



Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Servizio Politiche Sociali e Pubblica istruzione

AVVISO PUBBLICO CONTRIBUTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO AS 2023/2024

L'amministrazione comunale, in esecuzione della **delibera GC n. 226/2021**, intende procedere all'erogazione di un contributo economico alle famiglie residenti nell'agro che sostengono una spesa per il servizio di trasporto scolastico, che abbiano presentato domanda nei termini e alle famiglie degli alunni disabili interessate alla frequenza scolastica, che ottemperino al trasporto con le seguenti modalità:

- 1) utilizzo mezzi pubblici;
- 2) utilizzo mezzi propri in forma singola;
- 3) utilizzo mezzi propri e accompagnatore di supporto qualora se ne ravvisi la necessità purché l'alunno trasportato sia uno studente con mobilità ridotta;

Il contributo di cui ai punti 1 e 2 sarà concesso alle famiglie che si trovano in una situazione di disagio poiché risiedono a due o più Km di distanza, in zona dell'agro, non servita da mezzi pubblici e con reddito ISEE non superiore ad euro 10.000,00, i quali abbiano presentato domanda negli anni precedenti per usufruire del servizio comunale e questa non sia stata soddisfatta. L'ammontare del contributo sarà determinato in base ai giorni effettivi di frequenza e alle seguenti fasce di reddito ISEE:

- 1) da € 0 a € 5.000,00 sarà corrisposto un contributo pari al 100% delle spese sostenute;
- 2) da € 5.000,01 a € 6.000,00 sarà corrisposto un contributo pari all' 80% delle spese sostenute;
- 3) da € 6.000,01 a € 10.000,00 sarà corrisposto un contributo pari al 70% delle spese sostenute.

Si precisa che:

- 1) per il trasporto scolastico con mezzi pubblici sarà riconosciuto il costo dell'abbonamento mensile o settimanale o del singolo biglietto;
- 2) per il trasporto scolastico effettuato con mezzi in forma singola:
 - a) sarà riconosciuto alle famiglie un contributo pari al valore che si ottiene moltiplicando 0,15 per ogni Km di distanza dall'abitazione dello studente alla scuola frequentata;
 - b) non saranno riconosciuti contributi al 2° figlio e successivi, dal momento che il mezzo utilizzato risulta essere il medesimo impiegato per il trasporto del 1° figlio;
 - c) i Km di distanza fra le abitazioni degli studenti e le scuole frequentate dagli stessi saranno verificati dagli uffici comunali e calcolati dall'abitazione dello studente alla scuola più vicina per ordine e grado;
 - d) per le famiglie degli alunni disabili sarà riconosciuto un contributo pari a euro 200 mensili e 300 euro mensili se l'alunno necessita di accompagnatore qualora la famiglia utilizzi mezzi propri e accompagnatore di supporto;



Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Servizio Politiche Sociali e Pubblica istruzione

il contributo sarà parametrato ai giorni effettivi di frequenza scolastica che saranno forniti a cura della famiglia trimestralmente;

g) i rimborsi saranno trimestrali, dietro presentazione al protocollo dell'ente della relativa domanda, delle attestazioni di frequenza e delle pezze giustificative a seconda della modalità di rimborso prescelta;

h) le richieste di rimborso dovranno essere presentate:

1. **per il periodo settembre - dicembre entro il 27 dicembre di ogni anno;**

2. **per il periodo gennaio - marzo entro il mese di aprile di ogni anno;**

3. **per il periodo aprile - giugno entro il mese di luglio di ogni anno;**

i) per ciascun anno scolastico, al fine di poter beneficiare del contributo sarà necessario presentare apposita domanda al Servizio Pubblica Istruzione **entro il mese di settembre di ogni anno**, con allegata la certificazione ISEE in corso di validità;

Le istanze dovranno essere inoltrate attraverso i seguenti canali:

- ➔ PEC (servizi-sociali@pec.comune.porto-torres.ss.it);
- ➔ tramite consegna all'Ufficio Protocollo.

N.B. Per coloro che provvederanno alla trasmissione dell'Istanza tramite PEC o comunque posta elettronica si richiede di trasmettere la stessa esclusivamente in un unico file in formato PDF, pena la mancata acquisizione.

Gli impiegati dell'ufficio scolastico saranno reperibili telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 11.00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.00 ai seguenti numeri telefonici: 079/5008573.

La Responsabile del Servizio
Politiche Sociali e Pubblica Istruzione
Dott.ssa Bruna Comazzetto



Comune di Porto Torres
provincia di Sassari

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Servizio Politiche Sociali e Pubblica istruzione

COMUNE DI PORTO TORRES

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai Suoi dati personali di cui il Comune di Porto Torres entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è il Comune di Porto Torres, con sede in Piazza Umberto I n. 1 – 07046 Porto Torres (SS).

