



8<sup>a</sup> Commissione consiliare permanente

**Bilancio-Finanze-Tributi-Programmazione-Patrimonio-Green economy-Sostenibilità ed  
efficientamento energetico-Personale**

## VERBALE

In data 21.04.2023 alle ore 12:00 si riunisce nella sala del Consiglio comunale la 8<sup>a</sup> Commissione consiliare per l'esame e la discussione del seguente l'ordine del giorno:

**1. Bilancio di previsione finanziario 2023/2025. Ratifica della deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 24.03.2023 adottata ai sensi dell'art. 175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (AREAPB 2023/101 del 29.03.2023).**

**2. Obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento della società partecipate e controllata dal Comune di Porto Torres, Multiservizi Porto Torres s.r.l. (AREAPB 2023/82 del 13.03.2023) .**

La Commissione è presieduta dal Presidente cons. Gaetano Stefano Mura.

Sono presenti i seguenti componenti della 8<sup>a</sup> Commissione:

- cons. Anna Lisa Dessì
- cons. Antonello Cabitta
- cons. Gavino Ruiu
- cons. Claudia Pintus
- cons. Antonello Murgia (non componente)

Partecipano alla Commissione l'Assessore alle Finanze dr. Alessandro Carta e il dirigente dell'Area Programmazione e Finanze dr. John Fois.

Segretario verbalizzante Arru Maria

**Il Presidente Mura**, constatato che il Pres. della Commissione Ambiente cons. Gianpiero Madeddu non è ancora presente in aula, ritiene di anticipare la Commissione Finanze posticipando la Commissione congiunta in attesa del Presidente Madeddu.

Fatta breve introduzione dei lavori odierni, lascia la parola all'Assessore Carta affinché illustri il 1° punto all'od.g. ovvero:

**-Bilancio di previsione finanziario 2023/2025. Ratifica della deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 24.03.2023 adottata ai sensi dell'art. 175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.**

**L'Assessore Carta** dopo un breve excursus sulle precedenti variazioni al Bilancio adottate dalla Giunta in via d'urgenza nel 2023, espone voce per voce la proposta di variazione al Bilancio che la Giunta ha approvato con propria deliberazione n.47 del 24.03.2023. In particolare, oltre a parecchie rimodulazioni tecniche, si registrano in entrata



finanziamenti PNRR per la transizione digitale (trasferimento sul cloud della piattaforma informativa dell'Ente) per €250.000 e circa €60.000 per piattaforma notifiche digitali, reimputazioni leggi di settore (L.R. 20 L.R.12, L.R. 162, economie PLUS), contributo Fondazione Sardegna per complessivi €80.000 di cui 40.000 erogati per l'organizzazione della Feshta Manna, bando "Città che legge" € 30.000 destinati alla biblioteca comunale (acquisto libri e scaffalature),trasferimento regionale per messa in sicurezza costone roccioso €130.000, trasferimento ministeriale per infrastrutture sociali (sala Filippo Canu) € 49.000, finanziamento PNRR per scuola di Monte Angellu, €660.000, finanziamento ottenuto qualche anno fa per sistema idrico integrato isola dell'Asinara per €1644.000. Dopo tutta una serie di rimodulazioni, si registra in entrata la cifra di €132.000 che deriva dall'alienazione di un locale in piazza Garibaldi. Parte di queste risorse vengono spese per acquisto di transenne richieste per l'organizzazione dei festeggiamenti e necessitanti in numero importante per l'organizzazione del Palio S. Bainzu. Altro investimento è per il padellone per la Sagra del pesce. Conclude l'esposizione affermando che il carattere urgente di questa variazione fatta dalla Giunta è stato dettato dalla necessità di dar corso al programma dei festeggiamenti patronali programma che è stato reso noto nella commissione presieduta dal cons. Cabitta.

**Il Presidente Mura** chiede se il dr. Fois voglia fare delle integrazioni rispetto all'esposizione dell'Assessore Carta e, constatato che non vi è necessità di aggiungere nient'altro, lascia la parola ai consiglieri che vogliano intervenire.

**Il cons. Murgia** chiede se i fondi ottenuti dalla Fondazione Sardegna e le somme provenienti dall'alienazione dell'immobile di piazza Garibaldi vadano a sommarsi per l'organizzazione degli eventi della festa patronale (ed estate turritana).

