



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 3478 / 2024 Data 30/12/2024

OGGETTO:

Determinazione a contrarre ex art. 17 del D.Lgs 36/2023 per acquisizione servizio di tutoraggio e formazione neoassunti tramite elenco idonei ex art. 3 bis DL n. 80/2021, convertito con legge n. 113/2021 - n. 1 unità con profilo di istruttore direttivo assistente sociale. Affidatario Asmeform Soc. Cons. a r.l., CIG:B4F3CA6D86- Impegno di spesa

Il sottoscritto Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente *ad interim* dell'Area Politiche del Personale, nominato con decreto sindacale n. 1 del 18.03.2024, già Dirigente dell'Area Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Richiamate:

- la deliberazione n. 73 del 29.12.2023 con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024/2026;
- la deliberazione n. 89 del 07.05.2024 con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2024/2026, affidando ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

Dato atto che la Giunta comunale, con deliberazione n. 217 del 27.11.2024, di modifica della precedente deliberazione n. 59 del 27.03.2024, ha provveduto all'approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026, comprensiva della dotazione organica dell'ente, in cui è stata prevista, per l'anno 2024, fra le altre, la copertura di n. 1 posto con profilo di istruttore direttivo assistente sociale, inquadrato nell'area dei funzionari e delle elevate qualificazioni, a tempo pieno e indeterminato, attraverso la procedura di reclutamento tramite interpello elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021, previo esperimento della procedura ex art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, avviata in data 15.11.2024, prot. n. 51282 e conclusa con esito negativo;

Edotto che con determinazione n. 3238 del 12/12/2024 avente ad oggetto: *"Interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 – area dei funzionari e delle elevate qualificazioni – n. 1 posto con profilo di istruttore direttivo assistente sociale. Avvio procedura e approvazione schema di avviso"*, si è provveduto ad indire la procedura in argomento, pubblicando l'avviso pubblico nella sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso, con scadenza 2 gennaio 2025;

Dato atto che l'assunzione di personale tramite elenchi di idonei, costituiti ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito con legge n. 113/2021, considerata la specialità e novità della procedura, rende necessario richiedere un supporto per accompagnare l'inserimento dei nuovi dipendenti, fornendo un servizio di tutoraggio per lo svolgimento delle relative attività amministrative, per la formazione in ingresso e per ogni ulteriore servizio di supporto utile al personale neo assunto, onde consentire la piena inclusione nel sistema organizzativo dell'ente;

Considerato che Asmeform soc. cons. a r.l., con sede a Napoli in via G. Porzio Is. G1 - C.F. e P. IVA n. 07418460635 mette a disposizione il servizio di tutoraggio e di formazione in modalità eLearning asincrona, rivolto specificatamente al personale assunto in esito alle procedure degli Elenchi di idonei svolte ai sensi del richiamato DL n. 80/2021, convertito con Legge n. 113/2021, come da Allegato 1;

Edotto che, per il profilo ricercato di *istruttore direttivo assistente sociale*, inquadrato nell'*area dei funzionari e delle elevate qualificazioni* (ex categoria D), a tempo pieno e indeterminato, il costo del servizio è pari a € 2.000,00 per unità assunta (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72), oltre l'imposta di bollo di € 2,00, giusta proposta Asmeform soc. cons. a r.l.;

Tenuto conto che:

- trattandosi di appalto inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00, si procede ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Esaminata la proposta della società Asmeform soc. cons. a r.l che si ritiene congrua in relazione alla qualità e tempestività del servizio offerto, conservata agli atti;

Richiamati:

- l'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 per il quale si evidenzia che:
 - a il fine del contratto è quello di assicurare che i soggetti di nuova assunzione siano immediatamente operativi;
 - b l'oggetto si sostanzia nell'acquisizione del servizio per n. 1 neoassunto, la forma è quella dello scambio di lettera commerciale;
 - c la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ex art. 50, comma 1 lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023;
- il comma 130 dell'art. 1 della legge finanziaria 145/2018 che consente, per importi inferiori ai 5 mila euro, di non ricorrere al mercato elettronico;
- l'Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023 rubricato "*Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea*";

Atteso che, per quanto sopra, il presente provvedimento costituisce decisione di contrarre con contestuale affidamento diretto;

Accertato che per la finalità della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della L. 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito il CIG n. B4F3CA6D86, rilasciato dall'Autorità di Nazionale Anticorruzione;

Accertato che il costo complessivo per il servizio in argomento è pari a € 2.002,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72);

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 200 del 30.12.2016, con la quale si è stabilito che *“per prodotti fortemente standardizzati nell'offerta e di importo inferiore ad euro tremila, non sia obbligatoria la stipula del patto di integrità, ma la mancata stipula in questi casi debba essere adeguatamente motivata in relazione alle caratteristiche del prodotto”*;

