

## Al Dirigente Responsabile d



Il/La sottoscritto/a SARA CAPPELLINI nella qualità di CONSIGLIERE COMUNALE (titolare di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali - art. 14 d.lgs. 33/2013, specificare quale), presso il Comune di Porto Torres, in virtù del decreto CC 18/2015, ai fini della pubblicazione di cui all'art. 14 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e in adempimento dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013, trasmette in allegato alla presente:

- a) il curriculum;
- b) dichiarazione relativa agli incarichi a carico della finanza pubblica e/o cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- c) l'indicazione complessiva degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica (ivi compresi i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici);
- d) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale propria;
- e) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale del proprio coniuge non separato/parente entro il 2° grado;
- f) la copia dell'ultima propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche;
- g) la copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche del proprio coniuge non separato legalmente/parente entro il 2° grado;
- h) la dichiarazione relativa alla insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità ex art.20 del D.Lgs. 39/2013.

Ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dei documenti riferiti alla situazione patrimoniale del coniuge non separato legalmente e dei parenti entro il 2° grado del sottoscritto, si dichiara che, sebbene richiesto:

tutti i predetti non hanno espresso il loro consenso;

non hanno espresso il proprio consenso i seguenti soggetti: .....

*La/il sottoscritto/a si impegna a depositare, entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi, un'attestazione sulle variazioni intervenute della situazione patrimoniale anche con riferimento ai soggetti di cui alla lettera e).*

data, 10/04/2017.....

IL TITOLARE DELL'INCARICO

**N.B.:** nel curriculum non dovranno essere indicati né recapiti personali, né codice fiscale, né ogni altra indicazione che possa comportare il rischio di furti d'identità (par. 9 a Linee Guida Garante della Privacy del 15.05.2014)

La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento o tramite P.E.C.;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE  
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a SARA CAPPELLINI  
 nella qualità di titolare dell'incarico politico di CONSIGLIERE COMUNALE  
 presso il Comune di Porto Torres, giusta atto di proclamazione/nomina  
cc 18/2015 in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 **MARZO**  
 2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la  
 propria responsabilità,

**DICHIARA**

di essere titolare dei diritti reali sui beni immobili di seguito indicati :

DIRITTO (1)	IMMOBILE (2)	DATI CATASTALI (3)	COMUNE	NOTE

- (1) Indicare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca, etc..  
 (2) Indicare se trattasi di: fabbricato, terreno.  
 (3) Indicare, in caso di variazioni, se trattasi di: acquisto o perdita del diritto.

di essere titolare dei diritti reali sui beni mobili iscritti in pubblici registri di seguito indicati :

TIPOLOGIA BENE MOBILE(1)	NAZIONALITA' PUBBLICO REGISTRO E DATI IDENTIFICATIVI BENI MOBILI (2)	ANNO(3)	TITOLO(4)
<u>AUTOVETTURA</u>	<u>ITALIA</u>	<u>2008</u>	<u>PROPRIETA'</u>

- (1) Indicare la tipologia: autovettura, autocarro, motociclo, aeromobile, etc..  
 (2) Indicare: la nazione nel cui pubblico registro il mobile è iscritto ed i dati identificativi secondo lo stesso registro.  
 (3) Indicare l'anno di iscrizione nel pubblico registro.  
 (4) Indicare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca, etc..

di essere titolare delle azioni delle società di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	AZIONI	
		N.	VALORE

di essere titolare delle quote di partecipazione nelle società quotate di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	QUOTE	
		N.	VALORE

di essere titolare delle quote di partecipazione in società non quotate di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	QUOTE	
		N.	VALORE

di esercitare le funzioni di amministratore/sindaco delle società di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	FUNZIONI

**Annotazioni:**

.....  
 .....

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 10/04/2017.....

IL TITOLARE DELL' INCARICO POLITICO



**N.B.:** La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

(Decorso il termine di pubblicazione ai sensi dell'art. 14, comma 2, della legge 33/2013, il presente allegato non è trasferito nella sezione "Archivio" della sezione "Amministrazione aperta" del sito istituzionale di questa pubblica amministrazione.

**Allegato A**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI  
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a SARA CAPPELLINI..... nella qualità di titolare dell'incarico  
politico di CONSIGLIERE COMUNALE.....presso il Comune **di** Porto  
Torres, giusta atto di proclamazione/nomina CC.....2015.....  
in esecuzione dell'articolo 14, comma 2, lettere D ed E del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. **33** ed ai  
sensi degli articoli 46 e 47, nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la **propria**  
responsabilità,

**DICHIARA**

di avere assunto nell'anno 2015 le cariche presso enti pubblici e privati ed avere percepito i  
connessi compensi di seguito riportati :

CARICA	SOGGETTI PUBBLICI/PRIVATI E SEDE SOCIALE	COMPENSI IN EURO
PRESIDENTE ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA	BALAI BASKET ASD VIA E. DI ARBOREA 3	€ 7500

di avere ricoperto nell'anno 20..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere  
percepito i connessi compensi di seguito riportati :

INCARICO	SOGGETTI PUBBLICI/PRIVATI E SEDE SOCIALE	COMPENSI IN EURO

**Annotazioni:**

.....  
.....

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 20/04/2017.....

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO  


- N.B.:** La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:
- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
  - sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
  - con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE  
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

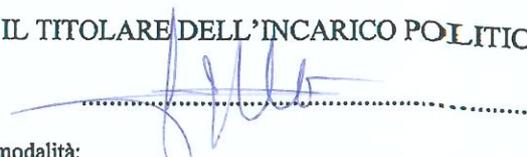
Il/La sottoscritto/a ..... SARA CAPPELLINI .....  
nella qualità di titolare dell'incarico politico di CONSIGLIERE COMUNALE .....  
presso il Comune di Porto Torres, giusta atto di proclamazione/nomina  
cc ..... 18/2015 ..... in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 **MARZO**  
2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la  
propria responsabilità,

**CONFERMA**

la propria precedente dichiarazione sostitutiva sullo stato reddituale e patrimoniale relativa all'anno 2015.  
Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 10/04/2017 .....

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO



**N.B.:** La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.