



Comune di Porto Torres

Provincia di Sassari

RELAZIONE DEL CONTROLLO DI GESTIONE ALLA DATA DEL 30/06/2025

INTRODUZIONE	2
1. L'organizzazione dell'ente	3
2. L'amministrazione comunale	6
3. L'attività di programmazione dell'ente	8
4. Verifica delle entrate	11
4.1 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	15
4.2 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	16
5. Verifica delle spese di funzionamento	19
6. Servizi a domanda individuale	24
6.1 Scuola civica di musica	24
6.2 Mensa scolastica	27
6.3 Servizio sport	30
6.4 Asilo nido	32
6.5 Sale comunali	33
7. Altri servizi offerti alla comunità	34
7.1 Servizi cimiteriali	34
7.2 Servizi sociali	35
7.3 Biblioteca comunale	36
7.4 Gestione canili	40
8. Società partecipate	42

INTRODUZIONE

Il Decreto legislativo 267/2000, Testo Unico Enti Locali (TUEL) disciplina il controllo di gestione agli articoli 196-197-198 e 198 bis.

L'articolo 196 recita “*Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, gli enti locali [...] applicano il controllo di gestione secondo le modalità stabilite dal presente titolo, dai propri statuti e regolamenti di contabilità.*

Il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi”.

L'articolo 197 individua le modalità del controllo di gestione specificando che esso ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale ed è svolto con una cadenza periodica definita dal regolamento di contabilità dell'ente.

Vengono individuate inoltre le fasi in cui si articola il controllo di gestione:

1. predisposizione del piano esecutivo di gestione;
2. rilevazione dei dati relativi ai costi ed ai proventi nonché rilevazione dei risultati raggiunti;
3. valutazione dei dati predetti in rapporto al piano degli obiettivi al fine di verificare il loro stato di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza ed il grado di economicità dell'azione intrapresa.

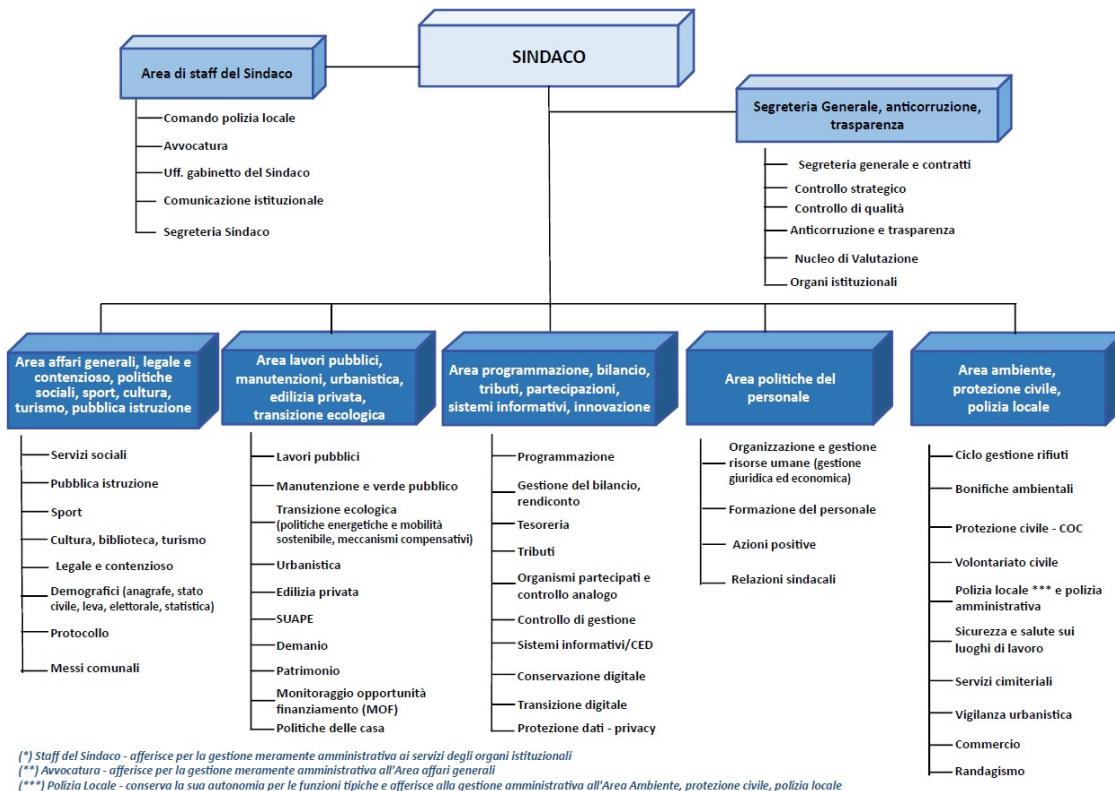
Il controllo di gestione è svolto in riferimento ai singoli servizi e centri di costo verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi.

Al termine dell'attività del controllo di gestione è prevista la formulazione di un referto con il quale, l'unità organizzativa alla quale è assegnata tale attività, ne fornisce le conclusioni, relazionando agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati ed ai responsabili dei servizi affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili. Il referto del controllo di gestione deve essere inoltre inviato alla Corte dei Conti.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 3/12/2021 il comune di Porto Torres ha approvato il regolamento comunale sul sistema integrato dei controlli interni che disciplina il controllo di gestione al capo V dall'articolo 19 all'articolo 24.

1. L'organizzazione dell'ente

Il nuovo modello organizzativo dell'Ente è contenuto nella deliberazione della Giunta Comunale 24 maggio 2022. Con la stessa deliberazione si è anche provveduto con l'assegnazione del personale dipendente, suddiviso per categorie, alle Aree, agli uffici di staff del Sindaco e del Segretario generale. Si riporta, di seguito, l'organigramma aggiornato.



In data 12 marzo 2024 con decreto n. 15 l'Amministratore Straordinario della Provincia di Sassari ha nominato il Dott. Giancarlo Carta, già segretario comunale del comune di Porto Torres, Segretario titolare della sede di segreteria della Provincia di Sassari, fissando la decorrenza della nomina a far data dal 18 marzo 2024.

Dal giorno 17 marzo 2024, pertanto, è cessato l'incarico di Segretario Comunale titolare presso il nostro ente.

Il sindaco Massimo Mulas con decreto n. 2 del 29/04/2024 avente ad oggetto "Convenzione finalizzata allo svolgimento in forma associata delle funzioni relative al servizio di segreteria generale tra la Provincia di Sassari (ente capo convenzione) e il Comune di Porto Torres: assegnazione funzioni al segretario titolare della convenzione, Dott. Giancarlo Carta" ha assegnato al Dott. Giancarlo Carta lo svolgimento presso il Comune di Porto Torres delle seguenti funzioni oggettive e soggettive:

- funzioni di sovrintendenza e di coordinamento dei dirigenti per le fasi attuative delle linee d'indirizzo degli organi in assenza di direttore generale;
- componente del Nucleo di Valutazione;
- coordinatore dei controlli interni e responsabile controllo successivo amministrativo e del controllo di qualità dei servizi;
- presidente della delegazione trattante di parte pubblica;
- presidente del Comitato Unico di Garanzia;
- funzioni aggiuntive, diverse da quelle previste per legge, a rilevanza esterna, con responsabilità diretta e personale, relativamente ai Servizio Organi istituzionali e al Servizio Qualità dei servizi.

Con i seguenti decreti del sindaco n° 16 del 5 dicembre 2022 avente ad oggetto “Attuazione della nuova macrostruttura organizzativa dell’Ente - Attribuzione degli incarichi dirigenziali in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 24.05.2022”, n. 1 del 18 marzo 2024, n. 8 del 10 ottobre 2024 e n° 7 del 4 giugno 2025 sono stati attribuiti i seguenti incarichi dirigenziali e di responsabili dei servizi:

Area	Dirigente incaricato
Affari generali, legale e contentioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione	Dott. Flavio Cuccureddu
Lavori pubblici, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata, transizione ecologica	Ing. Massimo Ledda (ruolo dal 01/06/2025)
Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione	Dott. John Frank Fois
Ambiente, protezione civile, polizia locale	<i>ad interim</i> Dott. John Frank Fois
Politiche del Personale	<i>ad interim</i> Dott. F. Cuccureddu
Segreteria generale, anticorruzione, trasparenza	Dott. Giancarlo Carta

L’area di staff del sindaco afferisce per la gestione meramente amministrativa ai servizi degli organi istituzionali, l’avvocatura all’area affari generali mentre la polizia locale conserva la sua autonomia per le funzioni tipiche e afferisce alla gestione amministrativa dell’area ambiente, protezione civile e polizia locale.

Il personale in servizio **con contratti a tempo indeterminato** (personale di ruolo escluso il segretario comunale) alla data del 30/06/2025 ammonta a unità, la cui distribuzione per categoria, genere, età e titolo di studio è riportata nelle tabelle che seguono:

CATEGORIA		UOMINI	DONNE	TOTALE
DIRIGENTI	Dirigenti	2	0	2
D	Funzionari ed Elevata Qualificazione	12	25	37
C	Istruttori	30	40	70
B	Operatori esperti	12	11	23
A	Operatori	6	0	6
TOTALE		62	76	138

CATEGORIA		TEMPO PIENO	PART TIME	TOTALE
DIRIGENTI	Dirigenti	2	0	2
D	Funzionari ed Elevata Qualificazione	33	4	37
C	Istruttori	68	2	70
B	Operatori esperti	22	1	23
A	Operatori	6	0	6
TOTALE		131	7	138

CATEGORIA		SCUOLA DELL'OBBLIGO	LICENZA MEDIA SUPERIORE	LAUREA BREVE	LAUREA	TOTALE
DIR	Dirigenti	0	0	0	2	2
D	Funzionari ed E.Q.	0	3	2	32	37
C	Istruttori	0	49	7	14	70
B	Operatori esperti	7	11	1	4	23
A	Operatori	5	1	0	0	6
TOTALE		12	64	10	52	138

CATEGORIA		<35	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-67	TOTALE
DIR	Dirigenti	0	0	0	0	1	1	0	0	2
D	Funzionari ed E.Q.	2	3	4	1	16	4	7	0	37
C	Istruttori	4	4	14	12	14	9	12	1	70
B	Operatori esperti	0	0	1	4	6	4	7	1	23
A	Operatori	0	0	0	0	1	2	1	2	6
TOTALE		6	7	19	17	38	20	27	4	138

Dal 01/01/2025 al 30/06/2025 sono state eseguite 5 nuove immissioni in servizio, di cui 1 rappresentata dal dirigente assegnato all'area "Lavori pubblici, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata, transizione ecologica". Nello stesso periodo di riferimento ci sono state 5 cessazione dal servizio di cui 2 per pensionamento

Alla data del 30/06/2025 l'ente ha incarico 3 figure professionali assunte con contratto di somministrazione di lavoro temporaneo, a tempo pieno e determinato.

2. L'amministrazione comunale

In data 10 novembre 2020 il presidente dell'ufficio centrale elettorale ha proclamato, a seguito del ballottaggio, sindaco della città di Porto Torres il candidato Massimo Mulas.

In data 24 novembre si è provveduto con deliberazione di consiglio comunale alla convalida dell'elezione del Sindaco e dell'elezione dei Consiglieri Comunali neoeletti in conformità alla proclamazione compiuta dall'Ufficio Centrale Elettorale nelle sedute del 10 e 11 novembre 2020. Nella stessa data il sindaco ha presentato giuramento davanti al Consiglio Comunale ed è stato preso atto della nomina della giunta e del vicesindaco. Sono stati poi individuati il presidente del consiglio comunale e nominati 2 vicepresidenti.

Il Sindaco è il capo dell'amministrazione comunale, rappresenta il Comune dirigendone la politica generale e assicurandone l'unità di indirizzo politico e amministrativo.

Nomina gli assessori, indicando quale fra questi esercita le funzioni di vicesindaco: in questo modo si costituisce la giunta comunale. Quest'ultima è presieduta dal Sindaco che ne coordina l'attività, disponendone la convocazione e stabilendo gli argomenti all'ordine del giorno. Mantiene tutte le competenze non delegate agli assessori.

Il Sindaco ha il compito di indire i referendum previsti dallo statuto, curare i rapporti del Comune con l'amministrazione regionale e con le altre autonomie locali, adottare le direttive per assicurare l'imparzialità, il buon andamento e l'efficienza degli uffici pubblici, promuovendone le verifiche necessarie. Inoltre, deve provvedere alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni.

La **Giunta** comunale è composta dal Sindaco, che la presiede e ne assicura l'unità di indirizzo, e dagli assessori. Contestualmente alla nomina degli assessori il Sindaco deve indicare quale fra questi esercita le funzioni di vicesindaco. La Giunta comunale concorre a definire l'indirizzo politico e amministrativo del comune mediante i poteri di iniziativa e proposta nei confronti del Consiglio comunale. In particolare, deve attuare i programmi e i piani approvati dal Consiglio comunale e presentare a quest'ultimo le proposte di regolamento. Compito della Giunta è quello di predisporre il bilancio annuale e pluriennale e dei conti consuntivi da sottoporre al Consiglio comunale, amministrare il demanio ed il patrimonio comunale e adottare ogni altro atto che non sia riservato al consiglio comunale, al sindaco, al segretario del Comune o ai suoi dirigenti.

CARICA	NOMINATIVO	DELEGA
Sindaco	Massimo Mulas	Portualità – Industria – Bonifiche – Economia Circolare
Vicesindaco	Carta Alessandro	Bilancio – Tributi – Patrimonio – Demanio - Aziende e partecipazioni Comunali – Connettività – Programmazione – Green Economy, Sostenibilità ed efficientamento Energetico
Assessore	Maria Bastiana Cocco	Cultura – Grandi Eventi – Beni Archeologici Storici e Monumentali – Centri Storici – Musei – Biblioteche – Volontariato e Associazionismo;
Assessore	Gian Simona Tortu	Edilizia Privata – Urbanistica – Trasporti – Viabilità – Polizia Locale – Protezione civile e COC – Infrastrutture – Turismo – Reti e Internazionalizzazione, Politiche Comunitarie
Assessore	Massimiliano Ledda	Ambiente – Servizi Cimiteriali – Randagismo – Politiche Asinara - Sviluppo e Recupero delle periferie – Gestione Rifiuti - Manutenzioni, Decoro e Verde Urbano;
Assessore	Claudio Piras	Attività produttive – Politiche del lavoro e dell'occupazione - Formazione professionale – Sicurezza sul lavoro – Pesca – Agricoltura – Artigianato – Personale - Commercio;

Al 30/06/2025 la giunta comunale ha prodotto 148 deliberazioni.

