



## **Comune di Porto Torres**

**Delibera C.C n 40 del 16/07/2024**

### **REGOLAMENTO Asilo Nido Comunale "Albert Sabin"**

#### **ART. 1 FINALITÀ**

La finalità del nido d'infanzia è quella di garantire ad ogni bambino che lo frequenti un luogo di formazione, cura e socializzazione, nella prospettiva del suo benessere psicofisico e dello sviluppo delle sue potenzialità cognitive, affettive e sociali, sostenendo così le famiglie nella scelta della genitorialità. Lo spazio educativo pertanto è rivolto all'intera comunità con particolare attenzione alle famiglie in cui sono presenti fanciulli portatori di particolari fragilità.

In tal senso il nido comunale d'infanzia persegue le sue finalità nel quadro della massima integrazione con i servizi educativi e socio-sanitari esistenti sul territorio; nello specifico la struttura comunale è da considerarsi come laboratorio pedagogico dove sperimentare nuove forme di progettazione educativa mirate soprattutto all'integrazione armonica con la scuola materna.

#### **ART. 2 UTENZA**

Il nido d'infanzia è rivolto in modo prioritario a tutti i bambini residenti nel Comune di Porto Torres nella fascia di età compresa tra il 3° mese compiuto ed il 36° mese; è previsto anche l'accoglimento delle istanze di ammissione per bambini non residenti che potranno accedere al servizio in subordine alla disponibilità in eccedenza dei posti assegnati dai bambini residenti nel comune di Porto Torres.

#### **ART. 3 CRITERI E MODALITÀ DI AMMISSIONE**

L'ammissione dei bambini al nido di infanzia avviene attraverso compilazione di apposita graduatoria predisposta dagli uffici comunali in collaborazione con l'ente gestore del servizio.

Il comune di Porto Torres, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di iscrizione formerà due graduatorie distinte. Le graduatorie saranno organizzate in base all'età dei bambini iscritti:

- 1<sup>a</sup> Graduatoria SEZIONE LATTANTI (da 3 mesi a 1 anno orientativamente);
- 2<sup>a</sup> Graduatoria SEZIONE SEMI DIVEZZI E DIVEZZI (da 1 a 3 anni orientativamente).

Le graduatorie potranno essere consultate all'interno della sezione dedicata del sito web istituzionale del Comune di Porto Torres e saranno identificabili dal numero di protocollo di presentazione dell'istanza.

La pubblicazione sul sito istituzionale vale a tutti gli effetti come notifica. Non sarà pertanto inviata alcuna comunicazione scritta inerente la graduatoria.

durante la formulazione delle graduatorie di cui sopra l'ufficio delle Politiche Sociali si riserva la possibilità di inserire all'interno della struttura dedicata n°2 minorenni compresi in una fascia di età tra i 3 ed i 3 anni che si trovano in una oggettiva situazione di fragilità socio ambientale debitamente documentata ed autorizzata dal pedagogo referente del comune di Porto Torres. L'inserimento dei minorenni che presentano evidenti situazioni di criticità socio ambientali dovranno essere segnalati tempestivamente ai referenti comunali del servizio (pedagogo/educatore professionale) preliminarmente all'attività di istruttoria delle n°2 graduatorie. In tal senso non sono ammessi inserimenti a carattere emergenziale nel corso dell'anno educativo.



## Comune di Porto Torres

Inoltre, a seguito della partecipazione da parte del Comune di Porto Torres alla sperimentazione del progetto "Family Audit", che consiste nel promuovere la cultura della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro adottando strategie a beneficio dei propri dipendenti, dovranno essere riservati n. 2 posti ai figli dei dipendenti del Comune di Porto Torres qualora al momento della presentazione delle domande siano pervenute istanze relative alla fattispecie predetta.

