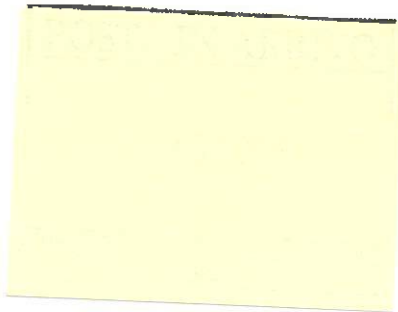


FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GIACOMO RUM

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]

Luogo di nascita [REDACTED]

Codice Fiscale [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) Dal 1973 al 2000 AGIP, dal 2000 al 2007 ENI REFINING E MARKETING

• Nome e indirizzo del datore di lavoro AGIP, ENI REFINING E MARKETING

• Tipo di azienda o settore Settore logistica petrolifera

• Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità Responsabile tecnico operativo quadro aziendale categoria A4

Addetto movimentazione prodotti

Gestore impianto di depurazione delle acque reflue industriali e biologiche

Tecnico manutenzioni impianti ed automezzi aziendali

Tecnico esercizio gestione prodotti

APP settore della sicurezza sul lavoro

Formatore sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ad alto rischio di incendio

Componente di gruppi di lavoro aziendali in ambito nazionale finalizzati al controllo e alla verifica dell'attuazione delle procedure relative alla certificazione qualità

Abilitazione Addetto Antincendio nei Luoghi di lavoro ad alto rischio di incendio ed esplosione

• Date (da - a) Dal 1972 al 1973

• Nome e indirizzo del datore di lavoro SIR

• Tipo di azienda o settore Settore chimico petrolifero

• Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità Operatore agli impianti

**ESPERIENZA AMMINISTRATIVA  
COMUNE DI PORTO TORRES**

• Date (da – a) Dal 1986 al 2010  
Comune di Porto Torres

Principali incarichi Sindaco dal 1990 al 1993  
Assessore dal 1986 al 1990 e da 2005 al 2010. Assessorato: Lavori pubblici, Urbanistica, Bilancio, Risorse Umane, Attività portuale, Servizi Sociali.  
Componente Comprensorio Istituzionale in qualità di rappresentante del Comune di Porto Torres.  
Componente del consiglio di amministrazione della società di gestione impianto depurazione del consorzio industriale di Sassari Alghero Porto Torres  
Componente del Consiglio Portuale della Autorità Portuale Nord Sardegna per delega del Sindaco

**ESPERIENZA SINDACALE**

• Date (da – a) Dal 1974 al 1990  
FILCEA CGIL

Principali incarichi Segreteria Territoriale, Dirigente Regionale e Confederale della Camera del Lavoro Territoriale di Sassari. Delegato dei lavoratori in AZIENDA.

**FORMAZIONE PROFESSIONALE**

Per l'intera esperienza lavorativa 35 anni in qualità di allievo  
Corsi di Aggiornamento e Qualificazione professionale relativi ai diversi settori ricoperti:  
Fiscalità, Sicurezza, Diritto, Procedure di controllo qualità prodotti

in qualità di docente  
Formazione Formatori Istituto Tecnico Nautico, Formazione al personale delle Ditte Terze operanti presso i Depositi costieri , manutenzioni impianti- trasporto prodotti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Prima lingua Italiano

Altre lingue Francese

[RUM, Giacomo]

- Capacità di lettura Scolastico
- Capacità di scrittura Scolastico
- Capacità di espressione orale Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**  
 Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità relazionali maturate nelle diverse esperienze: sport di squadra calcio, Giocatore – Dirigente di Società – Allenatore -Preparatore Atletico per diversi decenni.  
 Tutte le attività sono state caratterizzate da un contatto diretto con altre persone, compagni di squadra –colleghi - utenti, nelle quali è fondamentale l'esercizio di una buona comunicazione e l'individuazione del proprio ruolo in un gioco di squadra.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Competenze organizzative e gestionali autonome del proprio lavoro o del lavoro di una squadra.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI** Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Il curriculum vitae viene reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 2000 n. 445 secondo forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000.

Dichiara, inoltre, di essere informato, che il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679, (G.D.P.R.), in materia di Protezione Dati Personali in vigore dal 25/05/2018. Si autorizza al trattamento dei dati personali in base alle vigenti disposizioni di legge, e per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati esclusivamente per tali scopi.

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni contenute nel presente documento sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante

