



Comune di Porto Torres
provincia di Sassari

Area Affari Generali, Legale e Contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica Istruzione

Settore Servizi Sociali

All.1

Al Dirigente dell'Area in intestazione

OGGETTO: L. R. 20/97 - Istanza ANNO 2024

Tipologia Progetto: ☐ NUOVO PROGETTO ☐ RINNOVO PROGETTO

Beneficiario: ☐ Minore ☐ Adulto

Il sottoscritto _____
nato a _____ Prov _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n _____
Codice Fiscale _____ Tel _____
E-MAIL _____ @ _____ (dato obbligatorio)

In qualità di

- ☐ Beneficiario dell'intervento
- ☐ Titolare Della Responsabilità Genitoriale/ Incaricato Della Tutela
- ☐ Amministratore Di Sostegno/Tutore
- ☐ Familiare Delegato

CHIEDE

La concessione del beneficio ai sensi dell'art. 10 della LR n 20/1997 come modificata dall'art. 33 LR n.2/2007

A FAVORE DI

Cognome e nome _____
luogo e data di nascita _____
residente a Porto Torres (SS) in Via _____ n _____
Codice Fiscale _____ Tel _____

Il Sottoscritto dichiara che il beneficiario è in possesso del requisito sanitario come da **ALLEGATO A (da allegare SOLO per i nuovi progetti)**

DICHIARA altresì che in favore del destinatario dell'intervento ai sensi della L.R. 20-05-1997 n.20 e succ. modifiche:

☒ È in corso la procedura di nomina del Tutore/Amministratore di Sostegno;



Comune di Porto Torres
provincia di Sassari

Area Affari Generali, Legale e Contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica Istruzione

Settore Servizi Sociali

All. 1

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (All.1)

- Documento di identità del beneficiario e del genitore/Tutore se il beneficiario è minorenni, o dell'Amministratore di Sostegno o del Familiare delegato;
- Eventuale Delega alla firma (All. 2);
- Dichiarazione redditi esenti IRPEF (All.3);
- Dichiarazione relativa alle modalità di riscossione del beneficio economico (All.4)
- Eventuale Provvedimento di nomina del Tutore/Amministratore di Sostegno;
- Allegato A (SOLO per i NUOVI progetti);
- ISEE 2024;
- Documento bancario con indicazione dell'IBAN;

Luogo e data _____

Firma del richiedente _____

Area Affari Generali, Legale e Contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica Istruzione

Settore Servizi Sociali

All.1

COMUNE DI PORTO TORRES

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Porto Torres fornisce la presente informativa riguardante il trattamento dei Suoi dati personali:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è il Comune di Porto Torres, con sede in Piazza Umberto I n. 1 – 07046 Porto Torres (SS).

Il Titolare del trattamento può essere contattato ai seguenti indirizzi:

E-mail: info@comune.porto-torres.ss.it

PEC: comune@pec.comune.porto-torres.ss.it

Telefono: 079 5008000

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), giustamente nominato dal Titolare del trattamento in conformità alle disposizioni di cui all'art. 37, par. 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016 GDPR, può essere contattato ai seguenti indirizzi istituzionali:

E-mail: rpd@comune.porto-torres.ss.it

PEC: responsabile.protezionedati@pec.comune.porto-torres.ss.it

3. FONTI E CATEGORIE DI DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Il Titolare tratterà i dati personali conferiti dall'Interessato, nonché quelli che saranno acquisiti presso altre amministrazioni pubbliche, presso l'Autorità giudiziaria e presso altri enti e soggetti privati, nei limiti in cui ciò sia imposto o consentito da norme di legge nazionali e comunitarie. A titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati personali:

Dati personali comuni: dati anagrafici; dati identificativi; credenziali; dati di contatto; dati contabili, finanziari e fiscali; dati relativi a procedure giudiziarie civili, amministrative, tributarie; familiare, economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale; dati di localizzazione; dati relativi a beni in proprietà o possesso; dati giudiziali diversi da condanne penali e reati; dati relativi ad abitudini, stile di vita e comportamento;

Categorie particolari di dati personali (art. 9 GDPR): dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute, dati che rivelino l'orientamento sessuale della persona;

Dati personali relativi a condanne penali o reati (art. 10 GDPR): dati relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi dati personali sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare per le seguenti finalità:

- a. **L.R. 20/97 - Richiesta di intervento ai sensi dell'art. 10 della L.R. 30-05-1997, come modificata dall'art. 33 LR 29-05-2007, n.2.**
- b. adempiere a obblighi istituzionali, amministrativi, contabili e fiscali previsti dalle norme di legge o dai regolamenti;
- c. soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- d. assolvere a Sue specifiche richieste.

