



COMUNE DI PORTO TORRES
(PROVINCIA DI SASSARI)

AREA LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, TRANSIZIONE ECOLOGICA

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA
RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA

“SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA GESTIONE E CONTROLLO”

ANNULITA' TRIENNIO 2020-2021- 2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Servizio di illuminazione pubblica del Comune di Porto Torres ha la finalità di mantenere gli standard di sicurezza sia dell'illuminazione stradale che dei parchi giardini della città di Porto Torres nonché garantire il decoro urbano e l'incolumità pubblica. Altresì si prefigge l'obiettivo di migliorare la qualità del servizio con programmi di efficientamento di riduzione dell'inquinamento luminoso.

L'impianto di illuminazione pubblica del Comune di Porto Torres si compone di 3651 di cui il 70% cioè n. 2782 punti luce di proprietà del Comune di Porto Torres e in gestione alla società Engie Servizi Spa (ex Cofely) e il restante circa 30% in n. 869 punti luce di proprietà di Enel (Enel Sole).

L'impianto complessivamente si compone di:

- N. 1715 ARMATURE STRADALI
- N.687 corpi illuminanti di arredo urbano
- N. 259 corpi illuminanti ornamentali (lanterne o similari)
- N. 121 proiettori

L'impianti sono in continuo ampliamento e miglioramento in base alle specifiche esigenze del contesto in cui operano.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Tabella1: Principali caratteristiche contratti illuminazione pubblica

Operatore economico	CIG:	CUP	date	durata contratto	Importo contrattuale annuale NETTO	Tipologia di affidamento	n. punti
Cofely Italia S.p.A.- Engie Servizi S.p.A. con sede legale in Roma, Via Giorgio Ribotta n. 31, codice fiscale C.F. 07149930583 e P.IVA 01698911003	4109319D4D	I24I12000070004	avvio il ott 2013 fino a ott 2033	22 anni	€ 285.750,00	Affidamento ai sensi del Codice D.lgs 163/2006- FTT Finanziamento Tramite Terzi	2782

Il servizio di illuminazione pubblica come evidenziato dalla Tabella 1 deve garantire le seguenti attività:

- gestione degli impianti
- controllo e vigilanza dell'efficienza degli impianti
- controllo della sicurezza strutturale e componentistica degli impianti
- manutenzione ordinaria dell'impianto e delle sue componenti
- garantire un sistema di segnalazione e registrazione delle segnalazioni di disservizi
- garantire un sistema di pronto intervento per guasti, manomissioni e messa in sicurezza del impianto
- interventi straordinari nei limiti delle disponibilità del contratto, riguardanti la manutenzione e ripristino dell'impianto (sostruzione pali incidentati, punti illuminanti danneggiati da vandalismo, implementazione di punti luminosi etc.),
- supporto tecnico per le eventuali attività inerenti manifestazioni condotte o patrocinate dall'Amministrazione comunale (predisposizioni punti per feste e illuminazione artistiche).
- collaborare con l'Amministrazione al fine di garantire adeguanti standard del sistema segnalando e proponendo attività volte a migliorarne il servizio

Il servizio, per le sue caratteristiche non prevede alcuna tariffa a carico dei cittadini.

Il costo del servizio è totalmente a carico del bilancio comunale.

Tra gli obblighi dell'affidatario rientra quello di garantire la qualità del servizio e tempestività di intervento in relazione alle segnalazioni pervenute, nel rispetto dei seguenti criteri:

➤ UGUAGLIANZA

Deve essere garantito il medesimo servizio a tutti gli utenti indipendentemente da sesso, razza, etnia, lingua, religione, cultura, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche e socioeconomiche. Va garantita la parità di trattamento sia fra le diverse aree geografiche di utenza, sia alle diverse categorie e fasce di utenti.

➤ IMPARZIALITÀ

Il servizio va prestato con obiettività, equità, giustizia e cortesia nei confronti di tutti coloro che ne usufruiscono; va assicurata la costante e completa conformità alle leggi e ai regolamenti in ogni fase di erogazione del servizio.

