



Comune di Porto Torres

Decreto del Sindaco n° 12 del 17/06/2025

Oggetto: **Convenzione finalizzata allo svolgimento in forma associata delle funzioni relative al servizio di segreteria generale tra la Città Metropolitana di Sassari (ente capo convenzione) e il Comune di Porto Torres: conferma precedenti disposizioni sindacali**

IL SINDACO

Richiamato l'art.15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 “*Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127*” in virtù del quale “Spettano al Sindaco e al Presidente della Provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto”;

Preso atto che:

- in data 10 aprile 2024, la Provincia di Sassari (Ente capofila) e il Comune di Porto Torres hanno sottoscritto la Convenzione finalizzata allo svolgimento in forma associata delle funzioni relative al servizio di segreteria generale;
- con nota prot. 12890 del 15 aprile 2024 (ns. prot. 17716 di pari data), il Ministero dell'Interno – Albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali ha preso atto dell'avvenuta costituzione della Convenzione di Segreteria tra la Provincia di Sassari (ente capo convenzione) e il Comune di Porto Torres, assegnando alla stessa il Dr. Giancarlo Carta, già titolare della segreteria della Provincia di Sassari;
- la suddetta convenzione decorreva dal 16 aprile 2024, data di presa di servizio del Dott. Giancarlo Carta quale titolare della sede di segreteria convenzionata;

Atteso che con decreto sindacale n. 2 del 29 aprile 2024 è stato assegnato al Dr. Giancarlo Carta, titolare della Convenzione di segreteria tra la Provincia di Sassari (ente capo convenzione) e il Comune di Porto Torres, lo svolgimento presso il Comune di Porto Torres delle seguenti funzioni oggettive e soggettive:

- funzioni di sovrintendenza e di coordinamento dei dirigenti per le fasi attuative delle linee d'indirizzo degli organi in assenza di direttore generale;
- componente del Nucleo di Valutazione;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- coordinatore dei controlli interni e responsabile controllo successivo amministrativo e del controllo di qualità dei servizi;
- presidente della delegazione trattante di parte pubblica;
- presidente del Comitato Unico di Garanzia;
- funzioni aggiuntive, diverse da quelle previste per legge, a rilevanza esterna, con responsabilità diretta e personale, relativamente ai Servizio Organi istituzionali e al Servizio Qualità dei servizi;

Preso atto che:

- con decreto del Presidente della Giunta della Regione Sardegna n. 22 del 26 marzo 2025, all'art. 3, è stata disposta, a far data dal 1 aprile 2025, la piena operatività della Città metropolitana di Sassari e della Provincia della Gallura Nord-est Sardegna;
- a seguito di accordi intcorsi fra l'Amministratore straordinario della Città metropolitana di Sassari ed il Sindaco del Comune di Porto Torres, è stata confermata la volontà di proseguire con la segreteria convenzionata e, quindi, di stipulare una convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria generale tra la Città metropolitana di Sassari e il Comune di Porto Torres;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 30 aprile 2025, avente ad oggetto: “*Passaggi successori dalla Provincia di Sassari alla Città metropolitana di Sassari ai sensi della L.R. 9/2024: approvazione schema convenzione Segreteria Generale*”, è stato deliberato in merito alla stipula della convenzione per l'esercizio in forma associata delle funzioni di Segretario Generale, con decorrenza dalla data di presa di servizio del Segretario Generale, stabilendo che l'ente capofila della convenzione è la Città metropolitana di Sassari, in conformità a quanto disposto dal decreto del Ministero dell'Interno del 21.10.2020;
- con nota registrata al protocollo generale dell'Ente al n. 24421 del 27 maggio 2025, il Ministero dell'Interno – Albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali, con proprio decreto, ha comunicato la preso d'atto dello scioglimento della convenzione di segreteria tra la Provincia di Sassari e il Comune di Porto Torres e la costituzione della convenzione di segreteria tra la Città metropolitana di Sassari (capo convenzione) e il Comune di Porto Torres, da intendersi valida a decorrere dalla presa in servizio del segretario titolare e fino alla scadenza del mandato del Sindaco del Comune di Porto Torres;
- con nota prot. n. 1102 del 12 giugno 2025 (ns. prot. n. 27430 di pari data), l'Amministratore Straordinario della Città metropolitana di Sassari ha trasmesso il decreto n. 16 del 12 giugno 2025 con il quale il Dr. Giancarlo Carta è stato nominato titolare della Segreteria Convenzionata tra la Città metropolitana di Sassari e il Comune di Porto Torres, con decorrenza immediata;

Atteso che in data 16 luglio 2024 è stato sottoscritto il nuovo CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali;

Rilevato che l'art. 60 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Funzioni Locali detta una nuova disciplina della retribuzione di posizione in particolare, che è erogata in base alle classi demografiche degli enti, entro valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità, come individuati dal citato CCNL;

Richiamato il decreto sindacale n. 3 del 31 gennaio 2025, con il quale, ai sensi dell'art. 60 del CCNL dell'Area delle Funzioni Locali sottoscritto il 16 luglio 2024, in applicazione del Sistema di graduazione della posizione del Segretario generale approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 21 gennaio Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

2025, tenuto conto delle funzioni effettivamente svolte dal segretario generale e della complessità organizzativa dell’Ente, è stato attribuito un punteggio complessivo pari a 280, equiparato al punteggio massimo di 100, come da scheda di pesatura allegata allo stesso decreto, al quale è correlata la retribuzione di posizione massima per fascia di appartenenza, come da corrispondente tabella del CCNL;

DECRETA

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa:

1. di confermare quanto già disposto con decreto sindacale n. 2 del 29 aprile 2024, in ordine all’assegnazione al Dr. Giancarlo Carta, oggi titolare della segreteria convenzionata tra la Città metropolitana di Sassari (ente capo convenzione) e il Comune di Porto Torres, delle funzioni oggettive e soggettive ivi indicate, da svolgere presso il Comune di Porto Torres;
2. di confermare quanto già disposto con precedente decreto n. 3 del 31 gennaio 2025, in ordine all’attribuzione, ai sensi dell’art. 60 del CCNL dell’Area delle Funzioni Locali sottoscritto il 16 luglio 2024, e in applicazione del Sistema di graduazione della posizione del Segretario generale approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 21 gennaio 2025, di un punteggio complessivo di 280, equiparato al punteggio massimo di 100, come da scheda di pesatura allegata al presente decreto, al quale è correlata la retribuzione di posizione massima per fascia di appartenenza, come da corrispondente tabella del CCNL;
3. di trasmettere copia del presente decreto al Servizio personale per l’adozione di tutti i provvedimenti necessari all’esecuzione del presente decreto;
4. di disporre la pubblicazione del presente decreto all’Albo pretorio dell’Ente per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale del Comune, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

IL SINDACO