Il **Consiglio Comunale** rappresenta l'intera collettività comunale e ne esprime l'autogoverno, garantendo la partecipazione di tutti i cittadini alla realizzazione della politica comunale. Esercita un particolare controllo tecnico-politico sull'attività esecutiva del Sindaco e della Giunta, partecipando altresì all'attuazione delle linee programmatiche da parte del primo cittadino, dei singoli assessori e della Giunta. Il Consiglio Comunale di Porto Torres è composto dal Sindaco e da 20 Consiglieri Comunali che rappresentano l'intera comunità ed esercitano la loro funzione senza vincolo di mandato. Il Consiglio determina l'indirizzo politico-amministrativo del Comune e ne controlla l'attuazione adottando gli atti fondamentali previsti dalla legge. Esso è rappresentato dal proprio Presidente che ne tutela la dignità del ruolo ed assicura l'esercizio delle funzioni allo stesso attribuite dalla legge e dallo Statuto, ne dirige i lavori, assicura l'ordine delle sedute consiliari e la regolarità delle discussioni, concedendo la parola ai consiglieri che ne fanno richiesta e proclamando il risultato delle votazioni.

Ogni Consigliere può esercitare il potere di iniziativa per tutti gli atti consiliari, presentare interrogazioni, interpellanze e mozioni, ottenere informazioni ed ogni elemento utile all'espletamento del mandato ricevuto dagli elettori.

Carica	Consigliere/a
Presidente del Consiglio comunale	Salvatore Francesco Satta
Consigliere - Gruppo politico Gruppo Misto Di Minoranza	Michele Bassu
Vicepresidente - Consigliere - Gruppo politico Cambiamo Porto Torres	Quirico Bruzzi
Consigliere - Gruppo politico Partito Democratico	Antonio Cabitta
Consigliere - Gruppo politico Lega Salvini Premier Sardegna	Ivan Giovanni Cermelli
Consigliere - Gruppo politico Progetto Turritano	Anna Laura Frassetto
Consigliere - Gruppo politico Italia In Comune	Paola Rossana Conticelli
Consigliere - Gruppo politico Partito Democratico	Annalisa Dessì
Consigliere - Gruppo politico Partito Democratico	Ioris Gasbarra
Consigliere - Gruppo politico Progetto Turritano	Gavino Ruiu
Consigliere - Gruppo politico Partito Democratico	Giampiero Madeddu
Consigliere - Gruppo politico Italia In Comune	Gaetano Stefano Mura
Consigliere - Gruppo politico Progetto Turritano	Antonello Murgia
Consigliere - Gruppo politico Psd'Az	Costantino Ligas
Consigliere - Gruppo politico Progetto Turritano	Claudia Pintus
Consigliere - Gruppo politico Orizzonte comune	Manca Giovanna
Consigliere - Gruppo politico Partito Democratico	Sabrina Pusceddu
Consigliere - Gruppo politico Partito Democratico	Gavino Giuseppe Sanna
Consigliere – Gruppo politico Italia In Comune	Sebastiano Costantino Simone Sassu
Consigliere - Gruppo politico Psd'Az	Bastianino Spanu

Al 30/06/2025 il consiglio comunale ha prodotto 16 deliberazioni.

3. L'attività di programmazione dell'ente

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 30 luglio 2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP), sezione strategica 2020-2025, sezione operativa 2025-2027, successivamente aggiornato con le deliberazioni n. 72 del 20 dicembre 2024 e n. 38 del 31 luglio 2025

Con deliberazione n. 78 del 27 dicembre 2024 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025-2027, ai sensi dell'articolo 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 10 del D.Lgs. 118/2011.

La Giunta Comunale con deliberazione n. 5 del 15 gennaio 2025, successivamente modificata e integrata con deliberazione n. 68 del 21 marzo 2025, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 assegnando ai dirigenti responsabili delle aree le risorse finanziarie e strumentali per il raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati in coerenza con i programmi, i piani e gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel DUP e negli altri documenti di programmazione dell'Ente.

Coerentemente con il ciclo della performance ed il controllo strategico periodico, con nota protocollo 30306 del giorno 1° luglio 2025, l'ufficio programmazione ha comunicato l'avvio dell'attività di monitoraggio dello stato di attuazione alla data del 30/06/2025 degli obiettivi assegnati ai dirigenti con il PEG 2025-2027, chiedendo che entro la data del 1° agosto 2025 venissero eseguite le seguenti attività:

1. raccolta dati e informazioni per ciascun obiettivo;
2. predisposizione di una relazione dettagliata sullo stato di attuazione, da inserire nella sezione "documentale" dell'apposita procedura informatica unitamente ad eventuali e motivate richieste di modifica e integrazione dell'obiettivo.

Alla data di redazione della presente relazione i referenti di area di PEG hanno provveduto al caricamento delle informazioni richieste. Tali informazioni verranno elaborate, e riportate in una relazione sul monitoraggio intermedio degli obiettivi che l'ufficio programmazione e controllo di gestione presenterà alla giunta comunale e al nucleo di valutazione entro il mese di settembre.

Le tabelle che seguono riportano gli obiettivi che la Giunta Comunale ha assegnato con il PEG 2025-2027 ai dirigenti del Comune di Porto Torres, collegati con le linee programmatiche del sindaco e i collegati obiettivi strategici, strategie e interventi e la pesatura degli stessi da parte del nucleo di valutazione (verbale seduta del 14/03/2025 protocollo 13169 del 20/03/2025).

Linea programmatica		Obiettivo strategico		Strategia		Intervento		Obiettivo di PEG	
PRO_1	Il Comune	OST1_02	Fare rete con i comuni	STRAT1_02_02	Strategia territoriale	INTV1_02_02_02	Piano marketing territoriale	2024_02_01	Implementare la struttura e la metodologia per il coordinamento, il monitoraggio e la valutazione dello stato di attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL)
		OST1_04	Digitalizzazione dei servizi	STRAT1_04_01	Digitalizzazione servizi ente	INTV1_04_01_02	Digitalizzazione servizi ente	2025_07_01	Implementazione di un Sistema Georeferenziato GIS delle manomissioni del suolo pubblico comunale
								2025_08_01	Implementazione finale del sistema BIM per la realizzazione delle opere pubbliche
				STRAT1_05_01		INTV1_05_01_01		2025_09_01	Migliorare i servizi al cittadino con l'utilizzo della digitalizzazione
		OST1_05	Valorizzare la struttura orgva				Formazione del personale	2024_11_01	Affiancamento e monitoraggio nello sviluppo delle competenze dei dipendenti attraverso la piattaforma Syllabus e il portale della formazione Accrual
			STRAT1_05_02	Promuovere innovazione	INTV1_05_02_02	Benessere organizzativo	2025_11_01	Certificazione Family Audit	
						Innovazione dei procedimenti	2025_02_01	Accrescere il valore pubblico in termini di benessere economico, sociale e ambientale a favore della comunità	
							2025_06_01	Contrasto all'evasione fiscale e recupero delle risorse dei contribuenti morosi	
							2025_15_01	Incrementare l'efficientamento delle attività della Polizia Locale attraverso il rinnovo e l'ottimizzazione della dotazione strumentale	
							2025_32_01	Informatizzazione del servizio cimiteriale	
PRO_2	Il Sociale	OST2_01	Andare incontro al disagio	STRAT2_01_01	Fabbisogno servizi sociali	INTV2_01_01_01	Attivare politica di ascolto	2024_02_02	Implementare, monitorare e realizzare il piano di azione del progetto transfrontaliero Femmes Libres
PRO_4	Turismo	OST4_02	Sviluppare servizi turistici	STRAT4_02_01	Piano di sviluppo turistico	INTV4_02_01_03	Offerta integrata ai turisti	2024_15_01	Adeguamento della pianificazione urbana della mobilità sostenibile
		OST4_04	Mobilità sostenibile	STRAT4_04_02	Potenziare mobilità pedonale	INTV4_04_02_01	Piano di mobilità urbana	2025_19_01	Realizzazione del calendario degli eventi giornaliero con georeferenziazione
		OST4_05	Riqualificazione urbana	STRAT4_05_02	Aumentare qualità della vita	INTV4_05_02_01	Riqualificazione urbana	2024_23_01	Implementare, monitorare e realizzare il piano di azione del progetto transfrontaliero CLASTER

AREA ORGANIZZATIVA	CODICE OBTV	DESCRIZIONE OBIETTIVO	CENTRO DI RESPONSABILITÀ	DIRIGENTE/AREA	PESO	PESO PONDERALE PER AREA
AREA POLITICHE DEL PERSONALE	2024_11_01	Affiancamento e monitoraggio nello sviluppo delle competenze dei dipendenti attraverso la piattaforma Syllabus e il portale della formazione Accrual	Risorse umane	Cuccureddu Flavio	34	45,95
	2025_11_01	Certificazione Family Audit	Risorse umane	Cuccureddu Flavio	40	54,05
					74	100,00
SERVIZIO POLIZIA LOCALE	2025_15_01	Incrementare l'efficientamento delle attività della Polizia Locale attraverso il rinnovo e l'ottimizzazione della dotazione strumentale	Polizia locale	Onida M Caterina	28	41,18
	2024_15_01	Adeguamento della pianificazione urbana della mobilità sostenibile	Polizia locale	Onida M Caterina	40	58,82
					68	100,00
AREA AA.GG. LEGALE E CONTENZIOSO, POL. SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE	2025_19_01	Realizzazione del calendario degli eventi giornaliero con georeferenziazione	Servizi alla cultura	Cuccureddu Flavio	40	33,33
	2024_02_02	Implementare, monitorare e realizzare il piano di azione del progetto transfrontaliero Femmes Libres	Assistenza, beneficenza e servizi alla persona	Cuccureddu Flavio	40	33,33
	2025_09_01	Migliorare i servizi al cittadino con l'utilizzo della digitalizzazione	Serv. Demografici, elettorale e leva	Cuccureddu Flavio	40	33,33
					120	100,00
SEGRETERIA GENERALE	2024_02_01	Implementare la struttura e la metodologia per il coordinamento, il monitoraggio e la valutazione dello stato di attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL)	Segreteria Generale	Carta Giancarlo	40	50,00
	2025_02_01	Accrescere il valore pubblico in termini di benessere economico, sociale e ambientale a favore della comunità	Segreteria Generale	Carta Giancarlo	40	50,00
					80	100,00
AREA AMBIENTE, PROTEZIONE CIVILE, POLIZIA LOCALE	2024_23_01	Implementare, monitorare e realizzare il piano di azione del progetto transfrontaliero CLASTER	Servizi per la tutela ambientale	Fois John Frank	40	55,56
	2025_32_01	Informatizzazione del servizio cimiteriale	Servizio cimiteriale	Fois John Frank	32	44,44
					72	100,00
AREA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, SIST.INFORMATIVI, INNOVAZIONE	2025_06_01	Contrasto all'evasione fiscale e recupero delle risorse dei contribuenti morosi	Servizio tributi	Fois John Frank	34	100,00
					34	100,00
AREA LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, URBANISTICA, ED. PRIVATA, TRANSIZIONE ECOLOGICA	2025_07_01	Implementazione di un Sistema Georeferenziato GIS delle manomissioni del suolo pubblico comunale	Manutenzione beni dem. e patrimoniali	Ledda Massimo	40	50,00
	2025_08_01	Implementazione finale del sistema BIM per la realizzazione delle opere pubbliche	Ufficio Tecnico	Ledda Massimo	40	50,00
					80	100,00

4. Verifica delle entrate

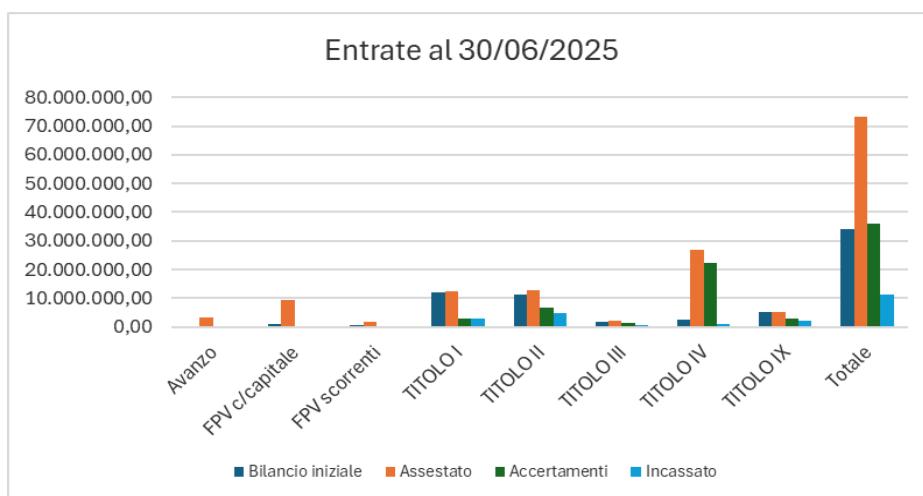
Entrate	Bilancio iniziale	Assestato	Accertamenti	Incassato	% Acc/Stanz	% Risc/Acc
Avanzo	108.204,00	3.184.799,97	0,00	0,00		
FPV c/capitale	872.426,16	9.532.589,60	0,00	0,00		
FPV scorrenti	451.004,67	1.668.267,73	0,00	0,00		
TITOLO I	11.906.159,04	12.246.790,63	3.022.633,06	2.774.693,71	24,68%	91,80%
TITOLO II	11.370.080,83	12.823.838,16	6.630.127,72	4.815.771,66	51,70%	72,63%
TITOLO III	1.825.576,34	1.925.618,52	1.177.351,79	705.629,05	61,14%	59,93%
TITOLO IV	2.357.508,71	26.699.180,81	22.271.864,58	842.768,40	83,42%	3,78%
TITOLO IX	5.268.440,00	5.278.440,00	2.743.800,73	2.125.670,24	51,98%	77,47%
Totale	34.159.399,75	73.359.525,42	35.845.777,88	11.264.533,06	48,86%	31,42%

Lo stanziamento di bilancio della parte entrata è pari a € 73.359.525,42 con un incremento, rispetto allo stanziamento iniziale, di € 39.200.125,67.

