

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA
COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
CONTABILE AREA ISTRUTTORI, A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AI SOGGETTI
DISABILI DI CUI ALL'ART. 1, LEGGE 68/1999 - PROVA SCRITTA -
BUSTA 3**

-
- 1) **Quando è ammesso il recesso unilaterale dai contratti della pubblica amministrazione secondo l'art. 21-sexies della L. 241/1990?**
- A Nei casi previsti dalla legge o dal contratto.
 - B Nei casi previsti dal contratto o dall'atto di concessione non costitutiva.
 - C Nei casi previsti dal provvedimento amministrativo.
-
- 2) **Ai sensi dell'art. 2-bis della L. 241/1990, se le pubbliche amministrazioni non osservano il termine di conclusione del procedimento sono tenute al risarcimento del danno?**
- A Sì, ma esclusivamente per le violazioni dolose.
 - B Sì, sia per le violazioni dolose sia per quelle colpose.
 - C No, in nessun caso.
-
- 3) **Quale dei seguenti, ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990, è un elemento di valutazione della performance individuale?**
- A La correttezza grammaticale del provvedimento.
 - B Il mancato utilizzo di strumenti telematici.
 - C La mancata o tardiva emanazione del provvedimento.
-
- 4) **Ai sensi della L. 241/1990, a chi spetta l'adozione del provvedimento finale del procedimento amministrativo?**
- A Al responsabile del procedimento che ne abbia la competenza ovvero all'organo competente per l'adozione.
 - B Personalmente al responsabile del procedimento, trattandosi di attività non delegabile.
 - C Sempre al responsabile del procedimento o ad un suo delegato.
-
- 5) **Ai sensi dell'art. 1 della L. 241/1990, i soggetti privati preposti all'esercizio di attività amministrative:**
- A Assicurano il rispetto dei criteri e dei principi generali dell'attività amministrativa con un livello di garanzia non inferiore a quello cui sono tenute le pubbliche amministrazioni.
 - B Non sono tenuti ad assicurare il rispetto dei criteri e dei principi generali dell'attività amministrativa con un livello di garanzia non inferiore a quello cui sono tenute le pubbliche amministrazioni.
 - C Sono tenuti ad assicurare il rispetto dei criteri e dei principi generali dell'attività amministrativa ma il livello di garanzia richiesto è decisamente inferiore a quello cui sono tenute le pubbliche amministrazioni.
-
- 6) **Ai sensi dell'art. 2, comma 9-ter, della L. 241/1990, decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento, il responsabile o l'unità organizzativa, d'ufficio o su richiesta dell'interessato, esercita il potere sostitutivo e conclude il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario:**
- A Entro un termine di 30 giorni in ogni caso.
 - B Entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto.
 - C Entro un termine pari a un terzo di quello originariamente previsto.
-
- 7) **Ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990, chi ha diritto a prendere visione e estrarre documenti amministrativi?**
- A Gli interessati, cioè i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.
 - B Chiunque.

C Esclusivamente i soggetti privati portatori di interessi pubblici, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

8) Ai sensi dell'art. 21-bis della L. 241/1990, i provvedimenti limitativi della sfera giuridica dei privati:

- A Non producono mai effetti nella sfera giuridica dei destinatari.
- B Acquistano efficacia nei confronti di ciascun destinatario con la comunicazione allo stesso effettuata anche nelle forme stabilite per la notifica agli irreperibili nei casi previsti dal codice di procedura civile.
- C Producono effetti immediatamente dal momento in cui sono adottati.

9) Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 267/2000, in tema di autonomia regolamentare, i Comuni possono adottare propri regolamenti?

- A No, in nessun caso.
- B Sì, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto e limitatamente alle materie di propria competenza.
- C Sì, ma solo nelle materie delegate al comune e non riguardanti l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione.

10) Ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, entro quale data gli enti locali devono deliberare il bilancio di previsione finanziario?

- A Entro il 30 aprile.
- B Entro il 31 dicembre.
- C Entro il 30 giugno.

11) Ai sensi dell'art. 162 del D.Lgs. 267/2000, il bilancio di previsione è deliberato in:

- A Pareggio di entrata e di spesa, incluse le voci di spesa non iscritte in bilancio.
- B Pareggio finanziario complessivo per la competenza.
- C Pareggio finanziario complessivo per cassa.

12) Ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, nel piano esecutivo di gestione le entrate sono articolate in:

- A Titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli.
- B Esclusivamente in titoli e tipologie.
- C Titoli e categorie, ed eventualmente in capitoli.

13) Quale principio previsto dal D.Lgs. 118/2011, stabilisce che è compito dell'amministrazione pubblica assicurare ai cittadini e ai diversi organismi sociali di partecipazione la conoscenza dei contenuti specifici e caratteristici del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio di esercizio, comprensivi dei rispettivi allegati, anche integrando le pubblicazioni obbligatorie?

- A Principio della pubblicità.
- B Il principio dell'equilibrio di bilancio.
- C Il principio di imparzialità.

14) Quale principio previsto dal D.Lgs. 118/2011, fa esplicito riferimento al principio del true and fair view che ricerca nei dati contabili di bilancio la rappresentazione delle reali condizioni delle operazioni di gestione di natura economica, patrimoniale e finanziaria di esercizio?

