



Comune di Porto Torres
Provincia di Sassari

Prot. n. 20006 del 15.10.2013

Al Signor Sindaco

Ai Sigg. Assessori

Ai Sigg. Consiglieri Comunali

Al Collegio dei Revisori

Alla Sig.ra Lia Pilla

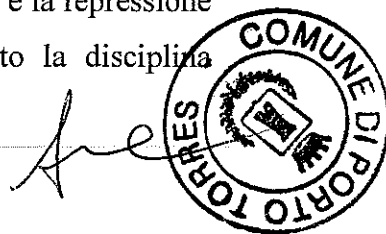
LORO SEDI

Oggetto: Adempimenti connessi all'incarico di amministratore comunale, a norma del Decreto Legislativo n. 33/2013, recante disposizioni in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e del Decreto Legislativo n. 39/2013, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico.

Il D.Lgs. n. 33 del 2013 - noto anche come 'Decreto Trasparenza' - obbliga le pubbliche amministrazioni e gli enti, a pubblicare tutti i dati e le informazioni concernenti l'organizzazione, l'attività e le modalità per la sua realizzazione, sul proprio sito web nella sezione «Amministrazione trasparente».

In particolare, l'art. 14 prevede la pubblicazione sul sito internet dell'atto di nomina o di proclamazione, del curriculum, dei compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica e delle informazioni patrimoniali, quali la proprietà di immobili e di beni mobili registrati, il possesso di azioni, la dichiarazione dei redditi, gli eventuali incarichi di amministratore o sindaco di società ecc.. Quest'ultima tipologia di obblighi si estende al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano.

Al quadro normativo così delineato si aggiunge il decreto legislativo n. 39 del 2013 che, sempre in attuazione della Legge 190 del 2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha riscritto la disciplina



concernente il conferimento degli incarichi dirigenziali e di responsabilità amministrativa di vertice presso pubbliche amministrazioni, enti pubblici e enti privati in controllo pubblico, obbligando a riconsiderare il sistema delle nomine nelle pubbliche amministrazioni e nelle società partecipate alla luce delle stringenti ipotesi di inconfiribilità ed incompatibilità degli incarichi previste dal decreto. L'art. 20 obbliga l'interessato a produrre una dichiarazione:

- al momento del conferimento dell'incarico per l'insussistenza di cause di inconfiribilità;
- annualmente per tutta la durata dell'incarico per l'insussistenza di cause di incompatibilità.

Alla luce delle descritte novità normative, e in adempimento degli obblighi ivi previsti, con la presente, si invitano le SS.LL. a provvedere, entro il termine del 30.11.2013, a presentare apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, utilizzando i moduli allegati, con l'avvertimento che in caso di inadempienza, verranno applicate le sanzioni a norma dell' art. 47 del D.Lgs 33/2013 (sanzione pecuniaria che va da un minimo di euro 500,00 ad un massimo di euro 10.000,00).

Tutti gli adempimenti connessi alla procedura in esame verranno curati dalla Sig.ra Lia Pilla, incaricata di specifica responsabilità, che procederà alla raccolta dei dati, verifica e pubblicazione degli stessi sul sito internet del Comune, nel rispetto dei termini di legge.

Data l'importanza dell'argomento si raccomanda, pertanto, puntuale riscontro.

Porto Torres, 14 ottobre 2013

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Giovanna Maria Piga



Si allega una scheda riassuntiva delle cause di incompatibilità/inconfiribilità con riferimento ai Comuni superiori a 15.000,00 abitanti (Porto Torres) previste dal D.Lgs. 39/2013.



