



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 1617 / 2024 Data 27/06/2024

OGGETTO:

Servizio di gestione di n. 1 prova concorsuale con strumenti digitali per la copertura di n. 3 posti di istruttore (ex cat. C), di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1, legge 68/1999. Determinazione a contrarre con contestuale affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 17, commi 1-2 e 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, e impegno di spesa, nei confronti della ditta Recrytera s.r.l. - CIG n. B23EC019F5.

Il sottoscritto Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche del personale, nominato con decreto sindacale n. 1 del 18.03.2024, già dirigente dell'Area *Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione*, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Richiamate:

- la deliberazione n. 73 del 29.12.2023 con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024/2026;
- la deliberazione n. 89 del 07.05.2024 con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2024/2026, affidando ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 14.02.2023, relativa all'approvazione del "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023/2025 - Verifica delle eccedenze e dotazione organica", esecutiva ai sensi di legge, così come integrata e modificata dalle deliberazioni della Giunta comunale n. 53 del 31.03.2023, n. 146 del 31.07.2023 e n. 222 del 17.11.2023, si è provveduto all'approvazione definitiva della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, in cui è stata prevista per l'anno 2023, fra le altre, la copertura

di n. 3 posti di istruttore amministrativo contabile, area degli istruttori (ex categoria giuridica C) di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1, legge 68/1999, a tempo pieno e indeterminato, attraverso la procedura di reclutamento del concorso pubblico, previo esperimento procedure ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

- con la deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 27.03.2024, relativa all'approvazione della *"Programmazione del fabbisogno del personale 2024/2026, verifica eccedenze e dotazione organica"*, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto, tra l'altro, a dare conferma della attuazione delle tre assunzioni già previste nella programmazione del fabbisogno 2023/2025 di cui sopra;
- con determinazione n. 394 del 20.02.2024, avente ad oggetto: *"Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 posti di istruttore di amministrativo contabile, area degli istruttori (ex categoria giuridica C), di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1, legge 68/1999. Approvazione dello schema di bando e indizione delle procedura."*, si è provveduto ad indire la procedura di reclutamento del concorso pubblico;
- con determinazione n. 756 del 26.03.2024, avente ad oggetto: *"Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 posti di istruttore di amministrativo contabile, area degli istruttori (ex categoria giuridica C), di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1, legge 68/1999. Approvazione elenco dei candidati ammessi con riserva."* è stato approvato l'elenco dei 771 candidati ammessi con riserva;

Preso atto delle riforme introdotte dal Ministero per la Pubblica Amministrazione in merito allo svolgimento dei concorsi pubblici con il D.L. 44/2021, convertito con modificazioni dalla legge 76/2021, e con il D.L. 36/2022, convertito con modificazioni dalla legge 79/2022, con l'obiettivo di semplificare e digitalizzare lo svolgimento dei concorsi pubblici, al fine di permettere assunzioni e reclutamenti più rapidi negli enti e nella Pubblica Amministrazione;

Tenuto conto che:

- l'organizzazione e la gestione dello svolgimento delle prove scritte dei concorsi pubblici devono essere svolte attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, in totale sicurezza e trasparenza e nella piena tutela della privacy;
- l'Ente non è provvisto degli strumenti informatici sufficienti, e che l'acquisto degli stessi comporterebbe, dato l'elevato numero di partecipanti alle prove concorsuali, un onere troppo elevato per l'Amministrazione;

Rilevata pertanto la necessità di dotarsi di un servizio volto all'organizzazione e gestione della prova concorsuale in argomento nel rispetto della legislazione vigente, da svolgersi in una sede logistica adeguata, che comprenda il noleggio della dotazione informatica necessaria per tutti i 771 candidati

ammessi con riserva, l'eventuale dotazione di una banca dati di domande da mettere a disposizione della commissione esaminatrice e uno staff tecnico altamente qualificato che gestisca tutti i processi tecnici e organizzativi legati al servizio;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il quale prescrive che le stazioni appaltanti rendano noto il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;