Il fondo pluriennale per la copertura delle spese correnti incrementa di € 1.217.263,06 mentre quello a copertura delle spese in conto capitale incrementa dell'importo di € 8.660.163,44 per un totale complessivo di € 11.736.759,41.

La quota di avanzo di amministrazione applicato è pari a € 3.184.799,97 (+ € 3.076.595,97 rispetto al bilancio iniziale).

Le entrate in conto capitale, titolo IV, aumentano di € 24.341.672,10 da imputare in parte al riaccertamento ordinario dei residui approvato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 70 del 25/03/2025 (€ 17.350.495,91). Le entrate in conto capitale, accertate in misura pari al 83,42% presentano una percentuale di riscossione al 30/06/2025 pari al 3,78%.



La tabella che segue riporta il dettaglio delle entrate suddivise per titolo, tipologia e categoria.

Titoli e categorie di entrata					
	Stanziamento	% sul totale	Accertamenti	Incassato	
Titolo I entrate correnti					
101 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
Imposta municipale propria	3.625.257,00	6,15%	761.806,29	586.368,32	
Imposta comunale sugli immobili (ICI)	110,21	0,00%	3.182,89	3.181,89	
Addizionale comunale IRPEF	1.294.000,00	2,19%	490.182,68	490.182,68	
Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	4.278.526,00	7,25%	112.390,10	39.889,72	
Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00%	23,88	23,88	
Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	180.000,00	0,31%	0,00	0,00	
Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00%	0,00	0,00	
Totale	9.377.893,21	15,90%	1.367.585,84	1.119.646,49	
301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					
Fondi perequativi dallo Stato	2.868.897,42	4,86%	1.655.047,22	1.655.047,22	
Totale	2.868.897,42	4,86%	1.655.047,22	1.655.047,22	
TOTALE TITOLO I	12.246.790,63	20,77%	3.022.633,06	2.774.693,71	
Titolo II entrate Trasferimenti correnti					
101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	2.002.830,59	3,40%	1.571.611,56	618.147,43	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	10.771.007,57	18,26%	5.008.516,16	4.197.624,23	
Totale	12.773.838,16	21,66%	6.580.127,72	4.815.771,66	
104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private					
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	50.000,00	0,08%	50.000,00	0,00	
Totale	50.000,00	0,08%	50.000,00	0,00	
TOTALE TITOLO II	12.823.838,16	21,74%	6.630.127,72	4.815.771,66	
Titolo III Entrate extratributarie					
100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	191.707,90	0,33%	112.471,29	97.022,70	
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	701.331,71	1,19%	561.514,80	281.186,97	
Totale	893.039,61	1,51%	673.986,09	378.209,67	
200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	535.392,25	0,91%	250.003,61	200.083,44	
Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	52.403,00	0,09%	7.217,07	1.632,50	
Totale	587.795,25	1,00%	257.220,68	201.715,94	
300 Interessi attivi					
Altri interessi attivi	30.690,21	0,05%	70.153,01	70.151,01	
Totale	30.690,21	0,05%	70.153,01	70.151,01	
500 Rimborsi e altre entrate correnti					
Indennizzi di assicurazione					
Rimborsi in entrata	181.865,06	0,31%	1.152,97	1.152,97	
Altre entrate correnti n.a.c.	232.228,39	0,39%	174.839,04	54.399,46	
Totale	414.093,45	0,70%	175.992,01	55.552,43	
TOTALE TITOLO III	1.925.618,52	3,27%	1.177.351,79	705.629,05	

Titoli e categorie di entrata					
		Stanziamento	% sul totale	Accertamenti	Incassato
	Titolo IV Entrate in conto capitale				
100	Tributi in conto capitale				
	Imposte da sanatorie e condoni	10.000,00		14.392,01	14.392,01
	Totale	10.000,00	0,02%	14.392,01	14.392,01
200	Contributi agli investimenti				
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	23.869.550,07	40,47%	20.828.141,75	709.999,68
	Contributi agli investimenti da Imprese	2.534.609,17	4,30%	1.310.954,11	0,00
	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	12.000,00	0,02%		0,00
	Totale	26.416.159,24	44,79%	22.139.095,86	709.999,68
300	Altri trasferimenti in conto capitale				
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00%	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00%	0,00	0,00
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali				
	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00%	0,00	0,00
	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	8.021,57	0,01%	8.021,57	8.021,57
	Totale	8.021,57	0,01%	8.021,57	8.021,57
500	Altre entrate in conto capitale				
	Permessi di costruire	265.000,00	0,45%	110.355,14	110.355,14
	Totale	265.000,00	0,45%	110.355,14	110.355,14
TOTALE TITOLO IV		26.699.180,81	45,27%	22.271.864,58	842.768,40
	Titolo IX Entrate per conto terzi e partite di giro				
100	Entrate per partite di giro				
	Altre ritenute	70.000,00	0,12%	221,27	55,30
	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	2.250.000,00	3,82%	1.052.217,72	479.282,09
	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	250.000,00	0,42%	118.000,00	93.358,45
	Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00%	0,00	0,00
	Totale	2.570.000,00	4,36%	1.170.438,99	572.695,84
200	Entrate per conto terzi				
	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	57.600,00	0,10%	50.600,36	16.770,86
	Depositi di/presso terzi	50.000,00	0,08%	1.410,00	0,00
	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	2.041.000,00	3,46%	1.501.994,08	1.517.372,94
	Altre entrate per conto terzi	559.840,00	0,95%	19.357,30	18.830,60
	Totale	2.708.440,00	4,59%	1.573.361,74	1.552.974,40
TOTALE TITOLO IX		5.278.440,00	8,95%	2.743.800,73	2.125.670,24
TOTALE ENTRATE		58.973.868,12	100,00%	35.845.777,88	11.264.533,06

Le entrate correnti di natura tributaria stanziate alla data del 30/06/2025 costituiscono il 20,77% delle entrate totali (escluso l'avanzo applicato e il fondo pluriennale vincolato). Tra le entrate tributarie emergono l'entrata da tassa smaltimento rifiuti per € 4.278.526,00 (7,25%) accertata per € 112.390,10 e riscossa nella misura del 35,49%, l'entrata da imposta municipale propria per € 3.625.257,00 (6,15%) accertata per € 761.806,29 e riscossa nella misura del 76,97%, e l'entrata da addizionale Irpef per € 1.294.000,00 (2,19%) accertata per € 490.182,68 e totalmente riscossa.

Relativamente alla tassa smaltimento rifiuti occorre precisare che in data 15/05/2025 l'ente ha ricevuto una nota della Provincia di Sassari con la quale è stato comunicato che la Città Metropolitana di Sassari, di nuova costituzione, ha avviato l'accreditamento sulla piattaforma PAGOPA con attivazione a partire dal 3 giugno 2025, coincidente con la scadenza della prima rata TARI. Con deliberazione di Consiglio Comunale, di conseguenza, sono state modificate le date di scadenza TARI per l'anno 2025. La lista di carico della TARI per l'anno incorso è stata approvata con determinazione di accertamento n. 1783 del 02/07/2025 per un importo complessivo di € 4.104.019,62 al netto della componente perequativa di € 78.826,15.

Le entrate correnti di natura tributaria presentano un incremento rispetto a quanto stanziato nel bilancio iniziale pari a € 340.631,59 di cui € 249.000,00 relative all'attività ordinaria di gestione dell'IMU derivanti dall'allineamento degli stanziamenti agli importi effettivamente dovuti dai contribuenti per le imposte di competenza e da maggiori stanziamenti relativi ai fondi perequativi dello Stato per € 91.521,38.

Le entrate da trasferimenti sono il 21,74% delle entrate totali, mentre le entrate in conto capitale sono il 45,27% del totale.

Dal rapporto tra tipologia di entrate e il totale delle stesse vengono fuori degli indici che misurano la capacità dell'ente di far fronte alle spese con risorse proprie. Si riportano di seguito gli indici principali:

Popolazione residente al 31/12/2024 n. 20.824				
Indice	Formula	Bilancio iniziale	Assestato	Accertamenti
Indice di autonomia finanziaria	Entrate proprie (I - III) / Entrate correnti	54,70%	52,50%	38,78%
Dipendenza finanziaria	Entrate da trasferimenti (II) / Entrate correnti	45,30%	47,50%	61,22%
Autonomia tributaria	Entrate tributarie (I) / Entrate correnti	47,43%	45,36%	27,91%
Pressione tributaria pro capite	Entrate tributarie (I) / Popolazione residente	€ 571,75	€ 588,11	€ 145,15

Rispetto al bilancio iniziale presenta una riduzione di circa 2 punti percentuali l'indice di autonomia tributaria che mette a rapporto le entrate proprie di natura tributaria con il totale delle entrate correnti, mentre subisce una riduzione l'indice di autonomia finanziaria che si contrappone ovviamente all'incremento dell'indice di dipendenza finanziaria: gli stanziamenti dei trasferimenti rispetto al bilancio iniziale aumentano in misura superiore all'aumento degli stanziamenti delle entrate proprie (+ € 1.013.083,56).

4.1 Proventi derivanti dalla gestione dei beni

Tra le entrate del titolo III “Entrate extratributarie” meritano un’analisi attenta i proventi derivanti dalla gestione dei beni dell’ente.

Le amministrazioni locali dovranno orientare le proprie politiche verso una gestione efficiente dei beni costituenti i loro patrimoni, orientata alla massimizzazione della redditività dalla quale possono derivare consistenti fonti di finanziamento delle attività istituzionali, in considerazione anche degli ingenti investimenti in essere finanziati con le risorse derivanti dai fondi del PNRR.

Capitolo	Descrizione	Stanziamento iniziale	Stanziamento al 30/06/2025	Accertato	Incassato	% riscossione
3010300	Canone Unico Patrimoniale (CUP)	250.100,00	258.711,72	265.562,27	159.431,27	60,04%
3010306	Proventi da concessioni su beni - Concessioni cimiteriali	210.000,00	210.000,00	98.611,86	98.611,86	100,00%
3010307	Proventi da concessioni su beni (Ex Ostello della Gioventù - Balai)	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00%
3010302	Noleggi e locazioni di altri beni immobili	110.063,64	110.063,64	87.319,23	396,50	0,45%
3010310	Noleggi e locazioni di altri beni immobili - (Tennis club)	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	-
3010312	Noleggi e locazioni di beni immobili ERP - (49 alloggi)	25.749,99	25.749,99	39.368,00	9.216,10	23,41%
3010313	Noleggi e locazioni di beni immobili ERP	35.070,00	35.070,00	38.381,00	13.531,24	35,26%
3010315	Noleggi e locazioni di beni immobili	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	-
3010316	Noleggi e locazioni di beni immobili (canone asilo nido)	30.936,36	30.936,36	30.472,44	0,00	0,00%
TOTALE		690.919,99	701.331,71	561.514,80	281.186,97	50,08%

Nel 2025 gli stanziamenti dei proventi derivanti dalla gestione dei beni alla data del 30/06/2025 ammontano a complessivi € 701.331,71, accertati per € 561.514,80 e riscossi, alla data del 30/06/2025 per € 281.186,97 (50,08%). Nel capitolo 3010302 sono pianificate le entrate derivanti dalla concessione in uso delle seguenti strutture:

- stazione marittima (6 contratti);
- museo del mare e sala Filippo Canu;
- casa delle associazioni (accertamento ancora da assumere alla data del 30/06/2025);
- posto fisso di polizia;
- terreno per ponte radio.

Nella tabella sottostante è riportato il dettaglio degli accertamenti assunti per struttura e gli importi riscossi e quelli da riscuotere alla data del 30/06/2025.

Oggetto Accertamento	Importo accertato	Importo riscosso
Concessione Stazione Marittima Autonoleggio	8.134,28	0,00
Concessione Stazione Marittima box n.4, 5, 6 e 7	38.402,76	0,00
Concessione Stazione Marittima box n.3 -	6.942,87	0,00
Concessione Stazione Marittima box n.1 e 2	13.885,75	0,00
Concessione Stazione Marittima box n.3bis	4.324,07	0,00
Concessione Stazione Marittima Bar	2.928,00	0,00
Contratto di locazione per la stazione radio adiacente allo Stadio Comunale	6.000,00	0,00
Contratto di locazione porzione di terreno in via Ponte Romano	6.000,00	0,00
PROVENTI UTILIZZO SALA MUSEO DEL PORTO ANNO 2025	518,50	396,50
PROVENTI UTILIZZO SALA FILIPPO CANU ANNO 2025	183,00	0,00
TOTALE	87.319,23	396,50

4.2 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Anno	Oggetto Accertamento	Importo	Riscossioni	% riscossione
2025	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	181.999,79	6.561,82	3,61%
2025	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	3.182,89	3.181,89	99,97%
2025	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	56.303,61	31.050,02	55,15%
2025	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi riscosso a seguito di attività di verifica e controllo	23,88	23,88	100,00%
	TOTALE	241.510,17	40.817,61	16,90%

I proventi stanziati e accertati sotto la voce “proventi derivanti dall’attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti” alla data del 30/06/2025 sono stati riscossi nella misura del 16,90%. Anche la gestione di questo tipo di entrata ha necessità di maggiore attenzione. Nel primo semestre la totalità delle entrate in esame derivano dall’attività verifica e controllo delle entrate tributarie (76,68% ICI-IMU).

La tabella che segue illustra l’andamento delle suddette entrate negli ultimi 4 anni.

Anno	Oggetto Accertamento	Importo	Riscossioni	% riscossione
2021	Avvisi di accertamento TASI per parziale/omesso versamento del tributo dovuto per l’anno 2015 emessi dal 28/01/2021 al 25/03/2021	81,00	0,00	0,00%
2021	Avvisi di accertamento IMU per omessa denuncia e omesso/parziale versamento dell’imposta dovuta per gli anni da 2014, a 2019 emessi da 01/01/2021 al 20/05/2021.	1.234.248,00	24.778,83	2,01%
2021	Avvisi di accertamento TARI per omessa denuncia anni 2015-2018 e omesso/parziale versamento della tassa dovuta per gli anni 2017 e 2018.	576.165,93	11.183,33	1,94%
2021	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada provinciale - a carico delle famiglie - Quota Comune	178.002,90	22.151,35	12,44%
2021	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su Strada Comunale - a carico delle famiglie	109.514,50	0,00	0,00%
2021	Proventi per altre violazioni Codice della strada - art. 208 - a carico delle	374.256,16	7.240,42	1,93%

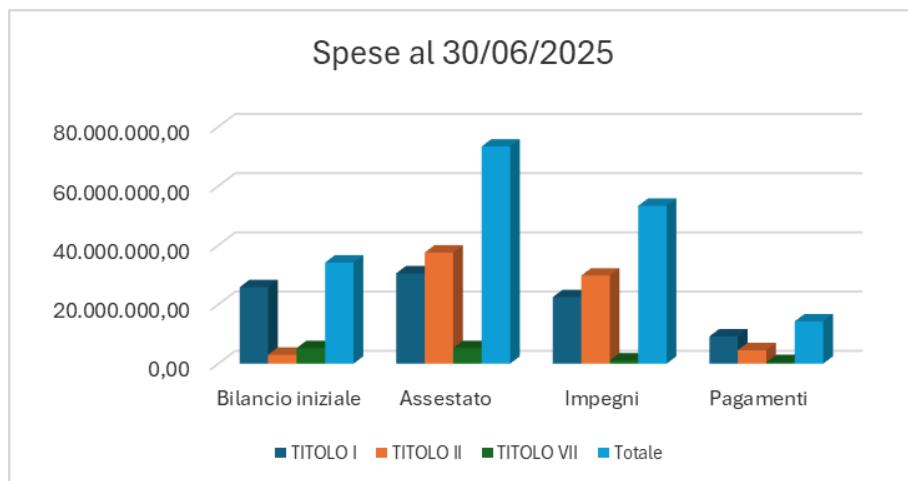
	famiglie			
2021	Proventi da altre violazioni amministrative a carico delle famiglie.	9.236,00	0,00	0,00%
2021	Proventi da sanzioni ante 31.12.2014 e maggiorazioni riscossione coattiva da accertare per cassa.	19.728,87	0,00	0,00%
2021	Oneri riscossione tarsu e tari ruolo coattivo anni 2013 2014	32,12	32,12	100,00%
2021	Servizio di spazzamento, raccolta differenziata, trasporto, smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati e servizi complementari. Accertamento di entrate somme dovute per il riconoscimento degli incentivi ANCI-CONAI per l'annualità 1 aprile 2019 – 31 marzo 2020.	124.993,86	0,00	0,00%
2021	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada provinciale - a carico delle imprese - Quota Comune	18.680,80	1.572,90	8,42%
2021	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su Strada Comunale - a carico delle imprese	9.426,80	0,00	0,00%
2021	Proventi per altre violazioni Codice della strada - art. 208 - a carico delle imprese	50.233,10	882,70	1,76%
2021	Proventi da altre violazioni amministrative a carico delle imprese 2022.	1.565,00	0,00	0,00%
	TOTALE	2.706.165,04	67.841,65	2,51%
2022	Avvisi di accertamento IMU per omessa denuncia e omesso/parziale versamento dell'imposta dovuta per gli anni da 2015 a 2021 emessi dal 01/01/2022 al 08/02/2022.	16.594,23	16.594,23	100,00%
2022	Avvisi di accertamento TARI per omessa denuncia anni 2016-2020 e omesso/parziale versamento della tassa dovuta per gli anni 2019 e 2020.	18.932,36	18.932,36	100,00%
2022	Coattivo ICI - IMU - TASI - aggio contribuente	4.491,55	4.491,55	100,00%
2022	Proventi per altre violazioni Codice della strada - art. 208 - a carico delle famiglie	338.872,40	133.922,19	39,52%
2022	Proventi da altre violazioni amministrative a carico delle famiglie.	5.212,00	1.268,00	24,33%
2022	Proventi da sanzioni ante 31.12.2014 e maggiorazioni riscossione coattiva da accertare per cassa (art.208)	35.875,85	29.447,41	82,08%
2022	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada provinciale - a carico delle famiglie- Quota Comune	125.601,65	64.561,42	51,40%
2022	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada comunale - a carico delle famiglie -	63.866,60	54.113,56	84,73%
2022	Sanzioni e Aggio - Ingiunzioni omesso versamento e omessa dichiarazione Tassa rifiuti annualità pregresse	24.738,14	24.738,14	100,00%
2022	INGIUNZINI C.O.S.A.P. - AGGIO CONTRIBUENTE	214,71	214,71	100,00%
2022	Proventi per altre violazioni Codice della strada - art. 208 - a carico delle imprese	40.271,90	14.650,41	36,38%
2022	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada provinciale - a carico delle imprese - Quota Comune	11.055,90	9.733,20	88,04%
2022	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada comunale - a carico delle imprese -	8.014,00	0,00	0,00%
2022	Approvazione dei crediti accertati relativi ai verbali notificati nel periodo dal 01/04/2022 al 31/10/2022, delle variazioni e delle riscossioni dei proventi contravvenzionali per violazioni al Codice della Strada ed altre violazioni amministrative, relative al periodo dal 01/04/2022 al 31/10/2022.	54,40	0,00	0,00%
	TOTALE	693.795,69	372.667,18	53,71%
2023	Sanzioni e aggio su avvisi di accertamento tari per omessa denuncia e omesso/parziale versamento della tassa dovuta	169.366,26	169.366,26	100,00%
2023	Sanzioni su avvisi di accertamento IMU per omesso / parziale versamento dell'imposta dovuta	44.056,75	44.056,75	100,00%
2023	Coattivo ICI - IMU - TASI - aggio contribuente	1.006,86	1.006,86	100,00%
2023	Rateizzazioni - ingiunzioni coattivo C.O.S.A.P. / I.C.P. - aggio contribuente	313,99	313,99	100,00%
2023	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (CDS ART.208) - ANNO 2023	244.902,33	97.107,15	39,65%
2023	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su Strada Provinciale - a	35.014,20	19.993,65	57,10%

	carico delle famiglie- Quota Comune - ANNO 2023			
2023	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada comunale - a carico delle famiglie - ANNO 2023	48.114,90	23.661,34	49,18%
2023	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie - ANNO 2023	17.925,00	4.764,00	26,58%
2023	Proventi da sanzioni ante 31.12.2014 e maggiorazioni riscossione coattiva da accettare per cassa (art.208) - ANNO 2023	47.146,49	47.146,49	100,00%
2023	Sanzioni su avvisi di accertamento TASI per parziale/omesso versamento del tributo dovuto	133,23	133,23	100,00%
2023	Proc Pen. 3684/11. Sentenza Suprema Corte di Cassazione n. 24366-23. Accertamento di entrata.	105.378,32	105.378,32	100,00%
2023	incremento per maggiore entrata (PROVV 8563) - Proc Pen. 3684/11. Sentenza Suprema Corte di Cassazione n. 24366-23	15.094,49	15.094,49	100,00%
2023	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle imprese (CDS ART.208) - ANNO 2023	31.762,20	10.098,90	31,80%
2023	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada provinciale - a carico delle imprese - Quota Comune - ANNO 2023	6.482,45	66,05	1,02%
2023	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese - ANNO 2023	5.804,00	280,60	4,83%
2023	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada comunale - a carico delle imprese - ANNO 2023	10.742,50	10.742,50	100,00%
	TOTALE	783.243,97	549.210,58	70,12%
2024	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie ANNO 2024 - (CDS ART.208)	312.295,72	173.259,46	55,48%
2024	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su Strada Comunale - a carico delle famiglie ANNO 2024	18.741,00	10.556,24	56,33%
2024	Proventi da sanzioni ante 31.12.2014 e maggiorazioni riscossione coattiva da accettare per cassa (art.208) - ANNO 2024	50.131,39	50.131,39	100,00%
2024	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie ANNO 2024	43.678,67	8.320,30	19,05%
2024	Sanzioni su avvisi di accertamento IMU per omesso / parziale versamento dell'imposta dovuta	56.141,59	56.141,59	100,00%
2024	Coattivo ICI - IMU - TASI - aggio contribuente	244,05	244,05	100,00%
2024	Sanzioni e aggio su avvisi di accertamento tari per omessa denuncia e omesso/parziale versamento della tassa dovuta	150.023,49	150.023,49	100,00%
2024	Sanzioni su avvisi di accertamento TASI per parziale/omesso versamento del tributo dovuto	633,94	633,94	100,00%
2024	Rateizzazioni - ingiunzioni - piano di rientro coattivo C.O.S.A.P. / I.C.P. - aggio contribuente	1.756,35	1.742,25	99,20%
2024	Sinistri -xx SX attivo n.7/2024 saldo risarcimento 244,00	244,00	244,00	100,00%
2024	Proventi per violazioni art. 142 CdS accertate su strada comunale - a carico delle imprese - ANNO 2024	1.855,00	950,30	51,23%
2024	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle imprese ANNO 2024 (CDS ART.208)	33.158,00	9.272,80	27,97%
2024	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese ANNO 2024	3.769,00	2.264,00	60,07%
2024	Accertamento di entrata di somme derivanti dalle sanzioni applicate per il mese di Aprile 2024 alla Ecologia e Trasporti San Giacomo S.r.l. con sede a Castel di Sangro (AQ) in Loc. Piana di S. Liberata snc - CIG A02F567808.	1.000,00	1.000,00	100,00%
	TOTALE	673.672,20	464.783,81	68,99%

5. Verifica delle spese di funzionamento

Spese	Bilancio iniziale	Assestato	Impegni	Pagamenti	% Imp/Stanz	% Pag/Imp
TITOLO I	25.851.024,88	30.533.573,05	22.478.177,75	9.211.706,26	73,62%	40,98%
TITOLO II	3.039.934,87	37.547.512,37	29.767.997,58	4.552.433,37	79,28%	15,29%
TITOLO VII	5.268.440,00	5.278.440,00	1.080.165,76	545.411,17	20,46%	50,49%
Totale	34.159.399,75	73.359.525,42	53.326.341,09	14.309.550,80	72,69%	26,83%

Anche la parte spesa, ovviamente, presenta uno scostamento rispetto allo stanziamento iniziale pari a € 39.200.125,67 in quanto le variazioni della parte entrata corrispondono ad altrettanti e speculari variazioni dello stanziamento in spesa.



Il dettaglio delle spese suddiviso per missioni e programma è riportato nella tabella seguente:

Codice	Descrizione	Stanziamento	Impegnato	Pagato
01.01	Organi istituzionali	678.980,24	516.855,67	226.976,25
01.02	Segreteria generale	292.565,67	146.024,62	92.274,19
01.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.018.237,50	677.332,89	271.976,69
01.04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	334.412,45	282.703,10	121.321,39
01.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.609.143,50	1.381.813,32	637.889,12
01.06	Ufficio tecnico	2.643.353,75	1.329.859,62	395.712,95
01.07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	528.443,07	438.154,56	176.659,95
01.08	Statistica e sistemi informativi	774.602,01	476.311,52	99.119,38
01.10	Risorse umane	2.043.395,61	983.001,73	286.590,26
01.11	Altri servizi generali	623.620,69	464.302,86	135.892,92
02.01	Uffici giudiziari	800	0	0
03.01	Polizia locale e amministrativa	1.725.463,28	1.316.221,92	500.454,33
04.01	Istruzione prescolastica	325.071,75	320.449,16	191.133,02
04.02	Altri ordini di istruzione non universitaria	9.710.976,45	9.478.397,70	1.779.338,86
04.06	Servizi ausiliari all'istruzione	554.286,35	488.766,02	179.589,05

04.07	Diritto allo studio	13.000,00	3.000,00	3.000,00
05.01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	265.698,42	196.854,99	83.798,16
05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	719.571,20	630.457,09	330.224,70
06.01	Sport e tempo libero	5.895.684,02	5.394.526,61	1.283.386,85
07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	653.503,31	367.034,49	264.129,42
08.01	Urbanistica e assetto del territorio	899.193,40	528.738,42	145.328,61
08.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e peep	33.846,52	7.820,95	7.820,95
09.01	Difesa del suolo	6.240.880,16	2.589.981,12	85.744,06
09.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	287.591,16	241.335,69	118.318,96
09.03	Rifiuti	5.166.804,87	5.051.455,84	1.571.041,11
09.04	Servizio idrico integrato	1.079.697,89	1.078.379,97	39.957,22
09.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	827.294,75	644.289,70	280.054,92
09.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	212.933,60	79.241,64	0,00
10.02	Trasporto pubblico locale	390.201,06	13.412,32	8.311,20
10.03	Trasporto per vie d'acqua	25.208,00	25.000,00	8.821,64
10.04	Altre modalità di trasporto	297.611,52	297.611,52	0,00
10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	3.690.896,28	2.355.606,34	335.340,89
11.01	Sistema di protezione civile	237.717,29	182.654,65	13.339,36
12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.411.945,71	3.744.436,68	1.169.093,23
12.02	Interventi per la disabilità	3.947.885,16	3.325.745,82	1.534.743,41
12.03	Interventi per gli anziani	200.000,00	195.217,14	56.405,00
12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.950.825,38	1.239.721,43	398.122,86
12.05	Interventi per le famiglie	12.306,67	5.600,00	0,00
12.06	Interventi per il diritto alla casa	727.661,88	352.661,88	352.661,88
12.07	Programmazione e governo della rete dei s. sociali	524.982,13	499.265,05	233.963,24
12.08	Cooperazione e associazionismo	15.650,00	15.650,00	1.083,79
12.09	Servizio necroscopico e cimiteriale	350.629,44	314.218,84	114.717,25
13.07	Ulteriori spese in materia sanitaria	502.709,34	409.478,77	171.499,89
14.03	Ricerca e innovazione	55.510,14	55.510,00	0,00
14.04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	45.375,27	40.864,19	25.264,31
15.02	Formazione professionale	14.000,00	8.000,00	0,00
16.01	Sviluppo del settore agricolo e del sist. agroalimentare	500,00	0,00	0,00
17.01	Fonti energetiche	4.053.842,78	4.052.209,50	33.038,36
20.01	Fondo di riserva	77.360,00	0,00	0,00
20.02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	1.327.990,75	0,00	0,00
20.03	Altri Fondi	61.225,00	0,00	0,00
99.01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	5.278.440,00	1.080.165,76	545.411,17
TOTALE		73.359.525,42	53.326.341,09	14.309.550,80