➤ CONTINUITÀ

Va assicurato un servizio continuativo, regolare e senza interruzioni e, qualora queste dovessero verificarsi, vanno limitati al minimo i tempi di disservizio.

➤ CHIAREZZA E TRASPARENZA

All'utente va garantita un'informazione chiara, completa e tempestiva riguardo alle procedure, ai tempi e ai criteri di erogazione del servizio ed in merito ai propri diritti.

➤ EFFICIENZA ED EFFICACIA

Il servizio deve essere reso in modo da garantire la sua efficienza ed efficacia. Gli uffici adottano tutte le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio e controllo delle attività svolte dalla società affidataria del servizio viene effettuato dal Servizio Tecnico attraverso la presa visione e verifica di rapporti periodici sulle attività svolte, sopralluoghi notturni sullo stato dell'impianto, verifica della rapidità di risposta alle segnalazioni dei cittadini, verifica di risposta ad esigenze manifestatesi a seguito di eventi imprevisi (es. condizioni meteo avverse, interferenze con interventi di opere pubbliche etc.).

Li contratto in essere è stato affidato alla società Engie servizi Spa a sensi del Codice D.lgs 163/2006- FTT Finanziamento Tramite Terzi.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Contratto Engie Spa

La società Engie Servizi Spa con sede in viale Giorgio Ribotta n. 31 Roma (RM) (ex Cofely Italia Spa) è risultata aggiudicataria del servizio con Determinazione n. 22 del 01/03/2013 e Determinazione n. 170 del 16/09/2014 avente per oggetto: *"Affidamento del servizio gestione, esercizio, manutenzione di parte degli impianti di pubblica illuminazione del Comune di Porto Torres, comprese le attività di messa a norma, ammodernamento, la realizzazione di un sistema di telegestione e telecontrollo nonché delle attività finalizzate al conseguimento del risparmio energetico mediante il ricorso al finanziamento tramite terzi. Periodo 2013 – 2033. CIG: 4109319D4D e CUP I24I12000070004"*.

Il servizio è stato poi successivamente affidato in data 18/11/2013 e stato stipulato il contratto d'appalto REP. n. 2421, registrato a Sassari in data 20/11/2013 al N. 7919 IT.

Il contratto ha un valore complessivo pari a € 5.715.000,00 per una durata di 22 anni. L'importo annuo del canone è pari a € 285.750,00 oltre iva di legge al 22%.

Il contratto si applica annualmente quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto all'art 6.18 *"Il corrispettivo è soggetto a revisione periodica, ai sensi dell'art.6 della Legge 24/12/1993 n. 537 come modificato dall'art. 44 della Legge 23/12/1994 n. 724. A tale fine rimane fissata l'aliquota dell'85% del costo del servizio, che deve essere sempre e comunque il migliore praticato sul mercato energetico, quale quota legata alle variazioni di prezzo e delle tariffe della distribuzione e dell'energia elettrica (parte soggetta a revisione periodica), mentre la restante parte del 15% del valore rappresenta le altre quote di costo (costruzione, esercizio, manodopera, spese di manutenzione, ecc.) è soggetta a revisione periodica secondo il prezziario Assital per gli operai effettivamente utilizzati ne servizio oggetto dell'appalto."*

L'appalto prevedeva interventi di investimento a carico del concessionario per l'efficientemente del sistema di illuminazione pubblica già eseguiti nelle prime annualità contrattuali.

2. ANDAMENTO ECONOMICO

Sulla base del costo annuo del servizio, si riportano di seguito i costi pro capite e complessivi dell'ultimo triennio:

Tabella 4 Società Engie Srl

Annualità	N. cittadini *	Costo pro-capite (IVA esclusa) su costo complessivo	Costo complessivo annuo (IVA esclusa)	Importo art 6.18 Revisione periodica canone per "adeguamento prezzi" (IVA esclusa)	Importo possibili attività extra canone art. 106 comma 12 del D.Lgs n. 50/2016	Costo annuo (IVA esclusa)
2020	21.377	€ 17,53	€ 285.750,00	19.276,26 €	69.723,00 €	€ 374.749,26
2021	21.330	€ 19,64	€ 285.750,00	63.473,65 €	69.723,00 €	€ 418.946,65
2022	21.330	€ 32,54	€ 285.750,00	338.661,89 €	69.723,00 €	€ 694.134,89
TOTALE			€ 857.250,00			€ 1.487.830,80

*Annualità 2020 e 2021 dati effettivi popolazione residente dati ISTAT. Il numero di cittadini dell'Annualità 2022 dato presunto da invarianza dal dato annualità 2022 (scarto minimo).

