



Comune di Porto Torres
Città Metropolitana di Sassari



RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2026 - 2031
(art. 4-bis, D.Lgs 6 settembre 2011, n. 149)

Sommario	
Premessa.....	3
1. Popolazione residente.....	4
2. Organi politici.....	4
3. Struttura organizzativa.....	5
4. Condizione giuridica dell'Ente.....	7
5. Condizione finanziaria dell'Ente.....	7
6. Situazione di contesto interno (analisi dei principali servizi dell'ente).....	7
7. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL).....	11
PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.....	12
1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento.....	12
2. Politica tributaria locale.....	12
2.1. IMU.....	12
2.2. Addizionale Irpef.....	12
2.3. Prelievi sui rifiuti.....	13
3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente.....	13
3.1. Equilibrio di bilancio.....	14
3.2. Risultato di amministrazione consuntivo 2025.....	17
3.3. Fondo di cassa.....	18
3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione.....	18
4. Gestione dei residui (totale residui al 31/12/2025).....	20
4.1. Analisi anzianità dei residui attivi distinti per anno di provenienza.....	21
5. Indebitamento.....	22
6. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel).....	22
7. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa.....	22
8. Utilizzo strumenti di finanza derivata.....	22
9. Conto del patrimonio in sintesi.....	22
10. Conto economico in sintesi.....	22
11. Riconoscimento debiti fuori bilancio.....	23
12. Società Partecipate.....	23

Premessa

La relazione di inizio mandato è redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4-*bis* del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*", per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo (proclamazione dell'Ufficio Centrale Elettorale, come da verbale trasmesso in data 22/06/2026 e acquisito al protocollo dell'Ente in data 23/06/2026 al n. 41162).

Essa è sottoscritta dal Sindaco **non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato**. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziaria alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 1, c. 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Popolazione residente

Alla data del 31/12/2025 la popolazione residente nel comune di Porto Torres è di 20.589 persone.

2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Con decreto n. 8 del 25/06/2026 il sindaco Massimo Mulas ha nominato gli assessori di cui alla tabella seguente con le correlate deleghe. La giunta comunale risulta pertanto così costituita:

CARICA	NOMINATIVO	DELEGA
SINDACO	Massimo Mulas	Portualità, Bonifiche, Economia Circolare
VICE SINDACO	Gaetano Stefano Mura	Bilancio, Tributi, Patrimonio, Demanio, Aziende e partecipazioni comunali, Connettività, Programmazione, Manutenzioni, Lavori Pubblici
ASSESSORA	Cocco Maria Bastiana	Cultura, Grandi Eventi, Beni Archeologici Storici e Monumentali, Centri Storici, Musei, Biblioteche, Volontariato e Associazionismo
ASSESSORA	Gavina Muzzetto	Ambiente, Protezione Civile, Servizi Cimiteriali, Randagismo, Sviluppo e Recupero delle periferie, Gestione Rifiuti, Decoro e Verde Urbano, Green Economy, Sostenibilità ed efficientamento energetico
ASSESSORA	Capuana Cristina Angela	Edilizia Privata, Urbanistica, Trasporti, Viabilità, Infrastrutture, Reti e Internalizzazione, Attività Produttive, Industria
ASSESSORE	Antonio Cabitta	Politiche Sociali, Politiche Giovanili, Benessere della Persona, Politiche dell'Infanzia, Pubblica Istruzione, Igiene e Sanità, Pari Opportunità, Risorse educative, Sport
ASSESSORE	Claudio Piras	Commercio, Personale, Polizia Locale, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione, Formazione Professionale, Sicurezza sul Lavoro, Pesca, Agricoltura, Artigianato, Politiche Comunitarie, Turismo, Politiche Asinara

Con deliberazione di consiglio comunale n. 29 del 01/07/2026 avente ad oggetto "Elezione diretta del Sindaco e dei Consiglieri Comunali del 7-8 giugno 2026: esame della condizione e convalida degli eletti e dei consiglieri subentranti ai sensi dell'art. 64 del TUEL." si è proceduto con la convalida dell'elezione del Sindaco Massimo Mulas e la convalida dell'elezione dei Consiglieri Comunali eletti a seguito della consultazione elettorale del 7/8 giugno 2026, in conformità alla proclamazione compiuta dall'Ufficio Centrale Elettorale, così come si evince dal verbale trasmesso in data 22/06/2026 e acquisito al protocollo dell'Ente in data 23/06/2026 al n.41162 e dei Consiglieri comunali subentrati ex lege ai sensi dell'art. 64 del TUEL.

Con deliberazione di consiglio comunale n. 30 del 01/07/2026 si è convalidata l'elezione della Sig.ra Madeddu Patrizia alla carica di Consigliera Comunale in surrogazione del Consigliere Riu Emanuele, ai sensi dell'art. 38, comma 8 D.Lgs. 267/2000.

La tabella che segue illustra la composizione del consiglio comunale

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo
Presidente del consiglio	Giulia Anna Manca
Consigliere	Gavino Ruiu
Consigliere	Alessandro Carta
Consigliere	Rossella Mellino
Consigliere	Gian Piero Madeddu
Consigliere	Massimiliano Ledda
Consigliere	Vacca Pinuccio
Consigliere	Pintus Claudia
Consigliere	Francesco Pintus
Consigliere	Antonio Cossu
Consigliere	Madeddu Patrizia
Consigliere	Manca Giovanna
Consigliere	Anna Spanu
Consigliere	Quirico Bruzzi
Consigliere	Giovanna Leonarda Giaconi
Consigliere	Costantino Biello
Consigliere	Carlo Cossu
Consigliere	Gian Mario Sircana
Consigliere	Sara Dettori
Consigliere	Ivan Cermelli

Con deliberazione n. 32 del 01/07/2026 il consiglio comunale ha preso atto della comunicazione del Sindaco, di nomina degli Assessori e del Vicesindaco.

3. Struttura organizzativa

AREA	DIRIGENTE	DECRETO	DECORRENZA	FINE
Area politiche del personale	Flavio Cuccureddu (Interim)	n. 1 del 18/03/24	18/03/2024	
Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione	Flavio Cuccureddu	n. 16 del 05/12/22	07/12/2022	
Area programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione	John Frank Fois	n. 17 del 27/11/25 - n. 4 del 23/06/26	27/11/2025	30/09/2026
Area lavori pubblici, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata, transizione ecologica	Massimo Ledda	n.7 del 04/06/25	01/06/2025	
Area ambiente, protezione civile, polizia locale	John Frank Fois	n. 17 del 27/11/25 - n. 6 del 24/06/26	27/11/2025	30/09/2026

La struttura organizzativa presenta anche l'area di staff del sindaco, l'ufficio provvedimenti disciplinari (UPD) e comitato unico di garanzia (CUG).

La Prefettura di Cagliari in data 01/07/2026 ha conferito al Dott. Giancarlo Carta l'incarico di reggenza a scavalco presso la segreteria del Comune di Porto Torres, in sanatoria per il periodo dal 10/06/2026 al 30/06/2026 e dal 01/07/2026 al 31/08/2026.

Incarichi di Elevata Qualificazione

ai sensi dell'art. 16 comma 2 lett. b) del Comparto Funzioni Locali				
Nome	Cognome	Servizio	Inizio	Fine
Fabrizio	Bionda	Avvocatura	*	
Barbara	Carboni	Finanze, bilancio, contabilità economico patrimoniale	02/06/2025	31/05/2028
Paola	Falzei	Programmazione, controllo di gestione, acquisti e partecipate	02/06/2025	31/05/2028
Bruna	Comazzetto	Amministrazione politiche sociali e pubblica istruzione	02/06/2025	31/05/2028
Giovanni	Tolu	Lavori pubblici, verde pubblico	17/04/2025	31/12/2026
Maria Teresa	Zara	Personale	04/06/2025	31/05/2028
Maria Caterina	Onida	Comando polizia locale	01/01/2026	31/12/2026
Silvio	Cambula	Demanio, Patrimonio, manutenzioni, politica per la casa	12/05/2025	31/12/2026

**in attesa di decreto. Per regolamento, essendo l'unico avvocato dell'ente, l'incarico di Elevata Qualificazione gli spetta di diritto.*

L'articolazione del personale dipendente dell'Ente nei differenti profili professionali, così come approvati con la deliberazione di Giunta comunale n. 10/2025, integrata con deliberazione di Giunta comunale n. 197/2025, nel mese di gennaio 2026, è di seguito sintetizzata (PIAO 2026/2028 - Sez. 3.3.1 Piano triennale dei fabbisogni del personale):

Area giuridica	Profilo professionale	Unità	Totale
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Assistente sociale	6	45
	Avvocato	1	
	Educatore professionale socio pedagogico	1	
	Funzionario amministrativo	1	
	Funzionario amministrativo contabile	20	
	Funzionario dell'area di vigilanza	3	
	Funzionario informatico	1	
	Funzionario tecnico	12	
Area degli istruttori	Agente di polizia locale	15	69
	Educatore professionale socio pedagogico	1	
	Geometra	7	
	Istruttore amministrativo contabile	42	
	Istruttore informatico	4	
Area degli operatori esperti	Autista	1	17
	Collaboratore amministrativo	9	
	Collaboratore amministrativo contabile	5	
	Collaboratore servizi di supporto/sorveglianza	1	
	Collaboratore tecnico manutentivo	1	
Area degli operatori	Operatore in servizi ausiliari di supporto/sorveglianza	6	6
TOTALE			137

All'elenco di cui sopra vanno aggiunti n. 2 dipendenti dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di Funzionario amministrativo contabile attualmente in aspettativa non retribuita. Alla data di redazione della presente relazione l'ente ha 3 dirigenti di cui 2 a tempo indeterminato e 1 con incarico ex art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000, 3 agenti di polizia a tempo determinato, 1 figura professionale con contratto

di lavoro interinale, 1 figura alta professionalità, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e 1 figura con incarico temporaneo per le funzioni di Addetto Stampa, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 150/2000 e dell'art. 90 D.Lgs. n. 267/2000.

4. Condizione giuridica dell'Ente

L'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel ma a seguito della naturale scadenza del mandato della precedente amministrazione.

5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente, nel mandato amministrativo precedente, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, e nemmeno il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'ente non ha pertanto fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

6. Situazione di contesto interno (analisi dei principali servizi dell'ente)

Servizio Finanziario

Il servizio finanziario dell'ente è riuscito nel tempo ad efficientare i tempi di approvazione dei principali documenti di programmazione e contabili. Risulta, inoltre, ormai consolidato il corretto e puntuale monitoraggio dei crediti commerciali, con il costante aggiornamento della piattaforma e il rispetto dei tempi medi di gestione della spesa e di pagamento dei debiti.

Il servizio lavora costantemente sul fronte della gestione dei residui attivi con un'attività di monitoraggio costante con l'obiettivo principale di aumentare le riscossioni. Nel 2024 si è revisionato il processo di rendicontazione e riscossione delle entrate. Processo condiviso con tutti servizi responsabili della riscossione delle entrate, con particolare riferimento alle entrate extratributarie (polizia locale, servizi sociali, servizio cultura, urbanistica, SUAPE ecc.).

È consolidata anche la gestione contabile dei trasferimenti legati ai fondi del PNRR assegnate al comune.

Il servizio finanziario è attualmente impegnato con la Riforma 1.15 del PNRR, che prevede l'introduzione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per le Pubbliche Amministrazioni, nasce la contabilità ACCRUAL. Il personale del servizio finanziario ha seguito la formazione sul nuovo sistema di contabilità attraverso l'iscrizione sul portale della formazione di base istituito dal MEF. Il portale si configura come una piattaforma di e-learning avanzata, strutturata in moduli formativi WBT (Web Based Training), progettati per garantire un apprendimento flessibile, interattivo e accessibile.

Servizio Tributi

Il servizio tributi presenta un elevato livello di informatizzazione e digitalizzazione degli strumenti di lavoro ed è costantemente orientato al miglioramento dei processi al fine di offrire servizi di qualità ai contribuenti.

Il servizio è dotato di una piattaforma informatica che consente di gestire uno sportello telematico disponibile 24 ore su 24, atto ad erogare tutte le funzioni erogate dallo sportello fisico degli uffici, oltre a nuove funzioni informative e operative quali la consultazione catastale del singolo cittadino, dei propri pagamenti, dei procedimenti amministrativi aperti, del calcolo dell'IMU/TASI/TARI dovuta, evitando così le code agli sportelli.

Negli ultimi anni, inoltre, è stata rafforzata la collaborazione con l'ufficio legale dell'ente per la gestione dei contenziosi con i contribuenti.