La tabella che segue riporta le spese suddivise per macroaggregati:

Titoli e macroaggregati di spesa					
Titolo I spese correnti		Stanziamento	%	Impegnato	Pagato
101	Redditi da lavoro dipendente	6.865.190,81	9,36%	5.373.763,52	2.058.504,52
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	561.686,71	0,77%	458.188,89	151.426,72
103	Acquisto di beni e servizi	14.640.547,14	19,96%	12.069.905,01	4.469.104,09
104	Trasferimenti correnti	6.741.638,99	9,19%	4.493.619,70	2.452.248,91
107	Interessi passivi	0,00	0,00%	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	15.000,00	0,02%	1.994,25	764,64

110	Altre spese correnti	1.709.509,40	2,33%	80.706,38	79.657,38
	Totale	30.533.573,05	41,62%	22.478.177,75	9.211.706,26
	Titolo II Spese c/capitale				
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	37.514.533,52	51,14%	29.738.522,13	4.550.986,77
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00%	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	32.978,85	0,04%	29.475,45	1.446,60
	Totale	37.547.512,37	51,18%	29.767.997,58	4.552.433,37
	Titolo III Spese per incremento att. finanziarie				
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0	0,00%	0	0
	Totale	0,00	0,00%	0,00	0,00
	Titolo VII Uscite per conto terzi e partite di giro				
701	Uscite per partite di giro	2.570.000,00	3,50%	980.368,32	479.275,41
702	Uscite per conto terzi	2.708.440,00	3,69%	99.797,44	66.135,76
	Totale	5.278.440,00	7,20%	1.080.165,76	545.411,17
	Totale spese	73.359.525,42	100,00%	53.326.341,09	14.309.550,80

Le spese correnti incidono in misura del 41,62% sul totale delle spese, quelle in conto capitale incidono nella misura del 51,18% mentre il rimanente 7,20% è costituito dalle uscite per conto terzi e partite di giro. All'interno delle spese correnti la voce con maggior incidenza percentuale è costituita dall'acquisto di beni e servizi (19,96%).

La tabella sotto riportata mostra il dettaglio delle spese pianificate, impegnate (82,44%) e pagate (37,03%) della voce acquisto di beni e servizi:

SPESA	Stanziamento	Impegnato	Pagato	Non impegnato
Giornali, riviste e pubblicazioni	12.380,00	9.552,98	857,20	2.827,02
Altri beni di consumo	132.154,33	52.943,97	25.282,98	79.210,36
Medicinali e altri beni di consumo sanitario	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Organici e incarichi istituzionali dell'amministrazione	372.027,22	231.605,05	93.924,19	140.422,17
Organizzazione eventi, pubblicità e s. per trasferta	26.225,00	6.116,08	2.229,28	20.108,92
Aggi di riscossione	4.000,00	2.206,83	286,60	1.793,17
Acquisto di formazione del personale dell'ente	66.000,00	13.432,00	8.622,00	52.568,00
Utenze e canoni	347.786,32	300.617,67	72.475,66	47.168,65
Utilizzo di beni di terzi	232.451,48	180.472,15	73.034,22	51.979,33
Leasing operativo	66.500,00	66.076,72	33.038,36	423,28
Manutenzione ordinaria e riparazioni	849.494,75	764.622,49	247.795,37	84.872,26
Consulenze	163.614,60	127.452,39	20.130,00	36.162,21
Prestazioni professionali e specialistiche	432.349,27	326.650,61	76.178,22	105.698,66
Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	85.892,00	83.967,00	50.773,50	1.925,00
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	276.601,00	147.248,12	103.261,74	129.352,88
Contratti di servizio pubblico	6.867.506,84	6.368.736,06	2.556.128,05	498.770,78
Servizi amministrativi	37.168,33	25.047,25	1.655,81	12.121,08
Servizi finanziari	77.056,00	3.300,00	0,00	73.756,00
Servizi sanitari	10.105,00	6.900,00	0,00	3.205,00
Servizi informatici e di telecomunicazioni	581.692,06	309.841,36	39.941,32	271.850,70
Altri servizi	3.996.542,94	3.043.116,28	1.063.489,59	953.426,66
TOTALE	14.640.547,14	12.069.905,01	4.469.104,09	2.570.642,13

Tra le spese per acquisto di beni e servizi dedichiamo attenzione alle spese per “contratti di servizio pubblico” che incidono sul totale per il 46,91%, che comprendono:

- € 3.906.436,36 per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti interamente impegnati;
- € 516.554,34 per la gestione e la manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica impegnati per € 478.490,34 (92,63%);
- € 446.150,90 per il servizio di ristorazione scolastica impegnati per € 446.149,93 (99,99%);
- € 444.468,00 per il servizio di lotta al randagismo, relativo alla gestione dei canili comunali e il ricovero presso strutture private dei cani randagi non ospitabili presso queste strutture impegnati per € 364.679,75 (82,05%).

Una voce significativa all'interno della voce contratti di servizio pubblico è l'assistenza scolastica agli alunni disabili: lo stanziamento complessivo per l'esercizio 2025 è pari a € 839.233,17 di cui € 418.376,13 finanziati con trasferimenti della RAS e la differenza pari a € 419.857,04 a carico del bilancio comunale. Gli impegni assunti al 30/06/2025 per offrire tale servizio alla comunità ammontano a complessivi € 489.668,93 (58,42%). L'importo pagato pari a € 333.557,38 si riferisce al servizio svolto da gennaio ad aprile.

All'interno della voce altri servizi (27,30% del totale) comprende sono pianificate le risorse relative ai servizi offerti dall'ente nel campo del sociale, tra i quali si ricordano:

- pagamento rette per inserimento minori in struttura: a fronte di € 371.825,00 stanziate sono state impegnate risorse per € 309.262,50 pagate per € 159.066,00;
- progetto SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati), stanziate per € 688.688,97, impegnate per € 688.688,97;
- servizio di manutenzione del verde urbano affidato alla società in house Multiservizi Porto Torres S.r.l., stanziate per € 752.581,73, impegnate per € 627.139,91 e pagate per € 278.534,30.
- Progetto "Percorsi di Archeologia, Storia, Cultura ed Ambiente nel territorio di Porto Torres", stanziate per € 155.832,12 impegnate per € 149.216,03 e pagate per € 55.376,70 (servizio svolto da gennaio a maggio);
- Servizi turistici per complessivi € 476.330,00 impegnate per € 309.275,06 e pagate per € 235.355,06.

Tra le spese per manutenzione ordinaria si evidenziano gli stanziamenti per la gestione integrata degli impianti termici ed elettrici dei gruppi di pressurizzazione antincendio dell'ente impegnati per € 592.446,44 e gli stanziamenti per l'ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica stradale pianificate per € 58.840,00.

La tabella che segue riporta il dettaglio delle spese della voce utenze e canoni.

Spesa	Stanziamento al 30/06/2025	Impegnato	Pagato
Telefonia fissa	36.563,29	14.407,22	5.477,13
Telefonia mobile	16.465,95	11.158,76	3.192,97
Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	27.254,00	19.762,82	11.099,89
Energia elettrica	152.548,87	152.548,87	41.122,53
Acqua	102.740,00	102.740,00	11.583,14
Spese di condominio	2.500,00	0,00	0,00
Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	9.714,21	0,00	0,00
TOTALE	347.786,32	300.617,67	72.475,66

6. Servizi a domanda individuale

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 15 novembre 2024 sono state determinate per i servizi a domanda individuale le tariffe e le contribuzioni nonché l'individuazione di tasso di copertura dei costi di gestione per l'esercizio 2025.

	Scuola di musica	Mensa Scolastica	Strutture Sportive	Asilo nido	Sale comunali	Totale
RICAVI	54.900,00	30.000,00	15.000,00	30.936,36	1.500,00	132.336,36
COSTI	102.203,76	422.106,00	85.018,02	295.812,00	10.245,00	915.384,78

Trasferimenti	30.400,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	60.400,00
Quota utenti	24.500,00	0,00	15.000,00	0,00	1.500,00	41.000,00
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	30.936,36	0,00	30.936,36

Copertura a carico della RAS/STATO	29,74%	7,11%	0,00%	0,00%	0,00%	6,60%
Copertura a carico degli utenti	23,97%	0,00%	17,64%	0,00%	14,64%	4,48%
Copertura con altre entrate (locazioni)	0,00%	0,00%	0,00%	10,46%	0,00%	3,38%
Copertura a carico del bilancio comunale	46,28%	92,89%	82,36%	89,54%	85,36%	85,54%
	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

La copertura dei costi dei servizi a domanda individuale è garantita dai trasferimenti regionali, dalle quote di compartecipazione richieste agli utenti e nel caso queste due risorse non siano sufficienti anche da risorse del bilancio comunale.

Per quanto riguarda i servizi di ristorazione scolastica e di gestione dell'asilo nido comunale occorre precisare che il tipo di gestione adottato prevede la riscossione delle quote di compartecipazione degli utilizzatori dei servizi a carico della società che gestisce gli stessi.

I paragrafi che seguono forniscono delle informazioni di dettaglio sui servizi oggetto della presente analisi.

6.1 Scuola civica di musica

La scuola civica di musica "Fabrizio de Andrè" è stata istituita con deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 30/03/1998 al fine di favorire lo sviluppo della cultura musicale tra i cittadini e concorrere alla diffusione dell'istruzione musicale, quale elemento essenziale per la crescita culturale, sociale ed intellettuale dei cittadini e da allora ha sempre funzionato con regolarità, finanziata in parte con contributi regionali, in parte con le rette a carico degli utilizzatori del servizio e il resto con fondi di bilancio comunale.

Capitolo	Entrata/Spesa	Stanziamento iniziale	Stanziamento al 30/06/2025	Accertato/	Riscosso/
				Impegnato	Pagato
2010206	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	30.400,00	30.400,00	0,00	0,00
3010218	Proventi da servizi n.a.c. (scuola civica di musica)	24.500,00	24.500,00	20.017,50	14.257,50
1305019	Altri servizi diversi n.a.c. (gestione scuola)	82.000,00	82.000,00	81.860,00	49.116,00
1305013	Mntz ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari (imp. elettrici e termici)	8.822,22	8.822,22	8.822,22	4.411,11
1305014	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili (estintori)	25.000	25.000	24,42	12,21
1305016	Servizi di pulizia e lavanderia	6.711,12	6.711,12	5.033,34	2.796,30
1305021	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	4.540,00	4.540,00	1.478,34	1.478,34
1301030					
1305009	Telefonia fissa	105,42	105,42	105,42	52,71

I proventi derivanti dalle quote versate dagli utilizzatori del servizio accertati alla data del 30/06/2025 sono pari a € 20.017,50 e riscossi per il 71,23%. Il trasferimento che la regione Sardegna eroga annualmente al comune per il finanziamento del servizio in esame non è stato ancora accertato.

Con determinazione dirigenziale n. 1999 del 22 agosto 2023 è stato affidato all'Associazione Musicando Insieme, il servizio di gestione delle attività didattiche della Scuola Civica di Musica "Fabrizio De Andrè" e sala prove per gli anni scolastici dal 2023-2024 al 2025-2026 sulla base degli indirizzi formulati dalla Giunta Comunale ed approvati con deliberazione n. 121 del 29 giugno 2023. Il nuovo servizio è partito dal 16 ottobre.

Gli utilizzatori del servizio sono tenuti al pagamento della quota di iscrizione e mensile definite con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 23/08/2017 riportate nella tabella sotto riportata:

ISCRIZIONE	€ 35,00
STRUMENTO	€ 40,00

La tabella che segue mette a confronto gli **iscritti** ai servizi offerti nell'anno scolastico 2024/2025 (ottobre 2024 - dicembre 2025) con i due precedenti, distinti per strumento musicale e sesso.

CORSO/STRUMENTO	ISCRITTI	ISCRITTI	ISCRITTI	F	M
	A.S. 2022/2023	A.S. 2023/2024	A.S. 2024/2025		
BATTERIA	10	16	15	0	15
CANTO MODERNO	11	13	15	7	8
CANTO SARDO	9	9	6	3	3
CHITARRA CLASSICA	11	12	13	6	7
CHITARRA MODERNA	12	17	18	3	15
CLARINETTO	1	2	1	0	1
FLAUTO TRAVERSO	5	7	6	4	2

PIANOFORTE	16	24	27	14	13
VIOLINO	10	10	9	4	5
VIOLONCELLO			2	0	2
PROPEDEUTICA			14	9	5
TOTALE	85	110	126	50	76

CORSO/STRUMENTO	Frequentanti al 30/06/2025	F	M
BATTERIA	14	0	14
BASSO	3	0	3
CANTO MODERNO	13	7	6
CANTO SARDO	5	2	3
CHITARRA CLASSICA	13	7	6
CHITARRA MODERNA	15	3	12
CLARINETTO	1	0	1
FLAUTO TRAVERSO	6	4	2
PIANOFORTE	25	13	12
VIOLINO	10	5	5
TEORIA E SOLFEGGIO	1	0	1
PROPEDEUTICA	10	6	4
TOTALE	116	47	69

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 25/02/2020 è stata fissata in € 10,00 all'ora la tariffa di utilizzo della sala prove situata nello stabile denominato "la casa delle associazioni". I proventi relativi all'utilizzo della sala prove (compresi nelle somme accertate sul capitolo 3010218) nel primo semestre del 2025 ammontano a € 825,00 (incassati per € 260,00). I proventi dell'esercizio 2024 relativi al servizio sala prove ammontavano a € 540,00. L'incremento registrato fa emergere che il servizio ha trovato riscontro positivo tra gli appassionati di musica della città.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 13/03/2024 sono state determinate le tariffe di partecipazione ai corsi di formazione e ai masterclass che l'associazione che gestisce la scuola può offrire sia agli iscritti (al costo di € 10,00) che a soggetti esterni (al costo di € 50,00). Nel 2025 ancora non si è offerto tale servizio.

6.2 Mensa scolastica

Capitolo	Entrata/Spesa	Stanziamento iniziale	Stanziamento al 30/06/2025	Accertato Impegnato	Riscosso Pagato
2010266	Trasferimenti correnti Ministero dell'Istruzione (Contributo mensa insegnanti)	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
1304021	Contratti di servizio mense scolastiche	422.106,00	446.150,90	446.149,93	156.634,99

La differenza dello stanziamento iniziale rispetto allo stanziamento al 30/06/2025 sul capitolo 1304021 pari a € 32.741,90 è costituita dalla reimputazione, in fase di riaccertamento ordinario dei residui, degli impegni assunti nell'esercizio 2023 e riferiti incentivi funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs 50/2016. La differenza è costituita da economie del servizio (- € 8.697,00).

L'importo pagato si riferisce alle fatture per il servizio fino al mese di maggio.

Con determinazione dirigenziale n. 2008 del 24 agosto 2023 sono stati approvati i verbali di gara e la graduatoria finale della procedura aperta telematica per l'affidamento del nuovo servizio di ristorazione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Porto Torres, per gli anni scolastici dal 2023/2024 al 2027/2028 con aggiudicazione all'O.E. Vivenda S.p.A.

Il nuovo servizio di ristorazione scolastica è partito il giorno 16/10/2023.

Le tabelle che seguono riportano le tariffe in vigore dal nuovo anno scolastico 2023-2024 (le tariffe vengono incassate direttamente dalla ditta che gestisce il servizio a copertura parziale del costo del pasto) e gli iscritti al servizio, con il confronto rispetto ai precedenti anni scolastici.

	REDDITO ISEE	1° FIGLIO	2° FIGLIO	3° FIGLIO	4° FIGLIO	5° FIGLIO
FASCIA 0	da € 0,00 a € 2.800,00	€ 0,00	€ 0,00	Esente	Esente	Esente
FASCIA 1	da € 2.800,01 a € 6.650,00	€ 1,12	€ 1,00	Esente	Esente	Esente
FASCIA 2	da € 6.650,01 a € 8.650,00	€ 1,43	€ 1,27	Esente	Esente	Esente
FASCIA 3	da € 8.650,01 a € 10.650,00	€ 1,79	€ 1,59	Esente	Esente	Esente
FASCIA 4	da € 10.650,01 a € 12.650,00	€ 2,21	€ 1,97	Esente	Esente	Esente
FASCIA 5	da € 12.650,01 a € 14.650,00	€ 2,59	€ 2,31	Esente	Esente	Esente
FASCIA 6	oltre € 14.650,01	€ 2,90	€ 2,59	Esente	Esente	Esente

Gli iscritti al servizio per l'anno scolastico 2024/2025 sono complessivamente inferiori di 39 unità rispetto all'AS 2023/2024: nel dettaglio si ha una riduzione degli iscritti tra gli alunni (- 57) e un incremento degli iscritti tra gli insegnanti (+18).

		A.S. 22/23	A.S. 23/24	A.S. 23/24	A.S. 24/25
		(genn-giu 23)	(ott-dic 23)	(genn-giu 24)	(ott-giu 25)
ISCRITTI AL SERVIZIO	BAMBINI	781	772	772	715
	INSEGNANTI	64	76	76	94
	TOTALE	845	848	848	809

Il servizio consiste nella fornitura di pasti in contenitori pluriportante (che vengono spazzionati a scuola), agli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Porto Torres ed agli adulti che ne abbiano diritto (di norma 1 insegnante per classe e l'insegnante di sostegno se in servizio al momento del pasto), in quanto istituzionalmente tenuti alla sorveglianza dei ragazzi durante il pasto.

La ditta, in applicazione del capitolo speciale d'appalto, prevede con proprio personale, alla prestazione, tra gli altri, dei seguenti servizi presso ogni scuola con servizio di razione:

- ricezione dei contenitori dei pasti e dei materiali necessari allo svolgimento del servizio;
- verifica della corrispondenza fra l'ordine e la consegna dei pasti, garantendo, attraverso rapida segnalazione al centro produzione pasti, una fornitura integrativa in caso di significativa discordanza tra le stesse o mancanza di una o più diete speciali;
- mantenimento della temperatura del pasto secondo quanto previsto dal D.P.R. 327\80 Reg CE 852/2004 fino al momento della distribuzione;
- apparecchiatura dei tavoli nelle sale da pranzo, compresi quelli di servizio;
- scodellamento degli alimenti nei piatti degli alunni in presenza dei bambini nella sala da pranzo.
- sparecchiatura e lavaggio dei tavoli;
- riordino e pulizia dei materiali ed attrezzature utilizzate per la distribuzione della razione;
- riordino dei locali adibiti a sale da pranzo e locali spazzionamento ove previsti;
- raccolta negli appositi contenitori interni porta rifiuti di tutti i materiali a perdere e di quelli di risulta dalle operazioni di pulizia e lavaggio.

La tabella che segue indica il numero dei pasti erogati agli alunni e agli insegnanti distinti per ordine scolastico:

		A.S. 22/23 (genn-giu 23)	A.S. 23/24 (ott-dic 23)	A.S. 23/24 (genn-giu 24)	A.S. 24/25 (ott-dic24)	A.S. 24/25 (genn-giu 25)
PASTI EROGATI ALUNNI	INFANZIA	28.903	12.663	26.329	14.733	24.453
	PRIMARIA	31.308	15.190	30.461	22.201	32.384
	MEDIE	1.828	948	1.779	1.145	1.703
	TOTALE	62.039	28.801	58.569	38.079	58.540

		A.S. 22/23 (genn-giu. 23)	A.S. 23/24 (ott-dic. 23)	A.S. 23/24 (genn-giu 24)	A.S. 24/25 (ott-dic24)	A.S. 24/25 (genn-giu 25)
PASTI EROGATI INSEGNANTI	INFANZIA	2.617	1.136	2.620	1.589	2.731
	PRIMARIA	2.298	1.185	2.428	1.956	2.916
	MEDIE	107	66	126	130	190
	TOTALE	5.022	2.387	5.174	3.675	5.837
TOTALE PASTI EROGATI		67.061	31.188	63.743	41.754	64.377

I pasti erogati agli alunni nell'anno scolastico 2024-2025 (96.619) sono superiori rispetto all'anno scolastico precedente (87.370) di 9.249 unità, mentre agli insegnanti sono stati erogati 11.200 pasti in più.

La tabella sotto riportata riporta i dati della media dei pasti erogati.

	A.S. 23/24		A.S. 24/25	
	Iscritti al servizio	Pasti erogati	Iscritti al servizio	Pasti erogati
Alunni	772	87.370	715	96.619
Insegnanti	76	7.561	94	9.512
TOTALE	848	94.931	809	106.131

	A.S. 23/24	A.S. 24/25
Pasti erogati / N. alunni	113,17	135,13
Pasti erogati / N. insegnanti	99,49	101,19
PASTI EROGATI/ N. ISCRITTI	111,95	131,19

Nonostante la riduzione degli alunni iscritti al servizio di ristorazione scolastica nell'A.S. 2024-2025 sono stati erogati più pasti, probabilmente legato al numero inferiore di giorni di assenza dalla scuola degli alunni.

6.3 Servizio sport

La tabella che segue riporta gli stanziamenti iniziali e alla data del 30/06/2025 con indicazione degli importi accertati e incassati nella parte entrata e gli impegni assunti e i pagamenti effettuati nella parte spesa relativamente alla gestione delle strutture sportive da parte del comune.

Capitolo	Entrata/Spesa	Stanziamento iniziale	Stanziamento al 30/06/2025	Accertato	Riscosso
		Impegnato	Pagato		
3010200	Proventi da impianti sportivi	15.000,00	15.000,00	11.888,00	5.656,00
Diversi	Spese del personale	8.256,00	8.256,00	8.210,81	7.958,79
1306002	Energia elettrica	26.000,00	26.000,00	26.000,00	11.429,42
1306003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari (imp. elettrici e termici)	50.347,02	50.347,02	50.347,02	16.698,98
1306004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili - Estitintori	415,00	415,00	415,00	0,00

Sulla base delle concessioni stipulate con le società sportive relativamente alla concessione in uso degli impianti sportivi del comune di Porto Torres nel primo semestre 2025, sono stati accertati proventi per complessivi € 11.888,00 di cui incassati € 5.656,00 (47,58%).

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 10 novembre 2023 sono state approvate le seguenti tariffe per l'utilizzo orario o annuale delle seguenti strutture sportive di proprietà del comune.

Impianto		Tariffa oraria 2025
1	Palestra Scuola Bellieni (Antonello Nardi)	€ 3,00
2	Palestra "A.Frank"	€ 3,00
3	Palestra Scuola "Borgona", via Sebastiano Satta	€ 3,00
4	Palestra Scuola Media "Monte Angellu"	€ 3,00
5	Palestra scuola elementare Monte Angellu	€ 3,00
6	Palestra Scuola Media "Brunelleschi"	€ 3,00
7	Palestra Villaggio Verde "Siotto Pintor"	€ 3,00
8	Palazzetto dello Sport "A. Mura"	€ 5,00
9	Campo di calcio n.2 – Viale delle Vigne	€ 4,00
10	Campo di calcio n.3 – Viale delle Vigne (Antonello Piga)	€ 4,00
11	Campi in erba sintetica	€ 10,00

Impianto		Tariffa annuale
1	Pista atletica leggera – Piazza Cagliari 70	€ 3.024,00
2	Campo di calcio n.1 – (Stadio) – P.zza Cagliari 70	€ 1.296,00
3	Campo Occone, via Petronia	€ 2.506,00
4	Palestra Judo ex ludoteca Monte Angellu	€ 2.160,00
5	Palestra Karate c/o Palazzetto	€ 1.584,00
6	Palestra Boxe Via Petronia	€ 2.520,00

Con deliberazione n. 236 del 24 novembre 2023 la Giunta Comunale ha approvato gli indirizzi per la Concessione in uso orario, annuale e pluriennale delle strutture sportive e delle palestre scolastiche che individuano le strutture comunali da concedere in uso con l'applicazione della tariffa oraria, quelle da dare in gestione attraverso l'applicazione di una tariffa annuale così come indicate nelle sopra riportate tabelle.

Con tale atto di indirizzo si è stabilito anche di prevedere la Concessione pluriennale, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs 38/2021, previa manifestazione di interesse per la riqualificazione, gestione e uso della palestra boxe "Martellini" sita in via Petronia n. 20.

La tabella che segue riporta l'elenco delle società sportive con indicazione dell'impianto sportivo utilizzato.

SOCIETA' UTILIZZATRICE	IMPIANTO
CENTRO MINI BASKET	Palasport
	Palestra Anna Frank
	Palestra A. Nardi
HAPPY FITNESS	Palestra Brunelleschi
BALAI BASKET	Palestra A. Nardi
	Palestra A. Frank
C.S.K.S. NAKAYAMA	Palestra Siotto Pintor
QUADRIFOGLIO VOLLEY	Palazzetto dello Sport
	Palestra Monte Angellu Elementare
GSD GRUPPO DISABILI PORTO TORRES	Palazzetto dello Sport
ASS. GIUDICATO DI TORRES	Palestra Elementari Monte Angellu
ANGEDRASS	Palestra Elementare Monte Angellu
PORTO TORRES VOLLEY (G. DESSÌ)	Palestra Brunelleschi
	Palestra Scuole Medie Monte Angellu
MEGHY DANCE	Palestra A. Frank
ALE CASTIGLIA	Campo n. 3 A Piga
ATHLETICO PORTO TORRES	Campo n. 3 A Piga
ASD PORTO TORRES	Campo n.3 A. Piga
	Campo in erba via Don Milani
QUARTIERI RIUNITI	Campo n.3 A. Piga
INTRAGNAS	Palestra A. Fank
ASD TURRITANA	Campo in erba via Don Milani
ATLETICA LEGGERA PORTO TORRES	Pista di atletica
ASD PORTO TORRES	Campo n.1 Stadio
SGS TURRITANA	Campo Occone
GS TURRIS MARTELLINI	Palestra boxe via Petronia
HIROSHI SHIRAI	Palestrina Karate palazzetto
SEF KODOKAN	Palestra judo ex ludoteca Monte Angellu

Nell'anno 2012, con determinazione del dirigente dell'Area Patrimonio, Lavori Pubblici e Urbanistica n. 74 del 18.12.2012 è stata definitivamente aggiudicata alla "Tennis Club Porto Torres – Associazione Sportiva Dilettantistica" la gestione dei campi di tennis di viale delle vigne. Gli introiti legati alla gestione dei campi da tennis sono pianificati nel capitolo 3010310 "Noleggi e locazioni di altri beni immobili - (Tennis club)" che prevede, per il triennio 2025-2027, un importo annuale pari a € 11.000,00.