### La Formulazione della graduatoria seguirà i seguenti criteri:

La priorità di inserimento al servizio di nido d'infanzia è garantita per :

1. Continuità pedagogica ai minorenni che hanno frequentato nell'anno precedente la struttura con continuità;
2. Minorenni segnalati dal servizio sociale (max 2 Posti);
3. Minorenni figli di Dipendenti del Comune di Porto Torre (max 2 Posti);
4. Residenti nel Comune di Porto Torres;
5. Numero mesi Frequenza;
6. Attribuzione punteggio seguendo lo schema seguente:

N.	CATEGORIE	PUNTEGGIO	NOTE
1	Bambini in possesso di legge 104/92 art 3 comma 3	15	presentare copia certificazione della commissione medica ASL attestante handicap
2	Bambini orfani di entrambi i genitori	30	
3	Bambini appartenenti a famiglie monoparentali in cui il genitore sia impegnato in attività lavorativa	25	
4	Bambini appartenenti a famiglie con genitore/i impegnato/i in attività lavorativa	10	Verranno assegnati 10 punti per ogni genitore che lavora (es. padre e madre lavoratori 20 punti);
5	Bambini appartenenti a famiglie in cui il genitore lavora con orario uguale o maggiore 30 ore	2	Per i lavoratori dipendenti dovrà essere presentato un certificato rilasciato dal datore di lavoro attestante le ore settimanali previste da contratto; Per i lavoratori autonomi dovrà essere presentato un'autocertificazione attestante le ore settimanali svolte. Verranno assegnati 2 punti per ogni genitore ( es. padre e madre lavoratori 4 punti);
6	Bambini appartenenti a famiglie in	1	Verrà assegnato 1 punti per ogni genitore ( es.



## Comune di Porto Torres

	cui il genitore lavora con orario inferiore 30 ore		padre e madre lavoratori 2 punti);
7	Bambini appartenenti a famiglie in cui il genitore è portatore di handicap	15	Il Genitore deve avere il riconoscimento di handicap, ai sensi della L. 104/92 art 3 comma 3. - Verranno assegnati 15 punti per ogni genitore portatore di handicap ( es. padre e madre portatori di handicap 30 punti);
8	Bambini appartenenti a famiglie in cui il genitore svolge attività lavorativa tutto l'anno	2	Il Genitore che lavora in modo continuativo durante l'anno senza interruzioni e dovrà essere certificata dal datore di lavoro; Per i lavoratori autonomi dovrà essere presentato un'autocertificazione attestante l'attività lavorativa continua; Verranno assegnati 2 punti per ogni genitore che svolge attività lavorativa continua (es. padre e madre che lavorano 4 punti);
9	Bambini appartenenti a famiglie in cui il genitore svolge attività lavorativa stagionale	1	Genitore con attività lavorativa non continua: a giornata, stagionale o occasionale che dovrà essere certificata dal datore di lavoro; Per i lavoratori autonomi dovrà essere presentato un'autocertificazione attestante l'attività lavorativa non continua; Verrà assegnato 1 punto per ogni genitore che svolge attività lavorativa non continuativa ( es. padre e madre con lavoro occasionale 2 punti)
10	Bambini appartenenti a famiglie in cui il genitore svolge attività lavorativa ad una distanza uguale o maggiore 40 Km.	1	N. 10 "Bambini/e appartenenti a famiglie in cui il genitore svolge attività lavorativa ad una distanza uguale o maggiore 40 Km": - Verrà assegnato 1 punto per ogni genitore che svolge attività lavorativa uguale o maggiore a 40 Km (padre e madre che lavorano ad una distanza $\geq$ 40 Km 2 punti);
11	Bambini appartenenti a famiglie composte da più figli con età uguale o minore di 12 anni (per ogni figlio)	1	Per ogni fratello/sorella del bambino/a iscritto verrà attribuito 1 punto (es. bambino/a con tre fratelli/sorelle con età minore o uguale a 12 anni 3 punti).

A parità di punteggio il criterio di precedenza sarà determinato dalle seguenti peculiarità:

1. valore risultante dal modello ISEE in corso di validità presentato all'atto della richiesta di



## Comune di Porto Torres

ammissione; avrà precedenza pertanto il valore minore;

2. età minore del bambino.

