



PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, CATEGORIA GIURIDICA B3, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

VERBALE N. 1

OGGETTO:

- insediamento della commissione;
- presa d'atto dell'avviso di selezione approvato con determinazione dirigenziale n. 444 del 24.02.2022;
- verifica della regolare costituzione della Commissione giudicatrice nominata con determinazione n. n. 1609 del 17.07.2022;
- verifica di eventuali incompatibilità fra componenti e candidati;
- determinazione delle modalità di svolgimento della prova scritta;
- determinazione dei criteri per la valutazione della prova scritta.

L'anno 2022 addì 27 del mese di Luglio, alle ore 15:30, su Convocazione del Presidente della Commissione, presso la sede comunale del Comune di Porto Torres sita in Viale delle Vigne n. 5 si è riunita la Commissione esaminatrice della procedura selettiva specificata in intestazione, nominata con **determinazione n. 1608 del 17.07.2022**, così composta:

- **Presidente:** Avv. Maria Ida Rinaldi, inquadrata nella categoria giuridica "D" funzionario Avvocato del Comune di Sassari;
- **Componente:** Dott.ssa Giulia Sanna, inquadrata nella categoria giuridica "D" Responsabile del servizio Rendiconto e controllo di gestione della Provincia di Sassari;
- **Componente:** Dott.ssa Marta Baldinu, inquadrata nella categoria giuridica "D" con qualifica di istruttore direttivo amministrativo, dipendente del Comune di Siniscola;
- **Segretario verbalizzante:** Dott. Salvatore Cossu dipendente dell'Ente, inquadrato nella categoria giuridica "C", attualmente impiegato presso il Servizio Politiche Sociali e Pubblica Istruzione.

Il Presidente apre i lavori procedendo all'immediato accertamento sulla regolare costituzione della commissione, ai sensi del vigente "*Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi*", invitando, altresì, tutti i membri a rilasciare le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità, di cui all'art. 35, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001, e di insussistenza di situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste per gli incarichi presso le pubbliche amministrazioni.

Ciascun Componente, dopo aver verificato l'elenco degli ammessi formato dall'amministrazione precedente, rilascia le dichiarazioni di cui sopra, allegate al presente verbale, dalle quali risulta che nessun Componente, né il Segretario verbalizzante si trova nelle ipotesi di incompatibilità o inconferibilità di cui sopra.

La Commissione, constatata la regolarità della sua costituzione, prende in consegna tutti gli atti relativi alla selezione e procede, a norma del vigente "*Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi*", all'analisi dettagliata dell'avviso di selezione e della documentazione pervenuta, nonché alla verifica del rispetto degli obblighi sulla pubblicità e della diffusione del bando sia tramite pubblicazione all'albo pretorio che sul sito istituzionale dell'Ente e sulla Gazzetta Ufficiale, che risultano regolarmente assolti.

Presa visione dell'istruttoria svolta dall'Ufficio competente, come trasfusa nella determinazione dirigenziale n. 1263 del 31.05.2022, la Commissione prende atto che, come previsto dal bando e pure in presenza di un numero di domande superiore a 100, l'Amministrazione ha deciso di non procedere all'espletamento della



prova preselettiva, convocando tutti i candidati ammessi con riserva di cui alla determina n. 1263/2022 alla prova concorsuale scritta.

La commissione prende atto che la sede e il diario della prova scritta d'esame di cui all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente in data 19.07.2022 è stata calendarizzata per il giorno 03.08.2022, con avvio delle procedure di identificazione dei candidati a cura della ditta Concorsi Smart a partire dalle ore 14:30.

La Commissione stabilisce che la prova scritta si svolgerà, con l'ausilio di supporti informatici e con il supporto della ditta esterna, attraverso la somministrazione di 30 quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto del bando e avrà una durata di 40 minuti.

La Commissione, viste le 347 domande pervenute da cui sono emerse 3 richieste relative a tempi aggiuntivi, ha stabilito di concedere il 40 % del tempo in più messo a disposizione per la prova concorsuale. Inoltre, uno dei 3 richiedenti ha chiesto come ausilio il supporto di un tutor. In merito a questa richiesta la Commissione ha riconosciuto che l'accompagnatore, la cui identità dovrà essere preventivamente comunicata dal candidato, potrà accedere alla sede della prova ma a distanza in modo da essere visibile dal candidato ma senza occupare nessun posto limitrofo allo stesso candidato.

La Commissione stabilisce che per la prova scritta verranno attribuiti i seguenti punteggi:

- 1 punto per ogni risposta corretta
- 0 per ogni risposta errata
- 0 per ogni risposta non data

e che la prova sarà superata dai candidati che raggiungeranno un punteggio minimo relativo a 21/30.

La Commissione dà atto che le buste contenenti i quesiti oggetto della prova scritta, verranno formate a cura della stessa il giorno della prova, ad apertura dei lavori della Commissione, e consegnate alla ditta che cura l'espletamento della prova di concorso entro l'orario indicato per l'inizio della prova.

Alle ore 18:15 il Presidente dichiara conclusi i lavori e convoca la Commissione il giorno 03.08.2022 alle ore 11:15 presso i locali dei Servizi Sociali del Comune di Porto Torres siti in Viale Delle Vigne N.5 per la creazione delle buste contenenti i quesiti oggetto di concorso.

Delle operazioni sopra descritte è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dai Componenti della Commissione del Segretario verbalizzante.

La Commissione esaminatrice:

PRESIDENTE
Avv. Maria Ida Rinaldi

COMPONENTE
Dott.ssa Giulia Sanna

COMPONENTE
Dott.ssa Marta Balducci

Segretario verbalizzante: Dott. Salvatore Cossu

Allegati:

- dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità/inconferibilità.