**L'Assessore Carta** risponde che il finanziamento ottenuto dalla Fondazione Sardegna di €80.000 è finalizzato all'organizzazione di manifestazioni di carattere identitario e spiega come vengono destinate queste somme. Le entrate derivanti dall'alienazione dell'immobile pari ad €132.000 sono invece entrate iscritte al titolo II°-investimenti e *ne deve essere quindi rispettata la destinazione anche in parte spesa*. Sono pertanto due cose completamente separate. Oltre che all'acquisto di transenne dette somme sono state destinate per €15.000 a manutenzioni e ampliamento cimiteri, €2700 liquidazione ad un creditore, €1500 per acquisto tablet per autovelox (...). Si sofferma in particolare sulla destinazione di €2000 alla costituzione dell'Associazione del Distretto rurale del Sassarese.

**Il Presidente Mura** constatato che non vi sono altre richieste di intervento mette in votazione la proposte di cui al punto n.1 dell'o.d.g.ovvero:

-*Bilancio di previsione finanziario 2023/2025. Ratifica della deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 24.03.2023 adottata ai sensi dell'art. 175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

- **La Commissione con votazione palese per alzata di mano all'unanimità si esprime a favore della proposta**



Il punto n.1 puo' pertanto essere sottoposto all'approvazione del Consiglio comunale.

---

**Il Presidente Mura** sottopone quindi all'attenzione della Commissione il 2° punto all'o.d.g. ovvero:

*-Obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento della società partecipate e controllata dal Comune di Porto Torres, Multiservizi Porto Torres s.r.l.*

Passa la parola al dr. Fois per l'esposizione del punto.

**Il dr. Fois** spiega che gli obiettivi di contenimento delle spese costituiscono un adempimento che tutti gli Enti che abbiano affidamenti in house devono adottare. Nel 2022 essendo in corso l'operazione di fusione della Multiservizi con la Multiss non è stato adottato gli obiettivi. Già il Testo Unico sulle partecipate definisce gli obiettivi più importanti che sono a)il contenimento dei costi del Personale b)la trasparenza nell'acquisizione di beni e servizi c)il pareggio (o l'utile) di bilancio. Nello specifico gli obiettivi definiti dal Comune di Porto Torres per quanto riguarda la partecipata Multiservizi sono:

- l'implementazione di un sistema digitalizzato di tracciamento dei servizi affidati (con finanziamento PNRR) al fine di evitare il blocco tecnico di somme determinato da una gestione extracontabile con il pagamento in termini ragionevoli delle fatture (sotto i 30 gg.) e garantisca la regolarità dei flussi di cassa alla società;

- predisposizione di un'apposita scheda di check per l'effettuazione dei controlli preventivi e concomitanti;

- rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza;

- completamento del processo di fusione;

- riduzione dei costi per l'assunzione del Personale con contratti di lavoro temporaneo. Nei limiti in cui le assunzioni possono essere fatte queste devono essere fatte a tempo indeterminato salvo ad esempio le assunzioni per i cantieri della forestazione;

- riduzione delle spese per consulenze tecniche (questo è già stato fatto per il contratto con un professionista per la gestione del servizio idrico sull'Asinara);

- gestione corretta del *turn over* del personale dipendente (sostituzione dei dipendenti in caso di pensionamenti);

- rispetto dei tempi di trasmissione dei report al comune di Porto Torres (ogni quattro mesi) ed eventualmente degli indicatori di crisi aziendale.

**Il cons. Cabitta** chiede a che punto sia l'iter dell'accorpamento delle società e, per quanto riguarda la gestione corretta del *turn over*, considerato che in Multiservizi vi sono dei lavoratori interinali che sono lì già da qualche anno, chiede se non sarebbe il caso di provvedere a sostituire con questi lavoratori coloro che vanno in pensione.

**Il dr. Fois** risponde che l'obiettivo di fondo è il contenimento della spesa per il personale. Non si deve dimenticare che i contratti interinali hanno un costo superiore rispetto ai contratti a tempo determinato. Nel 2023 la società Multiservizi non ha più contratti di lavoro interinale ma ha attivato contratti a tempo determinato in attesa di definire una selezione di personale che porterà alla definizione di



una graduatoria. Nel momento in cui ci sarà una graduatoria si potrà procedere a fare le assunzioni. Purtroppo in questa fase di transizione vi sono delle difficoltà a presentare da parte dell'amministratore un programma triennale 2023/2025.

Per quel che riguarda la conclusione del processo di fusione si dovrebbe definire tutto entro giugno.

**Il Presidente Mura**, constatato che non vi sono altre richieste di intervento, mette in votazione la proposte di cui al punto n.2 dell'o.d.g.ovvero:

- **La Commissione con votazione palese per alzata di mano all'unanimità si esprime a favore della proposta**

Il punto n.2 puo' pertanto essere sottoposto all'approvazione del Consiglio comunale.

La Commissione Finanze viene sciolta alle ore 12:45.

*N.B. per quanto non riportato nel presente verbale si rinvia al file audio della Commissione conservato agli atti.*

Il Presidente

Il Segretario verbalizzante