L'attuale situazione economica generale impone all'Amministrazione la verifica, da una parte, di ogni possibilità di ridurre il peso e il carico tributario a carico delle famiglie e delle imprese, mantenendo al contempo un buon gettito che consenta l'erogazione di servizi alla comunità, e dall'altra un'azione più incisiva nella attività di riscossione dei tributi e di recupero dei crediti.

Il servizio tributi lavora costantemente per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- recupero dell'evasione tributaria;

- attivazione della riscossione coattiva delle entrate tributarie;
- migliorare la velocità di riscossione delle entrate proprie.

Polizia locale

Il punto debole del servizio è costituito da un organico pesantemente in sofferenza per la carenza di agenti. In data 28 aprile è stato pubblicato il bando di “concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti con profilo professionale di istruttore di vigilanza, inquadrati nell’Area degli Istruttori, di cui n. 1 posto riservato a volontari delle FF.AA.”

Nel corso del 2025, dopo una attività di formazione e ottenute le autorizzazioni necessarie, nel mese di agosto sono stati acquistati 2 droni da utilizzare nell’attività di vigilanza e controllo del territorio comunale. Le procedure legate all’accertamento delle infrazioni al codice della strada sono informatizzate, mentre le fasi di stampa e postalizzazione e supporto all’ufficio per operazioni di data entry sono esternalizzate.

L’ente ha un Piano Comunale della protezione civile recentemente aggiornato con il quale si sono individuate delle figure professionali interne e volontari per intervenire in caso di calamità.

La città è fornita di videosorveglianza con sistemi di rilevazione moderni ed avanzati.

Sistemi informativi I sistemi informativi sono incardinati nell’area programmazione, bilancio e tributi e sono a servizio di tutte le aree dell’ente. Attraverso l’utilizzo dei fondi del PNRR, per un importo complessivo superiore ai 700.000,00 euro, i servizi informativi dell’ente hanno operato nei seguenti campi:

- Abilitazione al Cloud per le PA Locali;
- Esperienza del cittadino nei servizi pubblici;
- Adozione PagoPA – ApplIO;
- Estensione dell’utilizzo delle piattaforme nazionali SPID e CIE;
- Piattaforma Notifiche Digitali;
- Piattaforma Digitale Nazionale Dati;
- PagoPA bis;
- ANSC (Anagrafe Nazionale Stato Civile).

Gestione risorse umane

Alla data del 31/12/2025 sono state immesse in servizio 50 nuove unità di personale a tempo pieno e indeterminato. Tra il mese di febbraio 2022 e il mese di novembre 2024 sono stati banditi i seguenti concorsi:

- concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di istruttore amministrativo contabile, categoria giuridica C, di cui un posto riservato ai soggetti disabili di cui all’art. 1 della legge 68/1999 e di n. 1 posto di collaboratore amministrativo contabile, categoria giuridica B3;
- concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di istruttore di vigilanza, Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C);
- concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 posti di istruttore di amministrativo contabile, area degli istruttori (ex categoria giuridica C), di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all’art. 1, legge 68/1999;
- concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente tecnico, a tempo pieno e indeterminato.

Diverse assunzioni derivano da convenzioni fatte con altri comuni per l’utilizzo delle loro graduatorie, altre dall’utilizzo dello strumento della mobilità volontaria da altri enti e altre ancora dall’interpello da elenco idonei per enti sottoscrittori accordo aggregato ex art. 3 - bis DL n. 80/2021 (ASMEL).

Nel 2025 l’ufficio personale è stato portavoce del progetto Certificazione Family Audit promosso dall’amministrazione. Lo standard Family Audit è uno strumento di management e di gestione delle risorse umane a disposizione delle organizzazioni pubbliche e private che su, base volontaria, intendono certificare il proprio impegno per l’adozione di misure volte a favorire la conciliazione della vita lavorativa con la vita familiare e personale, le pari opportunità e più in generale il benessere organizzativo e il welfare territoriale. Attraverso un processo di analisi sistematica e partecipata, consente all’organizzazione di attuare un piano aziendale per

l'introduzione nella realtà aziendale di interventi strutturali, culturali e comunicativi finalizzati ad innovare ed efficientare i processi organizzativi e le modalità di gestione del personale. In tale ambito, il Family Audit si riconosce come processo organizzativo interno che crea valore sia per l'organizzazione sia per i lavoratori. La partecipazione dei dipendenti dell'organizzazione è fondamentale nel momento in cui occorre individuare i bisogni in materia di conciliazione e proporre soluzioni. Nel mese gennaio 2026 il comune ha ottenuto dalla provincia autonoma di Trento, proprietaria del marchio, la certificazione base.

Lavori pubblici, urbanistica e manutenzione del patrimonio

A partire dal 2021 l'ente ha dovuto gestire i fondi del PNRR, un pacchetto di ripresa da 750 miliardi di euro approvato dal Consiglio Europeo nel luglio 2020.

L'area lavori pubblici, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata, transizione ecologica è quella che, nel periodo 2020-2025, ha usufruito, più delle altre, delle azioni di potenziamento del personale, funzionale alla gestione delle risorse di cui sopra e al potenziamento dell'ufficio urbanistica.

Dal mese di ottobre 2020 è stato nominato ex articolo 110 comma 1 del d.lgs. 267/2000 un nuovo dirigente, confermato con decreto del sindaco n. 7 del 4/06/2025. Dal mese di giugno 2025, a seguito di concorso pubblico, è stato inserito in dotazione organica a tempo pieno e indeterminato un dirigente tecnico.

Al servizio urbanistica, dal mese di ottobre 2021, è stato assegnato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, un istruttore direttivo tecnico con alta specializzazione.

A partire dal 2021 sono state assunte le seguenti figure professionali:

- 4 geometri;
- 4 amministrativi (2 D, 1 C e 1 B);
- 3 istruttori direttivi tecnici.

La struttura, così potenziata, ha gestito nel periodo 2021-2025 circa 89 opere del valore complessivo di € 77.394.239,92 così finanziato:

Il servizio è formato sul BIM (Building Information Modeling), una metodologia di progettazione collaborativa basata su modelli 3D intelligenti, che integra dati geometrici, strutturali, impiantistici (MEP), prestazionali ed economici in un unico ambiente digitale condiviso. Ottimizza il ciclo di vita dell'opera, dalla progettazione alla gestione, riducendo errori e conflitti e sui sistemi informativi geografici (GIS), softwares che integrano, gestiscono e analizzano dati spaziali, collegando informazioni descrittive a elementi geografici su una mappa. Permettono di visualizzare, elaborare e modellare dati territoriali, facilitando decisioni strategiche su gestione risorse, urbanistica, ambiente e logistica.

Servizio ambiente

Il servizio ambiente gestisce, tra gli altri, i seguenti servizi:

- raccolta e smaltimento rifiuti: in data 01/01/2024 è stato affidato il nuovo servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani per un periodo di anni 5.
- gestione cimiteri comunali, con un nuovo affidamento per il biennio 2025-2026;
- lotta al randagismo: il comune ha in carico circa 280 cani, di cui circa 190 ospitati nei 2 canili comunali di Monte Rosè e Andriolu e 90 presso un canile privato.

Nel 2024 si è avviata un'attività di informatizzazione del servizio cimiteri comunali: è stata realizzata un'attività di censimento e digitalizzazione delle concessioni del cimitero di Ponte Pizzinno, completata alla data del 31/12/2025, e del cimitero di via balai, la cui conclusione è prevista per il mese di giugno 2026. Nel 2026 è inoltre prevista la conclusione dell'attività di gestione delle cartografie e delle planimetrie dei due cimiteri comunali.

Alla data di inizio del mandato sono in essere i seguenti progetti:

- progetto CLASTER che prevede l'attuazione delle seguenti azioni:
 - realizzazione di interventi customizzati di mitigazione del rumore nei porti;
 - sperimentazione e sviluppo di nuovi sistemi digitali integrati per la governance e la pianificazione acustica portuale, comunale e regionale;

- applicazioni di pavimentazioni in gomma e/o smorzatori per ridurre il rumore generato dalle attività portuali interne;
- stesura di asfalti fonoassorbenti per mitigare il rumore del traffico attratto dai porti e delle infrastrutture di collegamento;
- installazione di centraline e sviluppo di sistemi integrati ITS per la gestione del traffico.
- progetto CLEAN PORTI: mira a migliorare la qualità delle acque del porto, rimuovendo rifiuti galleggianti. È prevista l'installazione di alcuni seabin, ovvero cestini galleggianti che risucchiano e raccolgono rifiuti dall'acqua, incluse le plastiche. I seabin saranno posizionati in punti strategici, dove, grazie all'azione spontanea del vento e delle correnti, si creano maggiori accumuli di rifiuti. L'efficacia dei "cestini" sarà monitorata attraverso l'uso di stazioni meteorologiche, in modo da poter riposizionare gli stessi nelle aree soggette a maggior accumulo.

Servizi sociali

I servizi sociali rispondono al continuo e repentino del bisogno di assistenza da parte della popolazione servita. La tabella che segue riporta una sintesi delle risorse impegnate per i trasferimenti nel periodo 2021-2025:

	Stanziamenti	Impegni	% impegnato
2021	5.512.590,61	3.620.991,23	65,69%
2022	5.221.686,10	3.687.928,75	70,63%
2023	4.825.451,43	3.749.870,25	77,71%
2024	5.650.133,39	4.346.561,52	76,93%
2025	6.909.181,60	5.032.567,48	72,84%

Alla data di inizio mandato è in essere il progetto transfrontaliero Femmes Libres per favorire l'accesso all'impiego e la creazione di attività economicamente sostenibili per le donne vittima di violenza di genere attraverso lo sviluppo e la sperimentazione pilota di un piano di azione casa-lavoro che integra componenti infrastrutturali (a partire dal cohousing) con una serie di servizi propedeutici e specialistici per facilitare la ricerca del lavoro e di conseguenza il raggiungimento dell'indipendenza economica.

Città metropolitana

Nel mese di giugno 2025 è stato approvato lo statuto della **città metropolitana di Sassari**. Il documento è visibile e scaricabile al seguente link:

<https://www.cittametropolitana.ss.it/it/documenti/statuto-della-citta-metropolitana-di-sassari-giugno-2025>

L'azione della Città metropolitana è finalizzata alla salvaguardia e alla promozione dei valori fondamentali delle comunità, al suo armonico sviluppo economico, sociale, culturale e ambientale, nonché al perseguimento delle pari opportunità.

Promuove il principio di partecipazione dei cittadini e dei residenti, sia come singoli, sia in forma associata, anche al fine di valorizzarne i saperi e le risorse. Garantisce la massima trasparenza della sua attività amministrativa. Informa la propria azione ai principi di imparzialità, equità, legalità, efficienza ed efficacia. Assicura il pieno rispetto, formale e sostanziale, dei diritti e dei doveri dei cittadini e di chi vive, lavora o studia nel suo territorio, senza distinzione di sesso, religione, etnia, lingua, opinioni politiche, condizioni personali e sociali. Promuove il confronto delle culture e l'integrazione delle persone provenienti da altri stati, che riconoscono i valori della Costituzione e partecipano allo sviluppo economico e sociale della comunità metropolitana.

Sono organi della Città metropolitana:

- a. il Sindaco metropolitano;
- b. Consiglio metropolitano;
- c. la Conferenza metropolitana.

Il Sindaco e i consiglieri metropolitani rappresentano l'intera comunità metropolitana.
 Il 29 settembre sono stati votati i 14 componenti del consiglio della città metropolitana. Dal 30/09/2025 è sindaco della città metropolitana di Sassari Giuseppe Mascia (sindaco del comune di Sassari).

7. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

La tabella di cui sotto riporta i valori degli obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario rilevati nell'ultimo rendiconto

Obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario	Parametro	2025
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	>48%	NO
Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	<22%	NO
Anticipazioni chiuse solo contabilmente	>0%	NO
Sostenibilità dei debiti finanziari	>16%	NO
Sostenibilità del disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	>1,20%	NO
Debiti riconosciuti e finanziati	>1%	NO
Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e finanziati	> 0,60%	NO
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	< 47%	NO
Ente strutturalmente deficitario		NO

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 66 del 19 dicembre 2025

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU

Nella tabella sottostante sono indicate le principali aliquote alla data di insediamento:

