-PR-3 per n. 42 posti;

2. di dare atto che la presente determinazione è propedeutica alle fasi successive necessarie al perfezionamento della operazioni gara per l'affidamento dei servizi sopra identificati;
3. di avviare una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 in modalità telematica;
4. di disporre che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 per cui l'elemento relativo al prezzo assume la forma di un prezzo fisso e gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi.;
5. di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
6. di dare atto che sarà impegnata la somma di € 660,00 quale contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione previsto dall'art. 1, co. 65 della L. 266/2005;
7. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante forma pubblico amministrativa con modalità elettronica;
8. di dare atto che la responsabile del progetto è la Dott.ssa Bruna Comazzetto;
9. di dare atto che il gruppo di lavoro è così composto:

RUP	Dott.ssa Bruna Comazzetto
Direttore operativo contratto	Dott.ssa Daniela Falchi
Collaboratore tecnico sociale	Dottor Marcello Tellini
Collaboratore tecnico per la rendicontazione	Dottor Salvatore Cossu

10. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente trasmissione all'Albo Pretorio per la pubblicazione e di dare attuazione alle forme di pubblicità previste dall'art. 27 del D.Lgs. 36/2023;

Il Dirigente  
Dr Flavio Cuccureddu



**ALLEGATI**

- **dichiarazione assenza conflitto di interessi RUP (1)-signed.pdf** (impronta: 24807F87B76202BB81EE98B8BB12C772CF8081AEFF7984EFCAD47C8B73BBA235)
- **dichiarazione assenza conflitto di interessi-signed (1).pdf** (impronta: 9D2D3464CC0E9D9E7E4AE4A2A21900E9F04931E6C82EFE9DBE246E97036A5384)