Ritenuto, comunque opportuno, dover procedere alla stipula del patto di integrità con la società Asmeform soc. cons. a r.l. allegato al presente provvedimento;

Considerato che può quindi assolversi una regolare obbligazione giuridica nei confronti della Asmeform soc. cons. a r.l., per l'importo complessivo di € 2.002,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72), relativo al corrispettivo da erogare per il servizio di tutoraggio amministrativo volto alla gestione delle procedure selettive avviate dall'Ente tramite interpello ex art. 3-bis del DL n. 80/2021, come convertito con legge n. 113/2021, e allo svolgimento delle attività di formazione in ingresso e ogni ulteriore attività utile al perseguimento degli obiettivi di inserimento, formazione e addestramento del personale neoassunto, per n. 1 istruttore direttivo assistente sociale, area dei tecnici geometri;

Visti:

- la comunicazione, allegata al presente atto, con la quale la Società Asmeform, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010 e s.m.i.), ha comunicato il conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento della prestazione in oggetto (prot. 10326 del 01/03/2024);
- il documento attestante la regolarità contributiva DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), di cui all'art. 2 della Legge n. 266/2002 (prot. INAIL n. INPS_43653744) che risulta regolare ed in corso di validità (scad. 21/03/2025);

Dato atto che:

- il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente *ad interim* dell'Area politiche del personale, Dott. Flavio Cuccureddu, e che l'istruttoria dell'atto e la redazione dello stesso sono state curate dalla dipendente Dott.ssa Renata Zuncheddu;
- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, nei confronti del sottoscritto e dei dipendenti coinvolti nello svolgimento del presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Accertato che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica attualmente vigenti in materia;

Rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti per i compensi del lavoratore di cui trattasi è il seguente: anno 2024 - € 2.002,00;

Visti:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165 del 30/3/2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento ASMELab per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 80/2021;
- gli artt. 54, 55 e 56 del CCNL del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 16/11/2022;
- l'art. 45 del Regolamento di Contabilità

Attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come sopra richiamate;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione del servizio offerto dalla Società Asmeform soc. cons. a r.l. P.IVA n. 07418460635, relativo al servizio di di tutoraggio per lo svolgimento delle attività amministrative relative all'assunzione di n. 1 unità con profilo di istruttore direttivo assistente sociale, area dei funzionari e delle elevate qualificazioni, per la formazione in ingresso e per ogni ulteriore servizio di supporto utile al suddetto personale neo assunto, tramite elenco di idonei ex art. 3 bis del DL n. 80/2021, convertito con legge n. 113/2021, contro il corrispettivo totale di **€ 2.002,00** (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72) comprensivo dell'imposta di bollo di € 2,00;
2. di impegnare la somma complessiva di **€ 2.002,00** (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72), sul PEG per gli esercizi finanziari 2024/2026, annualità 2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 07.05.2024, con i riferimenti contabili riportati in calce e perfezionati nel visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. di stipulare il relativo contratto mediante scambio di lettera commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica attualmente vigenti in materia;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti, per l'erogazione del servizio in argomento: anno 2024 € 2.202,00;

6. di dare atto che, per l'unità effettivamente assunta, si provvederà a liquidare quanto spettante, previa emissione di regolare fattura a cura della società;
7. di trasmettere il presente atto ad Asmeform soc. cons. a r.l , ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;
8. di dare atto che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali (pubblicato nella Gazz. Uff. 29 luglio 2003, n. 174, S.O). I dati vengono archiviati in modalità informatica nel rispetto delle misure minime di sicurezza;
9. di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna entro il termine di 60 giorni ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
10. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente pubblicazione all'albo pretorio.

Il Dirigente *ad interim*
dell'Area *Politiche del personale*
Dott. Flavio Cuccureddu

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2024	1301142		2.002,00
	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. - Programma: Risorse umane			

ALLEGATI

- **certificato-INPS_43653744Asmeform_scad_21.03.25.pdf** (impronta: 9E3EF9D62A70FE559019BCABB8F098DED4DB59D0C3E73F85C2112196FD68036E)
- **SCHEDA SERVIZIO TUTORAGGIO E FORMAZIONE - ex Cat. D (1).pdf** (impronta: 5B905E9565CAF3B7AABDC0B9CEDD833AF179566143433446CFA3E78D1990CB3A)
- **Modello_Patto_di_integrità_signed.pdf** (impronta: 96838B544032F9BC8479B1E26E04EF9425C20F97A11F6E0305B4D460DB78269B)