PERSONALE E FIGURE PREPOSTE -ORGANIGRAMMA DI COMMESSA ENGIE SPA

- **RESPONSABILE DEL SERVIZIO** – Responsabile del coordinamento generale e della gestione tecnico-economica della commessa svolge tale attività prevalentemente presso la propria sede

aziendale, coordinandosi con i Responsabili di Funzione (Responsabile Progettazione e Lavori, Coordinatori Lavori, Responsabile Approvvigionamenti Elettrici e Assistente del Servizio). E' il rappresentante delegato di Engie nei confronti dell'Amministrazione Comunale con cui effettua periodici incontri di confronto, coordinamento, e aggiornamento del contratto. E' inoltre il coordinatore delle attività di start-up della commessa.

- **RESPONSABILE APPROVVIGIONAMENTI ELETTRICI** – E' responsabile degli approvvigionamenti energetici e dell'ottimizzazione economica negli acquisti. Nella fase iniziale del contratto seleziona il fornitore più concorrenziale eseguendo la successiva trattativa commerciale. E' responsabile del monitoraggio delle forniture e dell'andamento del mercato energetico a garanzia della concorrenzialità degli approvvigionamenti. Svolge la propria attività presso la propria sede aziendale.
- **ADDETTO CONTABILIZZAZIONI ELETTRICHE** – Supporta il Responsabile Approvvigionamenti Elettrici nello svolgimento di tutte le attività amministrative e burocratiche legate agli approvvigionamenti elettrici (predisposizione documentazione tecnico-amministrativa, volture contatori, contabilizzazione, etc.). Effettua il monitoraggio dei consumi e provvede alla predisposizione di tutta la contabilità, sia attiva che passiva, delle forniture. Svolge la propria attività presso la propria sede aziendale.
- **STUDI DI PROGETTAZIONE** – Sono responsabili della progettazione degli interventi proposti in offerta e degli eventuali grandi interventi di manutenzione straordinaria richiesti dal Comune di Porto Torres nel corso della concessione. Sviluppano i progetti sotto la supervisione del Responsabile Progettazione e Lavori e del Responsabile del Servizio.
- **RESPONSABILE PROGETTAZIONE E LAVORI** – Supporta il Responsabile del Servizio nella gestione e coordinamento delle attività prettamente legate alla realizzazione degli interventi proposti in offerta. Svolge il ruolo di "Direzione Lavori" nell'ambito dei cantieri di competenza. E' responsabile della preventivazione dei lavori di manutenzione straordinaria di media-grande entità. Svolge la propria attività presso la propria sede aziendale effettuando periodiche visite e sopralluoghi presso i singoli cantieri lavori.
- **COORDINATORI LAVORI** – Supportano il Responsabile Progettazione e Lavori nella realizzazione degli interventi proposti in offerta e i grandi interventi di manutenzione straordinaria nonché richiesti dal Committente. Coordinano l'apertura e l'organizzazione dei cantieri per l'esecuzione dei lavori, sia dal punto di vista logistico che burocratico, coordinano l'operato del personale aziendale o sub-fornitori nello svolgimento delle attività previste verificando il buon esito degli interventi.
- **ASSISTENTE DEL SERVIZIO** – Supporta, in ambito operativo, il Responsabile del Servizio nella gestione e coordinamento delle attività di conduzione e manutenzione impianti e dei tecnici operativi effettuando anche le attività di preventivazione lavori e coordinamento interventi di manutenzione straordinaria. Svolge funzioni di coordinamento locale delle attività prettamente gestionali e delle risorse operative in campo. Al di fuori degli orari di presenza opera in regime di Reperibilità. La sede di lavoro sarà l'Ufficio Operativo Engie di Sassari.
- **CENTRALE OPERATIVA DI COMMESSA** - E' la struttura sita presso l'Ufficio Operativo Engie di Sassari e responsabile della gestione del processo "Pronto intervento", dalla ricezione della richiesta all'assegnazione dell'intervento ai tecnici operativi, secondo le modalità e tempistiche contrattuali.
- **CALL CENTER AZIENDALE COFELY** – E' la struttura aziendale che Engie intende utilizzare per la ricezione delle richieste di intervento formulate dall'Amministrazione Comunale e dai Cittadini. E' attivo 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno ed accessibile mediante numero verde. Al di fuori degli orari di lavoro della Centrale Operativa di Sassari attiverà il Servizio Reperibilità.
- **MANUTENTORI IMPIANTI** – Operano presso gli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Porto Torres, secondo diverse modalità organizzative, ed in numero tale da garantire sempre e comunque la continuità del servizio ad elevati standard qualitativi:
 - **n. 1 Manutentore Elettrico Specializzato** (V livello-PES) – Abilitazione agli interventi sotto tensione;
 - **n. 1 Manutentore Elettrico Qualificato** (IV livello-PAV);
 - **n. 1 Strumentista** (V livello-PES);
 - **n. 1 Manutentore Edile.**

