



Comune di Porto Torres  
Provincia di Sassari

**PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI  
TECNICI CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1**

**VERBALE N. 1**

**OGGETTO:**

- insediamento della commissione;
- presa d'atto dell'avviso di selezione approvato con determinazione dirigenziale n. 2592 del 18/11/2022;
- verifica della regolare costituzione della Commissione giudicatrice nominata con determinazione n. 1 del 02/01/2023;
- verifica di eventuali incompatibilità fra componenti e candidati;
- determinazione delle modalità di svolgimento della prova;
- determinazione dei criteri per la valutazione della orale.
- creazione dei quesiti della prova orale.,

L'anno 2023 addì 04 del mese di Gennaio, alle ore 9:00, su Convocazione del Presidente della Commissione, presso la sede comunale del Comune di Porto Torres sita in Viale delle Vigne n. 5 si è riunita la Commissione esaminatrice della procedura selettiva specificata in intestazione, nominata con determinazione n. 1 del 02/01/2023 così composta:

- **Presidente:** Ing. Massimo Ledda, dirigente tecnico a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000 del Comune di Porto Torres, dell'Area Lavori pubblici, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata, transizione ecologica;
- **Componente:** Dott. Mario Cappai, dipendente a tempo determinato del Comune di Porto Torres con incarico ex art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000 di alta professionalità, inquadrato nella categoria contrattuale di istruttore direttivo tecnico, categoria giuridica "D", attualmente impiegato nel Servizio urbanistica, edilizia privata, SUAPE;
- **Componente:** Dott.ssa Francesca Stacca dipendente a tempo indeterminato del Comune di Porto Torres inquadrata nella categoria contrattuale di istruttore direttivo amministrativo, categoria giuridica "D", attualmente impiegato nel Servizio patrimonio;
- **Segretario verbalizzante:** Dott.ssa Cecilia Brodu, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Porto Torres, appartenente alla categoria giuridica "D", attualmente impiegata nel Servizio politiche sociali del Comune di Porto Torres.

Il Presidente apre i lavori procedendo all'immediato accertamento sulla regolare costituzione della commissione, ai sensi del vigente "*Regolamento per l'accesso agli impieghi*", invitando, altresì, tutti i membri a rilasciare le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità, di cui all'art. 35, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001, e di insussistenza di situazioni di inconfiribilità e incompatibilità previste per gli incarichi presso le pubbliche amministrazioni.

Ciascun Componente, dopo le verifiche del caso, rilascia le dichiarazioni di cui sopra, allegate al presente verbale, dalle quali risulta che nessun Componente, né il Segretario verbalizzante si trova nelle ipotesi di incompatibilità o inconfiribilità di cui sopra.



**Comune di Porto Torres**  
**Provincia di Sassari**

La Commissione, constatata la regolarità della sua costituzione, prende in consegna tutti gli atti relativi alla selezione e procede, a norma del vigente “*Regolamento per l’accesso agli impieghi*”, all’analisi dettagliata dell’avviso di selezione e della documentazione pervenuta, nonché alla verifica del rispetto degli obblighi sulla pubblicità e della diffusione del bando sia tramite pubblicazione all’albo pretorio che sul sito istituzionale dell’Ente – Amministrazione trasparente , che risultano regolarmente assolti.

La Commissione dà atto che, nei termini indicati dall’avviso, sono regolarmente pervenute n. 9 domande.

La Commissione procede all’analisi dell’elenco degli idonei trasmessi dall’Asmel, da cui emerge che i candidati sono in possesso dei requisiti stabiliti dall’avviso.

La Commissione stabilisce che i colloqui dei candidati si svolgeranno a partire dalle ore 10:30, giusta convocazione comunicata agli stessi, secondo le seguenti modalità e criteri:

- colloquio dei candidati secondo l’ordine di estrazione della lettera relativa al cognome;
- colloquio sulle materie indicate nel bando pubblico, ovvero Diritto Amministrativo degli Enti locali, Disciplina dei contratti pubblici, Diritto urbanistico (oltre all’accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali), stabilendo che ogni candidato verrà invitato ad estrarre una busta contenente i quesiti oggetto della prova.