Al Sindaco del Comune di Porto Torres

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il _____
 residente/domiciliato (ai fini delle notifiche) in _____
 via _____ n. _____ cod.fisc. _____
 titolo di studio _____, professione _____ nella qualità di titolare
 dell'incarico politico di _____ presso il Comune di Porto Torres, giusta atto di
 proclamazione/nomina _____, appartenente alla lista/gruppo _____,
 ai fini della pubblicazione di cui all'art. 14 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e in adempimento dell'art. 20 del
 D.Lgs. 39/2013, trasmette in allegato alla presente:

- a) l'atto di proclamazione/nomina all'incarico politico, riportante l'indicazione della durata del mandato elettivo o dell'incarico;
 - b) il curriculum;
 - c) la dichiarazione relativa ai compensi connessi all'assunzione della carica ed agli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici; nonché all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
 - d) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale propria;
 - e) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale del proprio coniuge non separato;
 - f) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale del proprio parente sig.;
 - g) la copia dell'ultima propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche;
 - h) la copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche del proprio coniuge non separato legalmente;
 - i) la copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche del proprio parente sig.;
 - l) la dichiarazione sulle spese elettorali sostenute e sulle obbligazioni assunte e le copie delle dichiarazioni ex art. 4 legge 18/11/1981 n. 659; (*per gli anni di mandato o incarico successivi a quello in cui è avvenuta la proclamazione o la nomina*)
 - m) la dichiarazione concernente le variazioni sulla situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione precedente alla cessazione dall'incarico;
 - n) una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche riferita all'anno precedente alla cessazione dell'incarico.
 - o) la dichiarazione relativa alla insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità ex art.20 del D.Lgs. 39/2013.
- Ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dei documenti riferiti alla situazione patrimoniale del coniuge non separato legalmente e dei parenti entro il 2° grado del sottoscritto, si dichiara che, sebbene richiesto:
- tutti i predetti non hanno espresso il loro consenso;
- non hanno espresso il proprio consenso i seguenti soggetti:

La/il sottoscritta/o si impegna a depositare, entro il mese di dicembre di ogni anno ovvero entro il mese di scadenza del mandato, un attestazione sulle variazioni intervenute.

data,

IL TITOLARE DELL'INCARICO

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
 nella qualità di titolare dell'incarico politico di
 presso il Comune di Porto Torres, giusta atto di proclamazione/nomina
 in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO
 2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la
 propria responsabilità,

DICHIARA

di avere percepito nell'anno 20..... i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro a titolo di indennità di carica;

euro a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;

euro a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali;

di avere assunto nell'anno 20..... le cariche presso enti pubblici e privati ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

CARICA	SOGGETTI PUBBLICI/PRIVATI E SEDE SOCIALE	COMPENSI IN EURO

di avere ricoperto nell'anno 20..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

INCARICO	SOGGETTI PUBBLICI/PRIVATI E SEDE SOCIALE	COMPENSI IN EURO



Annotazioni:

.....

.....

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.


data,

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

Lu



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
 nella qualità di titolare dell'incarico politico di
 presso il Comune di Porto Torres, giusta atto di proclamazione/nomina
 in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO
 2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la
 propria responsabilità,

DICHIARA

di essere titolare dei diritti reali sui beni immobili di seguito indicati :

DIRITTO (1)	IMMOBILE (2)	DATI CATASTALI (3)	COMUNE	NOTE

(1) Indicare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca, etc..

(2) Indicare se trattasi di: fabbricato, terreno.

(3) Indicare, in caso di variazioni, se trattasi di: acquisto o perdita del diritto.

di essere titolare dei diritti reali sui beni mobili iscritti in pubblici registri di seguito indicati :

TIPOLOGIA BENE MOBILE(1)	NAZIONALITÀ' PUBBLICO REGISTRO E DATI IDENTIFICATIVI BENI MOBILI (2)	ANNO(3)	TITOLO(4)

(1) Indicare la tipologia: autovettura, autocarro, motociclo, aeromobile, etc..

(2) Indicare: la nazione nel cui pubblico registro il mobile è iscritto ed i dati identificativi secondo lo stesso registro.

(3) Indicare l'anno di iscrizione nel pubblico registro.