Attuano il monitoraggio degli impianti, effettuando periodici giri di ricognizione per verificare il perfetto stato d'uso e di funzionamento degli apparecchi ed eseguono le attività manutentive previste dal Disciplina Manutentivo, nonché il servizio Pronto Intervento. Al di fuori degli orari di lavoro operano in turno per garantire il Servizio Reperibilità.

T 2.1.2.3 Struttura aziendale di staff

STRUTTURE AZIENDALI DI STAFF: Engie ha messo a disposizione, per il governo della commessa, sia la propria struttura organizzativa locale della sede Engie di Sassari, che delle altre sedi delle società. Quindi, oltre al personale destinato alla commessa, ed indicato in chiaro all'interno dell'organigramma, sarà reso disponibile, con funzione di supporto, tutto il personale facente parte della struttura aziendale stabile di Engie. Questi vengono impiegati in modo non continuativo, a seconda delle necessità e dell'esperienza acquisita, ogni qualvolta si rendesse necessario dare un contributo alla gestione ottimale delle attività di commessa.

Questa scelta, oltre a consentire a Engie di offrire una struttura di coordinamento snella e flessibile alle esigenze dell'Amministrazione Comunale, permette una differente allocazione dei costi gestionali destinando il massimo degli investimenti nell'organizzazione operativa in campo, sia relativamente al numero di tecnici che alla qualità degli strumenti di gestione e di lavoro. Nella gestione dell' Appalto, sono quindi coinvolti:

- Sistemi Informativi, per monitorare il corretto andamento dei sistemi e degli apparati;
- Ufficio Etica-Ambiente-Qualità e Sicurezza per lo sviluppo di tutte le attività inerenti;
- Ufficio Risorse Umane, per la selezione del personale da impegnare nella commessa e la gestione degli stipendi e delle altre problematiche connesse;
- Ufficio Acquisti, per la selezione e la valutazione dei fornitori e dei subappaltatori;
- Amministrazione e Contabilità, per la gestione degli aspetti contabili e amministrativi della commessa;
- la Divisione Lavori, che supporta il Responsabile del Servizio nella predisposizione delle perizie più complesse, e permette di fare fronte a picchi di lavoro, oltre a farsi carico della direzione lavori quando necessario;
- Supporto Tecnico-Normativo, che svolge funzioni di consulenza per tenere costantemente aggiornato il personale di Engie sulle nuove normative tecniche e sulla necessità di adeguare eventualmente gli impianti;
- Ufficio Legale, nel caso siano necessari approfondimenti, sia da parte di Engie che dell'Amministrazione, di qualsiasi genere inerenti tematiche legali.

