



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 922 / 2024 Data 17/04/2024

OGGETTO:

Adesione al corso di formazione in modalità webinar “La programmazione dei fabbisogni di personale e la quantificazione degli spazi assunzionali”. Determinazione a contrarre con contestuale affidamento diretto, e impegno di spesa, alla società Ideapa srl.

Il sottoscritto Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche del personale, nominato con decreto sindacale n. 1 del 18.03.2024, già dirigente dell'Area *Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione*, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Richiamata la deliberazione n. 73 del 29.12.2023 con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024/2026;

Considerato che, nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2024/2026, si rende necessario provvedere all'assunzione degli impegni di spesa indifferibili relativi ai servizi indispensabili per l'Ente;

Premesso che il Comune di Porto Torres ritiene essenziale la formazione del personale, quale dimensione costante e fondamentale del lavoro, nonché strumento di aggiornamento imprescindibile nella corretta azione amministrativa;

Vista l'allegata scheda di sintesi della giornata formativa in materia di programmazione dei fabbisogni di personale organizzata dalla società Ideapa srl, con la quale ci si pone l'obiettivo di sensibilizzare ad un'analisi quali-quantitativa della programmazione dei fabbisogni di personale, nonché a garantire una rappresentazione organica degli elementi utili alla determinazione degli spazi assunzionali e fornire un quadro di insieme sui contenuti del DUP e del PIAO in materia di programmazione dei fabbisogni di personale;

Ritenuta opportuna la partecipazione del Responsabile del *Servizio personale*, Dott.ssa Maria Teresa Zara, al corso di formazione in modalità webinar, “La programmazione dei fabbisogni di personale e la quantificazione degli spazi assunzionali” organizzato dalla società Ideapa srl in data 8 maggio p.v.;

Rilevato che la quota individuale per l’iscrizione al corso di formazione di cui sopra è pari a € 75,00 (IVA esente);

Visto l’art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il quale prescrive che le stazioni appaltanti rendano noto il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;

Richiamato il nuovo Codice dei contratti, approvato con D.Lgs. n. 36/2023 e, in particolare:

- l’art. 17, comma 1, ai sensi del quale prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l’art. 17, comma 2, ai sensi del quale in caso di affidamento diretto l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l’art. 49 recante il rispetto del principio di rotazione;
- l’art. 50, comma 1 lett. b), ai sensi del quale l’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, può essere effettuato anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamato il Comunicato del Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione del 10 gennaio 2024, col quale vengono date indicazioni di carattere transitorio sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro, tra i quali la possibilità di richiesta del CIG tramite l’utilizzo dell’interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell’Autorità fino al 30 settembre 2024;

Accertato che:

- per la finalità della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito il CIG n. B138BD8F12, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- sono state effettuate le verifiche ai sensi della vigente normativa, ivi compresa l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) attestante la regolarità contributiva (Protocollo INAIL n. 39119400 con scadenza validità del 02.05.2024) e il controllo della associazione al casellario ANAC, conservati agli atti;

Acquisite da parte della società Ideapa srl apposita autocertificazione, in applicazione del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché la dichiarazione del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento della prestazione in oggetto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 e s.m.i.);

Verificato che ai sensi dell'art. 10, comma 20, del D.P.R. 633/72, integrato dell'art. 14 della Legge 537/93, l'Amministrazione Comunale, in qualità di Ente Pubblico, è esente IVA per i servizi relativi alla formazione del personale;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 200 del 30.12.2016, con la quale si è stabilito che *“per prodotti fortemente standardizzati nell'offerta e di importo inferiore ad euro tremila, non sia obbligatoria la stipula del patto di integrità, ma la mancata stipula in questi casi debba essere adeguatamente motivata in relazione alle caratteristiche del prodotto”*;

Edotto che il prodotto in questione è offerto dalla società Ideapa srl a chiunque voglia parteciparvi e non è pertanto un'offerta personalizzata per i dipendenti del Comune di Porto Torres, trattandosi di corsi di formazione *“a catalogo”*;