Il Titolare del trattamento può essere contattato ai seguenti indirizzi:

E-mail: info@comune.porto-torres.ss.it

PEC: comune@pec.comune.porto-torres.ss.it

Telefono: 079 5008000

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), giustamente nominato dal Titolare del trattamento in conformità alle disposizioni di cui all'art. 37, par. 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016 GDPR, può essere contattato ai seguenti indirizzi istituzionali:

E-mail: rpd@comune.porto-torres.ss.it

PEC: responsabile.protezionedati@pec.comune.porto-torres.ss.it

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi dati personali sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare per le seguenti finalità:

- ➔ domanda di contributo economico per servizio di trasporto scolastico AS 2023/2024 in esecuzione della **delibera GC n. 226/2021**;
- ➔ adempiere a obblighi istituzionali, amministrativi, contabili e fiscali previsti dalle norme di legge o dai regolamenti;
- ➔ soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- ➔ assolvere a Sue specifiche richieste.

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Base giuridica del trattamento dei Suoi dati personali per le finalità sopra indicate è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. e) del GDPR. Base giuridica del trattamento potrà altresì essere l'adempimento a obblighi legali a cui il Titolare del trattamento è soggetto ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. d) del GDPR.

5. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati per le finalità sopra illustrate è obbligatorio, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. L'eventuale natura facoltativa del conferimento di singole categorie di dato sarà di volta in volta specificata in fase di raccolta mediante l'utilizzo di idonei sistemi identificativi all'interno della modulistica in uso. Il mancato, parziale o



Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Servizio Politiche Sociali e Pubblica istruzione

inesatto conferimento determina l'impossibilità di dare corretta esecuzione all'istanza dell'Interessato, il quale è sempre responsabile dell'esattezza e dell'aggiornamento dei dati conferiti. Eventuali dati non richiesti, conferiti dall'Interessato di propria iniziativa, non saranno oggetto di trattamento.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi analogici ed automatizzati atti a gestire, trasmettere e memorizzare i dati con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato in osservanza delle misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche e logiche volte a prevenire l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto e l'uso improprio o illecito dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste dell'Interessato.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati in conformità alle norme in materia di documentazione amministrativa ed archivi degli enti pubblici territoriali. È fatto salvo il rispetto di specifiche disposizioni normative e/o regolamentari che impongano tempi di conservazione ridotti in relazione a specifici trattamenti di dati personali.

8. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- a) Soggetti autorizzati dal Titolare al trattamento di dati personali, previa specifica ed apposita istruzione degli stessi su modalità e finalità di trattamento;
- b) Soggetti terzi che agiscono in qualità di responsabili esterni del trattamento o di titolari autonomi, quali: consulenti liberi professionisti iscritti ad apposito albo, per l'acquisizione di pareri circa le corrette modalità di applicazione della normativa ovvero per l'espletamento di attività loro riservate dalla legge; appaltatori in caso di affidamento di servizi a imprese esterne; istituti di credito affidatari del servizio di tesoreria e assicurazioni;
- c) Soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

I dati potranno essere oggetto di operazioni di interconnessione e/o raffronto con amministrazioni e gestori di pubblici servizi, esclusivamente per finalità di accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti, ovvero di controllo sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

I dati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione, ad esclusione dei casi previsti dalla normativa vigente in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza e fatto salvo il bilanciamento dei diritti e interessi coinvolti.

9. TRASFERIMENTO DEI DATI EXTRA UE

I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Ove ciò si rendesse indispensabile per il perseguimento delle finalità in oggetto, il trasferimento avverrà unicamente a fronte dell'esistenza di accordi internazionali o decisioni di adeguatezza da parte della Commissione o a fronte della stipula di norme vincolanti d'impresa che garantiscano un grado di protezione adeguato.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:



Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Servizio Politiche Sociali e Pubblica istruzione

Diritto di accesso ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso un trattamento dei propri dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati, nonché i destinatari e il periodo di conservazione dei medesimi;

Diritto alla rettifica ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, la modifica dei propri dati inesatti da parte del titolare del trattamento;

Diritto alla cancellazione (“diritto all’oblio”) ovvero il diritto di ottenere senza ingiustificato ritardo la cancellazione dei dati personali che la riguardano, da parte del Titolare del trattamento, per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso;

Diritto di limitazione del trattamento, ovvero di limitare l’utilizzo dei dati da parte del titolare del trattamento nei seguenti casi: contestazione dell’esattezza dei dati, opposizione al trattamento in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale eccesso di trattamento da parte del titolare, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell’interessato;

Diritto di opposizione al trattamento dei suoi dati personali.

L’interessato può esercitare i propri diritti, fermi restando i limiti e le preclusioni in essi contenuti ovvero riportabili alla tipologia di trattamento dati realizzata tramite il suddetto impianto di videosorveglianza, inviando una richiesta scritta ai dati di contatto del Comune di Porto Torres di cui al punto 1 della presente informativa.

11. DIRITTO DI RECLAMO

L’interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 – Roma
www.garanteprivacy.it

12. PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il Comune di Porto Torres non si avvale di alcun processo decisionale automatizzato.