(4) Indicare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca, etc..

di essere titolare delle azioni delle società di seguito indicate :



ALLEGATO 9

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	AZIONI	
		N.	VALORE

di essere titolare delle quote di partecipazione nelle società quotate di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	QUOTE	
		N.	VALORE

di essere titolare delle quote di partecipazione in società non quotate di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	QUOTE	
		N.	VALORE

di esercitare le funzioni di amministratore/sindaco delle società di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	FUNZIONI

Annotazioni:

.....

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

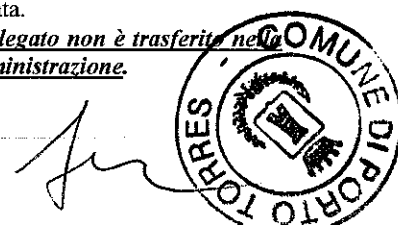
data,

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

(Decorso il termine di pubblicazione ai sensi dell'art. 14, comma 2, della legge 33/2013, il presente allegato non è trasferito nella sezione "Archivio" della sezione "Amministrazione aperta" del sito istituzionale di questa pubblica amministrazione.



**DICHIARAZIONE SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE
DEL CONIUGE NON SEPARATO/PARENTE ENTRO IL 2° GRADO
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
nella qualità di (*indicare se: coniuge non separato/padre/madre/figlio/fratello/sorella*)
del sig./ra , nato/a a il
titolare dell'incarico politico di
presso la seguente pubblica amministrazione
in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché
dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la propria responsabilità, previo il rilascio del proprio
consenso alla pubblicazione a norma del su citato articolo 14;

DICHIARA

di essere titolare dei diritti reali sui beni immobili di seguito indicati :

DIRITTO (1)	IMMOBILE (2)	DATI CATASTALI (3)	COMUNE	NOTE

- (1) Indicare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca, etc..
- (2) Indicare se trattasi di: fabbricato, terreno.
- (3) Indicare, in caso di variazioni, se trattasi di: acquisto o perdita del diritto

di essere titolare dei diritti reali sui beni mobili iscritti in pubblici registri di seguito indicati :

TIPOLOGIA BENE MOBILE(1)	NAZIONALITA' PUBBLICO REGISTRO E DATI IDENTIFICATIVI BENI MOBILI (2)	ANNO(3)	TITOLO(4)

- (1) Indicare la tipologia: autovettura, autocarro, motociclo, aeromobile, etc..
- (2) Indicare: la nazione nel cui pubblico registro il mobile è iscritto ed i dati identificativi secondo lo stesso registro.
- (3) Indicare l'anno di iscrizione nel pubblico registro.
- (4) Indicare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca, etc..



[Handwritten signature]

ALLEGATO 9

di essere titolare delle azioni delle società di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	AZIONI	
		N.	VALORE

di essere titolare delle quote di partecipazione nelle società quotate di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	QUOTE	
		N.	VALORE

di essere titolare delle quote di partecipazione in società non quotate di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	QUOTE	
		N.	VALORE

di esercitare le funzioni di amministratore/sindaco delle società di seguito indicate :

RAGIONE SOCIALE	SEDE SOCIALE	FUNZIONI

Annotazioni:

.....

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero

data,

IL DICHIARANTE

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

(Decorso il termine di pubblicazione ai sensi dell'art. 14, comma 2, della legge 33/2013, il presente allegato non è trasferito nella sezione "Archivio" della sezione "Amministrazione aperta" del sito istituzionale di questa pubblica amministrazione.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER LE SPESE ELETTORALI SOSTENUTE
DAI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
nella qualità di titolare dell'incarico politico di
presso il Comune di Porto Torres, giusta atto di proclamazione/nomina
..... in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO
2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la
propria responsabilità,

DICHIARA

con riferimento alla propaganda elettorale connessa al predetto incarico:

di avere sostenuto le seguenti spese:

euro per;
euro per;
euro per

di avere assunto le seguenti obbligazioni:

euro con;
euro con;
euro con

ATTESTA

di essersi avvalso esclusivamente/in parte di materiali e mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della lista di cui ho fatto parte.