Ritenuto, pertanto, che nel caso in questione non si debba procedere alla stipula del patto di integrità, sia per la particolare caratteristica del prodotto sia perché lo stesso è offerto ad un costo complessivo inferiore ad euro tremila;

Accertato che sussistono le condizioni previste dal comma 1, lett. b) dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento diretto tramite determinazione a contrarre alla società Ideapa srl;

Atteso che, per quanto sopra, il presente provvedimento costituisce decisione di contrarre con contestuale affidamento diretto;

Considerato, quindi, che può assolversi una regolare obbligazione giuridica per l'importo complessivo di € 75,00 (IVA esente) nei confronti della società Ideapa srl, via Flaminia n. 171, 47923 Rimini (RN), c.f. 04597260407, per la partecipazione di un dipendente dell'Ente al corso formativo in materia di programmazione dei fabbisogni di personale di cui in argomento;

Ritenuto di dover procedere ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 all'assunzione dell'impegno di spesa di € 75,00 (IVA esente);

Dato atto che:

- il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto Dirigente *ad interim* dell'*Area Politiche del Personale*, Dott. Flavio Cuccureddu, e che il Responsabile del procedimento, che ha curato l'istruttoria della pratica e la redazione dell'atto, è l'istruttore amministrativo contabile Sig.ra Daniela Canu;
- ai sensi del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, articolo 14 commi 2 e 3, il sottoscritto dichiara di non aver stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità con l'operatore economico affidatario del presente provvedimento;
- nei confronti del sottoscritto e dei dipendenti coinvolti nello svolgimento della presente procedura, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;

Rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti per la partecipazione al corso di formazione di cui trattasi è il seguente: anno 2024 - importo € 75,00;

Visti:

- il D.Lgs. 36/2023;
- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 45 del Regolamento di Contabilità;

Attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come sopra richiamate;
- la correttezza del procedimento;

- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

1. di affidare il servizio relativo al corso di formazione in modalità webinar “*La programmazione dei fabbisogni di personale e la quantificazione degli spazi assunzionali*” alla società Ideapa srl, via Flaminia n. 171, 47923 Rimini (RN), c.f. 04597260407, al quale prenderà parte la Responsabile del Servizio personale, Dott.ssa Maria Teresa Zara, contro il corrispettivo complessivo di € 75,00 (IVA esente), CIG. n. B138BD8F12;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 75,00 (IVA esente) sul Bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 73 del 29.12.2023, annualità 2024, secondo i riferimenti contabili sotto riportati e perfezionati nel visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;
4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la partecipazione al corso di formazione di cui trattasi è il seguente: anno 2024 - importo € 75,00;
5. di comunicare alla società Ideapa srl, via Flaminia n. 171, 47923 Rimini (RN), c.f. 04597260407, la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di pubblicare il presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni decorrente dalla pubblicazione, ai sensi dell'articolo 120 del D.Lgs. 104/2010;
8. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente pubblicazione all'albo pretorio.

Il Dirigente *ad interim*
dell'Area politiche del personale
(Dott. Flavio Cuccureddu)

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2024	1301142		75,00
	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. - Programma: Risorse umane			

ALLEGATI

- **programma** (impronta:
D233CB32A6E03D2D390B54DA6B1ED572A1FF16AA2314D8BC60F0555C3F36EF42)
- **cig** (impronta: 72344D1D32454A52C8E5F09ADD416EBB58697CBFCB7DB4F7BE9D0C08311028B9)
- **durc** (impronta: C650774BAB959BA9281F0405FDA9EF0927E7F233462219E8662555A2F2C8E4B9)
- **dichiarazione** (impronta:
7A507EAB489E141C754010F8498AA88EB9244C9833B163A4CB1598D15E6B8149)
- **tracciabilità** (impronta:
E3BE8DFB02BD4B888217963217A5E77B918A8A67D559F095BA9C740A3ED161BD)
- **verifica casellario** (impronta:
D74A5D1B3902155B0C5E3996650F38467BF46921C3C39598BAD598758EBC13E5)