6.4 Asilo nido

Gli stanziamenti di bilancio relativi alla gestione del servizio asilo nido comunale, con indicazione degli importi accertati/impegnati e riscossi/pagati sono riportati nella tabella che segue:

Capitolo	Entrata/Spesa	Stanziamento iniziale	Stanziamento al 30/06/2025	Accertato	Riscosso
				Impegnato	Pagato
3010316	Noleggi e locazioni di altri beni immobili	30.936,36	30.936,36	30.472,44	0,00
1312015	Contratti di servizio di asilo nido	295.812,00	319.464,07	319.291,92	95.722,68

Sul capitolo 3010316 è stanziato l'importo del canone di locazione dovuto al comune dalla società che gestisce il servizio per l'utilizzo della struttura.

L'importo impegnato nell'esercizio 2025 pari a € 319.464,07 è comprensivo di incentivi tecnici pari a € 23.652,07 reimputati all'esercizio 2025 in sede di riaccertamento ordinario dei residui dell'esercizio 2024. L'importo pagato si riferisce alle fatture emesse per il servizio svolto fino al mese di aprile 2025.

Con determinazione dirigenziale n. 2465 del 18 ottobre 2023 è stato dato l'avvio al procedimento di affidamento del servizio asilo nido 2024-2025 con procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e, del d.lgs. 36/2023.

Con determinazione dirigenziale n. 3011 del 05/12/2023 si è preso d'atto che la gara bandita per l'affidamento del servizio asilo nido 2024/2025 è andata deserta e con determinazione n. 3346 del 28/12/2023 si è affidata la gestione del servizio dal 01/01/2024 al 31/07/2024 alla società cooperativa Aldia che ha gestito il servizio fino al mese di dicembre 2023.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 21 giugno 2023 sono state approvate le tariffe per l'accesso al servizio di asilo comunale a partire dal mese di gennaio 2024, così come riportate nella tabella che segue.

	REDDITO ISEE	TEMPO PARZIALE 07:00-14:00	TEMPO PIENO 07:00 - 17:00
FASCIA 1	da € 0,00 a € 5.000,00	€ 195,00	€ 235,00
FASCIA 2	da € 5.000,01 a € 10.000,00	€ 225,00	€ 265,00
FASCIA 3	da € 10.000,01 a € 15.000,00	€ 255,00	€ 295,00
FASCIA 4	da € 15.000,01 a € 20.000,00	€ 305,00	€ 345,00
FASCIA 5	oltre € 20.000,00	€ 355,00	€ 395,00

Il capitolato d'appalto prevede un servizio per n. 60 bambini di cui 16 lattanti, 28 semidivezzi e 16 divezzi.

Nella tabella che segue vengono riportati i dati relativi agli iscritti al servizio asilo nido, per l'anno scolastico 2023-2024, distinti nelle 3 fasce.

Anno scolastico		
Fasce	2023-2024	2024-2025
N. Iscritti	N. Iscritti	
Lattanti	15	12
Semi divezzi	16	17
Divezzi	29	31
Totale	60	60

I bambini effettivamente utilizzatori del servizio in esame alla data del 30/06/2025 sono 59, con un numero di divezzi che passa che 31 a 30.

Con deliberazione di consiglio comunale n. 40 del 16/07/2024 è stato approvato il nuovo regolamento dell'asilo comunale A. Sabin.

6.5 Sale comunali

Capitolo	Entrata/Spesa	Stanziamento iniziale	Stanziamento al 30/06/2025	Accertato/ Impegnato	Riscosso Pagato
3010302	Noleggi e locazioni di altri beni immobili	1.500,00	1.500,00	701,50	396,50
1305010	Energia elettrica - Programma: Cultura	3.500,00	3.500,00	3.500,00	1.952,92
1305015	Altri servizi diversi (uscierato + ass. tecnica+noleggio videoproiettore)	6.745,00	6.745,00	6.745,00	2.530,89

Il comune di Porto Torres ha previsto la possibilità di concedere in uso, a chiunque ne faccia richiesta le seguenti sale comunali, per le quali richiede il pagamento del corrispettivo determinato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 05/02/2013, successivamente modificata con deliberazione n. 188 del 12/11/2015 così quantificato:

SALA	SERVIZIO	TARIFFA
Sala museo del porto	senza operatore audio/video	€ 79,30 (IVA inclusa)
Sala museo del porto	con operatore audio/video	€ 122,00 (IVA inclusa)
Sala Filippo Canu	inclusa assistenza tecnica con operatore audio/video	€ 183,00 (IVA inclusa)

Alla data del 30/06/2025 i proventi accertati pari a € 701,50 si riferiscono all'uso della sala Filippo Canu per € 183,00 (1 giornata con assistenza tecnica con operatore audio/video) e all'uso della sala del museo del mare per € 518,50 (6 giornate di utilizzo, 5 senza operatore e 1 con operatore).

7. Altri servizi offerti alla comunità

7.1 Servizi cimiteriali

Il servizio di gestione dei cimiteri comunali è stato affidato alla EUREKA SRL con determinazione dirigenziale n. 3306 del 17 dicembre 2024 per il periodo 01/01/2025-31/12/2026 (contratto rep. 2573/2025 del 10/02/2025).

L'appalto ha per oggetto le prestazioni ed i lavori connessi allo svolgimento delle operazioni di necroforo e dei servizi cimiteriali secondo le prescrizioni stabilite nel capitolato, nel “Regolamento di Polizia Mortuaria” di cui al D.P.R. 10.09.1990 n. 285 e successive modificazioni, dal “Regolamento Comunale dei servizi cimiteriali” e in tutti gli altri servizi relativi alla gestione dei cimiteri consistenti in:

- esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura a mezzo tumulazione, estumulazioni,
- traslazioni, raccolta resti mortali, ecc.
- apertura e chiusura dei cimiteri comunali;
- custodia e sorveglianza;
- pulizia e decoro, raccolta, stoccaggio di rifiuti;
- manutenzione ordinaria del verde e degli immobili.

La tabella che segue riporta i proventi stanziati, accertati e incassati relativamente alla gestione dei cimiteri comunali, nonché le spese pianificate per il riconoscimento dei corrispettivi dovuti alla ditta che gestisce il servizio. La voce “Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso” si riferisce ai rimborsi che il comune eroga ai titolari delle concessioni che ne fanno rinuncia, nel rispetto di quanto previsto dal regolamento comunale di polizia mortuaria.

Capitolo	Descrizione	Stanziamento iniziale	Stanziamento al 30/06/2025	Accertato	Riscosso
				Impegnato	Pagato
3010306	Proventi da concessioni su beni - Concessioni cimiteriali	210.000,00	210.000,00	98.611,86	98.611,86
3010226	Proventi da trasporti funebri pompe funebri illuminazione votiva	66.000,00	66.000,00	25.576,79	25.576,79
1312042	Altre spese per contratti di servizio pubblico	264.000,00	265.200,00	237.018,83	99.159,80
1912000	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	5.000,00	5.000,00	764,64	764,64

I proventi accertati sul capitolo 3010226 si riferiscono ai servizi erogati al 30/06/2025 relativi a tumulazioni (di salma o ceneri) estumulazioni, raccolta resti mortuari e verifiche tombe.

I proventi da concessioni accertati sul capitolo 3010306 si riferiscono alle nuove concessioni di loculi (o cellette ossario) del primo semestre 2025 e ai rinnovi delle concessioni scadute, così come riportate nella tabella che segue:

	Rinnovo concessioni	Nuove concessioni
Loculi	9	34
Cellette ossario	1	19

7.2 Servizi sociali

I servizi sociali gestiscono diversi, nonché rilevanti, trasferimenti che l'Ente riceve da ministeri e regione per il finanziamento di sussidi in favore di particolari categorie di cittadini. La tabella che segue riepiloga alcuni trasferimenti pianificati per l'esercizio 2025 con indicazione degli importi accertati e incassati e il numero degli utenti per ciascun trasferimento alla data del 30/06/2025:

Capitolo	Descrizione	Assestato	Accertamenti	Riscossioni	N. Utenti
2010246	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome (LR 9/2004 - Neoplasie)	30.000,00	13.703,83	13.703,83	25
2010250	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome (L.162/98 - Contributi persone con handicap grave)	1.737.200,11	1.737.200,11	1.737.200,11	533
2010252	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome (LR 20/97 - Infermi di mente)	700.000,00	700.000,00	70.000,00	157
2010254	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome (LR 27/83 - Talassemici)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	29
2010256	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome (LR 11/85 - Nefropatici)	150.000,00	106.980,48	106.980,48	27
2010258	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome (LR 12/11 - Trapiantati)	15.000,00	5.000,00	5.000,00	1
2010296	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome – (Prendere il volo)	90.000,00	17.075,00	0,00	6
2010297	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome – (Mi prendo CURA)	90.000,00	0,00	0,00	141
2010288	Trasferimenti correnti da Comuni – “Ritornare a casa PLUS”	574.400,00	709.303,17	218.605,50	
					919

Altri servizi sociali sono finanziati con trasferimenti non vincolati e con risorse di bilancio, come il pagamento delle rette inserimento minori in struttura, o con la compartecipazione dei cittadini, come ad esempio l'assistenza domiciliare.

La tabella che segue riporta il numero degli utenti degli altri servizi offerti:

Servizio	N. domande al 30/06/2025
Utenti strutture Rsa e Comunità Integrate	11
Utenti comunità alloggio	14
Minori in affido familiare	6
Servizio Assistenza Domiciliare	17
Assistenza scolastica specialistica	114
Servizio educativo territoriale	76
TOTALE	238

Tra i servizi sopra elencati solo il servizio assistenza domiciliare prevede il pagamento di una quota di compartecipazione dell'utenza al costo del servizio, che nel primo semestre del 2025 ha generato accertamenti di entrata per complessivi € 4.202,00 di cui incassati € 936,47.

7.3 Biblioteca comunale

La biblioteca ha il compito di favorire il diritto dei cittadini all'informazione, allo studio, all'accesso alle tecnologie dell'informazione mediatica, promuovere la lettura, curare la raccolta, la conservazione e la divulgazione delle raccolte librerie, documentarie e audiovisive.

La Biblioteca comunale offre i seguenti servizi: consultazione in sede, prestito, informazioni e consulenza bibliografica, uso di computer, prestito interbibliotecario, ascolto musica e visione di film in sede, riproduzione dei documenti, visite guidate alle scolaresche. La consultazione in sede dei libri e degli altri materiali bibliografici è libera e aperta a tutti. Per le ricerche è possibile richiedere l'assistenza del personale della biblioteca, consultare il catalogo o accedere direttamente alle raccolte. La Biblioteca è raggiungibile su Facebook, Instagram, Telegram e Skype.

Con determinazione dirigenziale n. 1095 del 9 maggio 2023 è stata affidata all'operatore COMES Mediateche Sarde, la gestione della Biblioteca comunale A. Pigliaru e dei servizi bibliotecari integrativi per il periodo 01/06/2023-31/05/2025, con un costo annuo pari a € 77.952,32.

Con determinazione dirigenziale n. 1395 del 21/05/2025 è stato rinnovato il contratto di gestione dei servizi bibliotecari all'operatore COMES Mediateche Sarde per il periodo 01/06/2025-31/05/2027.

La tabella che segue esprime una sintesi dei dati principali relativi ai servizi bibliotecari al 30/06/2025.

Nuove iscrizioni	179
Utenti attivi (utilizzatori del servizio)	1.200
Presenze	9.400
Attività svolte	42
Prestiti	8.500

I progetti realizzati dalla COMES nel primo semestre del 2025 vengono riportati nella tabella che segue:

PROGETTO	DATA	EVENTO	DESTINATARI	DESCRIZIONE	OBIETTIVO
FESTA DELLA DONNA	8/3/2025	Feminas de sardigna	Tutti	Reading su Maria Giacobbe realizzato dalle bibliotecarie nell'ambito dello spettacolo Feminas	Celebrare la giornata dei diritti delle donne. Partecipazione e condivisione di eventi di promozione della cultura.
FORMAZIONE	26/3/2025	LE INIZIATIVE DI UNA BIBLIOTECA	tirocinanti bibliotecari	Giornata di formazione in biblioteca per i tirocinanti del corso per bibliotecari	Offrire un'occasione di formazione sia teorica che pratica ai tirocinanti Bibliotecari
GIORNATA DELLA MEMORIA	27/1/2025	Giornata della Memoria	Tutti	Bibliografie tematiche	Celebrare e ricordare la Giornata della Memoria
GIORNATA MONDIALE DELLA POESIA	20/3/2025	Me lo leggi papà?	Tutti	Partecipazione delle bibliotecarie all'evento organizzato dalle scuole secondarie di primo grado con un contributo delle bibliotecarie sulla poesia	Partecipazione e condivisione di eventi di promozione della cultura.
GIORNATA NAZIONALE PER LA PROMOZIONE DELLA LETTURA	25/3/2025	Attenzione: piovono corone! Premiazione del super lettore e della super lettrice della biblioteca	Tutti	Premiazione dei lettori e delle lettrici forti della biblioteca in occasione della Giornata nazionale di promozione della lettura	Creare la fidelizzazione degli utenti più attivi della biblioteca.
GRUPPO DI LETTURA	11/6/2025	Gruppo di lettura	Adulti	Incontro tra i componenti del gruppo per scambiarsi le esperienze di lettura sul libro del mese	Rafforzare il senso di appartenenza e la fidelizzazione del gruppo di lettura offrendo occasioni di scambio e confronto.
	13/3/2025				Promuovere la lettura del gruppo di adolescenti offrendo occasioni di scambio e confronto.
	10/02/2025	Gruppo di lettura +15	più 15 anni		Rafforzare il senso di appartenenza e la fidelizzazione del gruppo di lettura offrendo occasioni di scambio e confronto.
	22/01/2025	Gruppo di lettura	Adulti		
INTELLEG(G)O: IL MAGGIO DEI LIBRI	28/5/2025	Parole disarmate	Tutti	Passeggiata letteraria tra le vie della città organizzata dal GdL per raccontare come gli scrittori abbiano raccontato la pace.	Celebrare il Maggio dei Libri attraverso attività che raccontano e fanno sperimentare la forza della lettura
	16/5/2025	Desaparecidos	Tutti	Presentazione del libro di Stefania Cuccu "Desaparecidos, la storia dell'immigrazione sarda in Argentina"	