ALLEGA

(valido soltanto per i consiglieri provinciali e comunali che hanno ricevuto un finanziamento o un contributo o un servizio di importo superiore ai 5.000,00 euro nell'arco dell'anno)

dichiarazione congiunta del soggetto che ha erogato e del soggetto che ha ricevuto il contributo o il finanziamento o il servizio, a norma dell'art. 4, comma 3, della legge 18/11/1981, n. 659;
ovvero in alternativa

(nel caso che il predetto finanziamento o contributo o servizio è stato concesso per la campagna elettorale)

autocertificazione del titolare dell'incarico politico, a norma dell'art. 4, commi 3 o 4, della legge 18/11/1981, n.659;

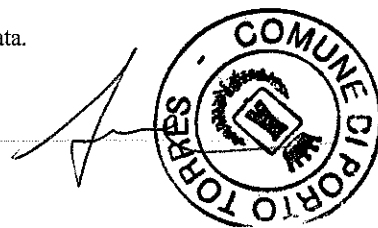
Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero

data,

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
nella qualità di titolare dell'incarico politico di
presso il Comune di Porto Torres, giusta atto di proclamazione/nomina
..... in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO
2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la
propria responsabilità,

CONFERMA

la propria precedente dichiarazione sostitutiva sullo stato reddituale e patrimoniale relativa all'anno 20

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data,

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

.....

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
nella qualità di titolare dell'incarico politico di
presso il Comune di Porto Torres, giusta atto di proclamazione/nomina
..... in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO
2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la
propria responsabilità,

DICHIARA

che la propria situazione patrimoniale relativa all'anno è del tutto negativa.
Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero

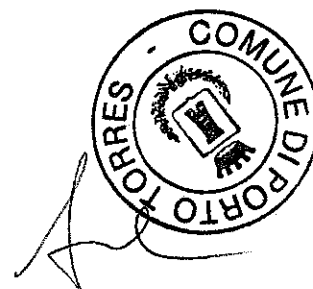
data,

IL DICHIARANTE

.....

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.



**DICHIARAZIONE
SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE
DEL CONIUGE NON SEPARATO/PARENTE ENTRO IL 2° GRADO
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
nella qualità di (*indicare se: coniuge non separato/padre/madre/figlio/fratello/sorella*)
del sig./ra , nato/a a il
titolare dell'incarico politico di
presso la seguente pubblica amministrazione
in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché
dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la propria responsabilità,
previo il rilascio del proprio consenso alla pubblicazione a norma del su citato articolo 14;

DICHIARA

che la propria situazione patrimoniale relativa all'anno è del tutto negativa.
Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero

data,

IL DICHIARANTE

.....

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.



[Handwritten signature]

**DICHIARAZIONE CONCERNENTE GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO
RELATIVA ALL' INSUSSISTENZA DI CAUSE
DI INCONFERIBILITÀ/INCOMPATIBILITÀ DI INCARICHI
AI SENSI DEL D.LGS. 8 APRILE 2013 N. 39**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
nella qualità di titolare dell'incarico politico di
presso il Comune di Porto Torres, giusta atto di proclamazione/nomina
..... in esecuzione dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39 del 2013
ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 267, sotto la propria
responsabilità,

DICHIARA

- che non sussiste alcuna causa di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, ostativa al permanere dell'incarico predetto;
- che sussistono le seguenti cause di inconferibilità e/o incompatibilità:

.....

.....

Si impegna a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

data,

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

.....

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.



