



# Comune di Porto Torres

## DISCIPLINARE DI GARA

La stazione appaltante, in esecuzione della Determinazione n. 1182 del 13/05/2024 del Dirigente dell'Area lavori pubblici, manutenzioni, Urbanistica, Edilizia Privata, Transizione ecologica del Comune di Porto Torres, bandisce la gara a procedura aperta per l'appalto della fornitura di un autobus elettrico, completo del relativo sistema di ricarica, da destinare al servizio di trasporto pubblico all'interno dell'isola dell'Asinara.

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica dell'Agenzia Regionale Centrale acquisti di Regione Sardegna denominato Sardegna CAT (piattaforma) al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst>.

Tutti gli interessati dovranno inserire nella piattaforma sopraccitata, entro il termine perentorio di cui al successivo punto 10 la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno della piattaforma denominato Comunicazioni della procedura, assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al concorrente. Si ricorda che ogni comunicazione inerente la presente procedura dovrà avvenire **ESCLUSIVAMENTE** attraverso il portale e che non saranno prese in considerazione comunicazioni o documenti pervenuti a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione; quindi quanto pervenuto al di fuori della piattaforma non sarà valutato.

I Concorrenti potranno richiedere chiarimenti e/o informazioni complementari. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno comunicate a tutti i concorrenti invitati alla procedura sempre esclusivamente attraverso la funzionalità Comunicazioni della procedura.

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI UN AUTOBUS ELETTRICO, COMPLETO DEL RELATIVO SISTEMA DI RICARICA, DA DESTINARE AL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO ALL'INTERNO DELL'ISOLA DELL'ASINARA  
CIG B1A7E7C6EF**

### 1) ENTE APPALTANTE:

**COMUNE DI PORTO TORRES – Piazza Umberto I - 07046 Porto Torres**

**Sito Internet [www.comune.porto-torres.ss.it](http://www.comune.porto-torres.ss.it) – PEC: [comune@pec.comune.porto-torres.ss.it](mailto:comune@pec.comune.porto-torres.ss.it)**

### 2) DESCRIZIONE E CATEGORIA DELLA PRESTAZIONE:

Descrizione della prestazione: **Oggetto dell'appalto è la fornitura di un autobus elettrico, completo del relativo sistema di ricarica, da destinare al servizio di trasporto pubblico all'interno dell'isola dell'Asinara così come analiticamente descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto.**

Categoria della prestazione: **PRESTAZIONE PRINCIPALE: fornitura autobus elettrico. Non vi sono prestazioni secondarie**

### 3) IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo a base di gara soggetto a sconto ammonta ad Euro 295.000,00 (IVA esclusa) ; trattandosi di mera fornitura non sono previsti per oneri della sicurezza.

La gara sarà aggiudicata, mediante procedura aperta di cui all'art. 71 del D.Lvo n. 36/23 e smi, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 c. 2 del D.Lvo n. 36/2023 e smi e con l'ammissione di sole offerte in ribasso sull'importo a base di gara. Le prestazioni sono previste a corpo così come esplicitamente indicato nel capitolato speciale d'appalto a cui si demanda.

Saranno ammesse solo offerte in ribasso o pari all'importo a base di gara. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa con l'applicazione degli elementi di seguito specificati:

PREZZO:		max 10 punti	
QUALITA':		max 90	
A	Termine di consegna bus e attrezzi ricarica	max punti	40
B	Mesi di Manutenzione ALL INCLUSIVE gratuita	max punti	20
C	Caratteristiche generali del mezzo	max punti	30

**Il punteggio relativo al prezzo sarà attribuito con applicazione della seguente formula:**

Alla ditta che, tra quelle ammesse a presentare l'offerta, avrà proposto, in sede di apertura delle buste, la percentuale più alta di sconto sarà assegnato il punteggio massimo. Alle restanti il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Y = (P_o \times C) / P_i$$

Dove:

Y = Coefficiente totale attribuito al concorrente

P<sub>i</sub> = Percentuale più alta

C = fattore ponderale (10)

P<sub>o</sub> = Percentuale offerta

**Modalità di Attribuzione del punteggio all'offerta tecnica:**

Il punteggio di valutazione tecnica, per ciascuna offerta presentata, sarà attribuito come segue:

$$P_t(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

P<sub>t</sub>(a) = Punteggio di valutazione tecnica per offerta a;

Σn = sommatoria degli n elementi valutati

W<sub>i</sub> = peso attribuito al singolo elemento i;

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente definitivo calcolato dalla commissione relativo alla presentazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno.