Richiamato il nuovo Codice dei contratti, approvato con D.Lgs. n. 36/2023 e, in particolare:

- l'art. 17, comma 1, ai sensi del quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17, comma 2, ai sensi del quale in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 49, recante il rispetto del principio di rotazione;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), ai sensi del quale l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, può essere effettuato anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Considerato che:

- con l'affidamento del servizio di gestione della prova concorsuale con strumenti digitali, di cui in argomento, si intende perseguire il fine di procurare all'Ente uno strumento che consenta lo svolgimento delle procedure concorsuali in totale sicurezza e con modalità di espletamento più celeri in termini di economicità, imparzialità e trasparenza;
- l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di gestione di n. 1 prova concorsuale con strumenti digitali;

Ritenuto di dover individuare quale procedura di affidamento più idonea a soddisfare l'interesse pubblico sotteso all'acquisizione del servizio in oggetto, valutate le sue caratteristiche, quella prevista dal combinato disposto degli artt. 17, commi 1-2 e dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ai 5.000 euro (come modificato dall'art. 1 comma 130 della l. n. 145/2018) è previsto l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Rilevato che le disposizioni adottate in merito ai procedimenti di acquisizione di beni e servizi con il D.Lgs. n. 36/2023, nuovo Codice Appalti, all'art. 62, comma 1, ribadiscono l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, già previsti dalla previgente normativa;

Considerato che la fornitura in oggetto è prevista tra le categorie merceologiche della piattaforma *Sardegna CAT* "*AL67E – Servizi di gestione delle prove concorsuali volte all'assunzione di personale*" nel quale sono accreditati operatori economici del settore;

Edotto pertanto che in data 20.06.2024, attraverso la piattaforma elettronica regionale "*SardegnaCAT*", è stata effettuata una richiesta di offerta (RdO) n. rfq_439588 per il servizio di gestione, con strumenti digitali, della prova concorsuale per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 posti di istruttore amministrativo contabile, area degli istruttori (ex cat. C), di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1, legge 68/1999, e per l'eventuale predisposizione di una banca dati di quesiti da mettere a disposizione della commissione giudicatrice, a discrezione dell'amministrazione, alla ditta Recrytera s.r.l., nel rispetto del dettato dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che in data 26.06.2023 si procedeva, sulla piattaforma telematica, all'apertura delle buste di qualifica al fine di esaminare la documentazione amministrativa;

Considerato che all'esito del controllo della documentazione amministrativa, ivi comprese le dichiarazioni sul possesso dei requisiti, l'operatore economico veniva ammesso alla fase di valutazione delle offerte;

Dato atto che in data 26.06.2024, alle ore 10.08, si procedeva all'apertura della busta economica contenente l'importo complessivo proposto per la gestione di tutte la fase di espletamento della prova concorsuale scritta, comprensiva della fornitura del materiale hardware e software nonché del personale dedicato all'accoglienza dei candidati e al controllo degli stessi durante l'espletamento della prova da svolgersi in presenza e con strumenti digitali, pari a € 27.586,20 (IVA esclusa), ritenuto congruo al tipo di servizio offerto;

Visti i verbali di gara, e i report (file RfqReport_verbale e Summary.rfq_439588), comunicati tramite la piattaforma *Sardegna CAT* all'operatore economico ed allegati in copia al presente atto;

Ritenuto, pertanto, che in conformità all'art. 17 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023, possano formalmente e correttamente dirsi integrati i presupposti per procedere all'aggiudicazione della procedura in oggetto a favore della ditta Recrytera s.r.l., via Erasmo Piaggio n. 35, 66100 Chieti (CH), C.F. n. 02743090694;

Accertato che per la finalità della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della L. 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito il CIG n. B23EC019F5, rilasciato dall'Autorità di Nazionale Anticorruzione;

Verificata la regolarità contributiva tramite il servizio "Durc On Line" (Protocollo INAIL n. 42859376 con scadenza validità del 09.07.2024) e verificata l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC in data 27.06.2024;

Accertato che il costo complessivo per la fornitura in argomento è pari a € 27.586,20 (IVA esclusa);