Per l'attribuzione del punteggio è obbligatorio allegare la documentazione richiesta. Qualora non venissero presentate le certificazioni/autocertificazioni non verrà attribuito alcun punteggio riferito alla categoria.

### **ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Annualmente il Comune di Porto Torres pubblica il bando nel quale si indicano le modalità e i tempi di presentazione delle istanze nonché il numero dei posti disponibili per l'Anno Educativo di riferimento. Il bando rimarrà aperto per 30 giorni, durante i quali i cittadini interessati dovranno presentare la propria domanda di ammissione.

Le domande di ammissione al nido dovranno essere inviate al Comune di Porto Torres esclusivamente attraverso l'utilizzo dello sportello telematico polifunzionale in regime di apertura avviso pubblico o altra piattaforma resa disponibile;

Le istanze di ammissione al servizio di nido d'infanzia dovranno essere corredate da tutta la documentazione richiesta e non sono ammesse integrazioni successive al termine ultimo di presentazione delle domande.

### **ART. 5 RETTE DI FREQUENZA**

Gli utenti concorrono alla copertura del costo di servizio mediante il pagamento della retta mensile, la cui entità è determinata dalla Giunta Comunale attraverso apposito atto di indirizzo.

Il versamento mensile dovrà essere versato all'inizio di ogni mese di frequenza tramite bonifico anticipato intestato all'Operatore Economico che gestisce il servizio entro il 5° giorno di ogni mese

Le rette mensili sono stabilite in base a fasce proporzionali sulla base del valore scaturito dal modello ISEE del nucleo familiare così come indicato al comma 4 dell'art. 9 del D.P.G.R. 145/90.

I cittadini che, in fase di istanza, non presentano la certificazione ISEE verranno collocati d'ufficio nella fascia di compartecipazione più alta.

Qualora la struttura fosse utilizzabile per una sola frazione del mese per motivazioni non riconducibili all'utenza ma esclusivamente all'amministrazione comunale o al gestore, le rette saranno corrisposte in rapporto alle giornate effettive di frequenza.

In tutti gli altri casi, per garantire la conservazione del posto, il cittadino dovrà pagare l'intera retta. Il mancato pagamento verrà considerato come rinuncia al servizio e il posto reso disponibile verrà immediatamente occupato dal bambino inserito in graduatoria in posizione utile.

### **ART. 6 FREQUENZA E REGOLAMENTAZIONE DELLE ASSENZE**

La frequenza all'asilo nido deve avere carattere di continuità per assicurare il buon funzionamento del servizio ed il profitto educativo del bambino. Non sono ammessi inserimenti posticipati oltre gg 15 dall'inizio dell'anno educativo se non per giustificati motivi; si ribadisce inoltre che non è ammessa una domanda d'iscrizione in cui si dichiara la necessità di far frequentare il bambino solo alcuni giorni la settimana.

Le assenze, anche di un solo giorno, dovranno essere motivate, anche telefonicamente o attraverso e-mail,



## **Comune di Porto Torres**

entro le ore 9,30 dello stesso giorno. Nel caso di assenze per malattia superiori ai cinque giorni consecutivi, per la riammissione è necessario presentare autocertificazione che attesti l'assenza di patologie mediche. In caso di assenza, per la conservazione del posto, la retta dovrà essere corrisposta per intero, le insolvenze nel pagamento del contributo oltre 30 giorni, danno luogo a sostituzione d'ufficio con altro minore in posizione utile in graduatoria.

### **ART. 7 VIGILANZA IGIENICO-SANITARIA**

Si precisa che all'interno della struttura di asilo nido comunale è vietata tassativamente la somministrazione di farmaci.

I bambini che durante la permanenza al nido presentassero rialzi termici superiori ai 38° dovranno essere allontanati dalla comunità e potranno essere riammessi non prima delle 48 ore successive, salvo specifica autorizzazione del Pediatra.