	19/5/2025	Io vengo da un altro pianeta: Frida Khalo	ragazzi 13-14 anni	Cicli di laboratori sull'arte e sulla capacità di comunicare oltre i limiti	
	15/5/2025	Io vengo da un altro pianeta: Yayoi Kusama	Bambini dai 7 ai 10 anni	Cicli di laboratori sull'arte e sulla capacità di comunicare oltre i limiti	
	8/5/2025	Io vengo da un altro pianeta: Paul Klee	Bambini dai 3 ai 6 anni	Cicli di laboratori sull'arte e sulla capacità di comunicare oltre i limiti	
	per tutto maggio	Bibliotecario per un giorno	bambini/e dai 7 ai 12 anni	Esperienza di "laboratorio" per bambini per sperimentare tutte le sfaccettature del lavoro di bibliotecario	
	per tutto maggio	Libri sospesi	Tutti	Azione performativa pubblica in città di disseminazione culturale attraverso la pratica del libro sospeso	
	DAL 23/4/2025	Fino a lasciare il mondo fuori	Tutti	Contest partecipativo sui social sulla lettura	
Laboratori con le scuole	11/3/2025	Il giardiniere dei sogni	2 classi 2a elementare	Visita guidata in biblioteca per le classi delle elementari con laboratorio di promozione alla lettura	Promuovere la conoscenza della biblioteca e della lettura con la scuola primaria
	10/3/2025	Beniamino, il libro che diventò un gatto	2 classi 1a elementare	Visita guidata in biblioteca per le classi delle elementari con laboratorio di promozione alla lettura	
	16/1/2025	Agenda 2030: libri in gioco	Classe 3 media	Condivisione delle esperienze di lettura dei ragazzi e le ragazze della 3 media sui libri precedentemente scelti sulle tematiche dell'Agenda 2030	Educare alla sostenibilità
	4/6/2025	Roscicchio, il mostro dei libri	2 classi scuola dell'infanzia	Visita guidata in biblioteca per le classi della scuola materna con laboratorio di promozione alla lettura	Promuovere la conoscenza della biblioteca e della lettura con la scuola materna
	3/6/2025				
	2/4/2025				
	31/3/2025				

	24/3/2025				
LABORATORI NATI PER LEGGERE	31/6/2025	Nati per leggere	Bambini 0-3 anni e genitori	Laboratori di promozione alla lettura con i bambini e i genitori del Nido per l'infanzia	Promuovere la biblioteca e la lettura in famiglia fin dalla nascita
	25/6/2025				
	24/6/2025				
	23/6/2025				
	7/6/2025	Sei più tondo o più quadrato?	bambini	Laboratorio sull'arte in piazza della Consolata in occasione della Festha manna	Partecipazione e condivisione di eventi di promozione della cultura.
LABORATORI PER BAMBINI	19/02/2025	M'illumino di meno e mi maschero di più: SWAP PARTY Carnevale	Bambini 6-12 anni	Un carnevale sostenibile per scoprire la pratica del riuso abiti dello Swap Party	Celebrare il Carnevale attraverso un laboratorio che sia sostenibile e inclusivo e legato alla campagna di M'illumino di meno.
LABORATORI PER LE FESTE	17/4/2025	Non c'è Pasqua senza galline! Niente uova Cunegonda!	Bambini dai 7 ai 10 anni	Laboratorio pasquale	Segnare un momento festivo attraverso la lettura e un laboratorio creativo
	16/4/2025	Non c'è Pasqua senza galline! Non c'è pace senza uova di pace	Adulti		
	10/4/2025	Non c'è Pasqua senza galline! La gallina dalle uova di cioccolato	Bambini dai 3 ai 6 anni		
SAN VALENTINO	6-14/02/2025	Le parole dei libri per dire l'amore	Tutti	Contest letterario partecipativo in biblioteca sulle più belle frasi d'amore contenute nei libri	Coinvolgere e promuovere la condivisione sulle letture sul tema AMORE

7.4 Gestione canili

I cani di proprietà del comune sono gestiti in due differenti modalità. I due canili di proprietà dell'ente (canile sito località Andriolu e canile sito in località Monte Rosè) sono gestiti dalla società partecipata Multiservizi Porto Torres S.r.l..

Gli altri cani, che non sono collocabili presso le strutture di proprietà comunale per problemi di capienza o perché ritenuti cani pericolosi, sono attualmente ospitati da un canile privato che ha in convenzione il servizio. Gli stanziamenti di bilancio relativi alla gestione del servizio in oggetto sono riportati nella seguente tabella.

Capitolo	Descrizione	Stanziamento	Impegni	Pagamenti al 30/06/2025
1313003	Contratti di servizio per la lotta al randagismo (Canili Privati)	135.000,00	65.583,54	34.626,53
1313004	Contratti di servizio per la lotta al randagismo	309.468,00	299.096,21	111.202,24

Gli stanziamenti sul capitolo in spesa 1313003 si riferiscono alla gestione dei cani da parte del privato, affidatario del servizio con determinazione di impegno n. 1278 del 31 maggio 2022 per il periodo dal 01/06/2022 al 31/05/2024 e con determinazione di impegno n. 1463 del 12/06/2024 per il periodo 1/06/2024-31/05/2025. Il servizio è stato prorogato per i mesi di giugno e luglio con determinazioni di impegno n. 1511 del 30/05/2025 e n. 1755 del 28/06/2025. In data 31/07/2025 con determinazione n. 2043 il servizio è stato aggiudicato all'allevamento Alta Nurra per il periodo 01/08/2025-31/07/2026 con affidamento diretto ai sensi dall'art. 50 c.1 lett. b) D.Lgs.vo n. 36/2023.

Il servizio affidato ha ad oggetto il ricovero, mantenimento cura ed incentivazione per le adozioni dei cani randagi catturati sul territorio comunale di Porto Torres e non collocabili all'interno dei canili comunali di Andriolu e di Monte Rosè. In particolare, l'affidatario deve garantire i seguenti servizi per un numero massimo di 110 cani :

- ricovero, mantenimento, pulizia e custodia dei cani ricoverati e di eventuali cani non oggetto di cattura ma bisognosi di custodia temporanea;
- assistenza veterinaria ordinaria e straordinaria (comprese le cure per la lesmaniosi), in maniera continuativa anche nella forma di interventi clinici, chirurgici e profilattici ordinari e straordinari;
- affidamento/adozione a terzi degli animali con iniziative per la fattibilità immediata di pratiche di adozione degli animali per ridurre la permanenza in canile, incentivando nello spirito della normativa vigente, gli affidi/adozioni ed agevolando e/o promuovendo anche le attività delle associazioni animaliste;
- prelievo e trasporto dei cani da ricoverare presso la struttura della ditta aggiudicataria, in casi di assoluta necessità ed urgenza, su esplicita richiesta dell'Amministrazione Comunale.

Lo stanziamento sul capitolo in spesa 1313004 è destinato al finanziamento del servizio di gestione dei due canili comunali, affidato alla Multiservizi Porto Torres S.r.l. con determinazione dirigenziale n. 305 del 3/02/2023 per il periodo 01/01/2021-31/01/2025. Il servizio è stato prorogato per il mese di febbraio 2025 con determinazione n. 259 del 31/01/2025 e successivamente affidato alla società

Multiservizi Porto Torres S.r.l. con determinazione di impegno di spesa n. 470 del 21/02/2025 per il periodo 01/03/2025-29/02/2028.

Nel primo semestre del 2025 il canile di Monte Rosè (canile sanitario) ha ospitato una media di n. 103 cani e n. 4 gatti, mentre il canile dell'Andriolu ha ospitato una media di n. 81 cani.

Nello stesso periodo sono stati presi in adozione dai canili gestiti dalla società Multiservizi 8 cani e 3 gatti. Ogni anno l'ufficio che si occupa della gestione dei canili pubblica un bando per l'erogazione di contributi a favore dei soggetti che adottano un cane, sulla base di quanto disposto da apposito regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 115 del 24/44/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 28/12/2020 che all'articolo 4 prevede:

"Allo scopo di incentivare da parte di soggetti in possesso dei requisiti l'adozione [...] dei cani randagi, riconoscendone la funzione sociale, da parte dell'Ente saranno previsti degli incentivi economici annuali, sotto forma di rimborso per le spese effettivamente sostenute in favore degli animali, che verrà riconosciuto sulla base delle somme stanziate annualmente nel Bilancio di Previsione Comunale. Verranno rimborsate le spese sostenute e debitamente provate con pezze giustificative per i seguenti servizi:

- *acquisto di alimenti specifici per cani e di prodotti per la toeletta del cane;*
- *cure veterinarie;*
- *acquisto di accessori per cani previsti da disposizioni di legge, quali guinzaglio (con collare o pettorina) e museruola;*
- *assicurazione per il cane;*
- *corsi di addestramento e rieducazione anche presso veterinari comportamentalisti;*
- *pensione per cani per 15 giorni all'anno.*

La durata dell'incentivo varierà in base all'età dell'animale:

- *over 10 anni = incentivo fino alla morte del cane*
- *da 0 ai 10 anni = incentivo per tre anni".*

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 20/06/2017 avente ad oggetto *"Approvazione di contributi economici per l'incentivazione delle adozioni dei cani ricoverati nei canili comunali e nelle strutture private convenzionate"* sono stati approvati i seguenti importi:

- € 350,00 annuali per l'adozione degli animali ricoverati nei canili comunali,
- € 400,00 annuali per quelli ricoverati nei canili privati.

Con determinazione di liquidazione n. 1077 del 15/04/2022 sono stati liquidati € 7.213,36 a titolo di contributo economico a favore di 25 persone che hanno adottato 28 cani ricoverati presso i canili comunali e nelle strutture private a copertura delle spese sostenute per l'anno 2024. Nel corso dell'esercizio 2026 verranno erogati i contributi a copertura alle spese sostenute nel 2025 (lo stanziamento di bilancio è pari a € 11.00,00).

8. Società partecipate

Il comune di Porto Torres, alla data del 30 giugno 2025, detiene le seguenti partecipazioni:

COMUNE DI PORTO TORRES - PARTECIPAZIONI -	
Società controllate	Altre partecipazioni
Multiservizi S.r.l. (100%)	ATP Azienda Trasporti Pubblici S.p.A. (6,15%)
	Abbanoa S.p.A. (0,18%)
	Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna - EGAS (1,04%)
	Fondazione "Sardegna Isola del Romanico" (1,447%)
	Fondazione ITS per la mobilità sostenibile e per il mare MO.SO.S. (6,60%)

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 151 del 27/08/2024, ha preso atto della relazione sui controlli sulle società partecipate primo semestre 2024 mentre con deliberazione 138 del 24/06/2025 ha preso atto della relazione al 31/12/2024.

L'ufficio controllo analogo ha predisposto la relazione alla data del 30/06/2025 sottoposta all'attenzione dell'organo esecutivo con proposta di deliberazione n. 281 del 07/08/2025.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 11.10.2024 sono individuati i componenti del "Gruppo amministrazione pubblica (GAP) del Comune di Porto Torres" e si è definito il perimetro di consolidamento relativamente al bilancio consolidato del 2024, approvando i due distinti elenchi dei componenti il gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Porto Torres e l'elenco dei componenti il gruppo Amministrazione Pubblica inclusi nell'area di consolidamento.

Con deliberazione n. 75 del 20/12/2024 il consiglio comunale ha stata approvato il piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche ex articolo 20 D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 con riferimento alle partecipazioni possedute alla data dl 31/12/2023 e riportate nella sottostante tabella.

Denominazione	Attività svolta	Classificazione	% partecipazione
Multiservizi s.r.l.	Gestione servizi strumentali	Società controllata	100%
Azienda trasporti pubblici Sassari	Gestione dei servizi urbani ed extraurbani di pubblico trasporto e di noleggio	Società partecipata	6,15%
Egas	Gestione ambito ottimale servizio idrico integrato	Ente strumentale partecipato	1,07%

Abbanoa S.p.A.	Gestore unico del servizio idrico integrato dell'autorità d'ambito della Sardegna	Società partecipata	0,18%
Fondazione Sardegna Isola del Romanico	Promozione rete di Monumenti del Romanico in Sardegna	Società partecipata	1,447%
Fondazione Mo.SO.S.	Alta Formazione tecnica per la mobilità sostenibile e per il mare	Società partecipata	6,60%

L'atto deliberativo con gli allegati documenti è stato trasmesso alla Corte dei Conti sul sistema CONTE in data 7 gennaio 2025.

In data 11 dicembre 2024 la Corte dei conti ha caricato sul sistema ConTe il documento Nota Istruttoria protocollo 6686 relativo agli adempimenti ai sensi del TUSP - D.Lgs 175 del 2016 (Organismi Partecipati), annualità 2022. L'ufficio ha predisposto e caricato sul sistema (a firma del dirigente dell'area) in data 12 dicembre 2024, una risposta ai quesiti formulati. In data 22 gennaio 2025 è stata caricata sul sistema informativo ConTe la deliberazione 436 del 22/01/2025 a chiusura dell'istruttoria senza rilievi particolari.

In data 11 marzo 2025 è stata formalizzata la comunicazione delle partecipazioni detenute e dei propri rappresentanti in organi di governo di società ed enti (ex art. 17 D.L. n. 90/2014) e delle informazioni relative alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (ex art. 20 D.Lgs. n. 175/2016) sulla piattaforma dedicata del MEF.

Il responsabile dell'ufficio
controllo di gestione

Dott.ssa Paola Falzei

Il Dirigente dell'Area programmazione,
bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi
informativi, innovazione

Dott. John Frank Fois