Atteso, quindi, che può assolversi una regolare obbligazione giuridica per l'importo complessivo di € 27.586,20 (IVA esclusa) nei confronti della ditta Recrytera s.r.l. per la fornitura del servizio di gestione di n. 1 prova concorsuale con strumenti digitali per la copertura di n. 3 posti di istruttore amministrativo contabile, area degli istruttori (ex cat. C), di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1, legge 68/1999;

Ritenuto necessario procedere ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 all'assunzione dell'impegno di spesa di € 33.655,16 (IVA compresa);

Dato atto che:

- il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente *ad interim* dell'Area politiche del personale, Dott. Flavio Cuccureddu, e che l'istruttoria dell'atto e la redazione dello stesso sono state curate dall'istruttore amministrativo contabile Sig.ra Daniela Canu;
- ai sensi del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, articolo 14 commi 2 e 3, il sottoscritto dichiara di non aver stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità con l'operatore economico affidatario del presente provvedimento;
- nei confronti del sottoscritto e dei dipendenti coinvolti nello svolgimento della presente procedura, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;

Rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti per l'affidamento del servizio di cui trattasi è il seguente: anno 2024 - importo € 33.655,16;

Ritenuto di dover acquisire il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 45 del Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la L.R. 8/2018;

Attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come sopra richiamate;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

1. di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare, ai sensi del combinato disposto degli artt. 17, commi 1-2 e 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto tramite determina a contrarre, alla ditta Recrytera srl, con sede legale in Chieti (CH), via Erasmo Piaggio n. 35, C.F. n. 02743090694, il servizio di gestione di n. 1 prova concorsuale con strumenti digitali per la copertura di n. 3 posti di istruttore amministrativo contabile, area degli istruttori (ex cat. C), di cui n. 1 posto riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1, legge 68/1999, contro il corrispettivo di € 27.586,20 (IVA esclusa) - CIG B23EC019F5;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 33.655,16 (IVA compresa) sul P.E.G. 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 07.05.2024, annualità 2024, secondo i riferimenti contabili sotto riportati e perfezionati nel visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i

relativi stanziamenti di cassa, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per l'affidamento del servizio di cui trattasi è il seguente: anno 2024 - importo € 33.655,16;
6. di comunicare alla ditta Recrytera srl, con sede legale in Chieti (CH), via Erasmo Piaggio n. 35, C.F. n. 02743090694, la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
7. di pubblicare il presente atto ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e del D.Lgs n. 33/2013;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, ai sensi dell'articolo 120 del D.Lgs. 104/2010, entro il termine di 30 giorni decorrente dalla pubblicazione;
9. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente pubblicazione all'albo pretorio.

Il Dirigente *ad interim*
dell'Area politiche del personale
(Dott. Flavio Cuccureddu)

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2024	1301176		33.655,16
	Altri servizi diversi n.a.c. - Programma: Risorse umane			

ALLEGATI

- **durc** (impronta: C68D1CC1D0C75BF83323E1F2DB00EACD9230ADD67D3218EF2DF86098B787E647)
- **bando sardegna cat** (impronta: 886926AA0FE30AD0A6857B0056A3ADFF6F9DF020FD51AC9DA8BFF76D8B01BD5A)
- **verbale sardegna cat e cig** (impronta: 2EA8D6974A1BDE07AF861F9130E4F8646BC02DAA46B6BEB4C92922A9256AB747)
- **offerta economica** (impronta: 2895C30A4ACFC6390A63E10AC25109F5C48515CEA7E9714E22438A846E7E00E4)
- **offerta tecnica** (impronta: 4B4BDB18EE8F5959190E30808E5019D4911E1DE77192B2D0796377497B6CD62C)
- **dichiarazioni e patto di integrità** (impronta: 7E46F7980CA06EB8EB33E85EBDCFF9E0767658E9B07CC0826BEA894F1C12FA4C)
- **verifica casellario** (impronta: B144E3183655AE85B459648493B7F75985F874F64B8199A3D3B07D154955C0C8)