Per gli elementi di valutazione essendo da esprimersi in valore numerico, (criteri A e B) i punteggi saranno attribuiti con la seguente modalità:

alla ditta che avrà formulato l'offerta migliore sarà attribuito il punteggio massimo previsto; alle altre ditte in forma proporzionale.

Per gli elementi di valutazione essendo da esprimersi discrezionalmente, (criterio C) i punteggi saranno attribuiti con la seguente modalità:

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In dettaglio, per singola offerta e per ciascun elemento individuato, la commissione attribuirà un valore

compreso tra 0 e 1 utilizzando la seguente scala di valutazione:

Coefficiente	Giudizio
0,00	Non valutabile
0,10	Minima
0,20	Limitata
0,30	Evolutiva
0,40	Significativa
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Ottima
0,90	Eccellente
1,00	Massima

Per singola offerta e ciascun elemento individuato, terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinarne il valore medio e trasformare tale valore in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando, a tale media massima, le medie provvisorie prima calcolate, determinando i singoli coefficienti V(a)<sub>i</sub>.

I coefficienti saranno pesati secondo quanto indicato negli elementi di cui sopra. La sommatoria per ciascun elemento dei coefficienti V(a)<sub>i</sub> per i relativi pesi determinerà il punteggio di valutazione tecnica assegnato all'offerta a-iesima e così via.

**OFFERTE ANOMALE:** Un'offerta è considerata anormalmente bassa se presenta una deviazione pari o superiore al 30% rispetto all'offerta immediatamente più alta. Per offerta si intende la proposta economica.

Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria ed è vietato il compromesso.

Ai sensi dell'art. 83, c. 2 del D.Lgs. n. 36/23 si precisa che il procedimento di gara si concluderà entro il 12/12/2024.

**Ai sensi dell'art. 83, c. 2 del D.Lgs. n. 36/23 si precisa che i CAM sono disciplinati nel capitolato speciale di appalto a cui si demanda.**

#### 4) LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

La consegna del mezzo e attrezzatura dovrà essere effettuata nei luoghi e siti indicati nel Capitolato speciale di appalto.

#### 5) PRESTAZIONE RISERVATA:

L'appalto è riservato ad imprese iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura e comunque in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al paragrafo 16) del presente disciplinare di gara. Si vedano gli altri requisiti richiesti al paragrafo n. 16.

#### 6) OFFERTE NON AMMESSE:

Non sono ammesse:

- offerte parziali, comunque limitate ad una o più parti delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- varianti a quanto richiesto;
- offerte economiche in aumento rispetto all'importo indicato a base d'asta.

#### 7) DURATA DELL'APPALTO:

La prestazione dovrà essere effettuata con decorrenza dalla data di firma del contratto e, se antecedente, dalla data del verbale di avvio delle prestazioni e concludersi nel termine massimo di 120 giorni salvo quanto sarà offerto nella presente procedura dalla ditta aggiudicataria.

#### 8) RIFERIMENTI NORMATIVI:

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato con il presente disciplinare di gara, si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto e alla normativa sia generale che speciale inerente la materia degli appalti per importi pari a quello in oggetto; in particolare si richiamano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 36/23 e smi.

#### 9) DOCUMENTI E INFORMAZIONI DI GARA:

**Il Bando di gara, il presente Disciplinare di gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto, con i relativi allegati, sono disponibili sul sito Internet della stazione appaltante, all'indirizzo (URL): <https://www.comune.porto-torres.ss.it/it/documenti/bandi/bandi-gara/> e sulla piattaforma sopraccitata nella sezione dedicata alla gara.**

**Le informazioni complementari, così come gli eventuali chiarimenti possono essere richiesti per iscritto, tramite la piattaforma SardegnaCAT, all'Ufficio appalti della stazione appaltante entro e non oltre il decimo giorno precedente il termine fissato per la presentazione delle offerte; a tal riguardo si applicano le disposizioni contenute nell'art. 88, c. 2 del D.Lgs. 36/23 e smi.**

#### 10) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

I Concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SardegnaCAT - <https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst>, entro il termine perentorio, pena l'esclusione delle **ore 12:00 del giorno 17/06/2024** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo la documentazione di seguito descritta, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.

La documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, dovrà essere debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai log del sistema. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore della piattaforma da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- Plico telematico – Busta Documentazione amministrativa;
- Plico telematico – Busta Offerta tecnica;
- Plico telematico – Busta Offerta economica.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica (D.P.R.), nel testo coordinato, 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (domanda di partecipazione, offerta tecnica e offerta economica) devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo

procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del Decreto Legislativo n. 36/23 e s.m.i..

Le offerte tardive saranno escluse in quanto inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4, lettera b), del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'articolo 70, comma 4, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., fermo restando quanto previsto all'articolo 101 del medesimo D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., sono considerate inammissibili le offerte:

- a) non conformi ai documenti di gara;
- b) ricevute oltre i termini indicati nella presente lettera di invito;
- c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- d) considerate anormalmente basse;
- e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara.

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono **contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:**

“BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

- a) ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA e integrazione DGUE, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Mod. 1**), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente disciplinare) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) (allegato al presente in formato .xml). Il documento di gara unico europeo in formato digitale deve essere compilato online e sottoscritto digitalmente:
  - dal legale rappresentante del concorrente;
  - nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
  - nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
  - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.
 Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura.  
 Per la compilazione dello stesso modello attenersi alle istruzioni fornite con la circolare MIT Prot. N. 6212 DEL 30.6.2023 “Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”

Per maggiore informazione, viene allegato il manuale DGUE operatore economico.

**Attenzione:**

Nell'ipotesi di partecipazione in modalità diversa da quella di impresa singola (e quindi nel caso di **partecipazione come RTI/RTP Consorzi tra imprese ecc. ...**) nella compilazione del DGUE, **DOVRANNO ESSERE SEGUITE LE ISTRUZIONI DI CUI ALLA PAGINA 19 E SS. DEL MANUALE DGUE ALLEGATO.**

**A seguito dell'invito lanciato dalla Capogruppo, le mandanti dovranno compilare il documento secondo quanto previsto nelle istruzioni del manuale.**

- c) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA allegata al presente disciplinare (**Mod. 2**)
- d) GARANZIA PROVVISORIA di euro 5.900,00 pari al 2% dell'importo a base di gara nelle forme e con le modalità descritte al paragrafo 13) del presente disciplinare di gara;
- e) Attestazione del versamento a favore dell'ANAC del contributo appalti di euro 18,00 di cui alla Delibera dell'Autorità in data 19.12.2023, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it). I partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione della stazione appaltante e l'oggetto del bando di gara, il CIG. Il mancato pagamento è causa di esclusione dalla procedura di selezione;
- f) DICHIARAZIONE DEL FATTURATO, dalla quale risulti il possesso del requisito di cui al successivo paragrafo 16) da rendere mediante compilazione dei relativi campi nel Modello DGUE (parte IV);
- g) ELENCO DETTAGLIATO DELLE PRESTAZIONI di fornitura di autobus elettrici per trasporto di persone prestati per Enti pubblici o privati svolti nei tre anni precedenti (2023, 2022, 2021), suddivisi per ciascuno dei tre anni, con l'indicazione precisa del destinatario della prestazione e del relativo importo contrattuale, sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta concorrente ai sensi del DPR n. 445/2000 da rendere mediante compilazione dei relativi campi nel Modello DGUE (parte IV);
- h) (*unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente*) COPIA DELLA PROCURA, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore;
- i) In caso di utilizzo del SUBAPPALTO il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare (mediante compilazione di apposito spazio nel DGUE). In caso di utilizzo del subappalto devono pertanto essere prodotte, pena l'esclusione, tutte le dichiarazioni indicate nel paragrafo 16 del presente disciplinare di gara;
- j) Il concorrente allega, sottoscritto, il Patto d'Integrità con il Comune di Porto Torres, approvato con Deliberazione G.C. 168/2016 e ss.mm.ii;
- k) Informativa sul trattamento dei dati personali.

## ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA – CONSORZI- AVVALIMENTO

**Attenzione:**

**Per le modalità di compilazione di RTP/RTI/AVVALIMENTI/CONSORZI, seguire le istruzioni riportate nel manuale allegato "Gruppo Offerta ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL GRUPPO OFFERTA – OPERATORE ECONOMICO".**

**A seguito dell'invito ricevuto dalla mandataria, ogni componente deve procedere alla compilazione delle buste e alla successiva trasmissione della Risposta (v. pagg. 5/7 e ss. per RTP/RTI e 7/7 per avvalimento.**

**Per le A.T.I. non costituite, inoltre:**

ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:  
il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del

servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;  
 l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 68 del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.;  
 (per ciascuna impresa): il DGUE ed il modello integrativo al DGUE allegato alla presente (Mod. 2) e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

**Per le A.T.I. già costituite, inoltre:**

la documentazione richiesta per l'impresa singola;  
 ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:  
 il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;  
 l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;  
 l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

**Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:**

L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;  
 La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

**Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:**

**1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

**2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE**

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;

- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

**3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

**Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:**

**1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

**2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE**

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

**3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere integrate e sanate attraverso la procedura di SOCCORSO ISTRUTTORIO. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, da 5 a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 108, comma 12, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente al provvedimento di aggiudicazione non è rilevante ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, eventualmente stabilita nei documenti di gara, e non produce conseguenze sui procedimenti relativi agli altri lotti della medesima gara.

**“BUSTA OFFERTA TECNICA”:**

---

Il presente plico deve contenere una relazione per le prestazioni oggetto dell'appalto composta da un elaborato di massimo 20 pagine formato A4 (solo fronte) comprese eventuali schede tecniche, depliant, etc.

L'elaborato suddetto deve essere articolato nei seguenti capitoli, fermo restando quanto previsto nel capitolato:

**A) Termine di consegna bus e attrezzi ricarica**

In tale capitolo il concorrente dovrà indicare il termine di consegna del bus e relative attrezzature di ricarica considerando il termine massimo di consegna indicato nel presente disciplinare di gara pari a 120 giorni.

**B) Manutenzione ALL INCLUSIVE gratuita**

In tale capitolo il concorrente dovrà indicare il termine espresso in MESI per il quale si impegna a garantire la manutenzione all inclusive del bus e relative attrezzature di ricarica.

**C) Caratteristiche generali del mezzo**

In tale capitolo il concorrente dovrà descrivere tutte le caratteristiche del bus offerto: dimensionali, motoristiche, posti a sedere e in piedi, sistemi di sicurezza, autonomia, potenza del motore, layout etc etc. In questa relazione è necessario esplicitare con precisione il rispetto dei C.A.M..

**La mancanza di uno di tali documenti comporterà l'attribuzione di zero punti alla ditta per il parametro a cui si riferisce la carenza.**

ATTENZIONE: L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

Avvertenze:

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio. I suddetti elaborati devono trattare ogni aspetto in modo esauriente, senza richiami ad altri elementi non contenuti nella documentazione presentata, che non saranno comunque presi in considerazione. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della documentazione alle prescrizioni contenute nel Capitolato dell'accordo quadro costituiscono elementi imprescindibili perché l'offerta possa essere ritenuta idonea e non essere quindi esclusa dalla gara.

La documentazione eccedente o difforme rispetto a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara non sarà fatta oggetto di valutazione.

**“BUSTA OFFERTA ECONOMICA”:**

---

L'offerta economica deve essere redatta utilizzando il modulo appositamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (“Mod. 3 – OFFERTA ECONOMICA”), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme su carta intestata.