Area Affari Generali, Legale e Contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica Istruzione

Settore Servizi Sociali

All. 1

5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Base giuridica del trattamento dei Suoi dati personali per le finalità sopra indicate è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. c), e) del GDPR.

6. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati per le finalità sopra illustrate è obbligatorio, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. L'eventuale natura facoltativa del conferimento di singole categorie di dato sarà di volta in volta specificata in fase di raccolta mediante l'utilizzo di idonei sistemi identificativi all'interno della modulistica in uso. Il mancato, parziale o inesatto conferimento determina l'impossibilità di dare corretta esecuzione all'istanza dell'Interessato, il quale è sempre responsabile dell'esattezza e dell'aggiornamento dei dati conferiti. Eventuali dati non richiesti, conferiti dall'Interessato di propria iniziativa, non saranno oggetto di trattamento.

7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi analogici ed automatizzati atti a gestire, trasmettere e memorizzare i dati con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato in osservanza delle misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche e logiche volte a prevenire l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto e l'uso improprio o illecito dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste dell'Interessato.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati in conformità alle norme in materia di documentazione amministrativa ed archivi degli enti pubblici territoriali. È fatto salvo il rispetto di specifiche disposizioni normative e/o regolamentari che impongano tempi di conservazione ridotti in relazione a specifici trattamenti di dati personali.

9. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- a) Soggetti autorizzati dal Titolare al trattamento di dati personali, previa specifica ed apposita istruzione degli stessi su modalità e finalità di trattamento;
- b) Soggetti terzi che agiscano in qualità di responsabili esterni del trattamento o di titolari autonomi, quali: consulenti liberi professionisti iscritti ad apposito albo, per l'acquisizione di pareri circa le corrette modalità di applicazione della normativa ovvero per l'espletamento di attività loro riservate dalla legge; appaltatori in caso di affidamento di servizi a imprese esterne; istituti di credito affidatari del servizio di tesoreria e assicurazioni;
- c) Soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

I dati potranno essere oggetto di operazioni di interconnessione e/o raffronto con amministrazioni e gestori di pubblici servizi, esclusivamente per finalità di accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti, ovvero di controllo sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000. I dati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione, ad esclusione dei casi previsti dalla normativa vigente in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza e fatto salvo il bilanciamento dei diritti e interessi coinvolti.

10. TRASFERIMENTO DEI DATI EXTRA UE

I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Ove ciò si rendesse indispensabile per il perseguimento delle finalità in oggetto, il trasferimento avverrà unicamente a fronte dell'esistenza di accordi internazionali o decisioni di adeguatezza da parte della Commissione o a fronte della stipula di norme vincolanti d'impresa che garantiscano un grado di protezione adeguato.

Area Affari Generali, Legale e Contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica Istruzione

Settore Servizi Sociali

All. 1

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- **Diritto di accesso** ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso un trattamento dei propri dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati, nonché i destinatari e il periodo di conservazione dei medesimi;
- **Diritto alla rettifica** ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, la modifica dei propri dati inesatti da parte del titolare del trattamento;
- **Diritto alla cancellazione (“diritto all’oblio”)** ovvero il diritto di ottenere senza ingiustificato ritardo la cancellazione dei dati personali che la riguardano, da parte del Titolare del trattamento, per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso;
- **Diritto di limitazione** del trattamento, ovvero di limitare l'utilizzo dei dati da parte del titolare del trattamento nei seguenti casi: contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale eccesso di trattamento da parte del titolare, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato;
- **Diritto di opposizione** al trattamento dei suoi dati personali.

