



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

NOTA DI RETTIFICA

ALL'AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ)

Si rende noto che

Per tutti gli avvisi di procedura comparativa per il conferimento di incarico di Elevata Qualificazione (EQ), pubblicati dai Dirigenti competenti sono apportate le seguenti rettifiche evidenziate in grassetto

Art. 1

Requisiti di partecipazione alla selezione

La procedura selettiva è aperta a tutti i dipendenti del Comune di Porto Torres, inquadrati nella categoria D e in effettivo servizio presso l'Amministrazione alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda, in possesso dei seguenti requisiti:

- a essere dipendenti a tempo indeterminato;
- b avere un rapporto di lavoro a tempo pieno;
- c essere in possesso del titolo di diploma di laurea;**
- d insussistenza di condizioni ostative, previste dal "*Piano triennale di prevenzione della corruzione*" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio, salvo eventuali deroghe che dovranno essere motivate per iscritto;
- e non aver subito sanzioni disciplinari superiori a sei mesi negli ultimi tre anni;
- f insussistenza di casi di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.;
- g insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, rispetto ai servizi oggetto di incarico.

I candidati assegnati ad Area differente da quella in cui il Servizio è incardinato dovranno presentare, a pena di esclusione, unitamente alla domanda di partecipazione, il nulla osta all'assunzione dell'incarico, qualora risultanti vincitori della selezione, rilasciato dal Dirigente dell'Area di appartenenza.

[...]

Art. 4

Presentazione delle domande - allegati

Per partecipare alla selezione il candidato dovrà presentare domanda in carta semplice compilata secondo lo schema allegato, firmata in originale o in formato digitale, con allegato il *curriculum vitae* redatto in conformità al modello europeo, debitamente datato e sottoscritto, copia di un documento di identità ed eventuale nulla osta di cui all'art. 1 rilasciato dal Dirigente dell'Area di appartenenza.

La domanda, corredata degli allegati, dovrà essere inviata entro e non oltre il termine del **17.04.2023**, alle ore 23.59 con le seguenti modalità:

- a mano, in busta chiusa al seguente indirizzo: Al Dirigente dell'Area *Politiche del Personale* del Comune di Porto Torres – Piazza Umberto I - 07046 Porto Torres (SS), esclusivamente tramite consegna all'Ufficio protocollo del Comune di Porto Torres. Nella busta dovrà essere indicato il mittente.
- per i titolari di indirizzo di posta elettronica certificata, tramite pec al seguente indirizzo: comune@pec.comune.porto-torres.ss.it. A pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per presentare la domanda.

Dovrà essere inoltre riportata, sulla busta o nell'oggetto della pec, la seguente dicitura: “*Avviso di procedura comparativa per l'affidamento di incarico di Elevata Qualificazione presso l'Area Politiche del Personale, Servizio personale – gestione contabile, programmazione personale e gestione procedure di reclutamento*”

Porto Torres, lì 7 aprile 2023

Il Segretario Generale con incarico dirigenziale
dell'Area Politiche del Personale

Dott. Giancarlo Carta