Come indicato dal bando, il punteggio massimo assegnato alla prova d’esame è di 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti. Non è prevista l’attribuzione di punteggio per i titoli.

La Commissione stabilisce i seguenti sub-criteri di attribuzione del punteggio indicato dal bando:

	Criteri per la valutazione della prova orale	Punti
a)	Conoscenza delle materie, degli argomenti e della normativa alla base dei quesiti posti dalla Commissione	Max 4 punti
b)	Aderenza espositiva alle domande proposte	Max 3 punti
c)	Completezza e chiarezza nella trattazione degli argomenti proposti anche attraverso l’utilizzo del corretto linguaggio settoriale	Max 3 punti
	<b>Totale</b>	<b>Max 10 punti</b>

La Commissione dà atto che, come indicato dall’art. 45 del “*Regolamento per l’accesso agli impieghi*”, al termine di ogni colloquio la Commissione attribuirà al candidato esaminato il punteggio secondo i criteri predeterminati e sopra riportati.

Alle ore 9:30 la Commissione predispose n. 10 buste contenute ognuna n. 3 quesiti oggetto della prova orale,



**Comune di Porto Torres**  
Provincia di Sassari

le quali vengono sigillate e siglate dai componenti della Commissione e riposte in una scatola.

Alle ore 10:10 la Commissione sospende la seduta in attesa dell'inizio della selezione, stabilita per le ore 10:30.

Alle ore 10:45 il Presidente dà il benvenuto ai candidati presenti e procede con la selezione secondo le modalità sopra indicate.

All'avvio della prova selettiva sono presenti i seguenti candidati:

- Fabrizia Muzzu nata a Sassari il [REDACTED] identificata con doc. identità n. [REDACTED]

State la presenza di un'unica candidata, la Commissione dà atto che non si procederà con l'estrazione della lettera di audizione.

Alle ore 10:50 viene sentita la candidata Fabrizia Muzzu, la quale viene invitata a estrarre la busta contenente i quesiti, estraendo la busta numero 10.

Il colloquio termina alle ore 11:10.

Al termine del colloquio, la Commissione, in seduta riservata, si riunisce per l'assegnazione del punteggio secondo i criteri indicati nel presente verbale e allegati allo stesso quale parte integrante e sostanziale.

Terminati il colloquio, alle ore 11:12, la Commissione, in seduta riservata, ai sensi dell'art. 45 del "Regolamento per l'accesso agli impieghi" si riunisce per stilare la graduatoria sulla base delle valutazioni conseguite da ogni candidato all'esito dei singoli colloqui, tenuto conto dei titoli di preferenza eventualmente indicati dai candidati in sede di domanda. La stessa è allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale e affissa nei locali della prova, affinché i candidati possano prenderne visione.

Alle ore 11:20 il Presidente dichiara conclusi i lavori e rinvia all'Ufficio competente per gli atti successivi e susseguenti, ivi compresa la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web nella sezione Amministrazione Trasparente.

Delle operazioni sopra descritte è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dai Componenti della Commissione e dal Segretario verbalizzante.

La Commissione esaminatrice:

PRESIDENTE  
Ing. Massimo Leda

COMPONENTE  
Dott. Mario Cappai

COMPONENTE  
Dott.ssa Francesca Stacca

Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Cecilia Brodu

Allegati:

- dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità/inconferibilità
- File quesiti
- Schede valutazione prova orale
- Elenco esiti prova orale

ELENCO FINALE

NUMERO DOMANDA	VOTAZIONE			totale	ESITO	TITOLO PREFERENZA
	critério a)	critério b)	critério c)			
1 39911	■	■	■	8	IDONEA	
2 75086					ASSENTE	
3 35795					ASSENTE	
4 42427					ASSENTE	
5 42832					ASSENTE	18
6 48680					ASSENTE	
7 49177					ASSENTE	19
8 48319					ASSENTE	
9 82119					ASSENTE	

PRESIDENTE  
Ing. Massimo Ledda

COMPONENTE  
Dot. Mario Cappai

COMPONENTE  
Dott.ssa Francesca Stacca

Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Cecilia Brodu

#### BUSTA 1

1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 16 DELLA LEGGE REGIONALE 23/85 "ACCERTAMENTO DI CONFORMITÀ"
2. IL CONFLITTO DI INTERESSI
3. IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

