



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 2182 / 2024 Data 02/09/2024

OGGETTO:

Adesione al corso di formazione in house "Iscrizioni e cancellazioni anagrafiche dei cittadini comunitari, attestazione di regolarità del soggiorno e soggiorno permanente". Determinazione a contrarre con contestuale affidamento diretto, e impegno di spesa, alla società A.N.U.S.C.A. srl

Il sottoscritto Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche del personale, nominato con decreto sindacale n. 1 del 18.03.2024, già dirigente dell'Area *Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione*, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Richiamate:

- la deliberazione n. 73 del 29.12.2023 con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024/2026;
- la deliberazione n. 89 del 07.05.2024 con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2024/2026, affidando ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

Premesso che il Comune di Porto Torres ritiene essenziale la formazione del personale, quale dimensione costante e fondamentale del lavoro, nonché strumento di aggiornamento imprescindibile nella corretta azione amministrativa;

Considerato che gli ultimi aggiornamenti al D.Lgs. n. 30 del 6 febbraio 2007 "*Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri*" hanno introdotto importanti novità alla disciplina inerente le modalità d'esercizio del diritto di libera circolazione dei cittadini comunitari, nonché del loro diritto di soggiorno permanente nel territorio dello Stato;

Valutata la necessità di fornire ai dipendenti dell'*Ufficio anagrafe* adeguato aggiornamento normativo in materia;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 313 del 08.02.2024 avente ad oggetto “*Rinnovo adesione anno 2024 all’Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) con sede in Castel San Pietro Terme (BO). Impegno di spesa.*” con la quale è stata rinnovata l’adesione all’Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);

Edotto che l'A.N.U.S.C.A. fornisce, con approvazione del Ministero dell'Interno, tra l’altro, attività di informazione, formazione ed assistenza professionale per gli operatori dei Servizi demografici, affermando il proprio ruolo di assoluta preminenza nel panorama della formazione e dei servizi ai dipendenti della Pubblica Amministrazione Locale;

Tenuto conto che la suddetta Associazione, per esperienza, qualità degli esperti impiegati, diffusione delle iniziative e contatti con gli apparati ministeriali interessati, è senza dubbio da considerarsi come il soggetto formatore ideale per l'effettuazione di corsi di formazione in materia dei Servizi anagrafici;

Esaminato l'allegato preventivo proposto dalla Associazione A.N.U.S.C.A., tramite il braccio operativo A.N.U.S.C.A. srl, relativo al corso di formazione *in house* in materia di “*Iscrizioni e cancellazioni anagrafiche dei cittadini comunitari, attestazione di regolarità del soggiorno e soggiorno permanente*”, riservato a tutti gli operatori dell'*Ufficio anagrafe* dell’Ente, contro un corrispettivo pari a € 3.000,00 (IVA esente), da svolgersi nelle giornate del 16 e 17 settembre p.v.;

Visto l’art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il quale prescrive che le stazioni appaltanti rendano noto il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;

Richiamato il nuovo Codice dei contratti, approvato con D.Lgs. n. 36/2023 e, in particolare:

- l’art. 17, comma 1, ai sensi del quale prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l’art. 17, comma 2, ai sensi del quale in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'art. 49, recante il rispetto del principio di rotazione;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), ai sensi del quale l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, può essere effettuato anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Accertato che per la finalità della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito il CIG n. B2E0AED2A3, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Verificata la regolarità contributiva tramite il servizio “*Durc On Line*” (Protocollo INAIL n. 43951169 con scadenza validità del 30.09.2024) e verificata l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC in data 29.08.2024;

Acquisite da parte della società A.N.U.S.C.A. srl apposite dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà attestanti l'assenza di cause di esclusione, di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché il possesso del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento della prestazione in oggetto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

Verificato che ai sensi dell'art. 10, comma 20, del D.P.R. 633/72, integrato dell'art. 14 della Legge 537/93, l'Amministrazione Comunale, in qualità di Ente Pubblico, è esente IVA per i servizi relativi alla formazione del personale;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 200 del 30.12.2016, con la quale si è stabilito che *“per prodotti fortemente standardizzati nell'offerta e di importo inferiore ad euro tremila, non sia obbligatoria la stipula del patto di integrità, ma la mancata stipula in questi casi debba essere adeguatamente motivata in relazione alle caratteristiche del prodotto”*;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla stipula del patto di integrità con la società A.N.U.S.C.A. srl in quanto il servizio formativo proposto è stato personalizzato in base alle esigenze formative dei dipendenti dell'*Ufficio anagrafe* del Comune di Porto Torres;