L'interessato può esercitare i propri diritti, fermi restando i limiti e le preclusioni in essi contenuti ovvero riportabili alla tipologia di trattamento dati realizzata tramite il suddetto impianto di videosorveglianza, inviando una richiesta scritta ai dati di contatto del Comune di Porto Torres di cui al punto 1 della presente informativa.

12. DIRITTO DI RECLAMO

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 – Roma
www.garanteprivacy.it

13. PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il Comune di Porto Torres non si avvale di alcun processo decisionale automatizzato.



Comune di Porto Torres
provincia di Sassari

Area Affari Generali, Legale e Contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica Istruzione

Settore Servizi Sociali

All. 2

OGGETTO: DELEGA alla firma L.R.20/97 (solo per beneficiari maggiorenni)

DATI DELEGANTE

Il/la sottoscritto/a Sig/ra _____ nato/a a _____ (prov _____), Il _____ Codice Fiscale _____

in qualità di

- ☐ Beneficiario
- ☐ Familiare di riferimento
- ☐ Amministratore Di Sostegno / Tutore

DATI BENEFICIARIO (SE DIVERSO DAL DELEGANTE)

Sig/ra _____ nato/a a _____ (prov _____), Il _____ Codice Fiscale _____

Con la presente conferisce **DELEGA** alla firma e alla presentazione dell'Istanza e della documentazione L.R.20/97

DATI DELEGATO

Sig/ra _____ nato/a a _____ (prov _____), Il _____ Fiscale _____	Codice
--	--------

Si allega alla presente:

- documento di identità del delegante e del delegato;
- eventuale Provvedimento di nomina di Tutore o Amministratore di Sostegno;

Luogo e data _____

Firma del delegante

Sig./Sig.ra _____ Firma _____

Firma del delegato

Sig./Sig.ra _____ Firma _____



Comune di Porto Torres
provincia di Sassari

Area Affari Generali, Legale e Contenzioso, Politiche Sociali, Sport, Cultura, Turismo, Pubblica Istruzione

Settore Servizi Sociali

All. 3

**DICHIARAZIONE REDDITI ESENTI IRPEF
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Residente a _____ (_____) in via _____
Codice Fiscale: _____

In qualità di Beneficiario / Titolare della responsabilità genitoriale / Amministratore di Sostegno /
Tutore / Familiare di riferimento

di: Cognome e Nome _____ Cod. Fisc. _____

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i
casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

che il destinatario del progetto ha percepito i seguenti emolumenti nell'anno **2023**:

1-Pensione Invalidità civile/Indennità di frequenza € _____ Importo annuale
(non indicare indennità di accompagnamento)

2-Pensionii/Indennità INAIL € _____ Importo annuale

3-R.E.I.S. (se beneficiario è maggiorenne) € _____ Importo annuale

4-Progetto Includis € _____ Importo annuale

5-Reddito di Cittadinanza € _____ Importo annuale

6-Contributi Economici Comunali € _____ Importo annuale

7-Altri redditi esenti IRPEF € _____ Importo annuale

Luogo e data _____

Firma _____



Settore Servizi Sociali

OGGETTO: L.R.20/97 - Dichiarazione personale relativa alle modalità di riscossione del beneficio economico

II/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Via _____
in qualità di beneficiario / titolare della responsabilità genitoriale / Amministratore di
Sostegno/Tutore del/della Sig./Sig.ra _____ nato a
_____ il _____ e residente a Porto Torres in
via _____, n. _____

che il contributo in oggetto per l'anno **2024** venga erogato nella seguente modalità:

- ☐ presso sportello della Tesoreria Comunale - Banco di Sardegna
- ☐ medesime coordinate bancarie dell'anno precedente (solo per i rinnovi)
- ☐ Bonifico c/o Conto Corrente bancario/postale alle seguenti coordinate:

[illegible]

Sig./ra /Centro Specializzato _____
nato/a a _____ (prov _____), Il _____
residente a _____ in Via _____
Cod. Fiscale/Partita IVA _____ Tel. _____

Firma del richiedente