---

#### BUSTA 2

1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 11. DELLA L.R. 23/85 "CATEGORIE FUNZIONALI URBANISTICAMENTE RILEVANTI E DESTINAZIONE D'USO" CON PARTICOLARE RIGUARDO AI COMMI 2.BIS E 2.TER RELATIVI ALLA MODIFICA DI DESTINAZIONE D'USO DELLE VOLUMETRIE PER SERVIZI CONNESSI ALLA RESIDENZA
2. LE FASI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
3. IL CONTROLLO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

#### BUSTA 3

1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 20 LEGGE REGIONALE 45/89 "PROCEDURA DI APPROVAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE O INTERCOMUNALE" LIMITATAMENTE ALLA PROCEDURA RELATIVA ALLA CONFERENZA DI COPIANIFICAZIONE.
2. LA SCIA
3. LE PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE NEGLI APPALTI PUBBLICI

---

#### BUSTA 4

1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 20 LEGGE REGIONALE 45/89 "PROCEDURA DI APPROVAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE O INTERCOMUNALE" LIMITATAMENTE ALLA PROCEDURA DI ADOZIONE.
2. LE ORDINANZE CONTINGIBILI ED URGENTI
3. I LIVELLI DELLA PROGETTAZIONE

#### BUSTA 5

1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 20 BIS DELLA LEGGE REGIONALE 45/89 "ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE AL PIANO PAESAGGISTICO REGIONALE"
2. LA DETERMINA A CONTRARRE
3. LE FASI DELL'AFFIDAMENTO NEGLI APPALTI PUBBLICI

#### BUSTA 6

1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 21 LEGGE REGIONALE 45/89 "STRUMENTI DI ATTUAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE"
2. L'ANNULLAMENTO DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI
3. IL COLLAUDO NEI CONTRATTI PUBBLICI

#### BUSTA 7

1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 21 LEGGE REGIONALE 45/89 "STRUMENTI DI ATTUAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE" RELATIVAMENTE AL PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO
2. LE TIPOLOGIE DELLE CONFERENZE DI SERVIZI
3. LA PROGRAMMAZIONE NEI CONTRATTI PUBBLICI

BUSTA 8

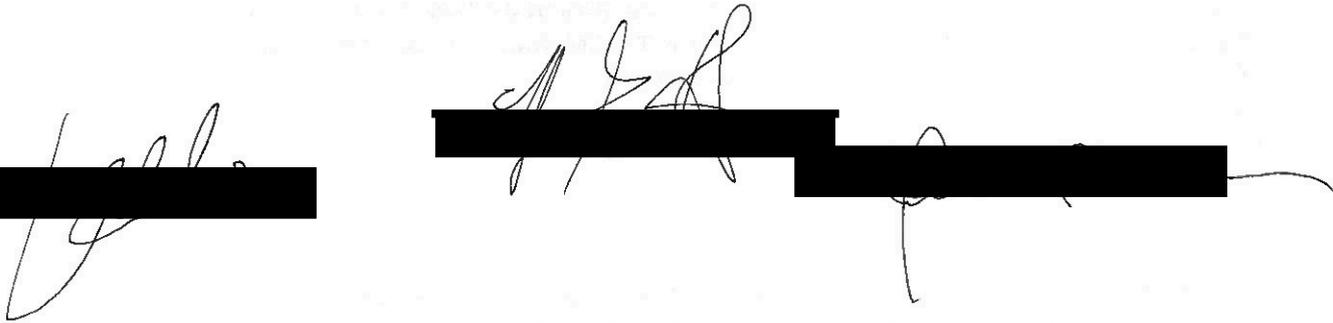
1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 22-BIS DELLA L.R. 45/89 "PIANO DI UTILIZZO DEI LITORALI" (PUL)
2. IL PREAVVISO DI RIGETTO (ART. 10-BIS)
3. I CRITERI DI AGGIUDICAZIONE NEGLI APPALTI PUBBLICI