Le risorse umane impiegate nella gestione del servizio/commessa a carico della società Engie Servizi Spa sono indicate nella seguente tabella in particolare in verde le figure di riferimento per la gestione del servizio:

RUOLO	N. RISORSE IMPIEGNATE	QUALIFICA	DEDICATO /CONDIVISO
STRUTTURA DIRETTIVA – Aziendale di Staff			
Responsabile uso razionale dell'energia – Energy Manager	1	Dirigente	Condiviso
Responsabile Etica Ambiente Qualità & Sicurezza	1	Quadro	Condiviso
Responsabile Ufficio Legale	1	Quadro	Condiviso
Responsabile Sistemi Informativi	1	VI	Condiviso
Responsabile Amministrazione e Contabilità	1	VI	Condiviso
Responsabile Risorse Umane	1	Quadro	Condiviso
Responsabile Supporto Tecnico Normativo	1	Quadro	Condiviso
Responsabile Ufficio Acquisti Energia Materiali e Prestazioni	1	Quadro	Condiviso
Responsabile Comunicazione e Marketing	1	Quadro	Condiviso
Direzione tecnica – Divisione Lavori	23	IV-V	Condiviso
Responsabile Operativo	1	Quadro	Condiviso
STRUTTURA OPERATIVA – Unità di Coordinamento			
Responsabile del Servizio (Reperibile al di fuori degli orari di lavoro)	1	VII	Condiviso
Assistente del Servizio (Reperibile al di fuori degli orari di lavoro)	1	VI	Condiviso
Responsabile Progettazione e Lavori (Reperibile al di fuori degli orari di lavoro)	1		Condiviso
Coordinatore Lavori (Reperibili al di fuori degli orari di lavoro – per i soli periodi di impegno sulla commessa)	2	VI	Dedicati per il periodo di esecuzione degli interventi
Addetto Centrale Operativa	1	V	Condiviso
Call Center (n. 7 unità)	7	IV-V	Condiviso
STRUTTURA OPERATIVA – Unità Operativa			
Manutentori elettrici specializzati e qualificati	2	V	Dedicato
Strumentisti	1	IV	Dedicato

Manutentori edili	1	V	Condivisi
Personale di supporto Cofely nella Regione Sardegna	59	IV-V	Condiviso
Montatori impianti - Installatori	Numero, qualifica adeguati alle attività lavori riqualificazione energetica e impiantistica		Dedicato per il periodo di esecuzione degli interventi

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio si basa sul monitoraggio della continuità dell'esercizio dell'impianto in efficienza e sicurezza e dalle attività previste e sulla rapidità di risposta alle richieste e disposizioni dell'Amministrazione ed alla necessità di far fronte ad eventi imprevisti; in relazione a tali parametri, essa può essere ritenuta buona.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Dalle verifiche effettuate sull'andamento del servizio rimane la criticità della gestione della clausola Importo art 6.18 Revisione periodica canone per "adeguamento prezzi" non imputabile alla società ma a contingenze del mercato di riferimento che necessita di un attento e periodico controllo, monitoraggio e programmazione contabile.

I risultati ottenuti con l'affidamento alla società Engie Spa rispetto a una gestione diretta dell'impianto, in relazione agli obblighi posti a carico dell'esecutore del servizio, in particolare riguardo elasticità e tempestività di intervento in funzione delle esigenze manifestate dall'Amministrazione, dai cittadini, e da situazioni di prevenzione o messa in sicurezza degli stati di pericolo, pur sussistendo un sempre possibile margine di miglioramento si possono ritenere raggiunti.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

Si riscontra inoltre la necessità di programmare interventi futuri di efficientamento dei sistemi di illuminazione con sistemi a minor consumo e miglior resa quali quelli a LED che possano garantire migliori standard. Inoltre si raccomanda l'ampliamento dell'impianto a micro aree della città ad ora non servite da nessun sistema di illuminazione pubblica e a programmare interventi volti a gestire con maggiore efficienza il controllo remoto dell'appalto quali ad esempio i sistemi GIS.

Porto Torres,

IL DIRIGENTE
Ing. Massimo Ledda
(f.to digitalmente)