Altri fenomeni che a giudizio del personale del nido necessitano di controllo sanitario potranno essere allontanati temporaneamente dalla comunità, con il consiglio d'invio a visita pediatrica e successivo periodo di osservazione di 24-48 ore salvo specifica indicazione del Pediatra.

### **Art. 8 CALENDARIO E ORARIO DI APERTURA DEL SERVIZIO**

L'orario di apertura giornaliero è fissato dalle ore 7:30 alle ore 17:30 dal lunedì al venerdì.

L'accettazione dei bambini al mattino è prevista dalle ore 7:30 alle ore 9:30, ora d'inizio delle attività educative.

L'uscita è possibile dalle ore 16:15 alle 17,30. Eventuali anticipi o ritardi sull'orario di entrata e di uscita potranno essere concordati in base a comprovate esigenze lavorative o familiari dai genitori entro il normale orario di funzionamento.

Al genitore che non possa riprendere all'uscita il proprio bambino è consentito autorizzare altra persona munita di documento di riconoscimento, previa compilazione dell'apposito modulo per la delega, dopo aver avvisato il direttore del servizio.

Le attività giornaliere caratterizzanti il servizio asilo nido sono le seguenti:

- Ingresso e accoglienza;
- Attività didattiche strutturate (psicomotricità, laboratorio, manipolazione);
- Igiene personale;
- Pranzo;
- Riposo (2 ore circa);
- Merenda;
- Attività didattiche strutturate e non;
- Uscita.



## **Comune di Porto Torres**

### **Art. 9 ORGANIZZAZIONE INTERNA**

L'attività è organizzata sulla base del piccolo gruppo.

In relazione alle diverse fasce di età ed allo sviluppo psicomotorio dei bambini, il servizio asilo nido è organizzato in due sezioni:

- sezione lattanti (da 3 mesi a 1 anno orientativamente);
- sezione semi divezzi e divezzi (da 1 anno 1 3 anni orientativamente).

La distribuzione interna dei fanciulli è definita dall'età del bambino e quando necessario dal pedagogo referente del comune in accordo con l'equipe educativa secondo i principi del buon funzionamento oggettivo del servizio. Annualmente, al fine di consentire la distribuzione dei bambini all'interno degli spazi della struttura, entro e non oltre il mese di luglio vengono stilate di n°2 differenziate graduatorie ai sensi dell'art. 3 del presente regolamento, ovvero:

- Graduatoria sezione lattanti;
- Graduatoria semi divezzi/divezzi.

Entro il mese di settembre di ogni anno viene programmata l'attività generale del servizio per l'anno educativo corrente in relazione al numero dei bambini iscritti, all'età di primo inserimento, al personale operante e a particolari problemi emergenti.

Al fine di consentire un graduale ed equilibrato adattamento del bambino all'interno del nido è previsto un periodo di inserimento/adattamento, la cui durata sarà concordata con gli operatori che si occuperanno direttamente del bambino e varierà a seconda delle singole situazioni.

Gli inserimenti iniziano a partire dal mese di settembre ed avranno una durata compatibile con le necessità psico educative del minore,

Si potranno effettuare nuovi inserimenti, a completamento dei posti disponibili.

Il servizio mensa è assicurato sulla base delle tabelle dietetiche predisposte dall'AUSL n° 1 servizio SIAN.

Non è consentito portare al nido nessun alimento diverso da quello previsto da apposito schema dietetico debitamente autorizzato dalla autorità sanitaria. Tutti i bambini accolti all'asilo nido durante il periodo che va dall'affidamento da parte della famiglia all'atto della riconsegna alla stessa, sono assicurati contro i seguenti rischi: infortuni, invalidità permanente, temporanea o morte.

Tutte le uscite dal Servizio effettuate sul territorio devono essere autorizzate in forma scritta da almeno un genitore.