L'offerta deve essere formulata mediante indicazione del ribasso unico percentuale (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali) sull'importo a base di gara, soggetto a sconto, pari ad Euro 295.000,00 I.V.A. esclusa. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà l'indicazione in lettere e non sarà ammessa alcuna rettifica ai valori offerti non essendo considerato errore materiale (cfr art. 101, c. 4 D.Lgs. n. 36/23)

Trattandosi di mera fornitura ai sensi dell'art. 108, c. 9, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nell'offerta la ditta non dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della

Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma)

#### **Avvertenze:**

- Il "Mod. 3" non deve presentare correzioni o abrasioni (copia del modello è sempre scaricabile dal sito Internet della stazione appaltante)

#### **11) PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:**

Non si terranno sedute pubbliche per l'apertura delle offerte considerato che l'integrità delle offerte è garantita dalla Piattaforma.

Degli esiti delle varie sedute verrà data tempestiva comunicazione ai concorrenti per mezzo del sistema di messaggistica.

#### **12) DATA, ORA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA:**

I lavori della Commissione giudicatrice inizieranno il giorno **17/06/2024, alle ore 13:00**. Eventuali modifiche saranno comunicate attraverso il sistema di messaggistica di SardegnaCAT.

La procedura è la seguente:

- 1) Preliminarmente si procede alla verifica ed apertura dei plichi telematici ricevuti, e successivamente all'apertura della Busta "A – Documenti per l'ammissione alla gara". In tale fase le buste "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica" restano chiuse nel portale di gara.
- 2) Verificata la documentazione, il Presidente di gara dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti di ammissione nelle forme prescritte dal presente disciplinare.
- 3) Ciò fatto si procederà per le sole ditte ammesse all'apertura della Busta "B – Offerta Tecnica" al fine di verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente disciplinare. Per le ditte ammesse anche per la parte tecnica la commissione procederà, in una o più sedute riservate, ad esaminare le offerte tecniche presentate e ad attribuire i relativi punteggi con applicazione degli elementi di valutazione riportati nel presente disciplinare.
- 4) Ciò fatto la Commissione procederà all'apertura della Busta "C – Offerta economica".
- 5) Quindi la commissione procederà ad attribuire i punteggi per la parte economica, sommerà tali punteggi a quelli ottenuti da ciascuna impresa nella parte tecnica e stilerà la graduatoria finale dei concorrenti.
- 6) Procederà infine a verificare la presenza di offerte anomale applicando quanto previsto nella presente lettera di invito e nel caso ad attivare il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta. Al termine comunicherà il relativo esito alle ditte partecipanti alla procedura.

#### **13) GARANZIE E FORME DI GARANZIA RICHIESTE:**

### GARANZIA PROVVISORIA:

A garanzia della serietà dell'offerta e dell'obbligo di stipula del contratto, il concorrente deve costituire ed inserire nel plico "*Documentazione amministrativa*" una garanzia provvisoria a favore della stazione appaltante dell'importo, pari al 2% dell'importo a base di gara e precisamente Euro 5.900,00 nelle forme e con le modalità descritte all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

La garanzia provvisoria può essere costituita sotto forma di cauzione oppure di fideiussione.

La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nella presente lettera per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà essere presentata in originale.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 106 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10%, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 del medesimo art. 106 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della riduzione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

**GARANZIA DEFINITIVA:**

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, costituita nelle forme e con le modalità di cui al Capitolato Speciale d'Appalto e avente validità per tutta la durata del contratto, opportunamente aumentata di 6 (sei) mesi per le verifiche finali delle ragioni di credito e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante.

Lo svincolo della cauzione verrà disposto solo dopo la liquidazione dell'ultima fattura e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.

L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

**14) MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:**

- Finanziamento: Le prestazioni sono finanziate con mezzi propri della stazione appaltante.
- Pagamento: a collaudo avvenuto fata salva la facoltà di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 36/2023.

**15) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE**

Si applicherà il disposto di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), per i consorzi tra imprese artigiane di cui all'art. 65, c. 2 lett. c) e per i Consorzi stabili di cui all'art. 65, c. 2, lett. c) del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. trova applicazione l'art. 67 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 68, comma 20, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. oltre a quanto indicato nel presente disciplinare.