[Handwritten signature]

SCHEDE DELLE CAUSE D'INCONFERIBILITA'/INCOMPATIBILITA' PREVISTE DAL D.LGS NR.39/2013, AMMINISTRATORE COMUNALE (sindaco, assessore, consigliere)

In aggiunta alle cause previste dal d.lgs.nr.267/2000 non può assumere la carica di amministratore di un comune con più di 15000 ab.(o corrispondente forma associativa) chi si trova in una delle seguenti situazioni:

- essere amministratore di ente pubblico regionale, provinciale o comunale avente sede nel territorio della regione nel quale ha sede il Comune dove svolgere la carica(art.11,2° e 3°co);
- essere presidente o amministratore delegato di ente di diritto privato in controllo pubblico regionale, provinciale o comunale avente sede nel territorio della regione nel quale è posto il Comune interessato(art.13,2° e 3°co);
- essere direttore o segretario generale della regione nel cui territorio si trova il Comune interessato (art.11,2°co);
- essere direttore generale o segretario generale di provincia o comune >15000 ab.(o forma associativa corrispondente) avente sede nel territorio della regione nel quale ha sede il Comune dove svolgere la carica (art.11,3°co) ;
- avere un incarico dirigenziale(interno o esterno) in una p.a. o ente pubblico(regionale, provinciale o locale) oppure in ente privato a controllo pubblico (regionale, provinciale o locale) (art.12,3° e 4°co)
- avere un incarico di direttore generale, sanitario o amministrativo in un asl della regione nella quale ha sede il Comune conferente l'incarico (art.14,2°co)

DISCIPLINA COMUNE A TUTTI I CASI D'INCONFERIBILITA'/INCOMPATIBILITA'

ADEMPIMENTI CONNESSI AGLI INCARICHI

(art.20)

- per ogni incarico l'interessato, a pena di inefficacia, deve produrre una dichiarazione:
 - al momento del conferimento dell'incarico per l'insussistenza di cause di inconferibilità;
 - annualmente per tutta la durata dell'incarico per l'insussistenza di cause di incompatibilità
- pubblicazione della dichiarazione sul sito dell'ente che conferisce l'incarico

VIGILANZA

(artt.15,16)

- la vigilanza sull'inesistenza di cause d'inconferibilità o incompatibilità spetta al responsabile anticorruzione ed all'Autorità Nazionale Anticorruzione(Civit);
- L'eventuale sussistenza di cause d'incompatibilità sono contestate all'interessato dal responsabile anticorruzione con l'assegnazione di un termine perentorio di 15 gg. per rimuoverle e la contestuale segnalazione all'Autorità nazionale anticorruzione(Civit), ed alla Corte dei Conti.
- L'Autorità nazionale anticorruzione, svolge poteri ispettivi sull'effettiva applicazione del decreto, può sospendere il provvedimento di conferimento dell'incarico e svolge consulenza agli enti sulle modalità di applicazione del decreto legislativo 39/2013

SANZIONI

(artt.17,18)

- nullità dell'atto d'incarico;
- responsabilità amministrativa in capo ai componenti l'organo che ha conferito l'incarico
- divieto di tre mesi di conferimento incarichi all'organo che ha adottato l'atto nullo
- decadenza dall'incarico incompatibile e contestuale risoluzione del relativo contratto decorsi 15 gg. dalla contestazione da parte del responsabile anti corruzione
- inconferibilità di qualsiasi incarico in caso di accertata dichiarazione mendacia circa l'insussistenza di cause d'inconferibilità/incompatibilità di incarichi

DISPOSIZIONI TRANSITORIE

(Art. 29-ter del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69 (coordinato con la legge di conversione 9 agosto 2013, n. 98) "Disposizioni transitorie in materia di incompatibilità" di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39").

1. In sede di prima applicazione, con riguardo ai casi previsti dalle disposizioni di cui ai capi V e VI del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, gli incarichi conferiti e i contratti stipulati prima della data di entrata in vigore del medesimo decreto legislativo in conformità alla normativa vigente prima della stessa data, non hanno effetto come causa di incompatibilità fino alla scadenza già stabilita per i medesimi incarichi e contratti.