### **ART.10 SERVIZIO DI CONSULENZA PEDAGOGICA**

L'amministrazione assicura all'interno dell'asilo nido il servizio di Consulenza Pedagogica attraverso l'individuazione all'interno del proprio organico di figure debitamente specializzate in possesso delle necessarie competenze tecnico/scientifiche. La consulenza pedagogica ed educativa è garantita sia all'equipe educativa che ai genitori dei bambini.

Il progetto complessivo del nido di infanzia si caratterizza di tre momenti principali:

1. *Tempo d'inserimento;*
2. *Attivazione di percorsi didattici differenziati;*



## Comune di Porto Torres

### 3. *Tempo di acquisizione e consolidamento di nuovi atteggiamenti.*

Periodicamente sono previsti momenti di incontro individuale con i genitori dei fanciulli in modo da consentire a questi ultimi di entrare in possesso delle risultanze afferenti alle osservazioni partecipate da parte della equipe educativa rispetto agli obiettivi previsti nella progettazione educativa annuale.

## **ART. 11 PERSONALE**

Il personale opera con il metodo del lavoro di gruppo, sulla base del principio della collegialità, della collaborazione e dell'intercambiabilità tra gli operatori, in cui ogni singola mansione concorre al raggiungimento di obiettivi comuni, per assicurare l'attività didattico-pedagogica e un'adeguata assistenza igienico-sanitaria.

L'orario del personale è stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

La sostituzione del personale assente per motivi di salute o per altre cause accertate dall'Amministrazione va garantito, previa una responsabile valutazione da parte del Coordinatore, tenendo conto del rapporto complessivo personale-bambini presenti nella comunità.

La sostituzione del personale assente per motivi di salute o per altre cause va garantita, tenendo conto del rapporto complessivo personale-bambini.

L'organico minimo del personale che l'Ente gestore curerà di individuare è così composto:

- 1 Educatore/Educatrice per ogni gruppo di 6 bambini dai 3 a 1 anno;
- 1 Educatore/Educatrice per ogni gruppo di 8 bambini da 1 anno a 2 anni;
- 1 Educatore/Educatrice per ogni gruppo di 10 bambini dai 2 anni ai 3 anni;
- 1 coordinatore;
- 1 ausiliario addetto alla pulizia ed al riordino degli ambienti secondo un rapporto di uno ogni 20 bambini;
- 1 cuoco.

Il Coordinatore del servizio è responsabile del funzionamento del servizio asilo nido. Ad esso compete l'elaborazione degli obiettivi pedagogici e degli strumenti didattici che vanno individuati in stretta collaborazione con l'equipe educativa.

Nello specifico il coordinatore del nido d'infanzia ha i seguenti compiti istituzionali;

- sovrintende alle attività del personale dell'asilo nido;
- è responsabile del buon funzionamento organizzativo del servizio, nell'ambito della normativa vigente;
- programma i turni ed il monte ore di tutto il personale;
- aggiorna le presenze giornaliere dei bambini e di tutto il personale;
- è referente per l'organizzazione di feste, uscite, supplenze;
- controfirma permessi temporanei, congedi, ferie recuperi del personale che presta opera all'interno dello spazio educativo
- collabora col l'operatore individuato dall'ente alla formazione della graduatoria che sarà approvata dal Comitato di gestione



## **Comune di Porto Torres**

- tiene colloqui informativi con i genitori;

### **ART. 12 SPERIMENTAZIONE DI SERVIZI INTEGRATIVI AL NIDO**

La sperimentazione pedagogica all'interno del nido di infanzia viene declinata come strumento utile finalizzato nel garantire nuove prassi educative che mettano al centro il bambino in modo da garantire a quest'ultimo una sempre più accurata crescita armonica sia sotto il profilo educativo/psicologico che sociale. Tutti gli elementi di innovazione/sperimentazione devono essere comunque negoziati e co/progettati con i genitori dei bambini in quanto questi ultimi da intendersi come soggetti attivi e risorsa all'interno del contesto comunitario.

Particolare attenzione deve essere posta sulla centralità delle progettazioni educative che mettono al centro azioni generative centrate sulla cultura dell'incontro, integrazione e solidarietà.