IMU	2026	
	ALIQUOTA	DETRAZIONE
ABITAZIONE PRINCIPALE (A1/A8/A9) E RELATIVE PERTINENZE (C2/C6/C7 UNA PER CIASCUNA CATEGORIA)	5‰	€ 200,00
Immobili ad uso abitativo concessi in locazione	9,6‰	
Immobili ad uso abitativo concessi in comodato, con contratto scritto e registrato, a parenti entro il 2° grado		
Unità immobiliari classificate nelle categorie catastali C/1 (negozi e botteghe) e C/3 (laboratori per arti e mestieri) e per gli altri immobili classificati nella categoria C		
Unità immobiliari classificate nella categoria catastale A/10 (uffici e studi privati)		
Tutte le unità immobiliari ad uso non abitativo classificate nelle categorie B e D		
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale per gli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP		€ 200,00
Immobili ad uso abitativo (escluse le relative pertinenze) a disposizione, ossia non concessi in locazione o in comodato con contratto scritto e registrato, a parenti entro il 2° grado	10,6‰	
Terreni agricoli, aree fabbricabili	7,6‰	
Immobili locati a canone concordato di cui alla L. 9 dicembre 1998, n. 431	7,6‰	
Fabbricati rurali ad uso strumentale.	0‰	
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (c.d. beni merce).	0‰	

2.2. Addizionale Irpef

Scaglione di reddito imponibile (€)	Aliquota (%)
da 0 a 28.000	0,7
da 28.001 a 50.000	0,8
oltre 50.000	0,8

2.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Residenti al 31/12	21.443	21.517	21.269	21.068	20.824	20.589
Costo totale del servizio	3.756.731,77	3.696.942,76	3.168.647,87	3.786.339,03	3.864.361,35	4.026.535,63
Costo servizio pro-capite	175,20	171,81	148,98	179,72	185,57	195,57

	2020		2021		2022	
	Utenze domestiche	utenze NON domestiche	Utenze domestiche	utenze NON domestiche	Utenze domestiche	utenze NON domestiche
Importo avvisi pagamento emessi	2.159.778,04	1.802.357,00	2.795.340,76	1.659.937,98	1.556.454,00	1.304.201,00
Importi incassati	1.838.102,35	1.157.281,60	2.297.591,66	970.464,07	1.044.533,10	579.414,00
% incasso	85,11%	64,21%	82,19%	58,46%	67,11%	44,43%

	2023		2024		2025	
	Utenze domestiche	utenze NON domestiche	Utenze domestiche	utenze NON domestiche	Utenze domestiche	utenze NON domestiche
Importo avvisi pagamento emessi	2.855.006,00	1.878.076,00	2.868.259,00	1.395.100,00	3.122.620,63	1.545.354,65
Importi incassati	2.320.994,26	1.102.343,00	2.425.815,48	860.179,00	2.502.481,97	870.434,91
% incasso	81,30%	58,70%	84,57%	61,66%	80,14%	56,33%

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente

ENTRATE		CONSUNTIVO		PREVENTIVO
		2025		2026
		Previsioni definitive	Accertamenti	Previsioni definitive
FPV CORRENTE		1.668.267,73	0,00	60.302,24
FPV CAPITALE		9.532.589,60	0,00	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		16.716.708,00	0,00	118.132,47
TITOLO I	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.827.849,74	12.673.897,72	12.276.309,04
TITOLO II	Trasferimenti correnti	15.463.348,65	16.251.262,30	12.288.258,09
TITOLO III	Entrate extratributarie	2.927.976,46	2.666.292,60	1.652.182,99
TITOLO IV	Entrate in conto capitale	31.034.099,38	13.240.630,93	1.572.000,00

TITOLO VI	Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00
TITOLO VII	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
TOTALE		90.170.839,56	44.832.083,55	27.967.184,83

SPESE		CONSUNTIVO		PREVENTIVO
		2025		2026
		Previsioni definitive	Impegni	Previsioni definitive
TITOLO I	Spese correnti	38.770.083,07	29.191.262,38	26.587.184,83
TITOLO II	Spese in conto capitale	51.398.677,49	16.850.052,22	1.380.000,00
TITOLO III	Spese per incremento di attività finanziarie	2.079,00	0,00	0,00
TITOLO IV	Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00
TITOLO V	Chiusura Anticipazioni ricevute istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00
TOTALE		90.170.839,56	46.041.314,60	27.967.184,83

PARTITE DI GIRO		CONSUNTIVO		PREVENTIVO
		2025		2026
		Previsioni definitive	Accertamenti Impegni	Previsioni definitive
TITOLO IX	Entrate per conto terzi e partite di giro	6.514.440,00	5.086.733,70	5.118.440,00
TITOLO VII	Uscite per conto terzi e partite di giro	6.514.440,00	5.086.733,70	5.118.440,00
SALDO		0,00	0,00	0,00

3.1. Equilibrio di bilancio

		Consuntivo 2025 (ACC e IMP imputati all'esercizio)	Bilancio di pre- visione 2026 (stanziamenti iniziali)	Bilancio di pre- visione 2027 (stanziamenti iniziali)	Bilancio di pre- visione 2028 (stanziamenti iniziali)
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	6.100.028,88	118.132,47	-	-
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-	-
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.668.267,73	60.302,24	-	-
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	-	-	-	-
B) Entrate titoli I-II-III	(+)	31.591.452,62	26.216.750,12	26.089.042,12	26.062.420,12
<i>di cui per estinzione di prestiti</i>		-	-	-	-
C) Entrate titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-	-	-

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	158.716,37	200.000,00	200.000,00	200.000,00
<i>di cui per estinzione di prestiti</i>		-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	324.328,35	8.000,00	8.000,00	8.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	-	-	-	-
D) Spese titolo I - Spese correnti	(-)	29.191.262,38	26.587.184,83	26.281.042,12	26.254.420,12
<i>di cui spese non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		2.180.228,26	-		
<i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			1.348.943,90	1.348.943,90	1.348.943,90
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	1.782.249,04	-	-	-
E) Spese titolo 2.04 - trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-	-
F1) Spese titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	-	-	-	-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-	-	-	-
O) Equilibrio di parte corrente		8.220.625,83	0,0 0	0,0 0	0,0 0
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio in corso	(-)	1.440.203,27	-	-	-
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	5.210.568,39	-	-	-
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		1.569.854,17	0,0 0	0,0 0	0,0 0
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)		280.616,03	-	-	-
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.289.238,14	0,0 0	0,0 0	0,0 0
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	10.616.679,12	-	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	9.532.589,60	-	-	-
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	-	-	-	-
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	-	-	-	-
R) Entrate titoli IV-V-VI	(+)	13.240.630,93	1.572.000,00	287.000,00	287.000,00
C) Entrate titolo 4.02.06 - Contributi agli	(-)		-	-	-

investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche		-			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	158.716,37	200.000,00	200.000,00	200.000,00
S1) Entrate titolo 5.02 per riscossioni di crediti di breve termine	(-)	-	-	-	-
S2) Entrate titolo 5.03 per riscossioni di crediti medio-lungo termine	(-)	-	-	-	-
T) Entrate titolo 5.04 - relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	324.328,35	8.000,00	8.000,00	8.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(-)	-	-	-	-
U) spese titolo II - Spese in conto capitale	(-)	16.850.052,22	1.380.000,00	95.000,00	95.000,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in conto capitale (di spesa)	(-)	11.748.590,55	-	-	-
V) Spese titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-
E) Spese titolo 2.04 - trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conti capitale	(+)	-	-	-	-
Z1) EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		4.956.868,86	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio 2025	(-)	-			
- Risorse vincolate in conto capitale nel bilancio	(-)	4.641.481,56			
Z/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale		315.387,30	0,00	0,00	0,00
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	630.000,00			
Z/3) Equilibrio complessivo in c/capitale		945.387,30	0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	-	-	-	-
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	-	-	-	-
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	-	-	-	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative ad Altre	(+)		-	-	-

entrate per riduzioni di attività finanziarie	)	-			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	-	-	-	-
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	-	-	-	-
VF/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza		-	-	-	-
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziare nel bilancio dell'esercizio 2025	(-)	-	-	-	-
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	-	-	-	-
VF/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio		-	-	-	-
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-	-	-	-
VF/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo		-	-	-	-
W/1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O/1 + Z/1)		13.177.494,69	0,00	0,00	0,00
W/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (W/2 = O2 + Z/2)		1.885.241,47			
W/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (W/3 = O/3 + Z/3)		2.234.625,44			
O1) Risultato di competenza di parte corrente		8.220.625,83	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	3.919.800,62	118.132,47	-	-
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	-			
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2025 (1)	(-)	1.440.203,27			
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) (2)	(-)	280.616,03			
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	5.210.568,39			
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		- 2.630.562,48	- 118.132,47	0,00	0,00

3.2. Risultato di amministrazione consuntivo 2025

	2025
FONDO CASSA AL 31/12	21.834.734,75
RESIDUI ATTIVI FINALI	45.234.312,02
RESIDUI PASSIVI FINALI	8.562.267,80
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PARTE CORRENTE	1.782.249,04
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CONTO CAPITALE	11.748.590,55
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	44.975.939,38

COMPOSIZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2025
Parte ACCANTONATA	29.364.221,51
Parte VINCOLATA	12.436.101,60
Parte destinata agli INVESTIMENTI	71.327,96
Parte DISPONIBILE	3.104.288,31
TOTALE	44.975.939,38

3.3. Fondo di cassa

La tabella che segue, partendo dal saldo cassa al 01/01/2026 illustra il saldo cassa alla data del 30/06/2026 (ultima verifica disponibile):

		Conto di diritto	Conto di fatto
Fondo cassa 01/01/2026		21.834.734,75	21.834.734,75
Reversali emesse	25.899.517,56		
Reversali riscosse		25.879.587,12	25.879.587,12
Reversali da riscuotere	19.930,44		
Riscossioni da regolarizzare		7.426.591,46	7.426.591,46
Totale delle entrate		55.140.913,33	55.140.913,33
Mandati emessi	18.543.645,02		
Mandati pagati		18.526.539,43	18.526.539,43
Mandati da pagare		17.105,59	
Pagamenti da regolarizzare		2.903.092,87	2.903.092,87
Totale delle uscite		21.446.737,89	21.429.632,30
Saldo cassa al 30/06/2026		33.694.175,44	33.711.281,03

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione

Nella tabella sottostante si riporta il riepilogo dell'applicazione al bilancio 2025 dell'avanzo 2024.

APPLICAZIONI	ANNO	Accantonato	Vincolato	Destinato	Libero	Totale
Esercizio provvisorio	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Bilancio iniziale		0,00	108.204,00	0,00	0,00	108.204,00
Gestione		1.058.202,57	7.884.033,25	2.079,00	7.664.189,18	16.608.504,00
Totale		1.058.202,57	7.992.237,25	2.079,00	7.664.189,18	16.716.708,00

Con le seguenti destinazioni:

Copertura debiti fuori bilancio	32.639,28
Finanziamento spese di investimento	5.483.960,92
Finanziamento di spese correnti non permanenti	2.147.588,98
Totale fondi liberi	7.664.189,18
Fondo attività potenziali	801.770,00
Altri fondi	256.432,57
Totale fondi accantonati	1.058.202,57
Vincoli ex lege	887.225,70
Vincoli da trasferimenti	7.105.011,55
Totale fondi vincolati	7.992.237,25
Investimenti	2.079,00
Totale investimenti	2.079,00

La tabella che segue illustra l'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2025 al bilancio di previsione 2026-2028 con le variazioni al 15 giugno 2026.

	Totale avanzo ap- plicato	Titolo I 2026	Titolo II 2026	Totale
Vincolato	5.265.099,21	3.536.090,83	1.729.008,38	5.265.099,21
Libero				0,00
Accantona- to	383.808,00	383.808,00		383.808,00
Destinato				0,00
Totale	5.648.907,21	3.919.898,83	1.729.008,38	5.648.907,21

4. Gestione dei residui (totale residui al 31/12/2025)

ENTRATE		Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui da gestione di competenza	Totale residui
		a	b	c	d	e = a + c - d	f = e - b	g	h = f + g
TITOLO I	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	24.815.683,29	1.396.017,02		55.798,67	24.759.884,62	23.363.867,60	2.193.045,31	25.556.912,91
TITOLO II	Trasferimenti correnti	1.744.328,55	1.038.462,96		12.656,11	1.731.672,44	693.209,48	2.234.179,58	2.927.389,06
TITOLO III	Entrate extratributarie	3.836.454,32	271.664,04		27.401,26	3.809.053,06	3.537.389,02	691.872,05	4.229.261,07
TITOLO IV	Entrate in conto capitale	9.262.631,30	2.825.913,41		657.069,93	8.605.561,37	5.779.647,96	6.062.946,79	11.842.594,75
TITOLO VI	Accensione Prestiti	0	0		0	0,00	0,00		0,00
TITOLO VII	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	0		0	0,00	0,00		0,00
TITOLO IX	Entrate per conto terzi e partite di giro	626.851,68	7.468,62		10.075,01	616.776,67	609.308,05	68.846,18	678.154,23
TOTALE		40.285.949,14	5.539.526,05	0,00	763.000,98	39.522.948,16	33.983.422,11	11.250.889,91	45.234.312,02

