



Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Determinazione del Dirigente

N. 149 / 2023 Data 23/01/2023

OGGETTO:

Servizio di assistenza domiciliare per anziani e disabili con il sistema d'accreditamento. Impegno di spesa a favore del Comune di Sassari. Anno 2023.

La sottoscritta Dott.ssa Bruna Comazzetto, titolare di Posizione Organizzativa e delegazione amministrativa interorganica relativamente al "Servizio gestione amministrativa Politiche Sociali e Pubblica Istruzione" in esecuzione della Determinazione Dirigenziale dell'Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione n. 3149 del 30/12/2022 .

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 75 del 30/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2023/2025;

Considerato che, nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2023/2025, si rende necessario provvedere all'assunzione degli impegni di spesa indifferibili relativi ai servizi indispensabili per l'Ente;

Preso atto che con la Delibera della Giunta Comunale n. 6 del 21.01.2016 l'Amministrazione del Comune di Porto Torres si è appositamente espressa per ciò che concerne gli indirizzi per la definizione del sistema di accreditamento degli interventi e servizi domiciliari e l'istituzione del nuovo Albo dei soggetti accreditati;

Preso atto che il Comune di Sassari, capofila in ambito PLUS, con la Determinazione Dirigenziale n. 4665 del 29.12.2022 ha approvato il nuovo albo dei soggetti accreditati per l'erogazione degli interventi e servizi domiciliari (SAD, SET, L.162/98 GESTIONE DIRETTA, HCP) per l'anno 2023;

Considerato che:

- nel nostro Comune il Servizio di Assistenza Domiciliare con il sistema dell'accreditamento è in vigore dal mese di maggio 2012 e che come Ente associato in ambito PLUS è necessario procedere ad assumere l'impegno di spesa per rimborsare al Comune di Sassari, capofila della procedura di accreditamento, le somme necessarie per il servizio di cui trattasi quantificate per l'anno 2023 in € 130.000,00 (IVA compresa);
- può quindi assolversi una regolare obbligazione giuridica per complessivi € 130.000,00 (IVA compresa) nei confronti del Comune di Sassari.

Atteso che, come si evince da prospetto allegato alla presente, i progetti attivi riguardano 18 utenze per un totale di € 105.948,12 (IVA compresa) e che al momento sono in attesa di essere attivati altri progetti che incrementeranno la spesa sino ad un massimo di € 130.000,00 (IVA compresa);

Ritenuto di dover procedere ai sensi dell'art.183, del D.Lgs. 267/2000 all'assunzione dell'impegno di spesa di € 130.000,00 (IVA compresa);

Dato atto che:

- non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;
- i dati sono stati pubblicati nel sito istituzionale ai sensi dell'art.26 del D. Lgs. N 33/2013;
- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'area in intestazione Dott. Flavio Cuccureddu e che la parte amministrativa è stata istruita dal Dott. Salvatore Cossu.

Visti:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- l'art. 45 del Regolamento di Contabilità;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs.165/01, modificati dal D.Lgs. 150/09.

Accertato che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

Rilevato che il crono programma dei pagamenti al Comune di Sassari per il servizio di assistenza domiciliare agli anziani e disabili è il seguente: anno 2023 - importo € 130.000,00 (IVA inclusa);

Attestata, ai sensi dell'art. 147-bis, 1 comma, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamato nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

D E T E R M I N A

1. **per tutto quanto** esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato ed approvato;
2. **di confermare** per l'anno 2023 la prosecuzione del Servizio di Assistenza Domiciliare con il sistema di accreditamento riconoscendo al Comune di Sassari, capofila nell'ambito PLUS per la somma di € 130.000,00 (IVA compresa);
3. **di impegnare** la somma di € 130.000,00 sul Bilancio 2023/2025, annualità 2023, con i sotto riportati riferimenti contabili;
4. **di dare atto** che:
 - ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti oggetto dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
 - il crono programma dei pagamenti al Comune di Sassari per il servizio di assistenza domiciliare agli anziani e disabili è il seguente: anno 2023 - importo € 130.000,00 (IVA inclusa).
5. **di comunicare** al Comune di Sassari, i contenuti della presente Determinazione ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. **di disporre** la registrazione del presente atto nel registro unico delle Determinazioni dell'Ente e la conseguente trasmissione al Responsabile del servizio finanziario e all'Albo Pretorio per la pubblicazione;
7. **di dare atto** che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali (pubblicato nella Gazz. Uff. 29 luglio 2003, n. 174, S.O) come modificato dal d.lgs. n. 101/2018, recante le nuove disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Reg. UE 2016/679. I dati vengono archiviati in modalità informatica nel rispetto delle misure minime di sicurezza;
8. **di dare atto** che il presente atto è contestabile per contenuti propri o per eventuali illegittimità derivate dai pareri/atti in esso contenuti. Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990 n. 241 avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna entro il termine di 60 giorni ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Responsabile del Servizio
gestione amministrativa
Politiche Sociali e Pubblica Istruzione
Dott.ssa Bruna Comazzetto

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2023	1312016		130.000,00
	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare - Programma: Interventi per gli anziani			

ALLEGATI - **DR_2022_4665 APPROVAZIONE ALBO (1).pdf** (impronta:
AEF52E687C9ECE7E496387FFF2BDE7E7E1EF6324154341160BD8723FBFDC1CD5)
- **Prospetto utenti SAD 2023.pdf** (impronta:
9EBACE56DD1ECC473A55FB40B122A9FD08466512E9F9E0FAE2A08CA1A57E310E)