- A Il principio della veridicità.
- B Il principio dell'universalità.
- C Il principio della correttezza.

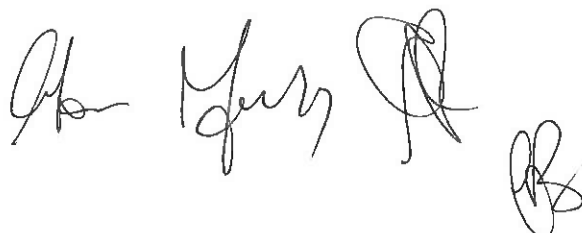
15) Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 118/2011, gli enti locali adottano:

- A Il sistema finanziario-contabile.
- B La contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale.
- C Solo la contabilità finanziaria.



-
- 16) Ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 118/2011, qual è lo strumento essenziale per il processo di programmazione, previsione, gestione e rendicontazione dell'ente locale?
- A Il sistema di bilancio.
 - B Il sistema di rendicontazione.
 - C Il monitoraggio delle entrate.
-
- 17) Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 118/2011, le missioni rappresentano:
- A La più ampia aggregazione delle operazioni di entrata e di spesa.
 - B L'impiego delle risorse pubbliche per l'acquisto di beni, servizi e forniture.
 - C Le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate.
-
- 18) Ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, la violazione dei doveri contenuti nel "Codice di comportamento", compresi quelli relativi all'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione, è fonte di:
- A Esclusivamente sanzione civile.
 - B Sanzione penale.
 - C Responsabilità disciplinare.
-
- 19) La responsabilità del dipendente pubblico può essere civile, penale, amministrativo-contabile e disciplinare. È disciplinare:
- A Se si cagiona alla P.A. un danno erariale diretto o indiretto.
 - B Quando si è tenuto un comportamento delittuoso con effetti pregiudizievoli per la pubblica amministrazione di appartenenza.
 - C Se si violano gli obblighi di condotta sanciti direttamente dalla legge, dal codice di comportamento o dal contratto collettivo nazionale di lavoro.
-
- 20) Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, in tema di comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse, il conflitto:
- A Può riguardare interessi di qualsiasi natura, ma non può mai riguardare interessi come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche o sindacali.
 - B Può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.
 - C Non può mai riguardare interessi di natura patrimoniale.
-
- 21) Ai sensi della L. 190/2012, negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato:
- A Sempre ed esclusivamente nel segretario.
 - B Sempre ed esclusivamente nel consigliere più anziano.
 - C Di norma nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione.
-
- 22) Ai sensi dell'art. 4-bis del D.Lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni dove pubblicano i dati sui propri pagamenti, permettendone la consultazione in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari?
- A Sul proprio sito istituzionale, in una parte chiaramente identificabile della sezione "Amministrazione trasparente".
 - B Sul sito dell'Anac.
 - C Sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.
-
- 23) Ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 82/2005 (CAD), cos'è la "carta d'identità elettronica"?
- A Il documento d'identità sprovvisto di elementi per l'identificazione fisica del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare.
 - B Il documento rilasciato su supporto informatico per consentire l'accesso in via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni.
 - C Il documento d'identità munito di elementi per l'identificazione fisica del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare.

-
- 24) Secondo quanto previsto dall'art. 1 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:
- A Il documento deve essere redatto alla presenza di un notaio.
 - B Il documento deve essere redatto alla presenza di un pubblico ufficiale.
 - C Il documento deve essere sottoscritto dall'interessato.
-
- 25) Secondo quanto dispone l'art. 18 del D.P.R. 445/2000, le copie autentiche, totali o parziali, di atti e documenti:
- A Non possono essere validamente prodotte in luogo degli originali.
 - B Possono essere validamente prodotte in luogo degli originali, solo se totali.
 - C Possono essere validamente prodotte in luogo degli originali.
-
- 26) Ai sensi dell'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003, quale tra le seguenti NON può costituire una base giuridica per un trattamento di dati personali?
- A Una norma di legge.
 - B Un regolamento.
 - C Una consuetudine.
-
- 27) L'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso, in base al sistema delineato dal GDPR?
- A Sì, ma solo decorsi 180 giorni dall'inizio del trattamento medesimo.
 - B No, non può.
 - C Sì, in qualsiasi momento, e la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.
-
- 28) Ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 36/2023, nella procedura di gara le stazioni appaltanti, gli enti concedenti e gli operatori economici si comportano reciprocamente nel rispetto dei principi di:
- A Sussidiarietà e differenziazione.
 - B Buona fede e tutela dell'affidamento.
 - C Economicità e differenziazione.
-
- 29) Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, quando l'aggiudicazione diventa efficace, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, la stipula del contratto ha generalmente luogo entro:
- A 60 giorni.
 - B 30 giorni.
 - C 90 giorni.
-
- 30) Ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), in che momento è quantificato l'importo stimato dell'appalto o concessione?
- A Al momento dell'invio dell'avviso di indizione di gara o del bando di gara o, nei casi in cui non sia prevista un'indizione di gara, al momento in cui la stazione appaltante o l'ente concedente avvia la procedura di affidamento del contratto.
 - B In qualsiasi momento.
 - C Al termine della procedura di affidamento.

The image shows several handwritten signatures in black ink, appearing to be official or personal signatures of individuals involved in the document's preparation or review.