SPESE		Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui da gestione di competenza	Totale residui
		a	b	c	d	e = a + c - d	f = e - b	g	h = f + g
TITOLO I	Spese correnti	5.176.547,75	3.539.598,81		502.110,93	4.674.436,82	1.134.838,01	4.878.747,15	6.013.585,16
TITOLO II	Spese in conto capitale	4.735.730,52	4.327.231,32		198.139,45	4.537.591,07	210.359,75	1.337.779,32	1.548.139,07
TITOLO IV	Rimborso Prestiti					0,00	0,00		0,00
TITOLO V	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					0,00	0,00		0,00
TITOLO VII	Uscite per conto terzi e partite di giro	864.718,25	311.751,35		10943,79	853.774,46	542.023,11	458.520,46	1.000.543,57

TOTALE	10.776.996,5 2	8.178.581,48	0,00	711.194,17	10.065.802,35	1.887.220,87	6.675.046,93	8.562.267,80
---------------	---------------------------	---------------------	-------------	-------------------	----------------------	---------------------	---------------------	---------------------

4.1. Analisi anzianità dei residui attivi distinti per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI PER ANNO DI FORMAZIONE				
Anno di formazione	Importo 01/01	Incassi	Maggiori accertamenti o insussistenze	Residui da conservare
2006	234.763,26	-	-	234.763,26
2007	295.597,98	-	-	295.597,98
2009	14.850,94	131,90	-	14.719,04
2010	111.204,08	-	-	111.204,08
2011	119.420,64	-	-	119.420,64
2012	403.744,04	-	-	403.744,04
2013	394.086,25	2.246,62	- 104,94	391.734,69
2014	255.717,39	15.538,77	-	240.178,62
2015	1.740.584,80	31.126,48	- 332,53	1.709.125,79
2016	1.588.676,89	41.369,18	- 278,72	1.547.028,99
2017	3.117.821,93	240.885,60	- 2.955,41	2.873.980,92
2018	2.861.823,63	47.537,45	- 3.160,19	2.811.125,99
2019	3.190.196,63	50.789,08	- 196.050,74	2.943.356,81
2020	3.365.610,00	139.616,70	- 444.731,41	2.781.261,89
2021	3.369.636,23	143.588,51	- 7.538,46	3.218.509,26
2022	4.186.151,24	137.855,60	- 21.038,01	4.027.257,63
2023	5.259.349,03	638.716,36	- 49.844,30	4.570.788,37
2024	9.776.714,18	4.050.123,80	- 36.966,27	5.689.624,11
TOTALE GENERALE	40.285.949,14	5.539.526,05	- 763.000,98	33.983.422,11

RESIDUI PASSIVI PER ANNO DI FORMAZIONE				
Anno di formazione	Importo 01/01	Pagamenti	Maggiori accertamenti o insussistenze	Residui da conservare
2009	16.802,50	-	-	16.802,50
2010	3.046,29	-	-	3.046,29
2012	12.695,96	-	-	12.695,96
2013	21.692,74	202,64	- 4,95	1.485,15
2014	16.968,42	291,60	-	16.676,82
2015	38.856,66	269,88	- 5,40	38.581,38
2016	14.725,96	726,03	- 13,27	13.986,66
2017	47.329,38	7.562,68	- 140,73	39.625,97
2018	142.255,71	597,84	- 150,49	141.507,38
2019	102.219,10	589,86	- 7.971,73	93.657,51
2020	676.188,77	941,79	- 53.054,34	622.192,64
2021	279.858,00	843,20	- 2.473,31	276.541,49
2022	459.113,63	118.482,79	- 151.028,91	189.601,93
2023	518.278,62	80.809,82	- 198.132,78	239.336,02
2024	8.426.964,78	7.967.263,35	- 298.218,26	161.483,17
TOTALE GENERALE	10.776.996,52	8.178.581,48	- 711.194,17	1.887.220,87

5. Indebitamento

Il Comune di Porto Torres alla data di inizio del mandato ha un ammontare di debiti da accensione di prestiti pari a € 0,00 (zero).

6. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

Il comune non ha utilizzato anticipazioni di tesoreria.

7. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa

Il comune non ha avuto alcun accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa.

8. Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

9. Conto del patrimonio in sintesi

	2025
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	794.835,00
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	127.538.332,10
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	1.916.019,24
RIMANENZE	1.021,21
CREDITI	18.646.935,08
ATTIVITÀ FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE	
DISPONIBILITÀ LIQUIDE	21.834.734,75
RATEI E RISCONTI ATTIVI	2.747,39
TOTALE ATTIVO	170.734.624,77
PATRIMONIO NETTO	36.402.035,18
FONDI PER RISCHI E ONERI	2.406.093,35
DEBITI PER TFR	0,00
DEBITI	8.562.267,80
RATEI E RISCONTI PASSIVI (CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI)	123.364.228,44
TOTALE PASSIVO	170.734.624,77

10. Conto economico in sintesi

	2025
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	33.480.882,17
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	32.591.093,31
di cui	
<i>quota ammortamento</i>	3.962.253,04
<i>quota svalutazione crediti</i>	858.739,94
(A-B)	889.788,86
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	152.431,14
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	126.248,12
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	1.168.468,12
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	438.380,87
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	730.087,25

11. Riconoscimento debiti fuori bilancio

In sede di approvazione del consuntivo 2025 (deliberazione di consiglio comunale n. 25 del 31/05/2026) è stato accertato il debito fuori bilancio alla data del 31/12/2025:

DESCRIZIONE	SPESE CORRENTI
Sentenza tribunale di Sassari 6736/2025 - R.G. n. 1641/2022	€ 2.500,00
Totale	€ 2.500,00

12. Società Partecipate

Multiservizi s.r.l.

Denominazione sociale	Multiservizi s.r.l.
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Partita IVA	02319370900
Anno di costituzione	01/01/2008
Anno di cessazione	31/12/2050
Oggetto sociale	Gestione servizi strumentali
Quota di partecipazione	100,00%

Dati rappresentante CdA		
Nominativo	Carica ricoperta	Compenso annuo
Dott. Salvatore Zappareddu fino al 6/03/2018	Amministratore Unico	€ 25.000,00
Dott. Antonio Masala (dal 6/03/2018 al 02/12/2018)	Amministratore Unico	€ 25.000,00
Dott. Marco Sanna (dal 03/12/2018 al 28/02/2021)	Amministratore Unico	€ 25.000,00
Dott. Antonio Spano (dal 01/03/2021)	Amministratore Unico	€ 25.000,00
Dott. Giuseppe Marratzu (dal 01/06/2024)	Amministratore Unico	€ 25.000,00

	SINDACO		AMMINISTRATORE UNICO MULTISERVIZI	INCIDENZA % (limite max 70%)	INCIDENZA % (limite max 70%)
	FINO AL 31/12/21	DAL 01/01/22		FINO AL 31/12/21	DAL 01/01/22
INDENNITÀ ANNUA	39.256,20	49.680,00	25.000,00	63,68%	50,32%

Risultati di bilancio	2022	2023	2024	2025
Capitale sociale	€ 118.000,00	€ 118.000,00	€ 118.000,00	€ 118.000,00
Patrimonio netto	€ 125.417,00	€ 126.316,00	€ 129.611,00	€ 133.115,00
Onere complessivo gravante sul bilancio dell'amministrazione	€ 1.799.838,81	€ 1.699.486,70	€ 1.638.698,46	€ 2.212.741,44
Utile/perdita	€ 3.802,00	€ 899,00	€ 3.294,00	€ 3.505,00
Totale dipendenti	61	44	44	53

Azienda trasporti pubblici

Denominazione sociale	Azienda trasporti pubblici Sassari
Forma giuridica	Società per azioni
Partita IVA	00121470900
Anno di costituzione	21/04/1997
Anno di cessazione	31/12/2050
Oggetto sociale	Gestione dei servizi urbani ed extraurbani di
Quota di partecipazione	6,15%

Dati rappresentanti		
Nominativo	Carica ricoperta	Compenso
Dott. Daniele Ruiu	Consigliere dal 01.01.2016 al 19/06/2022	€ 14.619,00
Dott. Antonio Masala	Consigliere dal 20.06.22	€ 14.619,00

Risultati di bilancio	2022	2023	2024	2025
Capitale sociale	€ 3.520.000,00	€ 3.520.000,00	€ 3.520.000,00	€ 3.520.000,00
Patrimonio netto	€ 6.023.612,00	€ .500.607,00	€ 7.052.329,00	€ 7.970.555,00
Onere complessivo gravante sul bilancio dell'amministrazione	€ 12.000,00	€ 36.020,00	€ 36.244,50	€ 36.638,64
Utile/perdita	€ 538.452,00	€ 476.995,00	€ 551.721,00	€ 918.227,00
Totale dipendenti	277	281	286	292

Ente di governo dell'ambito della Sardegna (EGAS)

Denominazione sociale	Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (EGAS)
Forma giuridica	Consorzio
Partita IVA	02865400929
Anno di costituzione	25/09/2003
Anno di cessazione	tempo indeterminato
Oggetto sociale	Gestione ambito ottimale servizio idrico integrato
Quota di partecipazione	1,07%

Dati rappresentanti		
Nominativo	Carica ricoperta	Compenso
Dott.ssa Maria Bastiana Cocco	Consigliere dal 25/07/2022	Nessun compenso

Risultati di bilancio	2022	2023	2024	2025
Capitale sociale	€ 12.050.449,60	€ 12.050.449,60	€ 12.050.449,60	€ 12.050.449,60
Patrimonio netto	€ 22.512.814,19	€ 23.280.599,57	€ 23.095.377,06	€ 22.247.895,32
Onere complessivo gravante sul bilancio dell'amministrazione	€ 28.458,09	€ 28.458,09	€ 28.458,09	€ 28.374,05
Utile/perdita	- € 1.323.729,58	€ 767.785,38	- € 185.222,51	- € 847.481,74
Totale dipendenti	nd	nd	nd	nd

Abbanoa s.p.a

Denominazione sociale	Abbanoa s.p.a.
Forma giuridica	Società per azioni
Partita IVA	02934390929
Anno di costituzione	28/12/2004
Anno di cessazione	31.12.2100
Oggetto sociale	Gestione servizio idrico
Quota di partecipazione	0,53%

Dati rappresentante CdA
Nominativo
nessun rappresentante

Risultati di bilancio	2022	2023	2024	2025
Capitale sociale	€ 281.275.415,00	€ 281.275.415,00	€ 281.275.415,00	€ 281.275.415,00
Patrimonio netto	€ 335.875.787,00	€ 337.600.022,00	€ 340.263.761,00	€ 343.677.211,00
Onere complessivo gravante sul bilancio dell'amministrazione	€ 278.985,28	€ 287.945,04	€ 256.089,86	€ 192.740,00
Utile/perdita	-€ 11.529.914,00	€ 1.724.235,00	€ 2.663.739,00	€ 3.413.449,00
Totale dipendenti	1.222	1.248	1.256	1.251

Fondazione Isola del Romanico

Denominazione sociale	Fondazione Sardegna Isola del Romanico
Forma giuridica	Fondazione di partecipazione
Codice fiscale	90059440959
Anno di costituzione	10/06/21
Anno di cessazione	Tempo indeterminato
Oggetto sociale	Promozione rete di Monumenti del Romanico in Sardegna

Quota di partecipazione	1,447%
--------------------------------	--------

Rappresentante del comune
Dott.ssa Maria Bastiana Cocco (nessun compenso)

Risultati di bilancio	2022	2023	2024	2025
Capitale sociale	€ 221.895,00	€ 245.453,00	€ 379.345,00	€ 419.240,00
Patrimonio netto	€ 199.903,00	€ 368.218,00	€ 374.190,00	€ 390.189,00
Onere gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
Utile/perdita	- € 21.993,00	€ 122.764,00	-€ 5.156,00	-€ 29.050,00
Totale dipendenti	nd	nd	nd	nd

Fondazione Mo.So.S

Denominazione sociale	Fondazione Mo.So.S
Forma giuridica	Fondazione di partecipazione
Partita IVA	92224820925
Anno di costituzione	30/10/2014
Anno di cessazione	Tempo indeterminato
Oggetto sociale	Alta Formazione tecnica per la mobilità sostenibile e per il mare

Quota partecipazione	di	6,60%
---------------------------------	-----------	-------

Dati rappresentante CdA
Nominativo
nessun rappresentante

Risultati di bilancio	2022	2023	2024	2025
Patrimonio netto	€ 379.610,00	€ 2.011.572,00	€ 7.349.919,00	€ 9.361.233,00
Onere complessivo gravante sul bilancio dell'amministrazione	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Utile/perdita	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale dipendenti	7	6	7	6

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Porto Torre la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;

Porto Torres, agosto 2026

IL SINDACO

Massimo Mulas