



Comune di Porto Torres

Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione

Determinazione del Dirigente

N. 1933 / 2024 Data 30/07/2024

OGGETTO:

Servizi di Smontaggio, lavaggio, stirature e montaggio delle tende relative agli uffici siti presso il Palazzo Del Marchese. Affidamento diretto e impegno di spesa in favore della Tappezzeria Milia - Porto Torres.

Il sottoscritto dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente Responsabile dell'Area affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione, nominato con decreto sindacale n.16 del 05/12/2022 in esecuzione della delibera Giunta comunale del 04/05/2022 n.95, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 73 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2024/2026;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 07/05/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024/2026 che affida ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

Premesso che è necessario procedere con lo smontaggio, lavaggio e riposizionamento dei tendaggi presenti nello stabile di proprietà dell'Amministrazione comunale denominato "Palazzo del Marchese" in occasione del trasferimento degli uffici di rappresentanza dell'Ente.

Dato atto che

- per poter espletare la procedura di affidamento si è ricorso all'utilizzo della piattaforma elettronica Sardegna Cat attraverso RDO rfq_441887 del 18/07/2024 con scadenza fissata per il giorno 22/07/2024;
- al termine della scadenza per la presentazione dell'offerta, la ditta Tappezzeria Milia ha offerto di eseguire il servizio per un importo netto di euro 6565,00 oltre iva di legge;

Valutata congrua l'offerta presentata dalla ditta Tappezzeria Milia con sede in Porto Torres per l'esecuzione delle seguenti attività: Pz 20 tende complete di mantovana e calate, Pz 5 tenda semplici, Pz 12 riloghe per un totale di euro 6.565,00 oltre iva al 22%.

Ritenuto pertanto, che sussistano i presupposti per l'affidamento diretto alla ditta Tappezzeria Milia P.Iva:02131590909 per il servizio in argomento da eseguirsi per un importo complessivo stimato di € 6.565,00 oltre Iva 22% pari a € 1.444,30, per un importo complessivo di € 8.009,30 Iva inclusa;

Ritenuto pertanto, che sussistano i presupposti per l'affidamento diretto alla ditta Tappezzeria Milia con sede in Porto Torres – P.iva 02131590909 del servizio in argomento, per un netto di € 6.565,00 oltre Iva 22% pari a € 1.444,30, per un importo complessivo di € 8.009,30 Iva inclusa da imputare sul bilancio 2024/2026, annualità 2024, sul capitolo 1301253 - Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi con i riferimenti contabili sotto indicati;

Dato atto che il CIG acquisito è il seguente: B28FA405A7;

Che può quindi assolversi una regolare obbligazione giuridica per complessivi € 8.009,30 (Iva inclusa) nei confronti della ditta Tappezzeria Milia P.Iva:02131590909.

Acquisito il Dure regolare della ditta Tappezzeria Milia con prot. , INAIL_40353620 con scadenza 23/07/2024; in data 24/07/2024 è stato richiesto un nuovo DURC, attualmente in via di elaborazione dal sistema INAIL che sarà successivamente allegato alla determina di liquidazione;

Accertato che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti per i servizi di cui all'oggetto è il seguente:

- anno 2024 - € 8.009,30 (Iva inclusa)

Dato atto che:

- il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dott.. Flavio Cuccureddu;
- nei confronti del sottoscritto e dei dipendenti coinvolti nella presente procedura, non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art.16 del D.Lgs 36/2023;
- che ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, la presente determinazione sarà pubblicata nei contenuti e secondo le modalità specificatamente previste dallo stesso decreto;

Visti:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs 36/2023, Nuovo Codice dei Contratti;
- il Regolamento sui controlli interni;
- l'art.45 del Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 107 "Funzioni e Responsabilità dei Dirigenti" del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Attestata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis 1 comma del D.Lgs 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamato nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante del presente atto e s'intende qui integralmente riportata;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023, alla Ditta Tappezzeria Milia con sede in Porto Torres, P.IVA 02131590909 il servizio di smontaggio, lavaggio, stirature e montaggio delle tende relative agli uffici siti presso il Palazzo Del Marchese per un importo complessivo di euro € 8.009,30 iva inclusa;
3. di impegnare la somma complessiva di € € 8.009,30 iva inclusa nei confronti della ditta Tappezzeria Milia con sede in Porto Torres, P.IVA 02131590909 sul Bilancio 2024/2026, annualità 2024, sul capitolo 1301253 Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi con i riferimenti contabili sotto indicati;
4. di comunicare alla ditta Tappezzeria Milia la presente determinazione, ai sensi dell'art, 191, comma 1, D, Lgs. 267/2000;
5. di dare atto che il RUP è il sottoscritto dirigente dell'area in intestazione;
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Porto Torres ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Sardegna nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione del presente atto;
8. di dare atto che il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art.18 comma 1 del D. Lgs n. 36/2023;
9. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Dirigente
Dott. Flavio Cuccureddu

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2024	1301253		8.009,30
Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi - Programma: Organi istituzionali				

ALLEGATI

- **AL COMUNE DI PORTO TORRES.docx** (impronta:
8559A34351B69B8857602BE1B25D8326195DDC5820991FEB0E0246E5D906F7A2)
- **MODELLO A.odt** (impronta:

657F994ABDE17A04ABF53BCF64E5E158C0D6B33DEB54B2944D29857DE4D05341)

- **Summary.rfq_441887.pdf** (impronta:

A4FEE8B910525E05205E7E1580BA83BBDF82016686AEC037165912A7CC97D451)

- **certificato-INAIL_44796631 scad 21.11.2024.pdf** (impronta:

CA29B620D00632EE7038715BBB3FC9CB559CF9434241FA72442742DFC02F46B3)