

CURRICULUM VITAE

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33
(Amministrazione Trasparente)

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Cristina Angela Capuana
Cittadinanza	Italiana
Luogo di nascita	Porto Torres

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 23/08/2019 – in corso	Funzionario Amministrativo <i>Azienda Ospedaliero-Universitaria (A.O.U.) di Sassari – S.C. Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie</i> Predisposizione ed esecuzione di procedure di gara e contratti pubblici tramite piattaforme telematiche di <i>e-procurement</i> (MePA, piattaforme regionali).
Dal 07/04/2003 al 22/08/2019	Consulente Finanziario <i>AgosDucato S.p.A.</i> Valutazione dei crediti, analisi del rischio finanziario e gestione della clientela.
Dal 03/2002 al 12/2002	Cultore della materia "Informatica" <i>Facoltà di Economia e Commercio – Università degli Studi di Sassari</i> Collaborazione con la cattedra per il supporto alla preparazione del materiale didattico e per lo svolgimento delle prove d'esame.
Dal 09/2002 al 03/2003	Stage – Area Attività Produttive <i>Camera di Commercio di Sassari</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istruzione Universitaria	Laurea in Economia e Commercio (Indirizzo Economia Aziendale)
--------------------------	--

	<i>Università degli Studi di Sassari</i> <i>Tesi: "La progettazione e la realizzazione di un sistema informativo per la Pubblica Amministrazione. Il caso Sportello Unico nel Comune di Porto Torres"</i>
--	---

Formazione e Aggiornamento Professionale	16-17/12/2025: Corso di Alta Formazione "Codice degli Appalti 2025/2026" – SOSOR 26/09/2025: Corso "E-procurement" – Net4market 01/10/2023 - 01/03/2024: Percorso di Alta Formazione "Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici in Italia" – Mediaconsult S.r.l. 26-27/10/2023: Corso "La sfida del nuovo codice dei contratti pubblici" – FARE 23-24/10/2023: Corso Addetto Primo Soccorso Aziendale Gruppo B e C – MC Relazioni Pubbliche 10/10/2023: Corso "Formazione Preposti" – Consorzio EDUGOV 20/06/2023: Corso di formazione "Nuovo Codice degli Appalti" – SOSOR 31/05/2023: Corso "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici" – Mediaconsult S.r.l. 11-12/05/2023: Corso "Profili organizzativi tra centralizzazione e aggregazione delle Aziende Sanitarie" – Arpes Sardegna 23/06/2022: Corso "Processo di acquisizione delle tecnologie sanitarie secondo il nuovo codice degli appalti" – Hospital Consulting S.p.A. 28/09/2021: Corso di Formazione Specifica - Rischio medio ATECO: 7 Sanità – Ordine Provinciale dei Chimici 24/10/2019: Formazione Generale Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08) – A.O.U. di Sassari 20/09/2019: Corso sull'utilizzo del MEPA – Pubbliformez S.r.l. 04-05/10/2017: Corso "Intelligenza multipla per il business" – A.D. Global Solutions S.r.l. 25-26/05/2016: Corso "Padronanza delle emozioni e controllo dello stress" – Training Meta S.r.l. 05-07/10/2011: Seminario "Vendita: psicologia, stili, tecniche e gestione dei clienti strategici" – Scuola di Palo Alto 13/10/2011: Corso per l'intermediazione assicurativa (Regolamenti ISVAP) – Assofin 13/12/2002: Seminario "Mercato telematico dei rifiuti. Il ruolo della borsa del recupero" – Camera di Commercio di Sassari
--	--

COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese (Utente autonomo), Francese (Utente base)
Competenze Relazionali e Organizzative	Lavoro di gruppo: Ottima capacità di teamworking maturata nelle diverse esperienze professionali e istituzionali, orientata al raggiungimento degli obiettivi. Organizzazione e Autonomia: Attitudine all'organizzazione autonoma del lavoro, gestione delle priorità e rispetto delle scadenze prefissate. Gestione dello stress: Capacità di operare in contesti complessi e sotto pressione, affrontando tempestivamente situazioni critiche.
Competenze Informatiche	Sistemi Operativi: Windows, Mac OS Software d'ufficio: Padronanza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) Database e Gestionali: Oracle, AS400 E-procurement e Web: Navigazione internet, utilizzo delle piattaforme di e-procurement per la P.A. (MePA, Net4market, piattaforme regionali)
Patenti	Patente di guida Categoria B; Patente Nautica

DICHIARAZIONI E AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI

La sottoscritta dichiara, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono a verità [cite: 3, 4, 5, 6].

La sottoscritta autorizza la pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i [cite: 3, 4, 5, 6].

Sassari, 18 09 2026

Firma



CRISTINA ANGELA
CAPUANA
23.09.2026 13:12:34
GMT+02:00

(Cristina Angela Capuana)