Accertato che sussistono le condizioni previste dal comma 1, lett. b) dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento diretto tramite determinazione a contrarre alla società A.N.U.S.C.A. srl;

Atteso che, per quanto sopra, il presente provvedimento costituisce decisione di contrarre con contestuale affidamento diretto;

Considerato, quindi, che può assolversi una regolare obbligazione giuridica per l'importo complessivo di € 3.000,00 (IVA esente), nei confronti della società A.N.U.S.C.A. srl, con sede in Castel San Pietro Terme (BO), via delle Terme 1056/a, c.f. 01897431209, per il servizio di formazione in materia di anagrafe di cui in argomento;

Ritenuto di dover procedere ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 all'assunzione dell'impegno di spesa di € 3.000,00 (IVA esente);

Dato atto che:

- il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto Dirigente *ad interim* dell'Area *Politiche del Personale*, Dott. Flavio Cuccureddu, e che il Responsabile del procedimento, che ha curato l'istruttoria della pratica e la redazione dell'atto, è l'istruttore amministrativo contabile Sig.ra Daniela Canu;
- ai sensi del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, articolo 14 commi 2 e 3, il sottoscritto dichiara di non aver stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità con l'operatore economico affidatario del presente provvedimento;
- nei confronti del sottoscritto e dei dipendenti coinvolti nello svolgimento della presente procedura, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;

Rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti per la partecipazione al corso di formazione di cui trattasi è il seguente: anno 2024 - importo € 3.000,00;

Visti:

- il D.Lgs. 36/2023;
- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 45 del Regolamento di Contabilità;

Attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come sopra richiamate;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

1. di aderire al corso di formazione *in house* “*Iscrizioni e cancellazioni anagrafiche dei cittadini comunitari, attestazione di regolarità del soggiorno e soggiorno permanente*” organizzato dalla società A.N.U.S.C.A. srl, con sede in Castel San Pietro Terme (BO), via delle Terme 1056/a, c.f. 01897431209, al quale prenderanno parte i dipendenti dell'*Ufficio anagrafe* dell'Ente, contro il corrispettivo complessivo di € 3.000,00 (IVA esente), CIG n. B2E0AED2A3;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 3.000,00 (IVA esente) sul P.E.G. 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 07.05.2024, annualità 2024, secondo i riferimenti contabili sotto riportati e perfezionati nel visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;
4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la partecipazione al corso di formazione di cui trattasi è il seguente: anno 2024 - importo € 3.000,00;
5. di comunicare alla società A.N.U.S.C.A. srl, con sede in Castel San Pietro Terme (BO), via delle Terme 1056/a, c.f. 01897431209, la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di pubblicare il presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni decorrente dalla pubblicazione, ai sensi dell'articolo 120 del D.Lgs. 104/2010;

8. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente pubblicazione all'albo pretorio.

Il Dirigente *ad interim*
dell'Area politiche del personale
(Dott. Flavio Cuccureddu)

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2024	1301142		3.000,00
	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. - Programma: Risorse umane			

ALLEGATI

- **preventivo corso** (impronta:
231DA8DC83FA66CE005E29415A70CF380B56349BB1DFFAD502B28210371E3A76)
- **cig** (impronta: DA5846AE1732E2A362E847C26F396942C5988E9EA7E965F8733BEA0E6F8A0958)
- **durc** (impronta: BFD4E570C55A95733E0DFC1AA50F082E7E9DC33E325048E98BBC6A452BDAFDEC)
- **patto d'integrità** (impronta:
95305005E5B96A8C409BC3471E40B83C925DCCE2CE7729502EBA48BD113E2E0B)
- **dochiarazioni** (impronta:
4096C50DB4EDC2DD51EC1FF02FDDE9C3941EDE6A00F78D5C5E3BEE32FA8A5761)
- **verifica casellario** (impronta:
ABE047978CED7A2A9F5A4964CC2A5E90A8BF98EFF7EDEA049427C9DC616A69E9)