



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
dal 28 LUG. 2016 al 12 AGO. 2016



DECRETO N. 9 del 26.07.2016

Oggetto: Nuova macrostruttura dell'Ente. Attribuzione incarichi dirigenziali in esecuzione delibera Giunta Comunale n. 72 del 19/04/2016, come rettificata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 07.06.2016.

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 72 del 19/04/2016 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura, volta a rendere la struttura organizzativa più funzionale ai reali fabbisogni dell'Ente, in coerenza con le finalità e gli obiettivi di questa Amministrazione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 90 del 07.06.2016 con la quale è stata rettificata la prima stesura della nuova macrostruttura, approvata con la sopra citata deliberazione, sempre nell'ottica di rendere la struttura organizzativa più funzionale ai reali fabbisogni dell'Ente, in coerenza con le finalità e gli obiettivi di questa Amministrazione;

Dato atto che la nuova macro struttura organizzativa dell'Ente è costituita dai servizi in staff al Sindaco ed al Segretario Generale e da quattro Aree ed ogni Area rappresenta l'organizzazione di vertice dell'Ente particolarmente complessa ed articolata in uno o più Settori, il cui responsabile è una figura con incarico dirigenziale a tempo determinato ovvero una figura professionale con qualifica dirigenziale con contratto a tempo indeterminato dipendente di ruolo dell'Ente;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 267/2000 che attribuisce al sindaco la competenza all'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 nonché da rispettivi statuti e regolamenti Comunali;

- l'art. 109 del D.Lgs 267/2000 che prevede: *“gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco”*;

- l'art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000 che testualmente recita *“Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire.”*

- l'art. 44 dello Statuto Comunale secondo il quale spetta al Sindaco nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna;

- l'art. 13 del vigente Regolamento sui controlli interni, il quale dispone che al Segretario Generale possono essere attribuite le funzioni di responsabilità riferite alle Aree Organizzative solamente per periodi limitati e in presenza di circostanze straordinarie, quali l'assenza o impedimento dei dirigenti con diritto alla conservazione del posto;

- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il quale dispone che gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco ai Dirigenti tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare e degli obiettivi assegnati
- b) complessità della struttura organizzativa
- c) requisiti culturali posseduti
- d) attitudini e capacità professionali, anche in considerazione delle esperienze maturate, dei risultati ottenuti e degli esiti delle valutazioni
- e) esperienze possedute
- f) specifiche competenze organizzative

Considerato che la macrostruttura dell'Ente è ridisegnata nel modo seguente:

NUOVA MACROSTRUTTURA	
Staff del Sindaco	Comando Polizia Locale Avvocatura Gabinetto del Sindaco Comunicazione istituzionale
Area di staff organizzazione programmazione politiche del bilancio e del personale	Organizzazione Programmazione e politiche del bilancio Politiche del personale e sistemi di valutazione Società partecipate, controllo analogo
Segreteria generale, anticorruzione, trasparenza, controllo	Anticorruzione trasparenza Controllo successivo atti Controllo di gestione Controllo strategico
Area AA.GG., personale, contratti, appalti, Turismo, sport, cultura e spettacolo, politiche sociali	Organi Istituzionali Politiche sociali Sistemi informativi Servizi generali Servizi scolastici Contratti e appalti Personale (gestione amministrativa e contabile) Servizi demografici, elettorale Turismo Cultura Sport Spettacolo
	Lavori pubblici Patrimonio

Area LL.PP., urbanistica, manutenzioni, edilizia, ambiente, tutela del territorio	Ambiente Paesaggio Urbanistica SUAP - SUE Manutenzioni Edilizia
Area bilancio, tributi	Bilancio Tributi

Ritenuto, alla luce del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, dover disporre l'attribuzione dei nuovi incarichi ai Dirigenti e al Segretario Generale dell'Ente

Preso atto che nell'attuale dotazione organica dell'Ente risultano quattro posti dirigenziali attualmente coperti da due dirigenti a tempo indeterminato e da due dirigenti a tempo determinato (a temporanea copertura di altrettanti posti vacanti o scoperti)

Considerato che l'area Finanze, Bilancio, Tributi comprende i seguenti servizi: bilancio, tributi;

Considerato che in relazione allo stato di servizio dei Dirigenti, le attitudini e capacità professionali, le esperienze possedute, i risultati ottenuti, le specifiche competenze richieste, sussistano in capo al Dr. Francesco De Luca, Dirigente a tempo determinato del Comune di Porto Torres, le condizioni perché possa assolvere adeguatamente all'incarico dirigenziale dell'area sopra descritta;

Considerato, altresì, che il Dirigente incaricato dovrà produrre, contestualmente al conferimento dell'incarico, la Dichiarazione ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013, di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità per l'attribuzione di incarico dirigenziale di cui trattasi;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Visto il D.Lgs 150/2009

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DECRETA

Di attribuire, per i motivi esposti in premessa, al Dr. Francesco De Luca, nato a Sassari il 6.7.1974, Dirigente a tempo determinato del Comune di Porto Torres, l'incarico dirigenziale riferito alla seguente area con decorrenza 1.8.2016:

Finanze, Bilancio, tributi

Di dare atto che la suddetta area, come stabilito nella nuova definizione di macrostruttura, approvata con deliberazione di Giunta Comune n. 72 del 19.4.2016, e rettificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 07.06.2016, comprende i seguenti servizi: bilancio, tributi;

di stabilire che il suddetto incarico dirigenziale sopraindicato è attribuito per l'intera durata del contratto a tempo determinato e, comunque, per un periodo non superiore a tre anni. E' fatta salva la possibilità, ove ne ricorrano i presupposti, di adottare opportune o necessarie modifiche anche anteriormente alla scadenza dei tre anni;

Di assegnare, in questa prima fase, fino a definizione del procedimento, all'area sopra indicata le risorse umane e strumentali attualmente incardinate nel servizio e/o ufficio di competenza; il Dirigente provvederà, in relazione alle risorse assegnate, all'organizzazione dell'Area di competenza.

Di individuare quale sostituto del Dr. Francesco De Luca, nell'incarico dirigenziale in caso di assenza o impedimento, il Dr. Franco Giuseppe Satta, Dirigente dell'area Organizzazione, Programmazione, Politiche di Bilancio e del Personale;

Il presente decreto è trasmesso all'interessato che lo sottoscrive per conoscenza e accettazione, e, inoltre, viene trasmesso in copia al Segretario Generale, a tutti i dirigenti dell'Ente e all'ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo personale.



IL SINDACO
(Dott. Sean Christian WHEELER)

Per accettazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto DE LUCA FRANCESCO Nato a Sassari il 06.07.1974 codice fiscale DLC FNC 74L06 I452N, titolare dell'incarico di dirigente.

Consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del D.Lgs 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- o di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità previste dal D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39;
- o di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39;
- o di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

SI IMPEGNA

ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 39/2013 a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale e comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi sostanziali.

Porto Torres, lì 26 luglio 2016

(Il dichiarante)



Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, tramite un incaricato oppure a mezzo posta ordinaria o elettronica.

Ai sensi dell'art. 20 D.Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del 'Comune di Porto Torres. Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" Titolare del trattamento è il Comune di Porto Torres, con sede in Piazza Umberto I, 07046 - Porto Torres, mentre Responsabile del Trattamento è il Segretario Comunale a cui ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.