BUSTA 9

1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 6 DEL D.A. 22 DICEMBRE 1983 N. 2266/U "DECRETO "FLORIS" (RAPPORTI MASSIMI FRA GLI SPAZI DESTINATI AGLI INSEDIAMENTI RESIDENZIALI E GLI SPAZI PUBBLICI O RISERVATI ALLE ATTIVITÀ COLLETTIVE, A VERDE PUBBLICO O A PARCHEGGIO)
2. L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO
3. FORME DI PARTECIPAZIONE NEGLI APPALTI PUBBLICI (TIPOLOGIA, OPERATORI ECONOMICI, REQUISITI, SUBAPPALTO E AVVALIMENTO)

BUSTA 10

1. ILLUSTRI IL CONCORRENTE IL CONTENUTO DELL'ART. 15 NTA DEL PPR – AMBITI DI PAESAGGIO COSTIERI. DISCIPLINA TRANSITORIA DELLE NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE - PIANO PAESAGGISTICO REGIONALE
2. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
3. LA VERIFICA E VALIDAZIONE DEI PROGETTI



The image shows three handwritten signatures in black ink. Each signature is partially obscured by a thick black horizontal redaction bar. The first signature is on the left, the second is in the center, and the third is on the right. The redaction bars are solid black and cover the names of the individuals who signed.



**Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il sottoscritto **Massimo Ledda** nato a Sassari(SS) il [REDACTED] C.F.: [REDACTED]

Dirigente tecnico a tempo determinato del Comune di Porto Torres

relativamente all'incarico di **Presidente della Commissione concorso** conferito con determinazione n° 01 del 02/01/2023 nell'ambito della **PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI CAT. D;**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35 bis del D.lgs. 165/2001);
3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

*Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.*

Porto Torres, li ..../../....

Il Dichiarante





**Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il Sottoscritto Mario Salvatore Cappai nato a Sorso (SS) il [REDACTED] C.F. [REDACTED]

dipendente a tempo determinato del Comune di Porto Torres, inquadrato nella categoria giuridica "D"

con qualifica di Alta Professionalità.

relativamente all'incarico di **Componente della Commissione concorso** conferito con determinazione n° 1 del 02/01/2023, nell'ambito della **PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI CAT. D;**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35 bis del D.lgs. 165/2001);
3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

*Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.*

Porto Torres, li 02/01/2023

Il Dichiarante

Ing Mario Salvatore Cappai

Firmato digitalmente da

MARIO SALVATORE CAPPAI

C = IT

Data e ora della firma:  
02/01/2023 22:33:39



**Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

La Sottoscritta **Francesca Stacca** nata a Sassari (SS) il [REDACTED] C.F.: [REDACTED]

dipendente a tempo indeterminato del Comune di Porto Torres, inquadrato nella categoria giuridica "D" con qualifica di istruttore direttivo amministrativo

relativamente all'incarico di **Componente della Commissione concorso** conferito con determinazione n° 1 del 02.01.2023 nell'ambito della **PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI CAT. D;**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35 bis del D.lgs. 165/2001);
3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

*Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.*

Porto Torres, li 03.01.2022

Il Dichiarante



**Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

---

La Sottoscritta **Brodu Cecilia** nata a Nuoro il [REDACTED] C.F.: [REDACTED]

dipendente del Comune di Porto Torres, con la qualifica di:

Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Cat. D1

relativamente all'incarico di **Segretario verbalizzante** conferito con determinazione n. 1 del 02/01/2023, nell'ambito della **PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI CAT. D;**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35 bis del D.lgs. 165/2001);
3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

*Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.*

Porto Torres, li 03/01/2023

Il Dichiarante  
Dott.ssa Brodu Cecilia

 Firmato digitalmente da BRODU CECILIA C: IT



**Comune di Porto Torres**  
*Provincia di Sassari*

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI,  
ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE**

(art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012)

Il Dirigente Ing. Massimo Ledda

VISTO l'art. 53 D.lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

VISTE le dichiarazioni di assenza di conflitto d'interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, dall'Ing. Massimo Ledda, dall'Ing. Mario Cappai e dalla Dott.ssa Francesca Stacca, nominati, con determinazione n. 01 del 02/01/2023 commissari per il concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di istruttore direttivo tecnico, categoria giuridica D, nell'ambito della procedura di interpello da elenco idonei per enti sottoscrittori accordo aggregato ex art. 3 bis DL n. 80/2021;

**ATTESTA**

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012.

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

Il Dirigente

LEDDA MASSIMO