**16) REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

**Requisiti generali:**

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza e, se cooperativa sociale, iscrizione nell'apposito Albo delle Cooperative sociali;
- b) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articoli 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., comprese quelle previste dalla normativa antimafia;

**Requisiti di capacità economico finanziaria** (art. 100, c. 11 D.L.vo n. 36/2023 e s.m.i) da riportare in apposita sezione del DGUE:

- c) Fatturato globale pari a 500.000,00 realizzato dall'impresa offerente nei tre anni antecedenti (2023,2022,2021). Nel caso di raggruppamento di imprese o di rete di impresa, il fatturato complessivo può derivare dalla somma dei fatturati di ciascuna ditta partecipante. Nel caso in cui la ditta partecipante sia costituita o abbia iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito sopra richiesto dovrà essere comprovato in misura proporzionale rispetto alla data di inizio attività.

**Requisiti di capacità tecnica** (art. 100, c.1 D.Lvo n. 36/2023 e s.m.i) da riportare in apposita sezione del DGUE :

- d) Aver fornito nei tre anni precedenti (2023, 2022, 2021) almeno un bus a favore di Amministrazioni o Enti pubblici. Essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi; per le prestazioni prestate a privati, l'effettiva esecuzione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.
- e) È ammesso il SUBAPPALTO, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i, a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato DGUE, parte II, lett. D con espressa indicazione delle parti della prestazione che intende subappaltare.  
Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. e secondo quanto indicato esplicitamente nel capitolato speciale di appalto.  
Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

- f) In virtù della peculiarità dell'appalto, che consiste nella realizzazione di una fornitura con componenti di notevole contenuto tecnologico e di rilevante complessità tecnica non è consentito l'avvalimento.

#### 17) VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

#### 18) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.L.vo n. 36/2023 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e con applicazione dei criteri riportati nella parte iniziale del presente disciplinare.

L'offerta economica deve essere presentata utilizzando l'allegato "Mod. 3 – OFFERTA ECONOMICA", secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 10 (TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: "OFFERTA ECONOMICA").

#### 19) ANOMALIA DELL'OFFERTA E VERIFICA DEL COSTO DEL PERSONALE

Prima di assumere definitive determinazioni, la stazione appaltante procederà alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte.

#### 20) CAUSE DI ESCLUSIONE:

- I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 101 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.
- Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare.
- Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.
- L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara.
- Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.
- Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nel presente disciplinare nonché nel DGUE, nel "Mod. 1" e nel "Mod. 2" comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, salve le ipotesi di regolarizzazione con la procedura di soccorso istruttorio ove ammissibile.
- Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.
- La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 101, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- Il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto..

#### 21) ALTRE INFORMAZIONI:

È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE (Mod. 1), un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "DGUE", con espressa indicazione delle parti della prestazione che intende subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare i limiti e le condizioni previsti dall'art. 119, c. 1 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. e quanto prescritto nel capitolato speciale di appalto.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza e congruità della stessa. Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, c. 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i..

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente disciplinare ovvero di non procedere all'affidamento dei lavori per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico- finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.

Il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona della d.Ssa Maria Elena Sini [sini.mariaelena@comune.porto-torres.ss.it](mailto:sini.mariaelena@comune.porto-torres.ss.it)

Il responsabile della fase di affidamento è il dott. Marco Azara [azara.marco@comune.porto-torres.ss.it](mailto:azara.marco@comune.porto-torres.ss.it)

Il Dirigente è l'ing. Massimo Ledda

## ■ TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679. Il concorrente dovrà sottoscrivere l'informativa allegata quale presa visione e si evidenzia che

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità stretta-mente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità

strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;

- e) il titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- f) Titolare del trattamento dei dati è COMUNE DI PORTO TORRES

## 22) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

1. Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:
2. fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
3. presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
4. presentare le polizze assicurative di cui all'art. 18 del Capitolato speciale d'appalto;
5. nel caso di aggiudicazione ad ATI (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
6. firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

Il Dirigente dell'Area lavori pubblici, manutenzioni,  
Urbanistica, Edilizia Privata, Transizione ecologica

Dott. Ing. Massimo Ledda

- Allegati:
- Mod. 1 – ISTANZA DI AMMISSIONE - DICHIARAZIONE UNICA INTEGRATIVA AL DGUE
  - Mod. 2 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI
  - Mod. 3 – MODULO OFFERTA ECONOMICA
  - DGUE - Documento di Gara Unico Europeo
  - informativa sul trattamento dei dati personali
  - Patto di integrità

